

**Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации
от 20.05.2011 г. № 1063****ПОЛОЖЕНИЕ****о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее также – муниципальные учреждения).

2. Финансовое обеспечение муниципального задания муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями осуществляется распорядителями средств бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – распорядитель) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на соответствующие цели.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетным, муниципальными автономным учреждением осуществляется в виде субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетным, муниципальным автономным учреждением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области или приобретенного муниципальным бюджетным, муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

5. Предоставление муниципальному бюджетному, муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – соглашение), заключаемого муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждением и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Периодичность перечисления субсидий в течение финансового года и размеры субсидий определяются соглашением и кассовым планом.

6. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

7. Муниципальные учреждения вправе расходовать ассигнования, выделяемые для финансового обеспечения муниципального задания, исключительно на цели, связанные с выполнением муниципального задания.

8. Муниципальные учреждения представляют отчет о выполнении муниципального задания по формам и в сроки, установленные отраслевыми органами администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, а также пояснительную записку с обоснованием причин невыполнения муниципального задания.

9. Методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений приведены в приложении к настоящему Положению.

**Приложение
к Положению****МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ****По расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»****1. Общие положения**

1.1. Настоящие Методические рекомендации применяются при расчете нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Под идентичными муниципальными услугами в настоящих Методических рекомендациях понимаются одноименные услуги, предоставляемые в соответствии с одинаковыми стандартами качества одинаковым категориям потребителей.

1.3. Муниципальные услуги разделяются на услуги коллективного пользования и услуги индивидуального пользования.

Под муниципальными услугами коллективного пользования понимаются муниципальные услуги, которые удовлетворяют совокупности следующих требований:

- невозможно ограничить доступ к потреблению услуги;
- объем предоставляемой услуги не зависит от количества потребителей услуги;
- невозможно брать плату;
- в качестве единицы измерения услуги можно установить натуральные показатели результата оказания услуги.

Пример: хранение музейных ценностей (единица измерения – количество единиц хранения), книгохранение (единица измерения – количество единиц хранения), освещение улиц (единица измерения – количество исправно работающих приборов уличного освещения), ремонт дорог (единица измерения – километров дорог, на которых произведен ремонт).

Под услугами индивидуального пользования понимаются услуги, которые удовлетворяют совокупности следующих требований:

- возможно определить конкретного потребителя;
- возможно определить перечень категорий потребителей;
- возможно брать плату;
- в качестве единицы измерения услуги можно установить количество потребителей услуг.

Пример: услуги образования (единица измерения – численность детей), услуги здравоохранения (единица измерения – койко-день), книговыдача (единица измерения – количество посетителей библиотеки).

1.4. Муниципальные услуги разделяются на простые и комплексные.

Под простыми муниципальными услугами понимается совокупность

единых, технологически законченных процедур, которые невозможно или нецелесообразно делить на более мелкие составляющие услуги (пример: обучение математике в 1-м классе, книговыдача, общий анализ крови).

Под комплексными муниципальными услугами понимается комплекс простых услуг, характеризующихся общим целевым и (или) функциональным назначением (пример: начальное общее образование, библиотечное обслуживание, оказание медицинской помощи по стандарту).

1.5. Отраслевые органы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на основе настоящих Методических рекомендаций разрабатывают методики определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества подведомственными муниципальными учреждениями.

1.6. Увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в течение финансового года не допускается, за исключением случаев, когда такое увеличение обусловлено принятием решений Совета депутатов и правовых актов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

В таких случаях увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг согласовывается с комитетом финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и при условии увеличения объема бюджетных ассигнований вступает в силу после внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов о бюджете МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в установленном порядке.

2. Определение нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)

2.1. Нормативные затраты на оказание единицы i-й муниципальной услуги (работы) на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$$N = N + N + N, \\ \text{гу от рм он} \\ \text{где:} \\ N - \text{норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;} \\ \text{от} \\ N - \text{норматив затрат на приобретение расходных материалов;} \\ \text{рм} \\ N - \text{норматив затрат на общехозяйственные нужды.} \\ \text{он}$$

2.2. При расчете норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учитываются затраты на оплату труда только тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается).

Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда включает в себя норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по вопросам оплаты труда.

2.3. Норматив затрат на приобретение расходных материалов включает в себя затраты на приобретение расходных материалов, непосредственно используемых для оказания государственной услуги.

В целях определения норматива затрат на приобретение расходных материалов, используемых для оказания муниципальной услуги, расходные материалы могут выделяться по видам и типам.

Указанный норматив основывается на утверждаемых в установленном порядке натуральных нормах потребления ресурсов, используемых в процессе оказания услуги (медико-экономических стандартах, нормах питания и др.) и средних ценах на потребительские товары по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Санкт-Петербургу и Ленинградской области с учетом прогнозируемого уровня инфляции.

2.4. Норматив затрат на общехозяйственные нужды включает в себя:

- норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для вспомогательного, технического, административно-управленческого персонала;
- норматив затрат на приобретение транспортных услуг;
- норматив затрат на приобретение услуг связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);
- прочие нормативы затрат, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги, в том числе нормативы затрат, имеющие отраслевой характер (например, норматив затрат на горюче-смазочные материалы);
- нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- нормативные затраты на коммунальные услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

Для определения нормативных затрат на коммунальные услуги по возможности рекомендуется устанавливать нормативные объемы потребления коммунальных услуг на единицу муниципальной услуги для группы учреждений, находящихся в однотипных зданиях и оказывающих схожий набор услуг, с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности.

2.4.1. В составе нормативных затрат на коммунальные услуги должны быть учтены:

- нормативные затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- нормативные затраты на потребление электрической энергии в размере 90 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

2.4.2. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
 - нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества, не учтенные в составе целевых субсидий;
 - нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;
 - нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
 - прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.
- 2.4.3. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:
- нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
 - нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги;
 - нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
 - прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

2.5. В случае если муниципальное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг либо также оказывает услуги (выполняет работы) на платной основе для физических и юридических лиц, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам рекомендуется осуществлять одним из следующих способов:

- пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги;
- пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг в случае

если муниципальные услуги, оказываемые муниципальным учреждением, имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (чел., тыс. чел., посещение и т.д.) либо могут быть приведены в сопоставимый вид (например, если одна муниципальная услуга измеряется в чел., а другая – в тыс. чел., то единицы измерения первой муниципальной услуги могут быть переведены в тыс. чел. путем умножения объема соответствующей муниципальной услуги на 1000);

- пропорционально площади, используемой для оказания каждой муниципальной услуги (при возможности распределения общего объема площадей муниципального учреждения между оказываемыми муниципальными услугами);

- путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (или часть оказываемых муниципальным учреждением муниципальных услуг), выделенную (выделенных) в качестве основной услуги (основных услуг) для муниципального учреждения;
- пропорционально иному выбранному основанию.

Для распределения затрат на общехозяйственные нужды между несколькими муниципальными услугами, выбранными в качестве основных, можно использовать один из указанных способов.

3. Определение нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области рассчитываются с учетом затрат:

- а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

**Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации
от 20.05.2011 г. № 1063****ПОЛОЖЕНИЕ****об определении объема и условиях предоставления
субсидий муниципальным учреждениям
МО «Всеволожский муниципальный район»****Ленинградской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным, муниципальным автономным учреждениям МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным, муниципальным автономным учреждением МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному, муниципальному автономному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

3. Размер субсидии на оказание муниципальной услуги муниципальным бюджетному, муниципальным автономным учреждением на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$P = \sum_i (N \times k_i) + N, \\ \text{гу} \quad \text{гу} \quad i \quad \text{им} \\ \text{где:} \\ N - \text{нормативные затраты на оказание единицы } i\text{-й муниципальной услуги на соответствующий} \\ \text{гу} \quad \text{финансовый год;} \\ k - \text{объем (количество потребителей) оказания } i\text{-й муниципальной услуги в соответствующем} \\ i \quad \text{финансовом году;} \\ N - \text{нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного, муниципального} \\ \text{им} \quad \text{автономного учреждения.}$$

Для муниципальных услуг коллективного пользования расчет производится на объем оказания услуги, для муниципальных услуг индивидуального пользования – на количество потребителей (объем оказания услуги), для идентичных муниципальных услуг устанавливаются единые нормативные затраты.

4. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер указанных субсидий рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

5. Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области муниципальному бюджетному, муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Государственное автономное учреждение «Фонд имущества Ленинградской области» извещает о проведении 01 июля 2011 года аукционов по продаже земельных участков (категория земель – земли населенных пунктов, разрешённое использование – для индивидуального жилищного строительства) следующими лотами:

Лот 1. Участок площадью 1 372 кв. м, кадастровый номер 47:07:04-09-003:0029, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Дранишники, ул. Весенняя, 3.

Начальная цена продажи участка – 1 050 600 (один миллион пятьдесят тысяч шестьсот) рублей.

Размер задатка – 210 12 (двести десять тысяч сто двадцать) рублей.

Шаг аукциона – 32 000 (тридцать две тысячи) рублей.

Лот 2. Участок площадью 1 410 кв.м, кадастровый номер 47:07:04-09-003:0031, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Дранишники, ул. Весенняя, 7.

Начальная цена продажи участка – 1 080 350 (один миллион восемьдесят тысяч триста пятьдесят) рублей.

Размер задатка – 216 070 (двести шестнадцать тысяч семьдесят) рублей.

Шаг аукциона – 33 000 (тридцать три тысячи) рублей.

Лот 3. Участок площадью 1 407 кв. м, кадастровый номер 47:07:04-09-