

Всеволожский муниципальный район

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 05 ОТ 21.10.2005 Г. , Г. ВСЕВОЛОЖСК

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрев проект Положения о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, Совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования Н.А. ОРЛОВ

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
от 21.10.2005 года № 05

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

Настоящим Положением в соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 8 января 1998 года № 8-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», и статьями 5 и 6 областного закона от 30 мая 2005 года N 37-оз «Об органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» (далее - должность главы администрации) в муниципальном образовании Всеволожский район (далее - муниципальное образование), а также состав, порядок формирования, полномочия конкурсной комиссии.

1.Применяемые в настоящем Положении понятия используются в следующих значениях:

- глава администрации - лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального образования Ленинградской области по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности;
- конкурсная комиссия (далее также - комиссия) - комиссия, образуемая в порядке, установленном представительным органом муниципального образования в соответствии с настоящим Положением, для проведения конкурса на замещение должности главы администрации;
- претендент на замещение должности главы администрации (далее также - претендент) - лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке до участия в конкурсе на замещение должности главы местной администрации;
- кандидат на замещение должности главы администрации (далее также - кандидат) - лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса его победителем и предложенное конкурсной комиссией для назначения на должность главы местной администрации представительному органу муниципального образования;
- конкурс на замещение должности главы администрации (далее также — конкурс) - проводимая в порядке, установленном настоящим Положением, процедура отбора из числа претендентов кандидатов на замещение должности главы местной администрации.

2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на замещение должности главы местной администрации и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы местной администрации из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

II. Состав, порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии

1. Для проведения конкурса решением Совета депутатов муниципально-го образования образуется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комис-сии, сроки и порядок ее работы, определяются этим же решением.

2. В состав конкурсной комиссии входят депутаты Совета депутатов муниципального образования, представители, направленные губернатором Ленинградской области, а также представители администрации осущест-вляющей на этой территории полномочия по решению вопросов местного значения на день объявления конкурса. Депутаты Совета депутатов состав-ляют не менее половины состава конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Конкурсная комиссия состоит из 10 членов назначаемых Советом депу-татов муниципального образования.

3. Члены конкурсной комиссии из своего состава избирают председа-теля и секретаря комиссии.

Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;
- рассматривает документы, представленные на конкурс;
- разрабатывает вопросы для собеседования;
- обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответ-ствии с законодательством;
- при необходимости привлекает к работе экспертов;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подго-товки и проведения конкурса;
- принимает решения по итогам конкурса.

4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения только в пол-ном составе.

В случае неявки члена конкурсной комиссии на заседание данный факт заносится в протокол заседания.

Неявка члена конкурсной комиссии на заседание более двух раз влечет исключение его из состава конкурсной комиссии.

Исключение члена конкурсной комиссии из её состава оформляется решением комиссии.

В случае исключения члена конкурсной комиссии из её состава предст-авительный орган обязан, в трёхдневный срок, назначить нового члена конкур-сной комиссии.

III. Порядок назначения конкурса

1. Решение об объявлении конкурса принимает Совет депутатов мунци-пального образования.

2. Указанное решение, а также объявление о приеме документов для участия в конкурсе, условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения, проект контракта с главой местной администрации публикуются в муниципальных средствах массовой информации не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются требования, предъявляемые к претендентам на замещение должности главы местной администрации

IV. Условия проведения конкурса

1. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 25 лет, владеющие государственным языком Россий-ской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности главы администрации мунци-пального образования.

3. Кандидаты на должность главы местной администрации должны соот-ветствовать следующим требованиям:

- иметь высшее профессиональное образование;
- иметь стаж государственной службы (работы) на должностях категории "руководители" ведущей группы или на выборных должностях в органах госу-дарственной власти и управления не менее трех лет либо
- стаж муниципальной службы (работы) на руководящих должностях главной группы или на выборных должностях в органах местного самоупра-вления не менее трех лет, либо
- стаж работы на руководящих должностях в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет;
- иметь положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);
- обладать необходимыми знаниями Федерального законодательства и областного законодательства применительно к исполнению должностных обязанностей главы местной администрации.

4. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным реше-нием суда, вступившим в законную силу;
- лишения его права занимать государственные должности государ-ственной службы и муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
- наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей главы местной администрации;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;
- отсутствия гражданства Российской Федерации;
- отказа от представления сведений о полученных им доходах и имуще-стве, принадлежащем ему на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
- несоответствия иным требованиям законодательства, необходимым для замещения должности главы местной администрации.

5. Лицо, изъявившее намерение участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- личное заявление, анкету установленного образца (прилагается), две фотографии (4х6);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (при личном прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии докумен-тов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- справку из органов государственной налоговой службы о доходах и имуществе, принадлежащих лицу на праве собственности, являющихся объектами налогообложения;

- медицинское заключение о состоянии здоровья по форме, установлен-ной для государственных служащих Ленинградской области в целях проведе-ния конкурса на замещение вакантной должности государственной службы;
- по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения.

6. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в десятидневный срок со дня опубликования решения о назначе-нии конкурса.

При несвоевременном или неполном представлении по уважительной причине документов, указанных в пункте 5 настоящей главы, председатель конкурсной комиссии вправе перенести сроки приема документов для уча-стия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

7. Конкурсной комиссией может быть осуществлена проверка достовер-ности документов и сведений, представленных лицом, изъявившим намере-ние участвовать в конкурсе.

8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоот-ветствием квалификационным требованиям к должности главы администра-ции муниципального образования.

9. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствую-щих замещению лицом должности главы местной администрации, указанное лицо в письменной форме информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске для участия в конкурсе.

10. Претендент на замещение должности главы администрации мунци-пального образования, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжа-ловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федера-ции.

V. Порядок проведения конкурса

1. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания в два этапа.

2. На первом этапе конкурсная комиссия публикует объявление о прие-ме документов для участия в конкурсе в районной газете "Всеволожские вести" и в не менее чем в одном периодическом печатном издании по реше-нию Совета депутатов муниципального образования и проводит мероприя-тия организационно-подготовительного характера, в том числе разработку вопросов для собеседования, прием и рассмотрение документов, проверку достоверности документов.

3. На втором этапе осуществляется непосредственно проведение кон-курса, в том числе принятие решений по итогам конкурса.

4. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 7 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведе-ния гражданам, допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

5. Конкурс проводится конкурсной комиссией с использованием не про-тиворечащих законодательству методов оценки профессиональных и лич-ностных качеств претендентов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, или тестирование по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности главы администрации, на замещение которой претендуют кандидаты.

6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности главы администрации муниципального образова-ния, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохожде-нии гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использо-ванием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, или тестирование по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности главы администрации, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов кон-курсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требова-ний к должности главы администрации муниципального образования и дру-гих положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными зако-нами.

7. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к должности главы админи-страции муниципального образования, на замещение которой он был объя-влен, Совет депутатов обязан в трехдневный срок принять решение о прове-дении повторного конкурса.

VI. Решение конкурсной комиссии

1. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о приз-нании одного из претендентов выигравшим конкурс и получившим статус кандидата на замещение должности главы местной администрации.

Факт неявки претендента без уважительной причины на заседание кон-курсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры

2. Комиссия принимает решение при открытом голосовании простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии проводится повтор-ное голосование. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии, выяв-ленным в результате повторного голосования, решающим является мнение председателя конкурсной комиссии.

3. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на должности главы администра-ции муниципального образования либо отказа в таком назначении.

4. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решени-ем, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение двух дней со дня его завершения.

5. Кандидат представленный конкурсной комиссией Решением Совета депутатов назначается главой администрации муниципального образования. Решение Совета депутатов должно быть принято не позднее пяти дней со дня проведения конкурса.

Если Совет депутатов муниципального образования в течение пяти дней со дня проведения конкурса не назначит главу администрации, конкурсная комиссия повторно предлагает Совету депутатов кандидатуру на должность главы администрации. В этом случае глава администрации должен быть назна-чен Советом депутатов в течение пяти дней со дня повторного предложе-ния конкурсной комиссией.

6. Контракт с главой администрации муниципального образования долж-жен быть заключен главой администрации муниципального образования в течение пяти дней со дня назначения главы администрации Советом депутатов муниципально-го образования.

VII. Заключительные положения

1. Документы претендентов на замещение должности главы админи-страции муниципального образования, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по пись-менному заявлению в течение четырех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве муниципального района, после чего подлежат уничтожению.

2. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведе-ния конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет соб-ственных средств.

3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соот-ветствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 35 ОТ 16.07.2009 Г. , Г. ВСЕВОЛОЖСК

В соответствии со статьёй 37 федерального закона № 131 - ФЗ от 06.10.2003 года, с федеральным законом № 25 – ФЗ от 02.03.2007 года, Областным законом № 14 – ОЗ от 11.03.2008 года Совет депутатов принял Решение:

1. Утвердить следующие изменения и дополнения в Положение о конкур-се на замещение должности главы администрации МО «Всеволожский мунци-пальный район» ЛО, утвержденное решением Совета депутатов от 21.10.2005 года № 05.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Всеволож-ские вести» и вступает в силу с момента публикации.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу МО.

Глава муниципального образования В.С. СЛАСТЁН

Приложение
к решению Совета депутатов
от 16.07.2009 № 35

1). В части 1 главы 1 Положения Словосочетание «... и статьями 5 и 6 областного закона от 30 мая 2005 года № 37 – ОЗ «Об органах местного са-моуправления муниципальных образований Ленинградской области...» исключить.

2). В пункте 1 главы 1 Положения в предложении «- конкурсная комиссия (далее также – комиссия) – комиссия, образуемая в порядке, установленном представительным органом муниципального образования в соответствии с настоящим Положением, для проведения конкурса на замещение должности главы администрации;» слово «образуемая» заменить на слово «формируе-мая»; фразу «представительным органом муниципального образования в соответствии с настоящим Положением» заменить на слово «законом».

3). Пункт 1 главы 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия».

4). Пункт 2 главы 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия состоит из 9 членов. Две трети её членов назна-чаются Советом депутатов муниципального образования, а одна треть – Законодательным собранием Ленинградской области по представлению Губернатора Ленинградской области».

5). В части 5 пункта 4 главы 2 Положения фразу «представительный орган» заменить на фразу «уполномоченный орган, назначивший исключен-ного члена комиссии.»

6). главу IV Положения изложить в следующей редакции:

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными зако-нами и законами Ленинградской области.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, устано-вленным в соответствии с Федеральным законодательством и законодатель-ством Ленинградской области для замещения вышей должности мунци-пальной службы - должности главы местной администрации, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона « О муниципа-льной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г. № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

3. При проведении конкурса не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должност-ного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, при-надлежности к общественным объединениям, а также от других обстоя-тельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами пре-тендента на замещение должности главы администрации.

4. Кандидаты на должность главы местной администрации должны отве-чать следующим требованиям:

- иметь высшее профессиональное образование;