

Социальный момент

В режиме “одного окна”

С целью совершенствования административно-управленческих процессов при предоставлении государственных услуг и повышения качества их предоставления в Комитете по социальным вопросам создана **Служба «одного окна»** и установлен соответствующий режим приема граждан.

Комитету по социальным вопросам переданы полномочия по предоставлению и оформлению более 50 видов государственных услуг и муниципальных услуг, являющихся мерами социальной поддержки населения. При обращении граждан за предоставлением государственных и муниципальных услуг в виде мер социальной поддержки и социальных выплат заявители обязаны предоставлять определенный набор документов. Принцип «одного окна» позволит **исключить или максимально возможно ограничить** участие заявителя в процессе сбора из разных инстанций документов и справок, необходимых для получения государственных услуг. Функции по сбору из разных инстанций документов, касающихся заявителя, и формирования на их основе полного пакета документов, требуемого для предоставления государственной или муниципальной услуги данному заявителю, должна взять на себя Служба «одного окна». Это означает, что каждый заявитель при оформлении ему права на получение государственной или муниципальной услуги должен привлекаться только дважды:

первый раз - при предоставлении **первичного пакета** документов, куда входят документы, имеющиеся у заявителя на руках на момент принятия им решения о реализации своего права на

В Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 – 2010 годах приоритетным направлением деятельности определено обеспечение эффективного электронного взаимодействия получателей государственных услуг с органами исполнительной власти и иными организациями, в том числе с использованием электронных документов, удостоверенных электронной цифровой подписью.

получение конкретной государственной услуги (например, паспорт, свидетельство о рождении и пр.), а также те документы, которые заполняются непосредственно лично заявителем (например, заявление о предоставлении государственной услуги, доверенность и т.д.);

и во второй раз - при получении решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги.

Для выполнения работ по формированию **полного пакета** документов по предоставлению заявителям государственных или муниципальных услуг Служба «одного окна» должна осуществлять взаимодействие с организациями, выдающими справки о сведениях, необходимых для предоставления государственных услуг в соответствии с действующим законодательством. Потребуется организация повседневного и эффективного информационного обмена и установление электронного документооборота на основе широкого применения информационно-коммуникационных технологий, которые обеспечивают возможность оперативно осуществлять прямые и обратные связи между субъектами взаимодействия. Необходимо создание и поэтапное внедрение автоматизированной информационной системы общерайонного значения. Особое внимание требует вопрос синхронизации графиков работы Службы «одного окна» и работы организаций, задействованных в процессе оформления гражданином права на получение государственных услуг. До установления электронного документооборота и информационного обмена с организациями заявители будут самостоятельно производить сбор документов, необходимых для предоставления государственных услуг.

В связи с тем, что Комитет по социальным вопросам администрации МО «Всеволожский муниципальный район» с 4 мая 2009 года перешёл на организацию приема граждан в режиме «одного окна», **прием граждан будет осуществляться в следующем порядке:**

в г. Всеволожске по адресу: Всеволожский пр., дом 1, **ежедневно с понедельника по пятницу с 9 часов до 16 часов.** Для сотрудников устанавливаются обеденный перерыв и технические перерывы по очереди;

в пос. Кузьмолловский по адресу: ул. Железнодорожная, дом 26, в **понедельник,**

вторник, четверг и пятницу с 9 часов до 16 часов. В среду приема нет. Для сотрудников устанавливаются обеденный перерыв и технические перерывы по очереди;

в дер. Колтуши по адресу: дер. Колтуши, дом 32, **один день в неделю – среда – с 9 часов до 16 часов, обеденный перерыв с 13 часов до 14 часов;**

в г. Сертолово по адресу: Выборгское шоссе, дом 3, **ежедневно с понедельника по пятницу с 9 часов до 16 часов.** Для сотрудников устанавливаются обеденный перерыв и технические перерывы по очереди.

Убедительная просьба к посетителям Комитета по социальным вопросам при планировании обращения в Комитет учитывать, что прием граждан осуществляется в ежедневном режиме, кроме общепринятых выходных и праздничных дней. Просим свое посещение Комитета предусмотреть в течение рабочего дня.

Обращаться за консультациями можно по телефонам: **в г. Всеволожск – 25-099, в г. Сертолово – 593-10-00, в пос. Кузьмолловский – 91-586** и по электронной почте: **vsevuzsnlo@mail.ru**

Спорт

Неуступчивые романовские боксёры

4, 5, 6, 7 мая в Петроградском районе Санкт-Петербурга состоялся турнир, посвящённый Дню Победы, по традиции являющийся финальным отборочным туром летнего чемпионата России по боксу среди юношей 1995 – 96 г. р.

Честь посёлка Романовка защищали четыре боксера:

Астапов Артём 1999 года рождения, занявший 2 место в весе до 29 кг; **Солнцев Сергей** 1997 года рождения, занявший 1 место и титул чемпиона турнира в весе до 43 кг. Самая жаркая борьба – за путевки в Анапу (а именно там пройдет чемпионат России по боксу) разгорелась с участием боксеров из Романовки **Астапова Василия** 1995 г. р. и **Савушкина Антона** 1995 г. р. Оба спортсмена благополучно дошли до финала турнира, в котором ребятам предстояла встреча с опытнейшими соперниками, разница боев с которыми достигала 37.

Астапов Василий, «48 кг», выполнивший недавно 2-ой юношеский разряд, став призером ежегодного чемпионата города Сосновый Бор, в финальном бою не смог одолеть своего именитого соперника, тем самым завоевав 2 место турнира.

Савушкин Антон боксировал в



весе 65 кг с уже собравшимся на Россию чемпионом Санкт-Петербурга и чуть было не разрушил его планы на летние выступления! Однако бой получился вязкий, тяжелый, в котором разделенным решением судейских записок Антон все-таки уступил право на путевку.

В турнире участвовало более 80 спортсменов, гостями чемпионата

были именитые спортсмены города и конечно же спортсмены-жители блокадного Ленинграда и участники Великой Отечественной войны! Все они легко отзывались о спортсменах с Дороги жизни как о достойной смене их на боевом посту защиты Родины.

В. Б. ОЛЕЙНИКОВ, тренер сборной команды

Создается закон о донорстве

На Координационном совете Минздравсоцразвития России по вопросам Службы крови обсужден проект Федерального закона «О донорстве крови и её компонентов».

Необходимо развивать в стране институт безвозмездного добровольного донорства как одного из основных компонентов, необходимых для эффективного функционирования. «Службы крови», - отметила, открывая заседание, председатель Координационного совета Татьяна Голикова.

С такой позицией согласилось большинство участников Совета. На заседании был представлен проект Федерального закона «О донорстве крови и ее компонентов». Основная идея законопроекта состоит в актуализации и упорядочении установленных действующим законодательством правовых, экономических и социальных основ донорства крови и ее компонентов в Российской Федерации, целью которых является обеспечение потребности населения страны.

Рассматриваемый законопроект - первый Федеральный закон, регулирующий процесс донорства крови и ее

компонентов с 1993 года. От предыдущей версии закона, по оценкам членов Координационного совета, проект выгодно отличается введением обширного понятийного аппарата в области донорства крови и ее компонентов. Кроме того, в законопроекте планируется юридически закрепить права донора, реципиента крови, и создание единого государственного автоматизированного информационного банка крови и ее компонентов, а также установить принципы донорства, полностью соответствующие международным нормам и рекомендациям ВОЗ. Выступая на Совете, руководитель Федерального медико-биологического агентства Владимир Уйба акцентировал внимание на необходимости развития планового регулярного сбора крови и ее компонентов.

Только регулярное пополнение банка крови и поддержание его в достаточном количестве сможет обеспечить национальные интересы Российской Федерации. «Человек должен прийти на станцию переливания не на порыве, а на осознании», - уверен Владимир Уйба.

Пресс-служба Минздравсоцразвития

Официально

В связи с поступающими запросами, а также с выявляемыми нарушениями в вопросах профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения представляем информацию о порядке проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с изменениями и дополнениями.

О порядке проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации

Порядок проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации определяется приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.06.2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников» и Постановлением Главного государственного санитарного врача по Ленинградской области №1 от 23.01.2007 года «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации работников». С учетом реорганизаций и изменения названия санитарно-эпидемиологических учреждений этот порядок включает:

1. Прохождение медицинского осмотра в соответствующем лечебном учреждении (поликлинике) с занесением его результата в личную медицинскую книжку.

2. Порядок прохождения профессиональной гигиенической подготовки следующий:

2.1 Руководитель организации, сотрудники которой подлежат профессиональной гигиенической подготовке и аттестации, составляет по фамильным спискам лиц, направляемых на обучение, и предлагаемый план (сроки обучения) проведения занятий. Списки сотрудников и предлагаемый план направляются на согласование в соответствующий районный филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области» и филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Всеволожском районе». Списки (ФИО, должность) и планы представляются на предстоящий год, до 01 февраля планируемого года.

2.2 План занятий должен содержать предлагаемые место и время (дата) проведения занятий, количество лиц в группе, план в дальнейшем согласовывается в рабочем порядке.

2.3 Аттестация должностных лиц и сотрудников предприятия (организации) проводится в ФГУЗ (соответствующем районном филиале) «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области» по результатам гигиенического обучения в форме собеседования или тестового контроля.

2.4 При положительном результате отметка об аттестации вносится в личную медицинскую книжку. Ставим вас в известность, что кроме структур Роспотребнадзора лицензии на право проведения гигиенического обучения (без права на проведение аттестации) получил ряд других организаций (т.е. медицинские центры не имеют права проводить аттестацию и соответственно ставить штамп в личную медицинскую книжку).

Выявлены факты, что некоторые из этих организаций осуществляют гигиеническую подготовку на низком уровне, без использования дифференцированных программ и методик. Такая работа проводится на грани мошенничества. Роспотребнадзор планирует ряд проверок по этому направлению.

Представить планы, заявки и т.д. можно по факсу **8(81370) 22-015** или по адресу: **г. Всеволожск, ул. Дорога жизни, д.13 (здание СЭС), каб.306 (3-ий эт.) или каб.220 (2-ой эт.)**

Л.П. СТАРЕНЧЕНКО, главный врач филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском районе»