



Хотите узнать новости быстрее, чем их напечатают в газете?
Заходите на наш сайт vsevesti.ru



Районная
муниципальная газета
vsevesti.ru

ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ

№ 83 (2689) 27 октября 2022 года, четверг

Наш сайт: vsevesti.ru

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

20.10.2022 г.
г. Всеволожск

№ 53

О награждении Почетной грамотой и Почетным дипломом Совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Положением о Почетном дипломе и Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 22.02.2018 № 05, на основании представленных ходатайств, совет депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ**:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области граждан согласно приложению 1.
2. Наградить Почетным дипломом Совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области граждан согласно приложению 2.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».
4. Решение вступает в силу с момента принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение 1 к решению совета депутатов
от 20.10.2022 года № 53

СПИСОК

**награждаемых Почетной грамотой
Совета депутатов муниципального образования
Всеволожский муниципальный район Ленинградской области**

1. **Алексеева Кристина Евгеньевна** – заведующий муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 1» г. Всеволожск – за добросовестный труд в системе образования Всеволожского района, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;
2. **Андреевская Вера Константиновна** – заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 4» г. Всеволожск – за долготелетний и добросовестный труд, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;
3. **Белов Константин Евгеньевич** – директор муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Мурицкий центр образования № 4» – за добросовестный труд, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;
4. **Березняцкий Виктор Степанович** – заведующий филиалом Центрального Военно-морского музея «Дорога жизни» – за огромный вклад в историческое наследие Всеволожского муниципального района Ленинградской области, многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня основания учреждения;
5. **Бирюкова Виктория Валерьевна** – преподаватель муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.И. Глинки г. Всеволожск» – за многолетний добросовестный труд, личный вклад в систему дополнительного образования Всеволожского района, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;
6. **Бышева Светлана Геннадьевна** – учитель начальных классов МОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за многолетний добросовестный труд, личный вклад в систему образования Всеволожского муниципального района;
7. **Богданова Надежда Валерьевна** – учитель начальных классов МОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд, профессионализм и личный вклад в систему образования Всеволожского муниципального района;
8. **Брель Ольга Валериевна** – старший участковый уполномоченного группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних 97 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области, майор полиции – за охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
9. **Васильев Андрей Иванович** – участковый уполномоченного группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних 87 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области, лейтенант полиции – за охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

10. **Длябга Евгения Николаевна** – старший дознаватель отдела дознания УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области майор полиции – за охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на территории Всеволожского района;

11. **Демидова Валентина Васильевна** – учитель начальных классов МОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд, профессионализм в работе и огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения;

12. **Журавлев Николай Николаевич** – начальник транспортного отдела МКУ «ЦОФМУ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд в муниципальном учреждении и в связи с 50-летием со дня рождения;

13. **Жуков Алексей Андреевич** – участковый уполномоченного группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних 128 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области старший лейтенант полиции – за охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на территории Всеволожского муниципального района;

14. **Знатнова Любовь Михайловна** – заведующий муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 2» г. Всеволожск – за долготелетний добросовестный труд, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения, и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;

15. **Здор Павел Владимирович** – пожарный пожарной части Государственной противопожарной службы 147 Пожарной части «ОГПС Всеволожского района Ленинградской области» – за профессионализм в работе по спасению людей и ликвидацию пожара в пос. Бугры;

16. **Иванов Павел Владимирович** – пожарный пожарной части Государственной противопожарной службы 147 Пожарной части «ОГПС Всеволожского района Ленинградской области» – за профессионализм по спасению людей и эвакуации имущества на пожаре в пос. Бугры Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

17. **Константинов Сергей Александрович** – директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за долготелетний добросовестный труд, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и профессионализм в работе;

18. **Курочка Максим Александрович** – водитель пожарного автомобиля пожарной части Государственной противопожарной службы 147 Пожарной части «ОГПС Всеволожского района Ленинградской области» – за профессионализм в работе и спасение людей на пожаре в пос. Бугры Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

19. **Попова Наталья Валерьевна** – ведущий специалист Управления ЗАГС Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 105-летием со дня образования органов ЗАГС РФ;

20. **Петрова Ирина Викторовна** – учитель-логопед, учитель-дефектолог МДОУ «Морозовский детский сад комбинированного вида» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд, высокий профессионализм и огромный вклад в воспитание и обучение подрастающего поколения;

21. **Расторгина Оксана Михайловна** – директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 2» г. Всеволожск – за добросовестный труд, огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;

22. **Рюмин Валерий Николаевич** – водитель автомобиля Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения» филиал во Всеволожском районе – за многолетнюю и плодотворную работу в сфере социальной защиты населения МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и в связи с 65-летием со дня рождения;

23. **Сахно Лариса Михайловна** – главный специалист отдела предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения» филиал во Всеволожском районе – за многолетнюю и плодотворную работу в сфере социальной защиты населения МО «Всеволожский муниципальный район» и в связи с юбилейной датой со дня рождения;

24. **Соловьев Павел Викторович** – инженер пожарной части Государственной противопожарной службы 147 пожарной части «ОГПС Всеволожского района Ленинградской области» – за профессионализм в работе и спасение людей и эвакуацию имущества при ликвидации пожара в пос. Бугры Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

25. **Силенкова Анна Александровна** – заведующий МДОУ «Морозовский детский сад комбинированного вида» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд и профессионализм в работе, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения;

26. **Талалай Ирина Георгиевна** – преподаватель муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Колтушская детская школа искусств» администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области – за многолетний добросовестный труд и большой вклад в систему дополнительного образования МО «Всеволожский муниципальный район Ленинградской области»;

27. **Усачев Дмитрий Михайлович** – участковый уполномоченного группы участковых уполномоченных 88 отдела полиции УМВД России по Все-

воложскому району Ленинградской области, капитан полиции – за охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на территории Всеволожского района Ленинградской области;

28. **Хлущин Анатолий Николаевич** – учитель истории и обществознания МОУ «Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за многолетний добросовестный труд, профессионализм в работе и огромный вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения;

29. **Халаджиева Марина Александровна** – преподаватель МБУДО «Сертоловская ДШИ» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за многолетний добросовестный труд, большой вклад в эстетическое воспитание и музыкальное обучение подрастающего поколения и в связи с 25-летием МБУДО «Сертоловская ДШИ»;

30. **Чернавский Александр Николаевич** – заместитель директора Центрального военно-морского музея имени императора Петра Великого – за большой личный вклад в патриотическое воспитание подростков и молодежи Всеволожского района и в связи с 50-летием со дня образования музея «Дорога жизни»;

31. **Четверткова Марина Алексеевна** – ведущий специалист дошкольного образования Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области – за многолетний и добросовестный труд, высокий профессионализм в работе и в связи с профессиональным праздником Днем учителя;

32. **Шевцов Владимир Григорьевич** – заместитель заведующего филиалом Центрального военно-морского музея имени императора Петра Великого «Дорога жизни» – за большой личный вклад в патриотическое воспитание подростков и молодежи Всеволожского района и в связи с 50-летием со дня образования музея «Дорога жизни»;

33. **Шемякина Лариса Павловна** – ведущий специалист Управления ЗАГС Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 105-летием со дня образования органов ЗАГС РФ;

34. **Юсова Галина Васильевна** – заместитель директора по воспитательной работе муниципального образовательного бюджетного учреждения «Сертоловская средняя общеобразовательная школа № 1» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – за профессионализм и компетентность, нацеленность на достижение высокого результата и большой вклад в развитие образования Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Приложение 2 к решению совета депутатов
от 20.10.2022 года № 53

СПИСОК

**награждаемых Почетным дипломом
Совета депутатов муниципального образования
Всеволожский муниципальный район Ленинградской области**

Коллектив филиала Центрального Военно-морского музея имени Петра Великого «Дорога жизни» – за вклад в историческое наследие Всеволожского муниципального района Ленинградской области и в связи с юбилейной датой со дня основания учреждения.

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

20.10.2022 г.
г. Всеволожск

№ 47

Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области

В целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 13.03.2017 № 7-оз «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ленинградской области», иными законами и правовыми актами Ленинградской области, и статьи 29 Устава муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ**:

1. Утвердить Положение о контрольно-счетном органе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».
4. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области от 21.10.2021 № 64 «Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

**Приложение к решению совета депутатов
от 20 октября 2022 года № 47**

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-счетном органе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области

Статья 1. Общие положения

Положение о контрольно-счетном органе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – устав муниципального образования) и устанавливает основные задачи, полномочия и статус контрольно-счетного органа муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – контрольно-счетный орган).

Статья 2. Статус контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется советом депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – совет депутатов) и подотчетен ему.

2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий совета депутатов.

4. Контрольно-счетный орган является органом местного самоуправления, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

5. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Контрольно-счетный орган может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

8. Контрольно-счетный орган осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля в случае заключения советом депутатов поселений, входящих в состав муниципального района, соглашения с советом депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области о передаче таких полномочий.

9. Полное наименование контрольно-счетного органа – контрольно-счетный орган муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

10. Сокращенное наименование контрольно-счетного органа – КСО МО Всеволожский муниципальный район.

11. Юридический адрес контрольно-счетного органа: 188643, Российская Федерация, Ленинградской область, Всеволожский район, город Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138.

Статья 3. Правовые основы деятельности контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава муниципального образования, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

Статья 4. Принципы деятельности контрольно-счетного органа

Деятельность контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 5. Состав и структура контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетного органа.

2. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетного органа замещают муниципальные должности.

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа составляет 5 лет.

4. В состав аппарата контрольно-счетного органа входят главные инспекторы и иные штатные работники. На главных инспекторов контрольно-счетного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Главные инспекторы контрольно-счетного органа назначаются на должность и освобождаются от неё председателем контрольно-счетного органа.

6. В соответствии с законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» должность главного инспектора контрольно-счетного органа отнесена к старшей должности муниципальной службы, для которой установлены следующие квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки – высшее образование (без предъявления требований к стажу) либо среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, при стаже муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

7. Права, обязанности и ответственность работников контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8. Штатная численность контрольно-счетного органа определяется правовым актом представительного органа муниципального образования по

представлению председателя контрольно-счетного органа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

9. Структура и штатное расписание контрольно-счетного органа утверждаются советом депутатов по представлению председателя контрольно-счетного органа, исходя из возложенных на контрольно-счетный орган полномочий.

10. В контрольно-счетном органе образуется коллегия контрольно-счетного органа, которая рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегии определяются настоящим Положением и Регламентом контрольно-счетного органа.

11. В состав коллегии контрольно-счетного органа входят председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетного органа.

Статья 6. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетного органа назначаются на должность советом депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в совет депутатов:

- 1) председателем совета депутатов;
- 2) депутатами совета депутатов – не менее одной трети от установленного числа депутатов совета депутатов;
- 3) главой муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа представляются в совет депутатов субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа.

4. Кандидатуры на должность заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа вносятся в совет депутатов председателем контрольно-счетного органа.

5. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа устанавливается нормативным правовым актом или регламентом совета депутатов.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа

1. На должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Ленинградской области и иных нормативных правовых актов, устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами Ленинградской области и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора контрольно-счетного органа в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

3. Председатель, заместитель председателя, аудиторы контрольно-счетного органа не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, председателем совета депутатов, главой администрации муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетного органа не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы

контрольно-счетного органа являются должностными лицами контрольно-счетного органа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области.

3. Должностные лица контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения совета депутатов в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов совета депутатов;
- 6) достижения установленного решением совета депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 7 настоящего Положения;
- 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 9. Полномочия контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие полномочия:

- 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимущества, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
- 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в совет депутатов и главе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области;
- 10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;
- 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа;
- 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

14) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 10. Формы осуществления контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетным органом составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетным органом составляются отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетным органом в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые контрольно-счетным органом, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Ленинградской области.

Статья 12. Планирование деятельности контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Планирование деятельности контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений совета депутатов, предложений главы муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

План работы контрольно-счетного органа на предстоящий год утверждается председателем контрольно-счетного органа в срок до 30 декабря.

3. Поручения, принятые решением совета депутатов, предложения главы муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, направленные в контрольно-счетный орган до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы контрольно-счетного органа на предстоящий год.

4. Поручения совета депутатов, предложения главы муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области по внесению изменений в план работы контрольно-счетного органа, поступившие для включения в план работы контрольно-счетного органа в течение года, рассматриваются на ближайшем заседании коллегии контрольно-счетного органа.

Статья 13. Регламент контрольно-счетного органа

1. Регламент контрольно-счетного органа определяет:

- содержание направлений деятельности контрольно-счетного органа;
- распределение обязанностей между заместителем председателя и аудиторами контрольно-счетного органа;
- вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- процедуру опубликования в средствах массовой информации или размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа;
- иные вопросы внутренней деятельности контрольно-счетного органа.

2. Регламент контрольно-счетного органа утверждается председателем контрольно-счетного органа.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее – проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Ленинградской области.

Статья 15. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов по организации деятельности контрольно-счетного органа

1. Председатель контрольно-счетного органа:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетного органа;
- 2) утверждает Регламент контрольно-счетного органа;
- 3) утверждает планы работы контрольно-счетного органа и изменения к ним;
- 4) утверждает годовой отчет о деятельности контрольно-счетного органа;
- 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетного органа, подписывает представления и предписания контрольно-счетного органа;
- 7) представляет совету депутатов и главе муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетного органа, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 8) представляет контрольно-счетный орган в государственных органах Российской Федерации, государственных органах Ленинградской области и органах местного самоуправления;
- 9) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников контрольно-счетного органа;
- 10) осуществляет полномочия представителя нанимателя работников аппарата контрольно-счетного органа;
- 11) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности контрольно-счетного органа.

2. Заместитель председателя контрольно-счетного органа:

- 1) в отсутствие председателя контрольно-счетного органа выполняет его обязанности;
- 2) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с Регламентом контрольно-счетного органа.

Статья 16. Компетенция коллегии контрольно-счетного органа

1. Коллегия контрольно-счетного органа (далее – Коллегия) рассматривает на своих заседаниях:

- годовой отчет о деятельности контрольно-счетного органа;
- стандарты внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по осуществлению контрольной деятельности;
- итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- план работы контрольно-счетного органа на предстоящий год;
- внесение изменений в план работы контрольно-счетного органа в течение года;
- Регламент контрольно-счетного органа;
- другие вопросы, предусмотренные Регламентом контрольно-счетного органа.

2. По вопросам, рассмотренным Коллегией, принимаются решения Коллегии.

Статья 17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Должностные лица контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
- 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
- 9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области.

2. Должностные лица контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа письменно, а при невозможности уведомить письменно – любым доступным способом с последующим представлением письменного уведомления в трехдневный срок. Уведомление составляется по форме согласно приложению к областному

закону Ленинградской области от 13.03.2017 № 7-оз «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ленинградской области».

3. Должностные лица контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.

5. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель, заместитель председателя, аудиторы контрольно-счетного органа или уполномоченные ими работники контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях совета депутатов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, координационных и совещательных органов при главе муниципального образования.

Статья 18. Представление информации контрольно-счетному органу

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в отношении которых контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны представлять в контрольно-счетный орган по его запросу информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не позднее 10 дней со дня получения запроса.

2. Запросы направляются в письменной форме. Запросы подписываются председателем контрольно-счетного органа или его заместителем либо должностным лицом, уполномоченным в установленном порядке возглавлять контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие. Допускается направление запросов и ответов на запросы электронной почтой, факсимильной связью, телефонограммой с последующей их отправкой по почте. Запрос должен содержать основания направления запроса, перечень запрашиваемой информации, документов и материалов.

Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, указанные в части 1 настоящей статьи, в случае, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

3. При осуществлении контрольно-счетным органом мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам контрольно-счетного органа возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления контрольно-счетным органом его полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц контрольно-счетного органа, обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетного органа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Комитет финансов администрации муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области ежеквартально направляет в контрольно-счетный орган бюджетную и финансовую отчетность. Утвержденная сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области направляется в контрольно-счетный орган в течение пяти дней после ее утверждения.

5. Непредставление или несвоевременное представление контрольно-счетному органу по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетному органу предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 19. Представления и предписания Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муници-

пальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетного органа подписывается председателем контрольно-счетного органа, заместителем председателя либо аудитором контрольно-счетного органа.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетного органа, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетного органа контрольных мероприятий контрольно-счетный орган направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание контрольно-счетного органа подписывается председателем контрольно-счетного органа либо его заместителем.

8. Предписание контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

10. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетный орган незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 20. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль, согласно статьи 4 закона Ленинградской области от 13.03.2017 № 7-оз «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ленинградской области», представляются в течение 10 дней со дня получения акта, составленного соответствующим контрольно-счетным органом муниципального образования, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетного органа в совет депутатов.

Статья 21. Взаимодействие контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ленинградской области.

3. Контрольно-счетный орган вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

4. В целях координации своей деятельности контрольно-счетный орган и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетный орган по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетный орган вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 22. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетный орган ежегодно представляет отчет о своей деятельности совету депутатов. Указанный отчет размещается на официальном сайте муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Ин-

тернет только после его рассмотрения советом депутатов.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ленинградской области, решением совета депутатов и Регламентом контрольно-счетного органа.

Статья 23. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Средства на содержание контрольно-счетного органа предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Контроль за использованием контрольно-счетным органом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов совета депутатов.

Статья 24. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников контрольно-счетного органа

1. Должностным лицам контрольно-счетного органа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск должностным лицам контрольно-счетного органа устанавливается продолжительностью 30 календарных дней.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области.

Статья 23. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся решением совета депутатов и вступают в силу в установленном порядке.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

20.10.2022 г.

№ 48

г. Всеволожск

Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

УТВЕРЖДЕН
решением совета депутатов от 20.10.22 г. № 48
(Приложение)

ПОРЯДОК

реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области

Статья 1. Общие положения

1. Порядок реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области и регулирует на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области следующие процедуры:

- определения части территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты;

- выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов;

- проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

- финансирования инициативных проектов;

- порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

инициативный проект – проект, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области;

инициативные платежи – денежных средств физических лиц (граждан), индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в целях реализации конкретных инициативных проектов.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Инициативный проект документально оформленный в соответствии с настоящим Порядком вносится в администрацию муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация) в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – муниципальное образование) или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

4. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования; органы территориального общественного самоуправления; староста сельского населенного пункта; индивидуальные предприниматели и юридические лица, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования (далее – инициаторы проекта).

5. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования является Администрация, которая осуществляет материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора.

6. Инициативный проект реализуется за счет средств бюджета муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – бюджет муниципального образования), в том числе инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области.

Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете муниципального образования.

Предельный объем средств бюджета муниципального образования на финансирование инициативных проектов ежегодно утверждается решением совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования.

Статья 2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты

1. Инициативные проекты могут реализовываться в интересах жителей муниципального образования в целом, а также в интересах жителей следующих территорий:

- 1) многоквартирный дом;
- 2) группа многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, квартал, дворовые территории домов или иной элемент планировочной структуры);
- 3) городское, сельское поселение;
- 4) территории общего пользования или их части;
- 5) территории, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление, или их части.

2. Инициативные проекты могут реализовываться на части территории муниципального образования, соответствующей одновременно следующим характеристикам:

- 1) нахождение в границах муниципального образования;
- 2) нахождение в собственности муниципального образования; на землях, государственная собственность на которые не разграничена, не предоставленных третьим лицам (за исключением муниципальных учреждений);
- 3) выбор части территории не создает препятствий для реализации иного, поддержанного ранее, инициативного проекта, государственной и (или) муниципальной программы;
- 4) реализация инициативного проекта не повлечет ограничение доступа на территории общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц;
- 5) вид разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах территории, соответствует целям инициативного проекта;
- 6) в границах части территории отсутствуют земельные участки: образованные для последующего предоставления путем проведения аукциона;

являющиеся предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

в отношении которых опубликованы и размещены в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещения о предоставлении земельного участка;

в отношении которых принято решение о предварительном согласовании их предоставления, срок действия которого не истек, и предоставление которых сделает невозможной либо существенно затруднит реализацию инициативного проекта;

7) часть территории в соответствии с утвержденными документами территориального планирования не предназначена для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и (или) цели ее использования не противоречат размещению таких объектов;

8) часть территории не предназначена для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федера-

ции, государственной программой Ленинградской области, муниципальной программой, документацией по планировке территории и (или) цели ее использования не противоречат размещению таких объектов, документации по планировке территории;

9) возможность оформления прав на объекты движимого и (или) недвижимого имущества в случае их создания в результате реализации инициативного проекта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (если инициативный проект предполагает создание объектов движимого и (или) недвижимого имущества, требующих оформления прав на данные объекты, размещаемые на части территории муниципального образования);

10) возможность оформления прав на земельный участок (часть земельного участка), на котором предполагается реализация инициативного проекта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если инициативным проектом предусмотрено создание (размещение) на предоставленном земельном участке или его части объектов движимого и (или) недвижимого имущества, требующих оформления прав на данные объекты;

11) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории не противоречит нормам федерального законодательства, законодательства Ленинградской области, муниципальным правовым актам.

3. Часть территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект определяется инициатором проекта самостоятельно с учетом положений части 2 статьи 2 настоящего Порядка.

В описании территории (части территории) муниципального образования указываются границы территории, на которой планируется реализовать инициативный проект (адресное описание территории с указанием улицы, границ улиц, номеров домов, наименование общественной территории (сквера, парка, территории общего пользования, озелененной зоны общественного пространства), указание границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление). Описание территории (части территории) муниципального образования может быть представлено также в виде схемы (карты) с условными изображениями домов и прилегающих к ним иных объектов (при их наличии), на которой планируются реализовать инициативный проект.

Инициатор проекта согласовывает часть территории муниципального образования и возможность реализации инициативного проекта с администрацией городского, сельского поселения, на территории которого предполагается реализация инициативного проекта.

Статья 3. Выдвижение инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проекта.

2. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории (части территории) муниципального образования и содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств бюджета муниципального образования в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным статьей 2 настоящего Порядка;
- 9) сведения об инициаторах проекта и представителях инициатора проекта.

3. Инициаторы проекта:

- 1) готовят инициативный проект;
- 2) определяют часть территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект;
- 3) согласовывают часть территории муниципального образования и возможность реализации инициативного проекта с администрацией городского, сельского поселения, на территории которого предполагается реализация инициативного проекта;
- 4) организуют обсуждение инициативного проекта или обеспечивают выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта;
- 5) вносят инициативный проект в Администрацию;
- 6) участвуют в контроле за реализацией инициативного проекта;
- 7) реализуют иные права и исполняют обязанности, установленные настоящим Порядком.

4. Создание инициативной группы и принятие ею решений по вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, оформляется протоколом.

Решения по вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, принимаются: старостой сельского населенного пункта; индивидуальными предпринимателями; органами территориального общественного самоуправления в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления; юридическими лицами в соответствии с их учредительными документами.

Статья 4. Обсуждение инициативных проектов

1. Инициативный проект до внесения в Администрацию подлежит обсуждению, определению его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности его реализации для принятия решения о его поддержке одним из следующих способов:

- 1) рассмотрение инициативного проекта на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);
- 2) путем сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

2. Способ обсуждения инициативного проекта определяется инициатором проекта.

ром проекта.

3. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию прикладывают к нему протокол собрания или конференции (в случае принятия решения о проведении собрания (конференции)) или подписные листы (в случае принятия решения о сборе подписей) в поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

Статья 5. Собрание (конференция) граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов

1. Проведение собрания (конференции) граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования, решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 6. Сбор подписей в поддержку инициативных проектов

1. Сбор подписей граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории (части территории) муниципального образования по вопросу о поддержке инициативного проекта (далее – сбор подписей) осуществляется инициатором проекта.

Подписи граждан в поддержку инициативного проекта собираются посредством их внесения в подписные листы, оформленные согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Указанные сведения вносятся гражданином, поддерживающим инициативный проект, собственноручно, рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Гражданин вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз.

Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен лицом, осуществляющим сбор подписей. При заверении подписного листа лицо, осуществляющее сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения.

К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2. Количество подписей граждан, которое необходимо для поддержки инициативного проекта, составляет не менее 21.

Статья 7. Внесение и рассмотрение инициативных проектов

1. С целью информирования жителей муниципального образования Администрация не позднее 15 января текущего финансового года размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о начале сбора инициативных проектов (далее – извещение).

Извещение должно быть размещено на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты начала представления инициативных проектов в Администрацию. Период представления инициативных проектов в Администрацию не может быть менее 5 рабочих дней. Дата окончания предоставления инициативных проектов в Администрацию не может быть позднее 01 марта текущего финансового года.

2. Извещение должно содержать следующую информацию:

- 1) период предоставления инициативных проектов в Администрацию (дата начала и дата окончания предоставления инициативных проектов в Администрацию);
 - 2) объем бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов, предусмотренный бюджетом муниципального образования на текущий финансовый год;
 - 3) доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в реализации инициативного проекта, выраженная в процентном соотношении;
 - 4) место, время, контактный телефон, адрес электронной почты, контактные данные представителя Администрации;
 - 5) требования к оформлению инициативного проекта в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Порядка;
 - 6) перечень документов, представляемых в Администрацию при внесении инициативного проекта в соответствии с частями 3 и 4 настоящей статьи.
3. Инициативный проект вносится инициатором проекта в Администрацию.
4. Инициативный проект составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
5. При внесении инициативного проекта в Администрацию представляются:

- 1) сопроводительное письмо в произвольной форме;
 - 2) инициативный проект в письменной форме и в форме электронного документа;
 - 3) протокол о создании инициативной группы граждан, протокол (протоколы) инициативной группы граждан о принятых решениях по вопросам, указанным в части 3 статьи 3 настоящего Порядка (при внесении инициативного проекта инициативной группой граждан);
 - 4) документы о принятых решениях по вопросам, указанным в части 3 статьи 3 настоящего Порядка (при внесении инициативного проекта органами территориального общественного самоуправления, юридическими лицами);
 - 5) протокол собрания (конференции) граждан, в том числе проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления (в случае проведения);
 - 6) подписные листы (в случае проведения сбора подписей);
 - 7) гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, заявления от граждан о намерении направить инициативные платежи на реализацию инициативного проекта либо о планировании имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта.
6. Днем внесения инициативного проекта считается первый рабочий день, следующий за днем окончания срока предоставления инициативных проектов в Администрацию.
7. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в течение 30 дней со дня его внесения в Администрацию.
8. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

- 1) о внесении инициативного проекта с указанием сведений, перечис-

ленных в части 2 статьи 3 настоящего Порядка;

- 2) об инициаторах проекта;
- 3) о возможности представления жителями муниципального образования, достигшими шестнадцатилетнего возраста, в адрес Администрации замечаний и предложений по инициативному проекту (в письменной форме или в форме электронного документа) и сроки их представления.

Срок представления замечаний и предложений по инициативному проекту не может быть менее 5 рабочих дней.

9. Администрация при рассмотрении инициативного проекта проверяет соблюдение процедуры внесения инициативного проекта инициаторами проекта, техническую возможность реализации инициативного проекта, соответствие предполагаемой стоимости реализации установленным финансовым и экономическим ограничениям, соответствие требованиям действующего законодательства.

10. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на реализацию инициативных проектов;
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта. Информация о рассмотрении инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения по результатам рассмотрения инициативного проекта.

11. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Уставу муниципального образования;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
 - 4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
12. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 11 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.
13. Решение Администрации, принятое по результатам рассмотрения инициативного проекта, доводится до сведения инициатора проекта с учетом сроков, предусмотренных частью 7 статьи 7 настоящего Порядка.
14. В случае, если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора инициативных проектов.

Статья 8. Конкурсная комиссия

1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов и утверждения его результатов Администрацией формируется конкурсная комиссия по отбору инициативных проектов (далее – комиссия) в составе 12 членов комиссии.

Персональный состав комиссии ежегодно утверждается постановлением Администрации не позднее даты начала периода внесения инициативных проектов в Администрацию, при этом половина от общего числа членов комиссии назначается на основании предложений совета депутатов муниципального образования, которые направляются в Администрацию не позднее 15 января текущего финансового года.

2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии, секретаря комиссии, являющегося представителем Администрации, и членов комиссии.

3. Председатель комиссии:
 - 1) назначает дату проведения заседания комиссии, организует работу комиссии, руководит ее деятельностью;
 - 2) формирует проект повестки очередного заседания комиссии;
 - 3) дает поручения членам комиссии;
 - 4) председательствует на заседаниях комиссии;
 - 5) подписывает протоколы заседаний комиссии;
 - 6) обладает правами члена комиссии.
4. Заместитель (заместители) председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его временного отсутствия, обладает правами члена комиссии.
5. Секретарь комиссии:
 - 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе подготовку к заседанию комиссии;
 - 2) оповещает членов комиссии о дате, месте проведения очередного заседания комиссии и о повестке дня очередного заседания комиссии;
 - 3) оформляет протоколы заседаний комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний комиссии;
 - 5) обладает правами члена комиссии.
6. Член комиссии:
 - 1) участвует в работе комиссии, в том числе в заседаниях комиссии;
 - 2) вносит предложения по вопросам работы комиссии;
 - 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях комиссии;
 - 4) задает вопросы участникам заседания комиссии.
7. Основной задачей комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов для их последующей реализации и подготовка соответствующего решения.
8. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов.
9. Инициаторам проекта и их представителям обеспечивается возмож-

ность участия в рассмотрении комиссией инициативных проектов и изложении своих позиций по ним.

10. О заседании комиссии, на котором планируется рассмотрение инициативного проекта, инициаторы проекта извещаются не позднее чем за 5 дней до дня его проведения.

11. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании комиссии, считается решающим.

12. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- 2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

13. По результатам заседания комиссии составляется протокол, содержащий следующие сведения:

- 1) время, дату и место проведения заседания комиссии;
- 2) список членов комиссии и приглашенных на заседание комиссии;
- 3) результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;
- 4) инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из бюджета муниципального образования, с указанием структурного подразделения Администрации, ответственного за реализацию инициативного проекта, и необходимых объемов средств, с указанием источников финансирования инициативных проектов.

Протокол оформляется секретарем комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Результаты рассмотрения комиссией инициативных проектов направляются Администрацией в адрес инициаторов проектов с учетом сроков, предусмотренных частью 7 статьи 7 настоящего Порядка.

Статья 9. Конкурсный отбор инициативных проектов

1. Комиссия осуществляет конкурсный отбор инициативных проектов, в том числе оценку проектов с учетом следующих критериев:

- 1) социальная значимость инициативного проекта;
- 2) степень финансового участия лиц, заинтересованных в реализации проекта;
- 3) степень имущественного и (или) трудового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта.

Критерии конкурсного отбора, показатели их оценки, соответствующие им баллы установлены в оценочном листе в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку. Оценочный лист заполняется коллегиально с учетом мнения членов комиссии по каждому из критериев конкурсного отбора.

2. На основании результатов оценки инициативных проектов комиссия формирует рейтинг инициативных проектов в порядке убывания присвоенных им баллов.

Получившими поддержку признаются инициативные проекты, имеющие наиболее высокие рейтинговые номера, при условии, что сумма заявленных средств на их реализацию не превышает сумму предельного (максимального) объема финансирования, предусмотренного в бюджете муниципального образования на финансирование инициативных проектов и объема инициативных платежей.

Инициативные проекты, не получившие поддержку по итогам конкурсного отбора, считаются проектами, не прошедшими конкурсный отбор.

3. В случае если несколько инициативных проектов набрали одинаковое количество баллов, то более высокий рейтинговый номер присваивается инициативному проекту, на реализацию которого из бюджета муниципального образования запрашиваются средства в меньшем объеме.

При одинаковом объеме средств, запрашиваемых из бюджета муниципального образования, более высокий рейтинговый номер присваивается инициативному проекту, предусматривающему привлечение большего объема средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, направляемых на финансирование инициативного проекта.

При одинаковом объеме средств бюджета муниципального образования и средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для финансирования инициативного проекта, более высокий рейтинговый номер присваивается инициативному проекту, предусматривающему привлечение большего объема средств физических лиц, направляемых на финансирование инициативного проекта.

4. Конкурсный отбор инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, проводится в соответствии с законом (или) иным нормативным правовым актом Ленинградской области. В этом случае требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядку рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядку и критериям конкурсного отбора таких инициативных проектов, установленные настоящим Порядком, не применяются.

Статья 10. Финансирование инициативных проектов, участие инициаторов проекта в их реализации

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

2. Ежегодная сумма финансирования инициативных проектов за счет средств бюджета муниципального образования устанавливается решением совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования.

3. Совокупная доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в реализации инициативного проекта определяется решением о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год (в том числе в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц).

4. Инициатор проекта обеспечивает перечисление инициативных платежей в бюджет муниципального образования в объеме, заявленном в инициативном проекте, в течение 10 рабочих дней со дня опубликования (обна-

рощения) и размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет решения о результатах рассмотрения инициативного проекта. В платежном поручении указывается наименование инициативного проекта, в целях реализации которого уплачиваются инициативные платежи.

5. В случае перечисления в бюджет муниципального образования денежных средств в сроки, предусмотренные настоящим Порядком, и объеме, предусмотренном инициативным проектом, соответствующий инициативный проект не реализуется.

6. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования по курируемым направлениям деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Расходование бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, действующими нормативными актами Ленинградской области и муниципальными правовыми актами.

8. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные собранием, конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. Инициативный проект должен быть реализован не позднее 20 декабря текущего финансового года.

10. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Отчет Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 11. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату

1. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи в полном объеме подлежат возврату физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования (далее – лица, внесшие инициативный платеж).

2. В случае образования экономии средств по итогам реализации инициативного проекта, лицам, внесшим инициативный платеж, производится возврат части средств.

Возврату подлежит доля средств от общего объема средств, образовавшихся в результате экономии по итогам реализации инициативного проекта, равная доле инициативных платежей в общем объеме средств, предусмотренных на реализацию инициативного проекта.

Доля средств, подлежащая возврату, выражается в рублях, при этом расчет средств, подлежащих возврату лицам, внесшим инициативный платеж, производится по математическим правилам с округлением до рублей.

В случае внесения в бюджет муниципального образования инициативных платежей несколькими лицами, расчет денежных средств, подлежащих возврату в отношении каждого лица, внесшего инициативный платеж, производится по формуле

$$P_i = \frac{P_i}{\sum P_i} \times OPB/C$$

где P_i – размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу, внесшему инициативный платеж;

OPB – размер инициативного платежа, перечисленного физическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, или юридическим лицом в бюджет муниципального образования на реализацию конкретного инициативного проекта;

C – общая сумма всех инициативных платежей, поступившая в бюджет муниципального образования на реализацию конкретного инициативного проекта;

OPB – общая сумма, равная доле средств, подлежащих возврату.

3. Инициаторы проекта в случаях, указанных в частях 1 и 2 настоящей статьи, представляют в Администрацию заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов.

4. Возврат денежных средств производится главным администратором средств бюджета муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

Приложение 1 к Порядку

ФОРМА ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

1. Наименование инициативного проекта (далее – проект): _____

2. Инициатор проекта _____ (инициативная группа граждан; орган территориального общественного самоуправления; староста сельского населенного пункта; индивидуальный предприниматель; юридическое лицо)

3. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области: _____

4. Обоснование предложений по решению указанной проблемы: _____ (обоснование предложений по решению проблемы, описание мероприятий по реализации инициативного проекта и т.п.)

5. Описание территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области в границах которой планируется реализовать проект: _____ (в описании территории (части территории) муниципального образования указываются границы территории, на которой планируется реализовать инициативный проект (адресное описание территории с указанием улицы, границ улиц, номеров домов, наименование общественной территории (сквера, парка, территории общего пользования, озелененной зоны общественного пространства), указание границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление). Описание территории (части территории) муниципального образования может быть представлено также в виде схемы (карты) с условными изображениями домов и прилегающих к ним иных объектов (при их наличии),

на которой планируются реализовать инициативный проект)

6. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации проекта: _____ (указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в населенном пункте, ожидаемый социальный или экономический эффект и т.п.)

7. Способ выявления мнения граждан по вопросу о поддержке проекта: _____ (собрание (конференция) или сбор подписей)

8. Количество жителей Всеволожского муниципального района Ленинградской области, поддержавших проект: _____

9. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию проекта:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Описание
1.	Строительные и ремонтные работы*		
2.	Приобретение материалов**		
3.	Приобретение оборудования, входящего в состав основных средств**		
4.	Прочие (описание):		
	Итого стоимость реализации проекта		

* Заполняется на основании сметной документации или сводного сметного расчета.
** Кроме тех, которые учтены в строке «строительные и ремонтные работы».

10. Объем средств на реализацию проекта в соответствии с предварительным расчетом:

№ п/п	Вид источника*	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (процентов)
1.	Средства бюджета муниципального образования		
2.	Инициативные платежи, в том числе:		
2.1.	Средства физических лиц, планируемые для перечисления в бюджет муниципального образования		
2.2.	Средства индивидуальных предпринимателей, планируемые для перечисления в бюджет муниципального образования		
2.3.	Средства юридических лиц, планируемые для перечисления в бюджет муниципального образования		
Итого	Прочие (описание):		

11. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта: _____

12. Имущественная форма участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 11):

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя	Название формы имущественного участия*	Единица измерения	Количество (единиц)

* Примеры нефинансовых форм участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) прочие формы имущественного участия.

13. Сведения о представителе (представителях) инициатора проекта (инициативной группы граждан, органа территориального общественного самоуправления, индивидуального предпринимателя, юридического лица):

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Контактный телефон	Адрес электронной почты

14. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости). _____
Инициатор проекта (представитель инициатора проекта): _____
« _____ » _____ 20__ г. (Ф.И.О., подпись)

Приложения к инициативному проекту:

1. Протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления или подписные листы;

2. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта;

3. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта, содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта;

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы, фотографии и другие) при наличии;

5. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта.

Приложение 2 к Порядку

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся жители муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, поддерживаем инициативный проект _____ (наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись

Подписи заверяю: _____ (ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), _____ адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)
" " _____ 20__ г. _____ (подпись)

Приложение 3 к Порядку

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, (фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшего его органе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку админи-

страцией муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация) моих персональных данных.

1. Администрация вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства.

3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и Администрацией об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Администрация вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

“___” _____ 20__ г. _____ (подпись)

Приложение 4 к Порядку

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
инициативного проекта

Наименование критерия отбора инициативного проекта	Наименование показателя оценки критерия отбора инициативного проекта	Количественный показатель оценки критерия отбора инициативного проекта	Оценочный результат
Социальная значимость инициативного проекта	количество граждан, принявших участие в выдвижении инициативного проекта проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность	1 балл за каждые 5 человек, но не более 50 баллов от 0 до 20 баллов	
Степень финансового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта	отношение размера инициативных платежей физических лиц в софинансировании инициативного проекта к стоимости инициативного проекта отношение размера инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в софинансировании проекта к стоимости инициативного проекта	10 баллов за каждый дополнительный 1% софинансирования 1 балл за каждые дополнительные 5% софинансирования	
Степень имущественного и трудового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта	количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации инициативного проекта количество форм имущественного участия в реализации инициативного проекта (предоставление строительной техники, материалов и тому подобное)	1 балл за каждые 5 человек 1 балл за каждую 1 форму неимущественного участия	
Документация инициативного проекта для участия в конкурсном отборе	наличие проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	20 баллов	
	наличие презентационных материалов	10 баллов	
Итоговая сумма баллов			

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

20.10.2022 г. Всеволожск № 50

О передаче муниципальному образованию «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в области создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения на 2023 год

В соответствии с частью 4 статьи 15, частью 3 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ**:

1. Передать муниципальному образованию «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района часть полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в области создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения на 2023 год за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджет-

та муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрации муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области заключить соглашение с администрацией муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения в области создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения на 2023 год.

3. Решение вступает в силу с момента его принятия и действует с 1 января 2023 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

20.10.2022 г. Всеволожск № 51

Об отставке председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Рассмотрев письменное заявление Смирновой С.В., председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – муниципальное образование), об отставке по собственному желанию, в соответствии с п. 4 п. 5 ст. 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п. 4 п. 5 ст. 8 Положения о контрольно-счетном органе муниципального образования, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования от 21.10.2021 № 64, советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принято **РЕШЕНИЕ**:

1. Принять отставку по собственному желанию председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, Смирновой Светланы Владимировны, с 07.10.2022.

2. Освободить досрочно Смирнову С.В. от муниципальной должности муниципального образования председателя контрольно-счетного органа муниципального образования и уволить 06.10.2022.

3. Возложить исполнение полномочий председателя контрольно-счетного органа муниципального образования на Хмелевскую Евгению Георгиевну, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, с 20.10.2022 на период отсутствия председателя контрольно-счетного органа.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия, пункты 1 и 2 распространяются на правоотношения, возникшие с 06.10.2022.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

6. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2022 г. Всеволожск № 4549

О внесении изменений в постановление администрации от 22.12.2021 № 4997

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 02.12.2021 № 4682 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Город Всеволожск» и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации МО «Всеволожский муниципальный район» от 22.12.2021 № 4997 «Об утверждении муниципальной программы «Обслуживание сетей уличного освещения, объектов благоустройства и обеспечение санитарного состояния территории муниципального образования «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении «Муниципальная программа «Обслуживание сетей уличного освещения, объектов благоустройства и обеспечение санитарного состояния территории муниципального образования «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» (далее – Муниципальная программа) к постановлению раздел «Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по источникам финансирования» Паспорта Муниципальной программы, изложить в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 3 «План реализации Муниципальной программы «Обслуживание сетей уличного освещения, объектов благоустройства и обеспечение санитарного состояния территории муниципального образования «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» Муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 4 «Сводный детальный план реализации муниципаль-

ной программы «Обслуживание сетей уличного освещения, объектов благоустройства и обеспечение санитарного состояния территории муниципального образования «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» Муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 27.09.2022 № 4248 «О внесении изменений в постановление администрации от 22.12.2021 № 4997».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО: www.vsevolzsk.ru

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2022 г. Всеволожск № 4550

О внесении изменений в постановление администрации от 29.05.2019 № 1442

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях установления мер социальной поддержки детей военнослужащих, родители которых принимают участие в специальной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также детям граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 29.05.2019 № 1442 «Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в приложении «Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» к Постановлению:

1.1.1. пункт 8.1. изложить в следующей редакции:

«8.1. Плата за присмотр и уход не взимается:

8.1.1. с родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией;

8.1.2. с родителей (законных представителей) детей военнослужащих, родители которых принимают участие в специальной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области;

8.1.3. с родителей (законных представителей) детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

8.1.4. с родителей (законных представителей) детей граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции.»;

1.1.2. пункт 9 дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Право на льготу по оплате за присмотр и уход за детьми военнослужащих, родители которых принимают участие в специальной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, за детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», за детьми граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной военным комиссариатом о призыве на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции. После прекращения основания для предоставления льготы родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить об этом Учреждение в течение 14 календарных дней со дня демобилизации родителя (законного представителя).»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2022 № 4551
г. Всеволожск

О премировании педагогических работников – молодых специалистов, впервые приступивших к работе в муниципальных образовательных учреждениях Всеволожского района

С целью поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, в рамках реализации паспорта национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16, реализации задач, обозначенных в Стратегии развития социально-экономического развития Ленинградской области до 2030 года (утверждена областным законом от 08.08.2016 № 76-оз), и комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» муниципальной программы «Современное образование во Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области» на 2022-2026 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 27.12.2021 № 5051, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить именную премию для молодых специалистов, окончившим в текущем календарном году образовательные организации высшего или среднего профессионального педагогического образования (далее – ВУЗ и СУЗ) (далее – именная премия).
2. Определить, что именная премия (далее – Именная премия) вручается одновременно педагогическим работникам образовательных учреждений, подведомственных МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, приступивших к педагогической деятельности в срок до 01 сентября в год окончания ВУЗа или СУЗа.
3. Установить размер Именной премии – 5 000, 00 (пять тысяч рублей) 00 копеек.
4. Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ежегодно формировать и утверждать для выплаты Именной премии списки молодых специалистов.
5. Финансирование выплаты Именной премии осуществлять в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» муниципальной программы «Современное образование во Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области» на 2022-2026 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 27.12.2021 № 5051.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет для сведения.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В, 8 (812)334-26-04, 8 (800) 777-57-57, malikova@auction-house.ru) (далее – Организатор торгов, ОТ), действующее на основании договора с Обществом с ограниченной ответственностью «ЛЕНОБЛБАНК» (ООО «ЛЕНОБЛБАНК»), адрес регистрации: 188643, Ленинградская обл., г. Всеволожск, шоссе Дорога Жизни, д. 24/85, ИНН 6229005810, ОГРН 102620000837, КПП 470301001 (далее – финансовая организация), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 23 декабря 2015 года по делу № А56-81379/2015 является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) (далее – КУ), сообщает о результатах проведения торгов посредством публичного предложения (далее – Торги ППП), (сообщение 2030133987 в газете АО «Коммерсантъ» № 93(7294) от 28.05.2022) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru, проведенных с 26.08.2022 по 15.10.2022.

по лоту 7 – победитель Торгов – Индивидуальный предприниматель Пузанков Юрий Юрьевич (ИНН 642401489056), предложенная победителем цена – 335 001,77 руб.

Заинтересованность победителя Торгов по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему отсутствует.

СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В, 8 (812) 334-26-04, 8 (800) 777-57-57, malikova@auction-house.ru) (далее – Организатор торгов, ОТ), действующее на основании договора с Обществом с ограниченной ответственностью «ЛЕНОБЛБАНК» (ООО «ЛЕНОБЛБАНК»), адрес регистрации: 188643, Ленинградская обл., г. Всеволожск, шоссе Дорога Жизни, д. 24/85, ИНН 6229005810, ОГРН 102620000837, КПП 470301001 (далее – финансовая организация), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 23 декабря 2015 года по делу № А56-81379/2015

является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) (далее – КУ), сообщает о результатах проведения торгов посредством публичного предложения (далее – Торги ППП), (сообщение 2030146116 в газете АО «Коммерсантъ» № 147(7348) от 13.08.2022) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru.

По лотам 12, 13, реализация которых в форме Торгов ППП осуществлялась в период с 16.08.2022 по 16.10.2022, Торги ППП признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области».

В соответствии с частью 20 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ предусмотрено, что по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, бюджетным учреждением в течение трех рабочих дней со дня исправления таких ошибок передаются:

1) сведения о кадастровой стоимости в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации для внесения изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости, если такая кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.10.2022 № 744 в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» внесены изменения в отношении 5 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами 47:26:0000000:38153, 47:01:0110001:379, 47:01:0110001:380, 47:01:0110001:382, 47:07:0722001:30526 (строки 851780, 1006420, 1006421, 1006422, 1312496 приложения).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «ГЕОКОМПАС» Кузнецовой Мариной Александровной, квалификационный аттестат № 78-14-935 от 01.10.2014 г.; 197198, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Петровский, пр-кт Большой П.С., д. 48, литер. А, помещ. 15-Н, оф. 207, e-mail: geocompass@mail.ru; в отношении земельного участка с КН47:07:1308001:49, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Бернгардовка, СНТ Трубит, уч. № 48, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Петров Дмитрий Валерьевич, адрес для связи: г. Санкт-Петербург, ул. Туристская, д. 38, кв. 55, конт. тел.: 8 911 009-96-69;

Согласование местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Бернгардовка, СНТ Трубит, уч. № 48, в 12 часов 00 минут, 27 ноября 2022 г.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Петровский, пр-кт Большой П.С., д. 48, оф. 207, e-mail: geocompass@mail.ru. Конт. тел.: 8 960 283-62-10.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение месяца со дня опубликования данного объявления по адресу: г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Петровский, пр-кт Большой П.С., д. 48, оф. 207, e-mail: geocompass@mail.ru.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать границу: земельный участок по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Бернгардовка, СНТ Трубит, уч. № 47 в границах кадастрового квартала 47:07:1308001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Саввин Андрей Алексеевич, почтовый адрес: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Волковская, д. 22, e-mail: 8878969@mail.ru, тел.: 8 905 209-50-48, № регистрации: 15254,

выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0905008:3, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, ст. Ириновка, Садовый пер, уч. 2а

Заказчиком кадастровых работ является Мишина Елена Николаевна, адрес: г. Санкт-Петербург, Невский р-н, ул. Дыбенко, д. 42, к. 3, кв. 6, тел.: 8 921 572-46-28.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301, 28 ноября 2022 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 октября 2022 г. по 28 ноября 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 27 октября 2022 г. по 28 ноября 2022 г. по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский район, ст. Ириновка, Садовый пер, уч. 1а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2022 № 4562
г. Всеволожск

О введении временного прекращения движения транспортных средств по автомобильной дороге местного значения в связи с проведением мероприятия

В соответствии с Федеральным законом РФ от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст. 1 Областного закона Ленинградской области от 29.11.2013 № 85-оз «О случаях установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов Ленинградской области», руководствуясь постановлением Правительства Ленинградской области от 23.01.2012 № 13 «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения», в связи с подгоготовкой и проведением мероприятия, посвященного VII годовщине со Дня авиакатастрофы над Синайским полуостровом Арабской республики Египет, 31 октября 2022 года в 12.00 на Румболовском мемориальном комплексе у памятника «Сад памяти» (г. Всеволожск, 10 км Дороги Жизни), в целях обеспечения безопасности дорожного движения, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести временное прекращение движения автотранспортных средств 31.10.2022 с 07.00 до 15.00 на участке автомобильной дороги общего пользования местного значения г. Всеволожск по ул. Нагорная, от пересечения с автомобильной дорогой общего пользования регионального значения «Санкт-Петербург – Морье» («Дорога Жизни») до стелы «Никто не забыт, ничто не забыто».
2. Установить, что введение временное прекращение движения не распространяется на транспортные средства, задействованные в проведении мероприятия, а также транспорт специального назначения.
3. Отделу дорожного хозяйства и благоустройства (Веселова Е.Г.) совместно с уполномоченными специализированными организациями обеспечить обустройство участка дороги соответствующими дорожными знаками и иными техническими средствами организации дорожного движения.
4. Отделу общественных коммуникаций администрации (Буцан А.И.) информировать пользователей участков дорог о введении прекращения движения через средства массовой информации.
5. Отделу культуры (Воробьева Д.А.) направить копию настоящего Постановления в УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области для принятия мер, направленных на обеспечение прекращения движения.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет для сведения.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ИНФОРМАЦИЯ

РОО «Санкт-Петербургское общество естествоиспытателей» информирует о завершении общественной экологической экспертизы (ОЭЭ) проектной документации «Комплекс по переработке отходов «Дубровка». 15.10.2022 утверждено отрицательное заключение комиссии ОЭЭ, устанавливающее недопустимость реализации намечаемой деятельности. Представленная на экспертизу документация не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также техническим регламентам. Копия заключения доступна по ссылке https://bit.ly/KPO_Dubrovka-OEE.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

20.10.2022 г.
г. Всеволожск

№ 49

О внесении изменений в решение совета депутатов от 17.06.2020 № 57 «Об утверждении Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата»

В соответствии с Областным законом Ленинградской области от 15.03.2021 № 21-оз «О внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 01.04.2021 № 171 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере предоставления на территории Ленинградской области земельных участков в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей», постановлением Правительства Ленинградской области от 17.06.2021 № 374 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в сфере предоставления на территории Ленинградской области земельных участков в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей», постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 № 234 «О предоставлении меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области», Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, в целях приведения в соответствие нормам действующего законодательства Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата, совет депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в решение совета депутатов от 17.06.2020 № 57 «Об утверждении Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата (далее – Приложение к Решению) изложить в следующей редакции: «1.5. Право граждан, имеющих трех и более детей, вставших на учет в соответствии с областным законом № 75-оз в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно, сохраняется за ними до его реализации независимо от достижения детьми возраста, установленного абзацем первым пункта 1.2 настоящего Положения, и вступления детей в брак к моменту получения земельного участка в собственность.»

1.2. Дополнить часть 2 Приложения к Решению пунктом 2.6 следующего содержания: «2.6. Почтовая корреспонденция на бумажном носителе (в том числе уведомления о постановке гражданина на учет, о снятии его с учета, о необходимости явиться в МКУ ЦМУ ВМР для выбора меры социальной поддержки в виде земельного капитала или выбора земельного участка) направляется гражданину на указанный в заявлении адрес регистрации по месту жительства, почтовым заказным отправлением. В случае, если после подачи заявления, гражданин снимается с регистрационного учета по указанному в заявлении адресу места жительства и осуществляет регистрацию по новому месту жительства, гражданин самостоятельно обязан уведомить об этом орган учета путем подачи соответствующего заявления в адрес Администрации или МКУ ЦМУ ВМР с приложением подтверждающих документов (страницы паспорта гражданина Российской Федерации, содержащей указанные сведения). Указанное требование также распространяется на случаи изменения контактной информации (телефон для связи, адрес электронной почты), указанные гражданином в заявлении.»

1.3. Пункт 7.1 Приложения к Решению изложить в следующей редакции: «7.1. В целях реализации гражданином права на получение земельного участка в собственность бесплатно либо на меру социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата орган учета в порядке очереди исходя из даты принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, с учетом права на получение земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с частью 3 статьи 3 областного закона № 75-оз направляет (вручает лично под расписку) гражданину письменное уведомление (почтовой, факсимильной, электронной связью или иным способом, обеспечивающим фиксирование уведомления адресата и свидетельствующим о дате его получения гражданином, с учетом сроков доставки почтой и реальной возможности явки в орган учета, но не позднее чем за семь календарных дней до даты явки в орган учета, указанной в уведомлении) с указанием даты и времени прибытия в орган учета (письменное уведомление по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению):

1) для выбора земельного участка, включенного в Перечень (при наличии земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, включенных в Перечень), либо подачи заявления о выборе меры социальной поддержки

в виде земельного капитала и предоставлении сертификата с приложением документов, указанных в пункте 1.18 настоящего Положения.

В случае если гражданином осуществлен выбор земельного участка, включенного в Перечень, последующие положения настоящего Положения в отношении указанного гражданина не применяются, предоставление земельного участка осуществляется в соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации и областного закона № 75-оз;

2) для подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата с приложением документов, указанных в пункте 1.18 настоящего Положения (далее – заявление), по форме, установленной приложением 1 к Порядку предоставления сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области», утвержденному Постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 № 234 «О предоставлении меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области» (при отсутствии земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, включенных в Перечень).

Направление гражданину указанного уведомления путем почтового заказного отправления, факсимильной связью и (или) электронной связью (на указанный в заявлении адрес электронной почты) является надлежащим уведомлением адресата. В случае неполучения гражданином указанного уведомления по причине изменения его адреса регистрации по месту жительства (изменения контактной информации) и неуведомления им об этом орган учета в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения, Администрация и МКУ ЦМУ ВМР не несут ответственность за неполучение им почтовой корреспонденции и за его ненадлежащее уведомление.

Вызов граждан, состоящих в Реестре, на прием осуществляется в порядке очереди исходя из даты принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, с учетом права на получение земельного участка в первоочередном порядке, с периодичностью один раз в неделю – каждую среду в период с 09.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 с интервалом между явками – 30 минут.»

1.4. Абзац первый пункта 7.18 Приложения к Решению изложить в следующей редакции: «Не позднее следующего рабочего дня со дня издания распоряжение направляется в Комитет по опеке и попечительству администрации муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Комитет по опеке и попечительству), который.»

1.5. В пункте 7.21 Приложения к Решению слова «Комитета по социальным вопросам» заменить словами «Комитета по опеке и попечительству».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, госности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2022

г. Всеволожск

№ 4587

О внесении изменений в постановление администрации от 12.07.2022 № 2943

В целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022-2026 годы», утвержденной постановлением администрации от 29.12.2021 № 5130 (в ред. от 25.04.2022 № 1651, от 29.06.2022 № 2799, от 31.08.2022 № 3892), администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации от 12.07.2022 № 2943 «Об утверждении списка юридических лиц для предоставления субсидии» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1 Приложение «Список юридических лиц для предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг» к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» для сведения.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

И.о. главы администрации А.С. Трофимов

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО: www.vsevolzsk.ru

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2022

г. Всеволожск

№ 4589

О проведении конкурсного отбора по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, право-

охранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 27.12.2021 № 5056 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022-2026 годы», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в срок с 25 ноября 2022 года по 28 декабря 2022 года конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением социальной поддержки и защиты ветеранов войны труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей на территории Всеволожского района Ленинградской области (далее – конкурсный отбор, СО НКО) в объеме 1 165 000 рублей 00 копеек, предусмотренных на период с 01.01.2023 по 30.06.2023.

2. Установить срок приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) в период с 25 ноября 2022 года по 05 декабря 2022 года.

3. Заявки СО НКО на участие в конкурсном отборе предоставляются в комитет по опеке и попечительству администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Комитет) в одном экземпляре на бумажном носителе непосредственно (нарочно) по адресу: г. Всеволожск, Всеволожский проспект, д. 12, кабинет № 43. Все предоставляемые документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя или иного уполномоченного лица СО НКО.

4. Определить январь 2023 года в качестве месяца, в котором планируется заключение соглашений о предоставлении муниципального гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Всеволожские вести» и размещению на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет, на сайте Комитета в сети Интернет (<http://vsevolzsk.ru>), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) для сведения.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2022

г. Всеволожск

№ 4590

О проведении конкурсного отбора по предоставлению муниципальных грантов социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 27.12.2021 № 5056 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022-2026 годы» администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в срок с 25 ноября 2022 года по 28 декабря 2022 года конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Всеволожского района Ленинградской области, по предоставлению муниципальных грантов в форме субсидий из бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, предусмотренных на период с 01.01.2023 по 30.06.2022, в целях финансовой поддержки, связанной с решением социальных проблем Всеволожского района Ленинградской области (далее – конкурсный отбор, СО НКО) в объеме 9 050 000 рублей 00 копеек, предусмотренных на период с 01.01.2023 по 30.06.2023.

2. Установить срок приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) в период с 25 ноября 2022 года по 05 декабря 2022 года.

3. Заявки СО НКО на участие в конкурсном отборе предоставляются в комитет по опеке и попечительству администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Комитет) в одном экземпляре на бумажном носителе непосредственно (нарочно) по адресу: г. Всеволожск, Всеволожский проспект, д. 12, кабинет № 43. Все предоставляемые документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя или иного уполномоченного лица СО НКО.

4. Определить январь 2023 года в качестве месяца, в котором планируется заключение соглашений о предоставлении муниципального гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Всеволожские вести» и размещению на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет, на сайте Комитета в сети Интернет (<http://vsevolzsk.ru>), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) для сведения.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2022
г. Всеволожск

№ 4602

Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 9 месяцев 2022 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 9 месяцев 2022 года:
 - 1.1. по доходам согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. по расходам согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 1.3. по источникам финансирования дефицита согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Комитету финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (Попова А.Г.) направить постановление в совет депутатов и контрольно-счетный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области для сведения.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам – председателя комитета финансов Попову А.Г.

Глава администрации А.А. Низовский

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН постановлением администрации от 25.10.2022 № 4602

ОТЧЁТ об исполнении бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 9 месяцев 2022 года
1. ДОХОДЫ (руб.)

Наименование показателя	Код дохода по КД	План на 2022 год	Исполнено за 9 месяцев 2022 года
1	2	3	4
Доходы бюджета – всего	x	17 094 038 300,46	14 584 606 819,62
в том числе:			
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1000000000 0000 000	6 748 228 300,00	5 967 419 147,55
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1010000000 0000 000	2 798 500 000,00	2 466 624 766,35
Налог на доходы физических лиц	000 1010200001 0000 110	2 798 500 000,00	2 466 624 766,35
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010201001 0000 110	2 274 042 000,00	1 763 159 324,84
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010202001 0000 110	20 402 000,00	9 120 217,14
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010203001 0000 110	54 250 000,00	74 891 460,55
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010204001 0000 110	165 000 000,00	151 550 721,33
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением уплачиваемого в связи с переходом на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000 1010205001 0000 110	-	143 780,00
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	000 1010208001 0000 110	282 806 000,00	464 304 323,52
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, перешедшими на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	000 1010209001 0000 110	2 000 000,00	431 340,00
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением уплачиваемого в связи с переходом на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	000 1010210001 0000 110	-	266 446,33
Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, перешедшими на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	000 1010211001 0000 110	-	2 757 152,64
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1030000000 0000 000	500 000,00	1 626 763,72
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1030200001 0000 110	500 000,00	1 626 763,72
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030223001 0000 110	255 000,00	795 407,61
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1030223101 0000 110	255 000,00	795 407,61
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030224001 0000 110	-	4 499,72

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1030224101 0000 110	-	4 499,72
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030225001 0000 110	245 000,00	915 648,15
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1030225101 0000 110	245 000,00	915 648,15
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030226001 0000 110	-	-88 791,76
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1030226101 0000 110	-	-88 791,76
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1050000000 0000 000	3 390 468 300,00	2 962 546 604,51
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1050100000 0000 110	3 333 368 300,00	2 914 494 934,95
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 1050101001 0000 110	1 929 366 300,00	1 423 709 551,13
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 1050101101 0000 110	1 929 366 300,00	1 423 703 956,09
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050101201 0000 110	-	5 595,04
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	000 1050102001 0000 110	1 404 002 000,00	1 490 782 199,77
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	000 1050102101 0000 110	1 404 002 000,00	1 490 832 072,68
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050102201 0000 110	-	-49 872,91
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	000 1050105001 0000 110	-	3 184,05
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050200002 0000 110	-	451 691,53
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050201002 0000 110	-	457 874,54
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050202002 0000 110	-	-6 183,01
Единый сельскохозяйственный налог	000 1050300001 0000 110	1 100 000,00	1 765 342,06
Единый сельскохозяйственный налог	000 1050301001 0000 110	1 100 000,00	1 765 342,06
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1050400002 0000 110	56 000 000,00	45 834 635,97
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	000 1050402002 0000 110	56 000 000,00	45 834 635,97
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1080000000 0000 000	74 750 000,00	59 936 340,02
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1080300001 0000 110	74 186 000,00	59 026 340,02
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	000 1080301001 0000 110	74 186 000,00	59 026 340,02
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1080700001 0000 110	564 000,00	910 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	000 1080715001 0000 110	564 000,00	910 000,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1090000000 0000 000	-	12 114,42
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	000 1090700000 0000 110	-	12 114,42
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	000 1090703000 0000 110	-	190,00
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	000 1090703305 0000 110	-	190,00
Прочие местные налоги и сборы	000 1090705000 0000 110	-	11 924,42
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	000 1090705305 0000 110	-	11 924,42
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1110000000 0000 000	200 700 000,00	179 787 467,31
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1110500000 0000 120	200 700 000,00	179 725 982,01
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501000 0000 120	200 000 000,00	176 152 165,83
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501305 0000 120	95 000 000,00	67 681 704,54
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501313 0000 120	105 000 000,00	108 470 461,29
Доходы, получаемые в виде арендной платы за землю после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502000 0000 120	-	2 782 677,71
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502505 0000 120	-	2 782 677,71

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503000 0000 120	-	178 100,18	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	000 1160105001 0000 140	500 000,00	6 532,51
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503505 0000 120	-	178 100,18	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160105301 0000 140	500 000,00	6 532,51
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1110507000 0000 120	700 000,00	613 038,29	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	000 1160106001 0000 140	-	62 589,48
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	000 1110507505 0000 120	700 000,00	613 038,29	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160106301 0000 140	-	62 589,48
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	000 1110530000 0000 120	-	61 485,30	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	000 1160107001 0000 140	820 000,00	357 178,02
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1110531000 0000 120	-	49 580,93	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160107301 0000 140	-	8 000,00
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	000 1110531305 0000 120	-	39 180,56	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	000 1160107401 0000 140	820 000,00	349 178,02
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	000 1110531313 0000 120	-	10 400,37	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	000 1160108001 0000 140	900 000,00	201 191,06
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	000 1110532000 0000 120	-	11 904,37	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160108301 0000 140	-	153 500,00
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов	000 1110532505 0000 120	-	11 904,37	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	000 1160110801 0000 140	900 000,00	47 691,06
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1120000000 0000 000	37 600 000,00	45 685 367,12	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте	000 1160111001 0000 140	-	50,00
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1120100001 0000 120	37 600 000,00	45 685 367,12	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения	000 1160112001 0000 140	-	3 500,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	000 1120101001 0000 120	8 000 000,00	-144 107,97	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	000 1160114001 0000 140	850 000,00	514 749,87
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	000 1120103001 0000 120	19 200 000,00	7 743 312,77	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160114301 0000 140	850 000,00	514 749,87
Плата за размещение отходов производства и потребления	000 1120104001 0000 120	10 400 000,00	38 086 162,32	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	000 1160115001 0000 140	300 000,00	33 800,07
Плата за размещение отходов производства	000 1120104101 0000 120	6 000 000,00	28 990 512,26	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160115301 0000 140	300 000,00	33 800,07
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	000 1120104201 0000 120	4 400 000,00	9 095 650,06	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	000 1160117001 0000 140	-	9 982,35
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1130000000 0000 000	4 210 000,00	8 433 528,02	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160117301 0000 140	-	9 982,35
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130100000 0000 130	4 210 000,00	3 549 003,00	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160119001 0000 140	150 000,00	986 663,75
Доходы от оказания информационных услуг	000 1130107000 0000 130	4 061 600,00	3 120 803,00	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160119301 0000 140	150 000,00	986 663,75
Доходы от оказания информационных услуг органами местного самоуправления муниципальных районов, казенными учреждениями муниципальных районов	000 1130107505 0000 130	4 061 600,00	3 120 803,00	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	000 1160120001 0000 140	700 000,00	1 333 016,62
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130199000 0000 130	148 400,00	428 200,00	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160120301 0000 140	700 000,00	1 333 016,62
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	000 1130199505 0000 130	148 400,00	428 200,00	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1160000000 0000 000	10 500 000,00	5 196 784,63
Доходы от компенсации затрат государства	000 1130200000 0000 130	-	4 884 525,02	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1160100001 0000 140	4 220 000,00	3 519 453,73
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1130299000 0000 130	-	4 884 525,02				
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	000 1130299505 0000 130	-	4 884 525,02				
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1140000000 0000 000	211 000 000,00	226 303 772,67				
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1140200000 0000 000	1 000 000,00	2,00				
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140205005 0000 410	1 000 000,00	2,00				
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140205305 0000 410	1 000 000,00	2,00				
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 1140600000 0000 430	142 000 000,00	168 368 189,99				
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1140601000 0000 430	142 000 000,00	166 544 132,23				
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	000 1140601305 0000 430	91 590 000,00	91 664 945,63				
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	000 1140601313 0000 430	50 410 000,00	74 879 186,60				
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602000 0000 430	-	1 824 057,76				
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602505 0000 430	-	1 824 057,76				
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	000 1140630000 0000 430	68 000 000,00	57 935 580,68				
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1140631000 0000 430	68 000 000,00	57 935 580,68				
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	000 1140631305 0000 430	47 500 000,00	34 641 527,04				
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	000 1140631313 0000 430	20 500 000,00	23 294 053,64				
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1160000000 0000 000	10 500 000,00	5 196 784,63				
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1160100001 0000 140	4 220 000,00	3 519 453,73				

Административные штрафы, установленные главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета	000 1160121001 0000 140	-	4 500,00
Административные штрафы, установленные главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000 1160121301 0000 140	-	4 500,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	000 1160700000 0000 140	-	214 358,86
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	000 1160701000 0000 140	-	199 261,51
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	000 1160701005 0000 140	-	199 261,51
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	000 1160709000 0000 140	-	15 097,35
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	000 1160709005 0000 140	-	15 097,35
Денежные средства, изымаемые в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)	000 1160900000 0000 140	1 500 000,00	41 476,74
Денежные средства, изымаемые в собственность муниципального района в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)	000 1160904005 0000 140	1 500 000,00	41 476,74
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	000 1161000000 0000 140	2 030 000,00	1 198 833,30
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	000 1161003005 0000 140	-	41 778,00
Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района	000 1161003105 0000 140	-	41 778,00
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	000 1161012000 0000 140	2 030 000,00	1 157 055,30
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000 1161012301 0000 140	2 030 000,00	1 168 772,49
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000 1161012901 0000 140	-	-11 717,19
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	000 1161100001 0000 140	2 750 000,00	222 662,00
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	000 1161105001 0000 140	2 750 000,00	222 662,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1170000000 0000 000	20 000 000,00	11 265 638,78
Невыясненные поступления	000 1170100000 0000 180	-	-100 000,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	000 1170105005 0000 180	-	-100 000,00
Прочие неналоговые доходы	000 1170500000 0000 180	20 000 000,00	11 365 638,78
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	000 1170505005 0000 180	20 000 000,00	11 365 638,78
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2000000000 0000 000	10 345 810 000,46	8 617 187 672,07
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2020000000 0000 000	10 345 810 000,46	8 621 049 322,66
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2021000000 0000 150	632 689 000,00	569 420 100,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2021500100 0000 150	632 689 000,00	569 420 100,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2021500105 0000 150	632 689 000,00	569 420 100,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2022000000 0000 150	1 404 412 266,57	723 128 180,57
Субсидии бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2022007700 0000 150	330 176 023,49	55 296 711,85
Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2022007705 0000 150	330 176 023,49	55 296 711,85
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	000 2022021600 0000 150	3 034 272,05	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	000 2022021605 0000 150	3 034 272,05	-
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	000 2022502100 0000 150	781 293 247,18	447 285 720,92
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	000 2022502105 0000 150	781 293 247,18	447 285 720,92
Субсидии бюджетам на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	000 2022516900 0000 150	3 153 417,26	3 129 699,60
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	000 2022516905 0000 150	3 153 417,26	3 129 699,60
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	000 2022551900 0000 150	4 628 300,00	4 278 300,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	000 2022551905 0000 150	4 628 300,00	4 278 300,00
Прочие субсидии	000 2022999900 0000 150	282 127 006,59	213 137 748,20
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	000 2022999905 0000 150	282 127 006,59	213 137 748,20
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2023000000 0000 150	8 275 901 271,42	7 304 369 805,76

Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2023002400 0000 150	7 614 663 983,00	6 716 391 415,13
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2023002405 0000 150	7 614 663 983,00	6 716 391 415,13
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2023002700 0000 150	131 651 400,00	100 600 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2023002705 0000 150	131 651 400,00	100 600 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2023508200 0000 150	83 515 487,40	81 366 714,15
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2023508205 0000 150	83 515 487,40	81 366 714,15
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	000 2023512000 0000 150	944 700,00	944 700,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	000 2023512005 0000 150	944 700,00	944 700,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»	000 2023513400 0000 150	5 003 900,00	3 711 276,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»	000 2023513405 0000 150	5 003 900,00	3 711 276,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	000 2023517600 0000 150	4 995 000,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	000 2023517605 0000 150	4 995 000,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	000 2023530300 0000 150	133 847 100,00	102 968 180,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	000 2023530305 0000 150	133 847 100,00	102 968 180,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	000 2023530400 0000 150	288 805 300,00	288 805 300,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	000 2023530405 0000 150	288 805 300,00	288 805 300,00
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2023539300 0000 150	12 474 401,02	9 582 220,48
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2023539305 0000 150	12 474 401,02	9 582 220,48
Иные межбюджетные трансферты	000 2024000000 0000 150	32 807 462,47	24 131 236,33
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	000 2024001400 0000 150	30 278 992,47	21 602 766,33
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	000 2024001405 0000 150	30 278 992,47	21 602 766,33
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	000 2024999900 0000 150	2 528 470,00	2 528 470,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	000 2024999905 0000 150	2 528 470,00	2 528 470,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2070000000 0000 000	-	500 100,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	000 2070500005 0000 150	-	500 100,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	000 2070503005 0000 150	-	500 100,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2180000000 0000 000	-	309 958,16
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180000000 0000 150	-	309 958,16
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180000005 0000 150	-	309 958,16
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180500005 0000 150	-	309 958,16
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2190000000 0000 000	-	-4 671 708,75
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	000 2190000005 0000 150	-	-4 671 708,75
Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов	000 2193512005 0000 150	-	-77 120,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	000 2196001005 0000 150	-	-4 594 588,75

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации от 25.10.2022 № 4602
2. РАСХОДЫ (руб.)

Наименование показателя	Код расхода по ФКР, ЭКР	План на 2022 год	Исполнено за 9 месяцев 2022 года
1	2	3	4
Расходы бюджета – всего	x	18 857 577 105,98	12 593 791 743,22
в том числе:			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000000 000	1 305 436 852,93	531 439 287,30

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000000 000	25 815 802,57	11 364 842,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0103 0000000000 100	24 049 834,00	11 251 848,51
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 120	24 049 834,00	11 251 848,51
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 121	9 929 329,00	4 256 713,73
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0103 0000000000 122	203 500,00	-
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	000 0103 0000000000 123	10 885 000,00	5 778 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000000 129	3 032 005,00	1 217 134,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000000 200	1 764 968,57	112 994,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000000 240	1 764 968,57	112 994,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0103 0000000000 242	605 000,00	24 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0103 0000000000 244	1 159 968,57	88 194,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0103 0000000000 800	1 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0103 0000000000 850	1 000,00	-
Уплата иных платежей	000 0103 0000000000 853	1 000,00	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000000 000	310 471 787,09	178 173 238,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 0000000000 100	289 268 296,37	172 791 541,22
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 120	289 268 296,37	172 791 541,22
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 121	222 694 258,14	133 864 715,87
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0104 0000000000 122	1 043 700,00	545 430,78
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 129	65 530 338,23	38 381 394,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 200	21 019 472,83	5 207 310,54
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 240	21 019 472,83	5 207 310,54
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0104 0000000000 242	4 506 270,11	1 001 359,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0104 0000000000 244	16 513 202,72	4 205 951,04
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0104 0000000000 300	4 323,99	4 323,99
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0104 0000000000 320	4 323,99	4 323,99
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 0104 0000000000 321	4 323,99	4 323,99
Межбюджетные трансферты	000 0104 0000000000 500	6 000,00	6 000,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0104 0000000000 540	6 000,00	6 000,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 0000000000 800	173 693,90	164 062,39
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 0000000000 850	173 693,90	164 062,39
Уплата иных платежей	000 0104 0000000000 853	173 693,90	164 062,39
Судебная система	000 0105 0000000000 000	944 700,00	530 151,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0105 0000000000 200	944 700,00	530 151,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0105 0000000000 240	944 700,00	530 151,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0105 0000000000 244	944 700,00	530 151,70
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 0000000000 000	66 203 219,70	41 834 909,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0106 0000000000 100	63 720 166,70	40 396 338,06
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0106 0000000000 120	63 720 166,70	40 396 338,06
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0106 0000000000 121	49 092 658,00	31 624 520,86
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0106 0000000000 122	120 000,00	5 834,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0106 0000000000 129	14 507 508,70	8 765 983,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0106 0000000000 200	2 459 053,00	1 419 571,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0106 0000000000 240	2 459 053,00	1 419 571,56
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0106 0000000000 242	1 546 000,00	1 091 209,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0106 0000000000 244	913 053,00	328 362,56
Иные бюджетные ассигнования	000 0106 0000000000 800	24 000,00	19 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0106 0000000000 850	24 000,00	19 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0106 0000000000 852	2 000,00	-
Уплата иных платежей	000 0106 0000000000 853	22 000,00	19 000,00
Резервные фонды	000 0111 0000000000 000	110 742 763,11	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 0000000000 800	110 742 763,11	-
Резервные средства	000 0111 0000000000 870	110 742 763,11	-
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000000 000	791 258 580,46	299 536 145,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0113 0000000000 100	194 327 940,50	130 512 514,49
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0113 0000000000 110	179 826 569,48	120 134 625,55
Фонд оплаты труда учреждений	000 0113 0000000000 111	137 787 908,46	93 080 488,69
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	000 0113 0000000000 112	82 658,06	72 638,06
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам	000 0113 0000000000 113	921 000,00	559 700,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 0113 0000000000 119	41 035 002,96	26 421 798,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0113 0000000000 120	14 501 371,02	10 377 888,94
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0113 0000000000 121	11 203 508,57	8 065 059,17
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0113 0000000000 129	3 297 862,45	2 312 829,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000000 200	352 961 508,99	62 968 900,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000000 240	352 961 508,99	62 968 900,31
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0113 0000000000 242	5 053 321,00	2 220 480,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0113 0000000000 244	326 547 992,99	55 010 517,67
Закупка энергетических ресурсов	000 0113 0000000000 247	21 360 195,00	5 737 902,08
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0113 0000000000 300	7 315 518,71	4 520 411,46
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0113 0000000000 320	5 487,28	5 158,59
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 0113 0000000000 321	5 487,28	5 158,59

Премии и гранты	000 0113 0000000000 350	1 706 031,43	945 622,87
Иные выплаты населению	000 0113 0000000000 360	5 604 000,00	3 569 630,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0113 0000000000 400	142 062 200,00	41 298 224,78
Бюджетные инвестиции	000 0113 0000000000 410	142 062 200,00	41 298 224,78
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0113 0000000000 414	142 062 200,00	41 298 224,78
Межбюджетные трансферты	000 0113 0000000000 500	10 000,00	10 000,00
Иные межбюджетные трансферты	000 0113 0000000000 540	10 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0113 0000000000 600	76 325 500,00	51 738 450,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0113 0000000000 610	17 310 000,00	12 780 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0113 0000000000 611	17 310 000,00	12 780 000,00
Субсидии автономным учреждениям	000 0113 0000000000 620	59 015 500,00	38 958 450,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0113 0000000000 621	52 765 500,00	36 300 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0113 0000000000 622	6 250 000,00	2 658 450,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 0000000000 800	18 255 912,26	8 487 644,29
Исполнение судебных актов	000 0113 0000000000 830	12 669 382,26	5 325 210,97
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	000 0113 0000000000 831	12 669 382,26	5 325 210,97
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 0000000000 850	5 586 530,00	3 162 433,32
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0113 0000000000 851	4 161 696,17	2 536 566,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0113 0000000000 852	152 833,00	121 755,00
Уплата иных платежей	000 0113 0000000000 853	1 272 000,83	504 112,32
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000 000	29 620 113,00	11 103 496,26
Гражданская оборона	000 0309 0000000000 000	2 700 000,00	2 411 836,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 200	2 700 000,00	2 411 836,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000000 240	2 700 000,00	2 411 836,83
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0309 0000000000 243	2 600 000,00	2 411 836,83
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0309 0000000000 244	100 000,00	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	000 0310 0000000000 000	11 390 000,00	489 293,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 0000000000 200	11 390 000,00	489 293,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 0000000000 240	11 390 000,00	489 293,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0310 0000000000 243	11 000 000,00	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0310 0000000000 244	390 000,00	389 293,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000000 000	15 530 113,00	8 202 366,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0314 0000000000 100	14 760 813,00	7 941 702,43
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0314 0000000000 120	14 760 813,00	7 941 702,43
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0314 0000000000 121	11 394 187,00	6 333 083,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0314 0000000000 129	3 366 626,00	1 608 618,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 0000000000 200	769 300,00	260 664,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0314 0000000000 240	769 300,00	260 664,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0314 0000000000 242	374 864,00	226 164,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0314 0000000000 244	394 436,00	34 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000 000	238 640 934,54	77 610 241,94
Сельское хозяйство и рыболовство	000 0405 0000000000 000	16 284 000,00	12 002 752,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0405 0000000000 200	2 570 000,00	1 497 937,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0405 0000000000 240	2 570 000,00	1 497 937,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0405 0000000000 244	2 570 000,00	1 497 937,22
Иные бюджетные ассигнования	000 0405 0000000000 800	13 714 000,00	10 504 815,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	000 0405 0000000000 810	13 714 000,00	10 504 815,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	000 0405 0000000000 811	7 984 000,00	4 998 815,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	000 0405 0000000000 813	5 730 000,00	5 506 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000000 000	53 633 272,05	6 840 017,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 200	53 633 272,05	6 840 017,85
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 240	53 633 272,05	6 840 017,85
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0409 0000000000 244	53 633 272,05	6 840 017,85
Связь и информатика	000 0410 0000000000 000	5 400 000,00	2 517 511,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0410 0000000000 200	5 400 000,00	2 517 511,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0410 0000000000 240	5 400 000,00	2 517 511,29
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0410 0000000000 242	5 400 000,00	2 517 511,29
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000000 000	163 323 662,49	56 249 960,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0412 0000000000 100	48 142 228,00	30 793 126,95
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0412 0000000000 110	48 142 228,00	30 793 1

Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 0412 0000000000 630	12 295 337,00	7 929 713,22	Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	000 0702 0000000000 464	111 260 100,00	34 036 435,02
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	000 0412 0000000000 631	12 295 337,00	7 929 713,22	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0702 0000000000 600	5 129 384 619,35	4 082 757 856,29
Иные бюджетные ассигнования	000 0412 0000000000 800	9 206 007,00	9 203 965,00	Субсидии бюджетным учреждениям	000 0702 0000000000 610	4 897 213 779,98	3 887 768 849,72
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	000 0412 0000000000 810	9 199 000,00	9 199 000,00	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0702 0000000000 611	4 194 183 318,19	3 502 913 434,71
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	000 0412 0000000000 811	9 199 000,00	9 199 000,00	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0702 0000000000 612	703 030 461,79	384 855 415,01
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0412 0000000000 850	7 007,00	4 965,00	Субсидии автономным учреждениям	000 0702 0000000000 620	215 468 039,37	180 625 150,37
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0412 0000000000 851	3 507,00	1 965,00	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0702 0000000000 621	193 326 682,07	160 861 831,07
Уплата прочих налогов, сборов	000 0412 0000000000 852	3 000,00	3 000,00	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0702 0000000000 622	22 141 357,30	19 763 319,30
Уплата иных платежей	000 0412 0000000000 853	500,00	-	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 0702 0000000000 630	16 702 800,00	14 363 856,20
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000 000	59 908 632,43	14 799 830,14	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	000 0702 0000000000 631	16 702 800,00	14 363 856,20
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000000 000	4 025 110,00	520 980,49	Дополнительное образование детей	000 0703 0000000000 000	888 653 520,59	672 742 501,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000000 200	2 526 200,00	320 980,49	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0703 0000000000 100	4 334 100,00	2 386 846,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000000 240	2 526 200,00	320 980,49	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0703 0000000000 110	4 334 100,00	2 386 846,36
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0501 0000000000 244	2 526 200,00	320 980,49	Фонд оплаты труда учреждений	000 0703 0000000000 111	3 328 801,84	1 839 273,95
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000000 400	1 298 910,00	-	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 0703 0000000000 119	1 005 298,16	547 572,41
Бюджетные инвестиции	000 0501 0000000000 410	1 298 910,00	-	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0703 0000000000 200	28 924 110,00	20 532 281,47
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 0501 0000000000 412	1 298 910,00	-	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0703 0000000000 240	28 924 110,00	20 532 281,47
Иные бюджетные ассигнования	000 0501 0000000000 800	200 000,00	200 000,00	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0703 0000000000 242	64 160,00	5 100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0501 0000000000 850	200 000,00	200 000,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0703 0000000000 244	28 209 950,00	20 108 839,02
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0501 0000000000 851	200 000,00	200 000,00	Закупка энергетических ресурсов	000 0703 0000000000 247	650 000,00	418 342,45
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000 000	33 787 602,71	2,71	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0703 0000000000 600	849 979 910,59	649 823 373,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000000 200	3 201 000,00	-	Субсидии бюджетным учреждениям	000 0703 0000000000 610	713 515 270,59	546 113 644,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000000 240	3 201 000,00	-	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0703 0000000000 611	657 318 265,72	522 549 805,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0502 0000000000 244	3 201 000,00	-	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0703 0000000000 612	50 833 674,87	23 563 838,36
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0502 0000000000 400	30 586 602,71	2,71	Гранты в форме субсидий бюджетным учреждениям	000 0703 0000000000 613	5 363 330,00	-
Бюджетные инвестиции	000 0502 0000000000 410	30 586 602,71	2,71	Субсидии автономным учреждениям	000 0703 0000000000 620	133 782 970,00	103 409 251,66
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0502 0000000000 412	30 586 602,71	2,71	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0703 0000000000 621	129 346 733,33	101 654 684,99
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	000 0505 0000000000 000	22 095 919,72	14 278 846,94	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0703 0000000000 622	1 754 566,67	1 754 566,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0505 0000000000 100	574 500,00	403 738,43	Гранты в форме субсидий автономным учреждениям	000 0703 0000000000 623	2 681 670,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0505 0000000000 120	574 500,00	403 738,43	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 0703 0000000000 630	2 681 670,00	300 477,45
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0505 0000000000 121	445 744,00	313 283,26	Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	000 0703 0000000000 633	2 681 670,00	300 477,45
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0505 0000000000 129	128 756,00	90 455,17	Иные бюджетные ассигнования	000 0703 0000000000 800	5 415 400,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0505 0000000000 200	4 937 700,00	3 276 099,39	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	000 0703 0000000000 810	5 415 400,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0505 0000000000 240	4 937 700,00	3 276 099,39	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	000 0703 0000000000 813	5 415 400,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0505 0000000000 244	4 937 700,00	3 276 099,39	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000000 000	800 000,00	600 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0505 0000000000 600	16 583 719,72	10 599 009,12	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0705 0000000000 600	800 000,00	600 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0505 0000000000 610	16 583 719,72	10 599 009,12	Субсидии бюджетным учреждениям	000 0705 0000000000 610	720 000,00	520 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0505 0000000000 611	16 583 719,72	10 599 009,12	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0705 0000000000 612	720 000,00	520 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	000 0600 0000000000 000	10 000 000,00	-	Субсидии автономным учреждениям	000 0705 0000000000 620	80 000,00	80 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	000 0605 0000000000 000	10 000 000,00	-	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0705 0000000000 622	80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0605 0000000000 200	10 000 000,00	-	Молодежная политика	000 0707 0000000000 000	421 650 263,01	214 575 873,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0605 0000000000 240	10 000 000,00	-	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0707 0000000000 200	102 000 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0605 0000000000 244	10 000 000,00	-	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0707 0000000000 240	102 000 000,00	-
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000 000	13 620 737 117,69	9 957 683 176,16	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0707 0000000000 243	50 000 000,00	-
Дошкольное образование	000 0701 0000000000 000	5 398 596 398,98	4 057 950 109,52	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0707 0000000000 244	52 000 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0701 0000000000 200	256 692 090,00	107 154 243,27	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0701 0000000000 400	123 931 122,30	6 119 303,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0701 0000000000 240	256 692 090,00	107 154 243,27	Бюджетные инвестиции	000 0701 0000000000 410	123 931 122,30	6 119 303,52
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0701 0000000000 244	256 692 090,00	107 154 243,27	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 0701 0000000000 412	42 637 500,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0701 0000000000 400	123 931 122,30	6 119 303,52	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0701 0000000000 414	81 293 622,30	6 119 303,52
Бюджетные инвестиции	000 0701 0000000000 410	123 931 122,30	6 119 303,52	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0701 0000000000 600	5 017 973 186,68	3 944 676 562,73
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 0701 0000000000 412	42 637 500,00	-	Субсидии бюджетным учреждениям	000 0701 0000000000 610	4 386 070 704,36	3 413 540 345,73
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0701 0000000000 414	81 293 622,30	6 119 303,52	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0701 0000000000 611	3 805 786 597,81	3 102 752 422,16
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0701 0000000000 600	5 017 973 186,68	3 944 676 562,73	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0701 0000000000 612	580 284 106,55	310 787 923,57
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0701 0000000000 610	4 386 070 704,36	3 413 540 345,73	Субсидии автономным учреждениям	000 0701 0000000000 620	416 880 882,32	330 230 508,97
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0701 0000000000 611	3 805 786 597,81	3 102 752 422,16	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0701 0000000000 621	375 203 650,90	311 817 640,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0701 0000000000 612	580 284 106,55	310 787 923,57	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0701 0000000000 622	41 677 231,42	18 412 868,97
Субсидии автономным учреждениям	000 0701 0000000000 620	416 880 882,32	330 230 508,97	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 0701 0000000000 630	215 021 600,00	200 905 708,03
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0701 0000000000 621	375 203 650,90	311 817 640,00	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	000 0701 0000000000 631	215 021 600,00	200 905 708,03
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0701 0000000000 622	41 677 231,42	18 412 868,97	Общее образование	000 0702 0000000000 000	6 772 181 458,76	4 913 992 510,03
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 0701 0000000000 630	215 021 600,00	200 905 708,03	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000000 200	349 498 448,00	213 800 115,76
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	000 0701 0000000000 631	215 021 600,00	200 905 708,03	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000000 240	349 498 448,00	213 800 115,76
Общее образование	000 0702 0000000000 000	6 772 181 458,76	4 913 992 510,03	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0702 0000000000 242	249 302,00	249 302,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000000 200	349 498 448,00	213 800 115,76	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0702 0000000000 244	349 249 146,00	213 550 813,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000000 240	349 498 448,00	213 800 115,76	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0702 0000000000 400	1 293 298 391,41	617 434 537,98
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0702 0000000000 242	249 302,00	249 302,00	Бюджетные инвестиции	000 0702 0000000000 410	1 182 038 291,41	583 398 102,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0702 0000000000 244	349 249 146,00	213 550 813,76	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 0702 0000000000 412	50 000 000,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0702 0000000000 400	1 293 298 391,41	617 434 537,98	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000		

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0709 0000000000 242	2 888 712,49	1 769 877,38
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0709 0000000000 244	14 048 689,51	9 581 469,54
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0709 0000000000 600	58 911 710,00	46 221 716,44
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0709 0000000000 610	7 642 500,00	5 595 382,04
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0709 0000000000 612	7 642 500,00	5 595 382,04
Субсидии автономным учреждениям	000 0709 0000000000 620	51 269 210,00	40 626 334,40
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0709 0000000000 621	44 472 295,00	35 688 795,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0709 0000000000 622	6 796 915,00	4 937 539,40
Иные бюджетные ассигнования	000 0709 0000000000 800	3 100,00	1 302,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0709 0000000000 850	3 100,00	1 302,38
Уплата прочих налогов, сборов	000 0709 0000000000 852	2 597,62	800,00
Уплата иных платежей	000 0709 0000000000 853	502,38	502,38
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000 000	102 207 047,27	68 271 036,60
Культура	000 0801 0000000000 000	102 207 047,27	68 271 036,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0801 0000000000 100	31 171 700,00	18 794 017,45
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0801 0000000000 110	31 171 700,00	18 794 017,45
Фонд оплаты труда учреждений	000 0801 0000000000 111	23 941 200,00	14 617 870,21
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 0801 0000000000 119	7 230 500,00	4 176 147,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 0000000000 200	9 751 677,78	5 590 147,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 0000000000 240	9 751 677,78	5 590 147,91
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0801 0000000000 242	1 507 206,00	832 451,46
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0801 0000000000 244	7 457 671,78	4 099 833,86
Закупка энергетических ресурсов	000 0801 0000000000 247	786 800,00	657 862,59
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0801 0000000000 600	61 283 669,49	43 886 871,24
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0801 0000000000 610	80 000,00	80 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0801 0000000000 612	80 000,00	80 000,00
Субсидии автономным учреждениям	000 0801 0000000000 620	61 203 669,49	43 806 871,24
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0801 0000000000 621	50 814 780,60	36 806 871,24
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0801 0000000000 622	10 388 888,89	7 000 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000000 000	983 813 630,38	666 507 308,27
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000 000	47 992 000,00	35 919 251,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 0000000000 300	47 992 000,00	35 919 251,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 0000000000 310	47 992 000,00	35 919 251,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	000 1001 0000000000 312	47 992 000,00	35 919 251,00
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000000 000	558 819 900,00	369 614 303,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1003 0000000000 100	6 397 900,00	3 925 853,18
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 1003 0000000000 110	6 397 900,00	3 925 853,18
Фонд оплаты труда учреждений	000 1003 0000000000 111	4 913 900,00	3 035 386,18
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 1003 0000000000 119	1 484 000,00	890 467,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1003 0000000000 200	1 264 700,00	872 004,55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1003 0000000000 240	1 264 700,00	872 004,55
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1003 0000000000 244	1 264 700,00	872 004,55
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 0000000000 300	22 803 100,00	10 586 152,11
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1003 0000000000 310	5 561 300,00	2 040 957,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1003 0000000000 313	5 561 300,00	2 040 957,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 0000000000 320	17 241 800,00	8 545 195,11
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1003 0000000000 321	5 223 600,00	3 314 625,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	000 1003 0000000000 322	10 498 900,00	3 711 276,00
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 1003 0000000000 323	1 519 300,00	1 519 294,11
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1003 0000000000 600	528 354 200,00	354 230 293,47
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1003 0000000000 610	502 558 188,00	337 705 710,87
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1003 0000000000 611	412 640 681,00	278 936 023,90
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1003 0000000000 612	89 917 507,00	58 769 686,97
Субсидии автономным учреждениям	000 1003 0000000000 620	25 796 012,00	16 524 582,60
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1003 0000000000 621	22 069 219,00	13 366 594,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 1003 0000000000 622	3 726 793,00	3 157 988,60
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000000 000	282 772 503,18	199 199 939,38
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1004 0000000000 300	177 418 100,00	113 269 947,05
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1004 0000000000 310	120 648 600,00	69 796 411,96
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1004 0000000000 313	120 648 600,00	69 796 411,96
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1004 0000000000 320	56 769 500,00	43 473 535,09
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 1004 0000000000 323	56 769 500,00	43 473 535,09
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1004 0000000000 400	105 354 403,18	85 929 992,33
Бюджетные инвестиции	000 1004 0000000000 410	105 354 403,18	85 929 992,33
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	000 1004 0000000000 412	105 354 403,18	85 929 992,33
Другие вопросы в области социальной политики	000 1006 0000000000 000	94 229 227,20	61 773 814,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1006 0000000000 100	66 481 157,20	41 815 951,42
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 1006 0000000000 120	66 481 157,20	41 815 951,42
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 1006 0000000000 121	51 035 452,34	32 452 281,41
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 1006 0000000000 122	32 247,66	32 247,66
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 1006 0000000000 129	15 413 457,20	9 331 422,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1006 0000000000 200	10 258 300,00	5 693 136,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1006 0000000000 240	10 258 300,00	5 693 136,67
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 1006 0000000000 242	3 076 312,72	1 179 524,78
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1006 0000000000 244	7 181 987,28	4 513 611,89
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1006 0000000000 300	45 300,00	35 814,43
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1006 0000000000 320	45 300,00	35 814,43

Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 1006 0000000000 321	45 300,00	35 814,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1006 0000000000 600	17 328 470,00	14 175 686,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 1006 0000000000 630	17 328 470,00	14 175 686,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	000 1006 0000000000 632	17 328 470,00	14 175 686,00
Иные бюджетные ассигнования	000 1006 0000000000 800	116 000,00	53 226,06
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 1006 0000000000 850	116 000,00	53 226,06
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 1006 0000000000 851	100 000,00	47 176,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 1006 0000000000 852	7 949,00	5 961,00
Уплата иных платежей	000 1006 0000000000 853	8 051,00	89,06
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000000 000	1 098 918 177,74	414 333 002,69
Физическая культура	000 1101 0000000000 000	683 217 796,26	329 937 071,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1101 0000000000 200	76 355 136,00	7 152 252,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1101 0000000000 240	76 355 136,00	7 152 252,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1101 0000000000 244	76 355 136,00	7 152 252,40
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1101 0000000000 400	213 302 656,68	68 271 833,65
Бюджетные инвестиции	000 1101 0000000000 410	213 302 656,68	68 271 833,65
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 1101 0000000000 414	213 302 656,68	68 271 833,65
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 0000000000 600	393 560 003,58	254 512 985,59
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 0000000000 610	291 003 865,26	167 824 877,76
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1101 0000000000 611	170 232 111,11	137 381 482,88
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1101 0000000000 612	120 771 754,15	30 443 394,88
Субсидии автономным учреждениям	000 1101 0000000000 620	101 056 138,32	85 188 107,83
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1101 0000000000 621	65 678 898,32	52 354 098,32
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 1101 0000000000 622	35 377 240,00	32 834 009,51
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 1101 0000000000 630	1 500 000,00	1 500 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	000 1101 0000000000 632	1 500 000,00	1 500 000,00
Массовый спорт	000 1102 0000000000 000	413 579 492,59	82 275 042,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1102 0000000000 200	6 101 000,00	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1102 0000000000 240	6 101 000,00	300 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 1102 0000000000 244	6 101 000,00	300 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1102 0000000000 400	284 675 400,00	-
Бюджетные инвестиции	000 1102 0000000000 410	284 675 400,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 1102 0000000000 414	284 675 400,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1102 0000000000 600	122 803 092,59	81 975 042,16
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1102 0000000000 610	122 803 092,59	81 975 042,16
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1102 0000000000 612	122 803 092,59	81 975 042,16
Спорт высших достижений	000 1103 0000000000 000	2 120 888,89	2 120 888,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1103 0000000000 600	2 120 888,89	2 120 888,89
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1103 0000000000 610	1 920 888,89	1 920 888,89
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1103 0000000000 612	1 920 888,89	1 920 888,89
Субсидии автономным учреждениям	000 1103 0000000000 620	200 000,00	200 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 1103 0000000000 622	200 000,00	200 000,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000000 000	42 600 000,00	30 869 000,00
Телевидение и радиовещание	000 1201 0000000000 000	25 000 000,00	17 819 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1201 0000000000 600	25 000 000,00	17 819 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	000 1201 0000000000 630	25 000 000,00	17 819 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	000 1201 0000000000 633	25 000 000,00	17 819 000,00
Периодическая печать и издательства	000 1202 0000000000 000	17 600 000,00	13 050 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1202 0000000000 600	17 600 000,00	13 050 000,00
Субсидии автономным учреждениям	000 1202 0000000000 620	17 600 000,00	13 050 000,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1202 0000000000 621	17 600 000,00	13 050 000,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1400 0000000000 000	1 365 694 600,00	821 175 363,86
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</			

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2022
г. Всеволожск

№ 4597

Об обеспечении устойчивого развития рынка наружной рекламы в условиях внешних санкций

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 14.03.2022 № 286-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О рекламе» и Федеральный закон от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. На период с 01.10.2022 по 31.12.2022 снизить на 50% плату по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области путем заключения дополнительных соглашений к договорам.

2. Утвердить Положение о продлении разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, установленных на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности МО «Всеволожский муниципальный район», или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет для сведения.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Кареткина Н.Ю.

Глава администрации А.А. Низовский

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО: www.vsevolzsk.ru

СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В, 8 (812) 334-26-04, 8 (800) 777-57-57, malkova@auction-house.ru) (далее – Организатор торгов, ОТ), действующая на основании договора с Обществом с ограниченной ответственностью «ЛЕНОБЛБАНК» (ООО «ЛЕНОБЛБАНК»), адрес регистрации: 188643, Ленинградская обл., г. Всеволожск, шоссе Дорога Жизни, д. 24/85, ИНН 6229005810, ОГРН 102620000837, КПП 470301001 (далее – финансовая организация), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 23 декабря 2015 года по делу № А56-81379/2015 является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) (далее – КУ), сообщает о результатах проведения торгов посредством публичного предложения (далее – Торги ППП), (сообщение 2030146116 в газете АО «Коммерсантъ» № 147(7348) от 13.08.2022) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru, проведенных с 20.10.2022 г. по 22.10.2022 г.

По лоту 7 – победитель Торгов – Общество с ограниченной ответственностью «ЛБА ГРУПП» (ИНН 7714930780), предложенная победителем цена – 4 682 273,96 руб.

Заинтересованность победителя Торгов по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему отсутствует.

По лотам 1 – 6, 8, 11, 14, 15, реализация которых в форме Торгов ППП осуществлялась в период с 16.08.2022 г. по 22.10.2022 г., Торги ППП признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2022
г. Всеволожск

№ 4638

О внесении изменений в постановление администрации от 21.12.2021 № 4958

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 21.04.2022 № 1549 «О внесении изменений в постановление администрации от 02.12.2021 № 4682 «Об утверждении

порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Город Всеволожск» и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 21.12.2021 № 4958 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность в МО «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» и № 4 «Сводный детальный план реализации муниципальной программы «Безопасность МО «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» на 2022 год» к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

1.1. Приложения № 3 «План реализации муниципальной программы «Безопасность в МО «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» и № 4 «Сводный детальный план реализации муниципальной программы «Безопасность МО «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» на 2022 год» к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу пункт 1.4 постановления администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 16.08.2022 № 3593 «О внесении изменений в постановление администрации от 21.12.2021 № 4958».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности Трофимова А.С.

Глава администрации А.А. Низовский

С приложениями можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО: www.vsevolzsk.ru

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2022

г. Всеволожск

№ 4639

О создании муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Кудровская средняя общеобразовательная школа № 3»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 11.03.2011 № 405 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», в связи со строительством нового объекта системы образования, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Кудровская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – Учреждение).

2. Установить, что функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с настоящим постановлением осуществляет администрация муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация).

3. Определить местонахождение Учреждения по адресу: 188691, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Столичная, дом 16.

4. Определить, что целью создания и видами деятельности Учреждения является обеспечение реализации права граждан на образование на территории муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

5. Установить, что Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Комитет по образованию).

6. Уполномочить председателя Комитета по образованию Федоренко Ирину Петровну выступать заявителем при государственной регистрации юридического лица – муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Кудровская средняя общеобразовательная школа № 3».

7. Комитету по образованию:

7.1. утвердить Устав Учреждения;

7.2. в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», обеспечить государственную регистрацию Учреждения, создание которого предусмотрено пунктом 1 настоящего постановления, в соответствующем регистрирующем органе;

7.3. копии документов, подтверждающих государственную регистрацию Учреждения в качестве юридического лица, в том числе заверенную копию Устава Учреждения, предоставить в Управление по муниципальному имуществу Администрации;

7.4. совместно с Управлением по муниципальному имуществу Администрации определить перечень имущества (в том числе земельных участков), планируемого к закреплению (предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование) за Учреждением;

7.5. назначить руководителя Учреждения по предварительному согласованию с главой Администрации;

7.6. уведомить комитет общего и профессионального образования Ленинградской области о создании Учреждения.

8. Начальнику Управления по муниципальному имуществу Администрации, в установленном порядке внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети интернет.

10. Постановление вступает в силу с даты принятия.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ильиной Светланой Сергеевной, квалификационный аттестат № 61-11-170 от 31.01.2011 г., ООО «Гео Гарант», адрес местонахождения: Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301, телефон 8 981 784-51-34, в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0253001:31, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив "Васкелово", СНТ "№ 1 ЦНИИ им. акад. А. Н. Крылова", ул. Горная, участок № 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Жданович Михаил Вячеславович, почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, 12, кв. 44, тел.: 8 921 355-95-78.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 188640, Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301, 28 ноября 2022 года в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 октября 2022 года по 28 ноября 2022 года по адресу: Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, ул. Рядового Леонида Иванова, ул. Горная, уч. № 7а КН 47:07:0253001:6.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Шалаевой Ириной Николаевной, почтовый адрес местонахождения: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Социалистическая, д. 114а, пом. 305, телефон 8 (813-70) 43-873, e-mail: ira24.84@mail.ru, № регистрации: 22270, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0428002:25, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, 40 км Восточно-Выборгского шоссе, СНТ "Лесотехник", уч. 58.

Заказчиком кадастровых работ является Попов Игорь Константинович, почтовый адрес: Россия, г. Санкт-Петербург, Светлановский пр., д. 7, кв. 7, тел 8 911 969-98-03.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Социалистическая, д. 114а, пом. 309, 28 ноября 2022 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Социалистическая, д. 114а, пом. 309.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 октября 2022 г. по 28 ноября 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются 27 октября 2022 г. по 28 ноября 2022 г. по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Социалистическая, д. 114а, пом. 309.

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: Ленинградская область, Всеволожский район, 40 км Восточно-Выборгского шоссе, СНТ "Лесотехник", уч. 66.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Районная муниципальная газета
ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ

16+

Главный редактор **Н.Н. УСТИЧЕВА**
Издатель: АМУ «Всеволожские вести»

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.

Гл. редактор, приемная: тел. 8 (813-70) 43-648.

Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Сайт: vsevesti.ru.

Рекламный отдел: тел./факс: 8 (813-70) 43-647,
e-mail: reklama@vsevesti.ru.

Бухгалтерия: тел.: 8 (813-70) 43-851.

Журналисты: тел.: 8 (813-70) 43-846.

Учредители (соучредители): Комитет по печати Ленинградской области; Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; АМУ «Всеволожские вести». Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области от 19 апреля 2010 г.

Номер регистрационного свидетельства ПИ № ТУ 78-00563.

Газета отпечатана в ООО «Типографский комплекс» «Девиз». Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Заказ № ДБ-00005636. Тираж 1 000 экз.

Время подписания в печать 27.10.2022 г.: по графику – 20.00, фактическое – 18.00. Дата выхода в свет 27.10.2022 г.
За содержание рекламы редакция ответственности не несет.
При перепечатке материалов ссылка на нашу газету обязательна.