



Хотите узнать новости быстрее,  
чем их напечатают в газете?  
Заходите на наш сайт vsevesti.ru



№ 7 (2613)  
3 февраля 2022  
четверг



Районная  
муниципальная газета  
vsevesti.ru

# ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.01.2022

г. Всеволожск

**О внесении изменений в постановление администрации от 22.12.2021 № 4997**

№ 278

В целях устранения технической ошибки администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 22.12.2021 № 4997 «Об утверждении муниципальной программы «Обслуживание сетей уличного освещения, объектов благоустройства и обеспечение санитарного состояния территории МО «Город Всеволожск» на 2022-2026 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:  
«2. Признать утратившим силу постановление администрации от 03.11.2020 № 3658 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие, реконструкция сетей уличного освещения и обеспечение текущего, санитарного содержания территории муниципального образования «Город Всеволожск» на 2021–2025 годы» с 01.03.2022 г.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и действует с 01.01.2022.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.01.2022

г. Всеволожск

**О наделении МКУ «Единая служба заказчика» ВР ЛО полномочиями муниципального заказчика**

№ 277

Руководствуясь ч. 6 ст. 3 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом РФ, Постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО от 19.01.2022 № 170 «Об уполномоченном органе на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить муниципальное казенное учреждение «Единая служба заказчика» Всеволожского района Ленинградской области полномочиями муниципального заказчика на осуществление закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в части полномочий, не возложенных на Уполномоченный орган, а именно: по планированию, обоснованию закупок, определению предмета и существенных условий контракта, в том числе по определению начальной (максимальной) цены контракта, заключению (подписанию) муниципальных контрактов (договоров), их исполнению, по приемке поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) для муниципальных нужд в отношении объектов, включенных в Перечень объектов строительства и ремонта муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 год, утвержденный решением совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО от 23.12.2021 № 78, по которым учреждение принимает бюджетные обязательства.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет для сведения.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации му-

ниципального образования.

Прием документов от претендентов на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования производится в течение 30 дней со дня опубликования настоящего объявления с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), по адресу: 188640 г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, отдел муниципальной службы и кадров администрации, каб. 222.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 11.03.2022.

Конкурс проводится методом индивидуального собеседования.

Подробную информацию о перечне должностей, требованиях к кандидатам и необходимых для предоставления документах для участия в конкурсе можно получить по телефону 8 (813-70) 319-08 и на сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области [www.vsevesti.ru](http://www.vsevesti.ru).

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА КАНДИДАТОВ  
на включение в резерв управленческих кадров муниципаль-  
ного образования «Всеволожский муниципальный район»  
Ленинградской области**

Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области организует отбор кандидатов на включение в резерв управленческих кадров муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области:

– для замещения должности главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

– для замещения должности заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

– для замещения должности заместителя главы администрации по финансам муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

– для замещения должности директора МП «Всеволожские бани» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

– для замещения должности директора МКУ «Центр муниципальных услуг» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

– для замещения должности директора муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

– для замещения должности директора МКУ «Всеволожская межпоселенческая библиотека».

В отборе могут принять участие граждане не старше 50 лет, имеющие: высшее профессиональное образование, не менее четырех лет стажа муниципальной (государственной гражданской) службы на должностях категории «руководители» и (или) не менее трех лет работы на выборных должностях в органах местного самоуправления (органах государственной власти) и (или) не менее пяти лет стажа работы на руководящих должностях в учреждениях и предприятиях;

профессиональные знания и навыки: профессиональные знания по группе специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция» и (или) специальности соответствующей направлению деятельности предприятия (учреждения), подтверждаемые документами государственного образца;

знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Устава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации представительных и исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, организации местного самоуправления, муниципальной службы; антикоррупционного законодательства; форм планирования и контроля деятельности организации; методов оценки эффективности деятельности организации и методов управления персоналом; организации документооборота; делового этикета; навыки: руководящей работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования их последствий; управления персоналом; ведения деловых переговоров; публичного выступления; организаторские способности, лидерские качества, ответственность за порученное дело, высокие эмоционально-волевые и нравственно-этические качества;

занимаемая должность на день подачи заявления о включении в резерв управленческих кадров не ниже должности руководителя структурного подразделения.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в отборе, представляет:

а) личное заявление по форме, установленной постановлением администрации от 15.03.2011 № 442;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии по форме, установленной постановлением администрации от 15.03.2011 № 442;

в) копию паспорта;

г) копию документа, подтверждающего наличие высшего профессионального образования;

д) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

е) согласие на обработку персональных данных, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Гражданин вправе дополнительно представить копии документов о наличии знаков отличия и признания заслуг перед государством, а также рекомендации с предыдущих мест работы.

Все копии представляются вместе с оригиналами либо заверенные кадровыми службами по месту работы (службы).

Отбор проводится в соответствии с Положением о порядке формирования резерва управленческих кадров муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 15.03.2011 № 442 и распоряжением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 03.06.2011 № 382/1.1-05 «Об утверждении методики отбора лиц, претендующих на включение в резерв управленческих кадров муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», с использованием методов оценки кандидатов, предусмотренных указанным распоряжением.

Подробную информацию об отборе можно получить по телефону 8 (813-70) 319-08 и на сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области [www.vsevesti.ru](http://www.vsevesti.ru).

Сдать документы для участия в отборе можно по рабочим дням с 9.00 до 17.00 часов с 04 февраля 2022 года по 04 марта 2022 года, по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, каб. 222 (отдел муниципальной службы и кадров).

**СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В, 8 (812) 334-26-04, 8 (800) 777-57-57, [malkova@auction-house.ru](mailto:malkova@auction-house.ru)) (далее – Организатор торгов, ОТ), действующее на основании договора с Обществом с ограниченной ответственностью «ЛЕНОБЛБАНК» (ООО «ЛЕНОБЛБАНК»), адрес регистрации: 188643, Ленинградская обл., г. Всеволожск, шоссе Дорога жизни, д. 24/85, ИНН 6229005810, ОГРН 102620000837, КПП 470301001 (далее – финансовая организация), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 23 декабря 2015 года по делу № А56-81379/2015 является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) (далее – КУ), сообщает о результатах проведения повторных электронных торгов, в форме аукциона открытых по составу участников с открытой формой представления предложений о цене (далее – Торги), проведенных 31 января 2022 г. (сообщение 2030102662 в газете АО «Коммерсантъ» № 194 (7156) от 23.10.2021 (далее – Сообщение в Коммерсанте)) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: [bankruptcy.lot-online.ru](http://bankruptcy.lot-online.ru).

Торги признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

Порядок и условия проведения Торгов посредством публичного предложения, а также иные необходимые сведения определены в Сообщении в Коммерсанте о проведении торгов.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Габбасовым В.Х. (187000, Лен. обл., Тосненский р-н, г. Тосно, пр. Ленина, д. 71, пом. 65, [kadastr4726@mail.ru](mailto:kadastr4726@mail.ru), тел. 8 921 640-58-44, № регистрации в госреестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 14927), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН:47:09:0111005:3, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский р-н, д. Аро, ул. Полевая, уч. 6.

Заказчиком кадастровых работ является Удовиченко Раиса Алексеевна (почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Купчинская, д. 9, корп. 1, кв. 169, тел. 8 921 589-88-28).

**Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: ЛО, Тосненский р-н, г. Тосно, пр. Ленина, д. 71, оф. 65, 04 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ЛО, Тосненский р-н, г. Тосно, пр. Ленина, д. 71, оф. 65. Требования о проведении согласования местоположения границ на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 04 марта 2022 г., по адресу: ЛО, Тосненский р-н, г. Тосно, пр. Ленина, д. 71, оф. 65.

Земельный участок, с правообладателями и заинтересованными лицами которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский р-н, д. Аро, ул. Полевая, уч. 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 29, часть 2 статьи 40 ФЗ от 24 июля 2007 г. «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Смирновой Ксенией Викторовной, квалификационный аттестат № 78-12-626, ИП Смирнова Ксения Викторовна, адрес местонахождения: г. Санкт-Петербург, Ланское шоссе, дом 61, кв. 28, тел. 8 921 558-15-54, адрес электронной почты ksenia\_2607@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Кузьмоловский, улица Леншоссе, уч. № 7-а, с кадастровым номером 47:07:0505002:3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Верещагин Роман Юрьевич, адрес: Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, улица Ленинградское шоссе, дом 7А, т.: +7 911 241-30-71.

**Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Кузьмоловский, улица Леншоссе, уч. № 7-а, 19 марта 2022 г. в 11 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова, дом 6, кор. 1.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 18 марта 2022 г. по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова, дом 6, кор. 1.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование, расположен в кадастровом квартале 47:07:0505002 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, Ленинградское шоссе, уч. № 7 (кадастровый номер 47:07:0505002:8).

При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности")

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровыми инженерами Бересневым П. И. (квалификационный аттестат № 86-11-43), ООО «ГСС», адрес местонахождения: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, дом 153, офис 209, тел. 8 911 167-91-76, e-mail: PAL1966@yandex.ru, реестровый № 6451; Фесенко О.В. (квалификационный аттестат № 78-12-680) ООО «ГСС», адрес местонахождения: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, дом 153, офис 209, тел. 8 921 779-29-66, e-mail: fel-olga@yandex.ru, реестровый № 23714, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН 47:07:0601003:9, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, адм. пос.им. Свердлова, д. Новосаратовка, уч. № 110/2.

Заказчиком кадастровых работ является Соловьев С.В., тел. 8 911 219-56-75, адрес для связи: Санкт-Петербург, пр. Авиастроителей, д. 44, корп. 1, кв. 118.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, МО «Свердловское городское поселение», деревня Новосаратовка, улица Полева, участок 16, 05 марта 2022 г. в 11 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, дом 153, офис 209.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 05 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 05 марта 2022 г. по адресу: 196247 г. Санкт-Петербург, Ленинский проспект, дом 153, офис 209.

Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: КН 47:07:0601003:9, со всеми земельными участками, расположенными в КК 47:07:0601003, 47:07:0000000, 47:00:0000000.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Чернышевой Анастасией Сергеевной, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 871, почтовый адрес: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8, тел.: 8 996 778-18-00, e-mail: nastushk@yandex.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712011:132, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

Заказчиком кадастровых работ является Ильин Алексей Ильич, почтовый адрес: 198335, г. Санкт-Петербург, пр. Героев, д. 26, кор. 1, кв. 640, тел. 8 911 230-58-31.

**Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712011:132, расположенного: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5, 09 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 04 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 04 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: участки, расположенные в кадастровом квартале 47:07:0712011 и являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 47:07:0712011:132, расположенного по адресу: Ле-

нинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Чернышевой Анастасией Сергеевной, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 871, почтовый адрес: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8, тел.: 8 996 778-18-00, e-mail: nastushk@yandex.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712009:58, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

Заказчиком кадастровых работ является Ильин Алексей Ильич, почтовый адрес: 198335, г. Санкт-Петербург, пр. Героев, д. 26, кор. 1, кв. 640, тел. 8 911 230-58-31.

**Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712009:58, расположенного: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5, 09 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 04 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 04 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: участки, расположенные в кадастровом квартале 47:07:0712011 и являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 47:07:0712009:58, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Чернышевой Анастасией Сергеевной, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 871, почтовый адрес: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8, тел.: 8 996 778-18-00, e-mail: nastushk@yandex.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712011:131, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

Заказчиком кадастровых работ является Ильин Алексей Ильич, почтовый адрес: 198335, г. Санкт-Петербург, пр. Героев, д. 26, кор. 1, кв. 640, тел. 8 911 230-58-31.

**Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712011:131, расположенного: Ленинградская область, Всеволожский район, с. Мурино, ул. Центральная, д. 5, 09 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., по адресу: Санкт-Петербург, ул. Белградская, д. 30, офис 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: участки, расположенные в кадастровом квартале 47:07:0712011 и являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 47:07:0712011:131, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Центральная, д. 5.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО «Кадастр-С» Рошиной Анной Евгеньевной, почтовый адрес: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка, д. 29, кв. 31, e-mail: lybimka\_d@mail.ru, тел.: 8 904 515-48-02, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31621, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН 47:07:1120001:5, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Дунай-Сады, СНТ "Монтажник", уч. 223.

Заказчиком кадастровых работ является Рублева Елена Григорьевна. Почтовый адрес: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Межевая, д. 12/75, кв. 49, тел. 8 921 301-50-00.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-кт., д. 17, комната 232, 09 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-кт., д. 17, комната 232.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 08 марта 2022 г. по адресу: 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-кт., д. 17, комната 232.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: КН 47:07:1120001:6, Ленинградская область, Всеволожский район, массив Дунай-Сады, СНТ "Монтажник", уч. № 224.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Саввин Андрей Алексеевич, почтовый адрес: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Волковская, д. 22, e-mail: 8878969@mail.ru, тел.: 8 905 209-50-48, № регистрации: 15254, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, находящегося в кадастровом квартале 47:07:0155004, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, массив «Грузино», СНТ «Витязь».

Заказчиком кадастровых работ является СНТ «Витязь» в лице председателя Осадчего Константина Александровича, адрес: Ленинградская область, г. Санкт-Петербург, Невский р-н, пр. Большевиков, д. 5, кв. 81, тел.: 8 921 402-38-25.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301, 07 марта 2022 г. в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 07 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 07 марта 2022 г. по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, массив «Грузино», СНТ «Витязь», уч. 24, уч. 25, уч. 26, уч. 27, уч. 28, уч. 29, уч. 29А, уч. 29Б, уч. 30, уч. 31, уч. 32, уч. 33, уч. 34, уч. 35, уч. 36, уч. 37, уч. 38, уч. 39, уч. 40, уч. 61, уч. 60, уч. 59, уч. 58, уч. 57, уч. 56, уч. 55, уч. 54, уч. 53, уч. 52, уч. 51, уч. 50, уч. 49, уч. 48, уч. 47, уч. 46, уч. 45, уч. 43, уч. 63, уч. 64, уч. 65, уч. 66, уч. 67, уч. 68, уч. 69, уч. 70, уч. 72, уч. 73, уч. 74, уч. 75, уч. 76, уч. 77, уч. 78, уч. 79, уч. 80, уч. 96, уч. 95, уч. 94, уч. 93, уч. 92, уч. 91, уч. 90, уч. 89А, уч. 89, уч. 88, уч. 87, уч. 86, уч. 85, уч. 84, уч. 83, уч. 81, уч. 82, уч. 97, уч. 98, уч. 99, уч. 100, уч. 101, уч. 102, уч. 103, уч. 104, уч. 105, уч. 106, уч. 107, уч. 108, уч. 109, уч. 110, уч. 133, уч. 132, уч. 121, уч. 120, уч. 119, уч. 118, уч. 117, уч. 116, уч. 115, уч. 114, уч. 113, уч. 112, уч. 111.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ 01-11-01/2022

17 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Агалатовское сельское поселение») в лице главы МО «Агалатовское сельское поселение» Васютин Андрей Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

– проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» за 2021 год;

– проведение экспертизы проекта бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномо-

чий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 94 216,00 руб. (девятьсот четыре тысячи двести шестнадцать рублей ноль копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

- не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)
- не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001  
УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)  
счет получателя 03100643000000014500  
ед/сч 40102810745370000006  
Отделение Ленинградского банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург  
БИК 014106101  
КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов  
ОКТМО 41612000

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Совет депутатов МО «Агалатовское сельское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Агалатовское сельское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Агалатовское сельское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» с использованием средств бюджета МО «Агалатовское сельское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» и главе МО «Агалатовское сельское поселение».

4.3.10. Предоставляет совет депутатов МО «Всеволожский муниципаль-

ный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Агалатовское сельское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходовании межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Агалатовское сельское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Агалатовское сельское поселение», в средствах массовой информации.

#### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Совет депутатов муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
188653, Ленинградская область Всеволожский район, д. Агалатово,  
Военный городок, дом 158  
ИНН 4703083390  
КПП 470301001

Глава муниципального образования «Агалатовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»  
\_\_\_\_\_ Васютин А. В.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  
188640, Ленинградская область, Всеволожский район,  
г. Всеволожск  
Колтушское шоссе, д. 138  
ИНН 4703083657  
КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  
\_\_\_\_\_ Кондратьев В. Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-01/2022

#### РАСЧЕТ

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Агалатовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 96 час. (12 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 96 часов = 56 529,60 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часа = 37 686,40 руб.

Всего сумма трансфертов: 94 216,0 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-01/2022

#### ОТЧЕТ

**о ходе исполнения полномочий и расходовании межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Агалатовское сельское поселение» по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Агалатовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО «Агалатовское сельское поселение» на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО «Агалатовское сельское поселение»		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Исп.

#### СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ 01-11-07/2022

21 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Город Всеволожск») в лице главы муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов совет депутатов МО «Город Всеволожск» передает, а контрольно-счетный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2021 год (далее – внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Город Всеволожск»);
- проведение экспертизы проекта бюджета муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее – экспертиза проекта бюджета МО «Город Всеволожск»);
- осуществление контроля за законностью и эффективностью использования муниципальным учреждением «Всеволожская муниципальная управля-



Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
МП  
Исп.

## СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Заневское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

№ 01-11-08/2022

21 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Заневское городское поселение») в лице главы МО «Заневское городское поселение» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице заместителя главы МО «Всеволожский муниципальный район» Богдевича Станислава Владимировича, действующего на основании Устава и решения совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» от 21.10.2021 № 76, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области) в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

– проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Заневское городское поселение» за 2021 год;

– проведение экспертизы проекта бюджета МО «Заневское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Заневское городское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Заневское городское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 94 216,00 руб. (девятьсот четыре тысячи двести шестнадцать рублей 00 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

– не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)

– не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Заневское городское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001  
УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)  
счет получателя 0310064300000014500  
ед/сч 40102810745370000006  
Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург  
БИК 014106101  
КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов  
ОКТМО 41612000

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Совет депутатов МО «Заневское городское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Заневское городское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального

финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренным настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Заневское городское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Заневское городское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Заневское городское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Заневское городское поселение» с использованием средств бюджета МО «Заневское городское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» и главе МО «Заневское городское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Заневское городское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Заневское городское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Заневское городское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Заневское городское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой

силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

– по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

– по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;

– по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Заневское городское поселение», в средствах массовой информации.

### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
195298, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Заневка, д. 48  
ИНН 4703083985  
КПП 470301001

Глава муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

\_\_\_\_\_ Кондратьев В.Е.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188643, Ленинградская область, Всеволожский район

г. Всеволожск

Колтушское шоссе, д. 138, оф. 226

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Заместитель главы муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

\_\_\_\_\_ Богдевич С.В.

Приложение № 1 к Соглашению от 21.01.2022 г.  
№ 01-11-08/2022

### РАСЧЕТ

суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Заневское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 96 час. (12 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 96 часов = 56 529,60 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часа = 37 686,40 руб.

Всего сумма трансфертов: 94 216,00 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 21.01.2022 г.  
№ 01-11-08/2022

### ОТЧЕТ

о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Заневское городское поселение» по состоянию на « » \_\_\_\_\_ 20 г.

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Заневское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО «_____» на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО «_____»		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
МП  
Исп.

### СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

№ 01-11-11/2022

24 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО Колтушское СП) в лице главы МО Колтушское СП Чирко Эдуарда Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов МО Колтушское СП передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО Колтушское СП за 2021 год;
- проведение экспертизы проекта бюджета МО Колтушское СП на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО Колтушское СП включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

#### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

#### 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО Колтушское СП в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 113 059,20 рубля (Сто тринадцать тысяч пятьдесят девять рублей 20 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

- не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)
- не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО Колтушское СП на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 0310064300000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Совет депутатов МО Колтушское СП:

4.1.1. Решением о бюджете МО Колтушское СП утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведен-

ных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО Колтушское СП и экспертизу проекта бюджета МО Колтушское СП.

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО Колтушское СП имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО Колтушское СП с использованием средств бюджета МО Колтушское СП.

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования МО Колтушское СП и главе МО Колтушское СП.

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО Колтушское СП с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО Колтушское СП отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, истинником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО Колтушское СП по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО Колтушское СП перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельства непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО Колтушское СП, в средствах массовой информации.

#### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» 188680, Всеволожский район, Ленинградская область, дер. Колтуши, дом 32

ИНН 4703139620

КПП 470301001

Глава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» \_\_\_\_\_ Чирко Э.М.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области 188640, Ленинградская область, Всеволожский район,

г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области \_\_\_\_\_ Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 24.01.2022 г.  
№ 01-11-11/2022

#### РАСЧЕТ

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО Колтушское сельское поселение по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 128 час. (16 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 128 часов = 75 372,80 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часа = 37 686,40 руб.

Всего сумма трансфертов: 113 059,20 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 24.01.2022 г.  
№ 01-11-11/2022

#### ОТЧЕТ

**о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО Колтушское сельское поселение по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО Колтушское сельское поселение по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО «_____» на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО «_____»		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Исп.

## СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Муринское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

№ 01-11-12/2022

24 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Муринское городское поселение») в лице главы МО «Муринское городское поселение» Кузьмина Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Муринское городское поселение» за 2021 год;
- проведение экспертизы проекта бюджета МО «Муринское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Муринское городское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

### 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Муринское городское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 94 216,00 руб. (Девяносто четыре тысячи двести шестнадцать рублей 00 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

- не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)
- не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Муринское городское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 03100643000000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Совет депутатов МО «Муринское городское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Муринское городское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается к контрольно-счетному органу с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных на-

стоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Муринское городское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Муринское городское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Муринское городское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Муринское городское поселение» с использованием средств бюджета МО «Муринское городское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с численными.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» и главе МО «Муринское городское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Муринское городское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Муринское городское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Муринское городское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Муринское городское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно

по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Муринское городское поселение», в средствах массовой информации.

### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

188662, Всеволожский район, Ленинградская область, г. Мурино, ул. Оборонная, дом 32-А

ИНН 4703177658

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Кузьмин Д.В.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область, Всеволожский район,

г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 24.01.2022 г.

№ 01-11-12/2022

### РАСЧЕТ

суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Муринское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 96 час. (12 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 96 часов = 56 529,60 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часа = 37 686,40 руб.

Всего сумма трансфертов: 94 216,00 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 24.01.2022 г.

№ 01-11-12/2022

### ОТЧЕТ

о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Муринское городское поселение» по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Муринское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО «_____» на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО «_____»		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Исп.

### СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального

**образования «Рахьинское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ 01-11-04/2022

17 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Рахьинское городское поселение») в лице главы МО «Рахьинское городское поселение» Дубинина Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Рахьинское городское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

– проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Рахьинское городское поселение» за 2021 год;

– проведение экспертизы проекта бюджета МО «Рахьинское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Рахьинское городское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Рахьинское городское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 113 059,20 руб. (Сто тринадцать тысяч пятьдесят девять рублей 20 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

– не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)

– не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Рахьинское городское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 0310064300000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Совет депутатов МО «Рахьинское городское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Рахьинское городское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществле-

нии полномочий, предусмотренным настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Рахьинское городское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Рахьинское городское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Рахьинское городское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Рахьинское городское поселение» с использованием средств бюджета МО «Рахьинское городское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Рахьинское городское поселение» и главе МО «Рахьинское городское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Рахьинское городское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Рахьинское городское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Рахьинское городское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Рахьинское городское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

– по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

– по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;

– по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Рахьинское городское поселение», в средствах массовой информации.

**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

Совет депутатов муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области 188671, Всеволожский район, Ленинградская область, г.п. Рахья, ш. Ленинградское, дом 23

ИНН 4703084322

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Дубинин А. И.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область, Всеволожский район,

г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-04/2022**РАСЧЕТ**

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Рахьинское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 160 час. (20 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 160 часов = 94 216,00 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, МО – 32 час. (4 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 32 часа = 18 843,20 руб.

Всего сумма трансфертов: 113 059,20 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-04/2022**ОТЧЕТ**

**о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Рахьинское городское поселение» по состоянию на « » 20 г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Рахьинское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/под-раздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО « » на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО « »		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

МП

Исп.

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального**



**образования «Романовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**  
**№ 01-11-05/2022**

17 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Романовское сельское поселение») в лице главы МО «Романовское сельское поселение» Белякова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Романовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

– проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Романовское сельское поселение» за 2021 год;

– проведение экспертизы проекта бюджета МО «Романовское сельское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Морозовское городское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Романовское сельское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 56 529 руб. 60 копеек (Пятьдесят шесть тысяч пятьсот двадцать девять рублей 60 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

– не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)

– не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Романовское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 0310064300000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые

бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Совет депутатов МО «Романовское сельское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Романовское сельское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществле-

нии полномочий, предусмотренным настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Романовское сельское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Романовское сельское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Романовское сельское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Романовское сельское поселение» с использованием средств бюджета МО «Романовское сельское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» и главе МО «Романовское сельское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Романовское сельское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Романовское сельское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Романовское сельское поселение» по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Романовское сельское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

– по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

– по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;

– по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Романовское сельское поселение», в средствах массовой информации.

**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

Совет депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» ИНДЕКС 188670, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка, д. 18, кв. 3, 4

ИНН 4703083671

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

Беляков С.В.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область, Всеволожский район,

г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 17 января 2022 г.  
№ 01-11-05/2022

**РАСЧЕТ**

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Романовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часов = 37 686 руб.40 коп.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 16 часа (2 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО – 16 час. (2 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 32 часа = 18 843 руб. 20 коп.

Всего сумма трансфертов: 56 529 рублей 60 коп.

Приложение № 2 к Соглашению от 17 января 2022 г.  
№ 01-11-05/2022

**ОТЧЕТ**

**о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Романовское сельское поселение» по состоянию на « » 20 г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Романовское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО « » на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО « »		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Исп.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального**

**образования «Щегловское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ 01-11-10/2022

21 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение») в лице главы МО «Щегловское сельское поселение» Паламарчука Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

– проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» за 2021 год;

– проведение экспертизы проекта бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Щегловское сельское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Щегловское сельское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 66 938,30 (шестьдесят шесть тысяч девятьсот тридцать восемь рублей 30 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

– не позднее 1 июня 2022 года (не менее годового объема межбюджетных трансфертов)

– не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Щегловское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 0310064300000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Щегловское сельское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодатель-

ства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Щегловское сельское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Щегловское сельское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Щегловское сельское поселение» с использованием средств бюджета МО «Щегловское сельское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение» и главе МО «Щегловское сельское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Щегловское сельское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Щегловское сельское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Щегловское сельское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящей Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

– по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

– по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения

действующего законодательства или иных существенных условия;

– по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Щегловское сельское поселение», в средствах массовой информации.

**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

Совет депутатов муниципального образования «Щегловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» 188676, Всеволожский район, Ленинградская область, поселок Щеглово, дом 5

ИНН 4703083689

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области \_\_\_\_\_/Паламарчук Ю.А.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область, Всеволожский район,

г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области \_\_\_\_\_/Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 21.01.2022 г.  
№ 01-11-10/2022

**РАСЧЕТ**

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Щегловское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 160 час. (20 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 160 часов = 94 216,00 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, МО – 64 час. (8 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 64 часа = 37 686,40 руб.

Итого сумма трансфертов: 131 902,40 рубля.

Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год превышает 0,1 процента от уровня бюджетной нагрузки, рассчитанной исходя из размера утвержденной на 01 октября 2021 года расходной части бюджета муниципального образования, и в соответствии с утвержденной методикой рассчитывается по следующей формуле:

Сумма трансферта = Ррчб\*Кбн, где :

Сумма трансферта = 66 938 306,30 руб. \* 0,1% = 66 938,30 руб.

Сумма трансфертов на 2022 год: 66 938,30 руб.

Приложение № 2 к Соглашению от 21.01.2022 г.  
№ 01-11-10/2022

**ОТЧЕТ**

**о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Щегловское сельское поселение» по состоянию на « » \_\_\_\_\_ 20 г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Щегловское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО «Щегловское сельское поселение» на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО «Щегловское сельское поселение»		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

Исп.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Юкковское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ 01-11-06/2022

17 января 2022 г.

г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – совет депутатов МО «Юкковское сельское поселение») в лице главы МО «Юкковское сельское поселение» Сапожниковой Ольги Евгеньевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район») в лице главы МО «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» передает, а контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательства по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Юкковское сельское поселение» за 2021 год;
- проведение экспертизы проекта бюджета МО «Юкковское сельское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Юкковское сельское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета МО «Юкковское сельское поселение» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 75 372,80 руб. (семьдесят пять тысяч триста семьдесят два рубля 80 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

- не позднее 1 июня 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов)
- не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета МО «Юкковское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета МО «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)

счет получателя 0310064300000014500

ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Совет депутатов МО «Юкковское сельское поселение»:

4.1.1. Решением о бюджете МО «Юкковское сельское поселение» утверждает межбюджетные трансферты МО «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о переносе вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по во-

ду устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренным настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета МО «Юкковское сельское поселение» и экспертизу проекта бюджета МО «Юкковское сельское поселение».

4.3.2. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО «Юкковское сельское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Юкковское сельское поселение» с использованием средств бюджета МО «Юкковское сельское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» и главе МО «Юкковское сельское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов

МО «Юкковское сельское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Юкковское сельское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходовании межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Юкковское сельское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023 г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Юкковское сельское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнитель-

ного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Юкковское сельское поселение», в средствах массовой информации.

**7. ПОДПИСИ СТОРОН**

Совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

188652, Всеволожский район, Ленинградская область, д. Юкки, Ленинградское шоссе, д. 26

ИНН 4703083463

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Юкковское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

\_\_\_\_\_ Сапожникова О.Е.

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск,

Колтушское шоссе, д. 138

ИНН 4703083657

КПП 470301001

Глава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

\_\_\_\_\_ Кондратьев В.Е.

Приложение № 1 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-06/2022

**РАСЧЕТ**

**суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа МО «Юкковское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год**

Месячный ФОТ аудитора (14 300,0x1,04 x 5) = 74 360,00 руб.

Начисления на ФОТ (30,2%) = 22 456,72 руб.

Всего: 96 816,72 руб.

Стоимость 1 часа работы (96 816,72\*12/1973 рабочих часов в году) = 588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС – 32 час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО – 96 час. (12 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 96 часов = 56 529,60 руб.

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС – 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО – 32 час. (4 рабочих дня)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 32 часа = 18 843,20 руб.

Всего сумма трансфертов: 75 372,80 рубля.

Приложение № 2 к Соглашению от 17.01.2022 г.  
№ 01-11-06/2022

**ОТЧЕТ**

**о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Юкковское сельское поселение» по состоянию на « » 20 г.**

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Юкковское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Соглашение: \_\_\_\_\_

Раздел/подраздел/Целевая статья	Предусмотрено средств в бюджете МО « » на 2022 год	Поступило средств из бюджета МО « »		Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района		В том числе произведено расходов за отчетный период		Остаток средств МТБ с начала года
		С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	Заработная плата	Начисления на оплату труда	

Председатель контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП \_\_\_\_\_

Исп. \_\_\_\_\_

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2022  
г. Всеволожск

№ 326

**О создании конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора в целях предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы» (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1 состав Комиссии, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2 положение о Комиссии, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Кареткина Н.Ю.

**Глава администрации А.А. Низовский**

*Приложение 1 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации от 01.02.2022 г. № 326*

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы»**

Председатель комиссии:

Маслова Инга Сергеевна – начальник управления экономики администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Заместитель председателя комиссии:

Ковторова Екатерина Александровна – начальник отдела развития сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Секретарь комиссии:

Гурченко Елизавета Анатольевна – ведущий специалист отдела развития сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Члены комиссии:

Панова Наталья Анатольевна – заместитель председателя Комитета финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Ширяева Нина Алексеевна – начальник отдела по экономическому развитию и инвестициям администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Адамович Жанна Владимировна – главный специалист юридического управления администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Огурцова Надежда Александровна – главный специалист отдела развития сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства администрации МО «Всеволожский муниципальный район»

Представитель – комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (по согласованию)

Петрова Наталья Александровна – и.о. директора Всеволожского филиала ГКУ «Центр занятости населения ЛО»

Кондратьева Ирина Викторовна (без права голоса) – директор Фонда «Всеволожский центр поддержки предпринимательства – бизнес-инкубатор» микрокредитная компания

*Приложение 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации от 01.02.2022 г. № 326*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы»**

1. Конкурсная комиссия для предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022 – 2026 годы» (далее – комиссия) является коллегиальным органом.

2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

2.1. Председатель комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии.

2.2. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

2.3. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

3. Деятельность комиссии.

3.1. Члены комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.

3.2. Формой работы комиссии является ее заседание.

3.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.4. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом.

3.5. Секретарь комиссии и представитель Фонда «Всеволожский центр поддержки предпринимательства – бизнес-инкубатор» микрокредитная компания права голоса не имеют.

4. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

5. Решения комиссии носят обязательный характер.

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2022  
г. Всеволожск

№ 327

**О внесении изменений в постановление администрации от 21.06.2018 № 1642**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 21.06.2018 № 1642 «Об утверждении правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1 п.2 Приложения «Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» к Постановлению изложить в следующей редакции:

«Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 1,52 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и на официальном сайте в сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Кареткина Н.Ю.

**Глава администрации А.А. Низовский**

**ГЕРБ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2022  
г. Всеволожск

№ 330

**О внесении изменений в постановление администрации от 30.12.2021 № 5176**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания условий для развития сельскохозяйственного производства Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации от 30.12.2021 № 5176 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Всеволожского муниципального района на 2022-2026 годы» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Постановления изложить в новой редакции:

«2. Признать утратившим силу постановление администрации от 13.01.2021 № 28 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Всеволожского муниципального района на 2021 – 2025 годы» с 01.03.2022.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Кареткина Н.Ю.

**Глава администрации А.А. Низовский**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Романовой Т.В. (квалификационный аттестат № 78-10-0122), ООО «ГЕОИДЕАЛ», адрес местонахождения: 196084, Санкт-Петербург, Смоленская 7Б, пом. 1-Н, оф. 309, тел. 8 953 158-70-38, e-mail: Tanya.r89@bk.ru, реестровый № 3251, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН 47:07:0259002:65, расположенного по

адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пл. 54 км, массив Васкелово, с.т. «Финансист», уч. 4.

Заказчиком кадастровых работ является Кролли Жаннета Александровна, проживающая по адресу: г. СПб, ул. Гаванская, д. 41, кв. 94.

**Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пл. 54 км., массив Васкелово, с.т. «Финансист», уч. 4, 06 марта 2022 г. в 11 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 196084, Санкт-Петербург, Смоленская 7Б, пом. 1-Н, оф. 309.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 06 марта 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 г. по 06 марта 2022 г. по адресу: 196084, Санкт-Петербург, Смоленская, 7Б, пом. 1-Н, оф. 309.

Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок КН 47:07:0259002:83, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, платформа 54 км., ст. Васкелово, СТ «Финансист», участок № 3 и все земельные участки, расположенные в КК 47:07:0259002 и КК 47:07:0000000

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Багаудиновой Ириной Ивановной, квалификационный аттестат № 47-14-0681, ООО «ГЕО-РУС», почтовый адрес: г. СПб, пр. Косыгина, д. 25, корп. 3, e-mail: geo-rus.spb@yandex.ru, контактный телефон 8 904 645-23-76, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 32477, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:1204010:15, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Сады, СНТ «Строймаш», уч. 228.

Заказчиком кадастровых работ является Кузин В. И., адрес для связи: 195027, г. Санкт-Петербург, ул. Красnodонская, д. 9, кв. 64, тел.: 8 905 225-10-34.

**Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Сады, СНТ «Строймаш», уч. 228, 04 марта 2022 года в 12 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д. 25, корп. 3, ООО «ГЕО-РУС». Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 г. по 04 марта 2022 г. по адресу: Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д. 25, корп. 3, ООО «ГЕО-РУС».

Смежный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с КН 47:07:1204010:14, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Сады, СНТ «Строймаш», уч. 227.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Синицей Юрием Михайловичем, почтовый адрес: 188640, Ленинградская область, гор. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41, адрес электронной почты geokad2003@mail.ru, контактный телефон 8 (813-70) 20-189, 8 901 302-92-23, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 23815, выполняются работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 47:07:1115003:22, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Дунай, СНТ «Автомобилист», уч. 129.

Заказчиком кадастровых работ является Коваль Лев Митрофанович. Почтовый адрес: 198328, г. СПб, ул. Маршала Захарова, д. 18, корп. 2, кв. 180. Контактный телефон 8 911 934-14-33.

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41, 07 марта 2022 года в 15 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 февраля 2022 года по 07 марта 2022 года, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 февраля 2022 года по 07 марта 2022 года по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Дунай, СНТ «Автомобилист», уч. 121. Кадастровый номер 47:07:1115003:16.

Кадастровый квартал 47:07:1115003. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Районная муниципальная газета  
**ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ**

16+

Заместитель главного редактора **Н.Н. УСТИЧЕВА**

Издатель: АМУ «Всеволожские вести»

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**

188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.

Гл. редактор, приемная: тел. 8 (813-70) 43-648.

Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Сайт: vsevesti.ru.

**Рекламный отдел:** тел./факс: 8 (813-70) 43-647,

e-mail: reklama@vsevesti.ru.

**Бухгалтерия:** тел.: 8 (813-70) 43-851.

**Журналисты:** тел.: 8 (813-70) 43-846.

Учредители (соучредители): Комитет по печати Ленинградской области; Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; АМУ «Всеволожские вести». Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области от 19 апреля 2010 г.

Номер регистрационного свидетельства ПИ № ТУ 78-00563.

Газета отпечатана в ООО «Типографский комплекс» «Девиз».

Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Заказ № ДБ-00000583. Тираж 1 000 экз. Подписные индексы: ПИ1743-0, ПИ1759-Л, ПИ1759-0. Цена в розницу свободная.

**Время подписания в печать 03.02.2022 г. по графику – 20.00, фактическое – 18.00. Дата выхода в свет 03.02.2022 г.**

За содержание рекламы редакция ответственности не несет.

**При перепечатке материалов ссылка на нашу газету обязательна.**