Хотите узнать новости быстрее, чем их напечатают в газете?
Заходите на наш сайт vsevvesti.ru

№ 13 (2520)
25 февраля 2021
четверг

Районная муниципальная газета
vsevvesti.ru

ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 14**
г. Всеволожск

О награждении Почетной грамотой и Почётным дипломом Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с Положением о Почётном дипломе и Почётной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 22.02.2018 № 05, на основании представленных ходатайств, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области граждан согласно приложению 1.

2. Наградить Почетным дипломом Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области граждан согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение 1 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 14

СПИСОК
награждаемых Почетной грамотой
Совета депутатов муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

1. АСАНОВА АЛИСА АНАТОЛЬЕВНА – учитель русского языка и литературы МОУ «СОШ пос. им. Морозова» – за многолетний добросовестный плодотворный труд в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, высокое профессиональное мастерство и в связи с 60-летним юбилеем.

2. САЯПИНА НАТАЛЬЯ АНАТОЛЬЕВНА – делопроизводитель МОУ «СОШ пос. им. Морозова» – за преданность своему делу, высокое профессиональное мастерство и в связи с 55-летним юбилеем;

3. МЕЛЬНИК ВИКТОР ПЕТРОВИЧ – ответственный секретарь редакции газеты «Всеволожские вести» – за яркие публицистические исследования и публикацию материалов об истории края и в связи с 70-летием со дня рождения.

4. ОДНОБОКОВА ЛЮДМИЛА ЕВГЕНЬЕВНА – редактор отдела культуры и молодежной политики газеты «Всеволожские вести» за пропаганду героического прошлого земли всеволожской, яркие публицистические материалы в местной печати и в связи с 60-летием со дня рождения.

5. ШЕМШУЧЕНКО ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ – редактор отдела газеты «Всеволожские вести» – за большой вклад в культурно-просветительскую жизнь Всеволожского района и в связи с 65-летием со дня рождения.

6. ГОЛОВАНОВ ИВАН АЛЕКСАНДРОВИЧ – директор муниципального казенного учреждения «Единая служба заказчика» МО «Рахьинское городское поселение» за добросовестный труд, чуткое и внимательное отношение к людям, активное участие в жизни поселения и в связи с праздником «День защитника Отечества».

7. ТОНОЯН МАРИНЭ РАДИКОВНА – заместитель главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по экономике, градостроительству и имущественным вопросам – за добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в социально-экономической развитие Всеволожского района Ленинградской области.

8. МОРОЗОВА ИРИНА СЕРГЕЕВНА – главный специалист аппарата совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за образцовое выполнение своих должностных обязанностей и высокие показатели в работе.

9. ИВАНОВА ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВНА – учитель иностранных языков МОБУ «Бугровская СОШ № 3» – за инициативность, творчество и использование в работе новых информационных технологий, формирование прочных знаний, уважительное отношение к учащимся.

10. НИКУЛИНА ЕЛЕНА ГЕННАДЬЕВНА – бухгалтер МОБУ «Бугровская СОШ № 1» – за добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, исчерпывающие знания бухгалтерского учета, пунктуальность, аккуратность и ответственность в работе.

11. ПАНКРЕВА АННА АНАТОЛЬЕВНА – директор МОБУ «Бугровская СОШ № 2» – за высокие результаты в организации учебного и воспитательного процессов, формирование благоприятных условий для интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, значительный вклад в практическую подготовку учащихся.

12. ВОЛКОВЕЦ НИКИТА СЕРГЕЕВИЧ – старший лейтенант в/ч 75752 – за добросовестное исполнение служебных обязанностей, примерную воинскую дисциплину, а также огромный вклад в военно-патриотическое воспитание допризывной молодежи среди учащихся МОБУ «Бугровская СОШ».

13. ДУБРОВИНА НИНА ЯКОВЛЕВНА – завхоза АМУ КДЦ «Бугры» – за многолетний добросовестный труд, активную жизненную позицию, большой личный вклад в развитие культурно-досугового центра и в связи с 10-летием АМУ КДЦ «Бугры».

14. МОИСЕЕВА ЭЛЬМИРА РУЗИЛЕВНА – бухгалтер АМУ КДЦ «Бугры» – за добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, исчерпывающие знания бухгалтерского учета, пунктуальность, аккуратность и ответственность в работе, большой личный вклад в развитие культурно-досугового центра и в связи с 10-летием АМУ КДЦ «Бугры».

15. ШУЙСКАЯ МАРИНА ГЕРМАНОВНА – воспитатель МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры – за высокое профессиональное мастерство, добросовестный труд в сфере дошкольного образования, педагогический талант.

Приложение 2 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 14

СПИСОК
награждаемых Почетным дипломом
Совета депутатов муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

1. КОЛЛЕКТИВ АМБУЛАТОРИИ «ЗАНЕВСКИЙ ПОСТ» (филиал ГБЗУ ЛО «Всеволожская КМБ») – за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие здравоохранение на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. КОЛЛЕКТИВ МОБУ «СОШ «ЯНИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» – за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие образования на территории МО «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. КОЛЛЕКТИВ МОБУ «СОШ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «КУДРОВО» – за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие образования на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. КОЛЛЕКТИВ МОБУ «СОШ «КУДРОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 1» – за высокий профессионализм и значительный вклад в развитие образования на территории муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. КОЛЛЕКТИВ ООО «ЛУКОЙЛ-СВЕРО-ЗАПАДНЕФТЕПРОДУКТ» – за неоценимую помощь в решении вопросов местного значения муниципального образования.

6. КОЛЛЕКТИВ АМУ КДЦ «БУГРЫ» – за высокий профессионализм и в связи с 10-летним юбилеем.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 02**
г. Всеволожск

О результатах деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 2 полугодие 2020 года

В соответствии с планом работы контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2 полугодие 2020 года, заслушав информацию председателя контрольно-счетного органа, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять к сведению отчёт председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 2 полугодие 2020 года согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 02

ОТЧЕТ
о результатах деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 2 полугодие 2020 года

Общая информация.

Правовой статус контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников

Контрольно-счетный орган муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области является контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица.

Штатная численность, утверждённая решением совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, составляет 4 единицы. Фактическая численность работников контрольно-счетного органа по состоянию на 31 декабря 2020 года составила 3 человека. Все сотрудники имеют высшее финансово-экономическое образование.

В целях повышения квалификации во 2 полугодии 2020 года 3 работника контрольно-счетного органа прошли обучение по программе повышения квалификации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по дополнительной профессиональной программе «Актуальные вопросы деятельности контрольно-счетных органов».

В 2020 году работа контрольно-счетного органа муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением «О Контрольном органе муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», утвержденным решением совета депутатов от 20.02.2020 № 24 и на основании соглашений, подписанных между представительным органом района и 17 поселениями, входящими в состав Всеволожского муниципального района, о передаче контрольно-счетному органу района полномочий контрольно-счетных органов поселений:

- Агалатовское сельское поселение;
- Бугровское сельское поселение;
- Город Всеволожск;
- Дубровское городское поселение;
- Заневское городское поселение;
- Колтушское сельское поселение;
- Куйвозовское сельское поселение;
- Кузьмоловское городское поселение;
- Лесколовское сельское поселение;
- Морозовское городское поселение;
- Муринское городское поселение;
- Рахьинское городское поселение;
- Романовское сельское поселение;
- Сертоловское городское поселение;
- Токсовское городское поселение;
- Щегловское сельское поселение;
- Юкковское сельское поселение.

Не переданы отдельные полномочия контрольно-счетного органа Свердловского городского поселения. В Новодевяткинском сельском поселении действует свой контрольно-счетный орган.

Деятельность контрольно-счетного органа во 2 полугодии 2020 года осуществлялась на основании Плана работы, утвержденного распоряжением председателя контрольно-счетного органа и согласованного главой муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области. Основные показатели деятельности контрольно-счетного органа во 2 полугодии 2020 года приведены в приложении 1.

Экспертно-аналитическая деятельность

За отчётный период в соответствии с планом работы проведены следующие экспертно-аналитические мероприятия:

1. Экспертизы:

- проекта бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и проектов бюджетов поселений на 2021 и на плановый период 2022 и 2023 годов. Подготовлено 13 заключений, содержащих выявленные в ходе экспертизы нарушения и недостатки, а также предложения контрольно-счетного органа муниципального образования;

- проектов решений совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (район) – 2;

2. Финансово-экономические экспертизы проектов решений совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (район) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования – 2.

3. Анализ оперативной информации об исполнении бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области 1 полугодие и 9 месяцев 2020 года.

В контрольно-счетный орган поступило и рассмотрено 16 проектов муниципальных правовых актов, по результатам финансово-экономической экспертизы которых подготовлено 15 заключений.

В отчетном периоде контрольно-счетный орган осуществлял экспертно-аналитическую деятельность, которая была направлена на предотвращение потенциальных нарушений и недостатков на стадии экспертизы проектов муниципальных правовых актов, их корректировки с точки зрения законности, целесообразности и эффективности использования средств бюджета муниципальных образований, муниципальной собственности и имущества, недопущения коррупционных проявлений.

Контрольная деятельность

За отчётный период проведены следующие контрольные мероприятия:

- проверка эффективности использования бюджетных средств по

реализации муниципальной программы «Информационное общество во Всеволожском районе Ленинградской области» за 2019 год;

- проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств, средств, получаемых от оказания платных услуг, и эффективного использования муниципального имущества в МОУ «Оселькoвская СОШ» за 2019 год и МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 28» д. Лупполово за 2019 год;

Объём проверенных бюджетных средств при проведении контрольных мероприятий по проверке целевого и эффективного использования бюджетных средств составил 21 627,8 тысячи рублей.

Основные итоги контрольных мероприятий

1. Проверка эффективности использования бюджетных средств по реализации муниципальной программы «Информационное общество во Всеволожском районе Ленинградской области» за 2019 год.

Объём проверенных бюджетных средств составил 4 700,2 тысячи рублей.

По результатам проверки эффективности использования бюджетных средств фактов нарушений, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено.

Акт проверки подписан без возражений. Отчет о результатах контрольного мероприятия утвержден контрольно-счётным органом муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области.

2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств, средств, получаемых от оказания платных услуг, и эффективного использования муниципального имущества в МОУ «Оселькoвская СОШ» за 2019 год.

Объём проверенных бюджетных средств составил 4 918,6 тысячи рублей. Проверка проведена на выборочной основе.

В результате проведенного контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

2.1. Нарушение положений Бюджетного кодекса РФ – на общую сумму 763,77 тыс. руб., в т.ч.:

- неэффективное расходование средств местного бюджета в сумме 243,3 тыс. руб.,

- неправомерное использование средств местного бюджета в части начисления заработной платы (доплаты и выплаты стимулирующего характера сотрудникам) в сумме 520,47 тыс. руб.;

2.2 Нарушение норм Гражданского Кодекса РФ в части неправильного указания существенных условий договоров на сумму 96,95 тыс. руб.;

2.3. Нарушение норм Трудового Кодекса РФ, в части неопределения в трудовых договорах с работниками норм рабочего времени и отдыха, гарантий по оплате труда, продолжительности рабочего времени при приеме на работу по совместительству;

2.4. Нарушение положений Федерального законодательства о закупках, в т.ч.:

- учреждение не определяло и не обосновывало начальную (максимальную) цену контракта при заключении договоров, что повлекло за собой нарушение принципа эффективности использования средств местного бюджета,

- учреждение нарушало положения постановлений Правительства РФ в части неуказания закупки, в отношении оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами,

- учреждением допущено нарушение Правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а именно при формировании и утверждении плана-графика закупок указаны объемы закупок за три года, а не годовой объем закупок;

2.5. Нарушение положений закона о бухгалтерском учете – ссылки на недействующий НПА и неполное оформление первичных документов;

2.6. Нарушение стандартов Российской Федерации, в части некорректного и неполного заполнения документов.

По результатам выписанного Представления руководителем Учреждения приняты меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, а именно:

- проведено совещание работников, на котором заслушаны отчеты должностных лиц, допустивших нарушения, отраженные в акте проверки,

- должностные лица, допустившие нарушения, зачислены на прохождение переподготовки по направлениям, согласно занимаемых должностей.

3. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств, средств, получаемых от оказания платных услуг, и эффективного использования муниципального имущества в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 28» д. Лупполово за 2019 год.

Проверка проведена на выборочной основе. Объём проверенных средств составил – 12 009,0 тысячи рублей.

В результате проведенного контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

3.1. Нарушение требований и норм Трудового Кодекса РФ в части:

- несвоевременного расчета при увольнении младшего воспитателя;

- оформления работника учреждения, работающего на 0,5 ставки по основному месту работы, внутренним совместителем на 1,0 ставку;

- трудовые договоры с заместителем руководителя по безопасности и младшим воспитателем не подписаны руководителем учреждения;

3.2. Нарушение положений Федерального законодательства о закупках, в т.ч. выразившееся в несоблюдении принципа целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг:

- не представлены коммерческие предложения от поставщиков, на основе которых Учреждение сделало расчеты начальной (максимальной) цены договора на закупку продуктов питания.

- заключен договор у единственного поставщика на поставку игрового оборудования для непрерывной образовательной деятельности – малые архитектурные формы, предмет которого не входит в исчерпывающий перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика.

3.3. Нарушение положений закона о бухгалтерском учете – неполное оформление первичных документов;

3.4. Нарушение стандартов Российской Федерации в части некорректного и неполного заполнения документов.

По результатам выписанного Представления руководителем Учреждения приняты меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, а именно:

- проведен внутренний контроль в части нарушений, отраженных в акте проверки, указано на недопущении подобных нарушений.

- должностные лица, допустившие нарушения, зачислены на прохождение переподготовки по направлениям, согласно занимаемым должностям.

Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

По результатам проведенных контрольных мероприятий составлено 3 Акта, которые направлены в адрес руководителей организаций.

Объем проверенных бюджетных средств в отчётном периоде составил всего 21 627,8 тысячи рублей.

По результатам контрольных мероприятий выявлено 23 финансовых нарушения в сумме 8 885,7 тысячи рублей, в том числе:

- нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 3 528,8 тысячи рублей (3 нарушения);

- нарушения при осуществлении муниципальных закупок – 4 739,4 тысячи рублей (6 нарушений);

- нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 0,0 тысячи рублей (4 нарушения),

- иные нарушения – 617,5 тысячи рублей (10 нарушений).

Неэффективное использование бюджетных средств оценено в сумме 243,3 тысячи рублей.

По результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий подготовлено 13 заключений на проекты нормативно-правовых актов, которые направлены в адрес глав муниципальных образований.

Взаимодействие КСО ВМР ЛО с органами финансового контроля Российской Федерации в 2020 году

Контрольно-счетный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области с декабря 2010 года является членом Совета контрольно-счетных органов Ленинградской области.

07.12.2020 года контрольно-счетный орган был принят в состав Союза муниципальных контрольно-счетных органов.

В 2020 году взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Ленинградской области и контрольно-счётными органами муниципальных образований Ленинградской области осуществлялось в соответствии с планом работы совета депутатов.

Стандартизация и методологическое обеспечение деятельности КСО

В соответствии с положениями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации, в целях формирования системы внутреннего методического регулирования деятельности контрольно-счетного органа, были разработаны Стандарты внешнего муниципального финансового контроля:

1. «Порядок организации методологического обеспечения деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»;

2. «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

3. «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением местного бюджета»;

4. «Проведение экспертно-аналитического мероприятия»;

5. Стандарт организации деятельности контрольно-счетного органа «Планирование»;

6. Стандарт организации деятельности контрольно-счетного органа «Порядок составления годового отчета о деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»;

7. Стандарт организации деятельности контрольно-счетного органа «Инструкция о порядке возбуждения дела об административном правонарушении».

Для организации своевременного и качественного исполнения полномочий органа внешнего муниципального финансового контроля утверждены Методические рекомендации по проведению оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета (распоряжение контрольно-счетного органа от 03.07.2020 № 8).

Гласность

В сети Интернет контрольно-счетный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области имеет страницу на официальном информационном сайте муниципального образования. Во всех разделах страницы систематически размещается и актуализируется информация о проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, информация об организации деятельности контрольно-счетного органа.

В целях повышения эффективности деятельности контрольно-счетным органом приняты организационно-распорядительные документы по регулированию отдельных направлений деятельности контрольно-счетного органа, в том числе направленные на повышение качества контрольной работы.

Финансовое обеспечение деятельности КСО

Фактические затраты на содержание контрольно-счетного органа в 2020 году составили 5 655,29 тысячи рублей, из которых 4 112,3 тысячи рублей – средства бюджета муниципального района, 1 515,5 тысячи рублей – межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету района из бюджетов поселений на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю и 27,5 тысячи рублей – грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации.

Приоритетные направления деятельности

Согласно решению общего собрания членов Союза МКСО на предстоящий период определены следующие приоритетные задачи:

- оказание помощи органам местного самоуправления в вопросах достижения стратегических целей развития, в том числе выявление рисков и последствий недостижения целей, выработка предложений по минимизации таких рисков;

- проведение стратегического аудита как особого вида контроля, направленного на выявление соответствия затраченных финансовых ресурсов степени достижения стратегических целей, принятых программными документами;

- совершенствование аудита закупок на всех стадиях закупочной деятельности муниципальных заказчиков, использование возможности автоматического контроля и передового опыта органов внешнего финансового контроля субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

- оценка качества администрирования доходов местного бюджета, определение рисков сохранения финансовой устойчивости бюджета, выявление резервов увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов;

- применение риск-ориентированного подхода при планировании и проведении контрольных мероприятий;

- обеспечение работы по профессиональному развитию работников контрольно-счётных органов.

Приложение 1

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 2 полугодие 2020 года

№ п/п	Показатели	
1. Правовой статус Контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников		
1.1	Юридическое лицо в структуре органов местного самоуправления (+/-)	+
1.2	КСО в структуре представительного органа муниципального образования (+/-)	+
1.3	Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчётного года, чел.	3
1.4	Численность сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, чел.	3
1.5	Численность сотрудников, имеющих среднее специальное образование, чел.	-
1.6	Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации за последние три года, чел.	5
1.6.1	в том числе в отчётном году, чел.	3
2. Контрольная деятельность		
2.1	Количество проведенных контрольных мероприятий	
2.1.1	в том числе по внешней проверке отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств	-
2.2	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе:	3
2.2.1	органов местного самоуправления	1
2.2.2	муниципальных учреждений	2
2.2.3	муниципальных предприятий	-
2.2.4	прочих организаций	-
2.3	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе:	21 627,8
2.3.1	объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.	21 627,8
2.4	Количество актов составленных по результатам контрольных мероприятий (ед.)	3
3. Экспертно-аналитическая деятельность		
3.1	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	3
3.1.1	подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, из них:	3
3.1.2	количество подготовленных КСО предложений	3
3.1.3	количество предложений КСО, учтенных при принятии решений	3
4. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
4.1	Направлено представлений	2
4.1.1	снято с контроля представлений	-
4.2	Направлено предписаний	-
4.2.1	снято с контроля предписаний	-
4.3	Устранено финансовых нарушений, тыс. руб., в том числе:	-
4.3.1	возмещено средств в бюджет	-
4.3.2	возмещено средств организаций	-
4.3.3	выполнено работ, оказано услуг	-
4.4	Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	-
4.5.	Справочно:	-
4.5.1	Привлечено к дисциплинарной ответственности, чел.	-
4.5.2	Направлено материалов в правоохранительные органы	-
4.5.3	Количество возбужденных по материалам КСО уголовных дел	-
4.6.	Устранено финансовых нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному, тыс. руб.	-
5. Гласность		
5.1	Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО	2
5.2	наличие собственного информационного сайта или страницы на сайте представительного органа, регионального КСО, регионального объединения МКСО (указать полное наименование и адрес)	https://vsevreg.ru/advice/КРО/
6. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа		
6.1	Затраты на содержание контрольно-счетного органа в 2020 году, тыс. руб. (факт за отчетный год)	5 655,3
6.2	Запланировано средств на содержание контрольно-счетного органа в бюджете на 2021 год, тыс. руб. (год, следующий за отчетным годом)	5 591,8
Справочно:		
	Указать, состоит ли контрольно-счетный орган в союзе муниципальных контрольно-счетных органов РФ (СМКСО) (да/нет)	да

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 03**
г. Всеволожск

О безвозмездной передаче муниципального недвижимого имущества из собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в собственность субъекта Российской Федерации Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных

(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», в целях обеспечения безвозмездной передачи в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, находящегося в собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области недвижимого имущества, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Передать безвозмездно в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области недвижимое имущество (далее – Имущество), являющееся собственностью муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, согласно приложению.

2. Поручить администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области:

2.1. Направить в Правительство Ленинградской области предложение для принятия решения о приеме в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области Имущества согласно приложению.

2.2. Осуществить необходимые мероприятия по безвозмездной передаче в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области Имущества, в соответствии с пунктом 1 настоящего решения. Осуществить юридические действия, необходимые для оформления документов по принятию решения о передаче Имущества из муниципальной собственности в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в соответствии с перечнем, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, сельскому хозяйству, строительству, собственности, транспорту, рекламе и связи.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 г. № 03

ПЕРЕЧЕНЬ
недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, предлагаемого к безвозмездной передаче в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области

№ пп	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	___	___	Земельный участок	188675, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Рахьинское городское поселение, п.ст. Ладожское Озеро, уч. 126	Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации и реконструкции зданий базы отдыха для охотников и рыболов, для иных видов жилой застройки, общая площадь 2834 кв.м. Кадастровый номер 47:07:0902003:39
2.	___	___	Здание базы отдыха. Дача № 6 (Лит К)	188675, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Рахьинское городское поселение, п.ст. Ладожское Озеро, уч. 126 б	Назначение – нежилое, общая площадь 20,8 кв.м, этаж 1 Кадастровый номер 47:07:0000000:64132
3.	___	___	Здание базы отдыха. Дача № 5 (Лит Л)	188675, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Рахьинское городское поселение, п.ст. Ладожское Озеро, уч.126 а	Назначение – нежилое, общая площадь 103,8 кв.м, этаж 1 Кадастровый номер 47:07:0000000:65882
4.	___	___	Здание базы отдыха. Дача № 4 (Лит Н)	188675, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Рахьинское городское поселение, п.ст. Ладожское Озеро, уч. 126	Назначение – нежилое, общая площадь 39,1 кв.м, этаж 1. Кадастровый номер 47:07:0000000:61696

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 04**
г. Всеволожск

О безвозмездной передаче муниципального недвижимого имущества из собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в собственность субъекта Российской Федерации Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», в целях обеспечения безвозмездной передачи в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области находящегося в собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области недвижимого имущества, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Передать безвозмездно в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области недвижимое имущество (далее – Имущество), являющееся собственностью муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, согласно приложению.

2. Поручить администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области:

2.1. Направить в Правительство Ленинградской области предложение для принятия решения о приеме в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области Имущества, согласно приложению.

2.2. Осуществить необходимые мероприятия по безвозмездной передаче в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области Имущества, в соответствии с пунктом 1 настоящего решения. Осуществить юридические действия, необходимые для оформления документов по принятию решения о передаче Имущества из муниципальной собственности в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области, в соответствии с перечнем, утвержденным Постановлением Правительства от 13.06.2006 № 374.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5.Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, сельскому хозяйству, строительству, собственности, транспорту, рекламе и связи.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 04

ПЕРЕЧЕНЬ
недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в собственность субъекта Российской Федерации – Ленинградской области

№ пп	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	–	—	Дом сторожа. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 21	Кадастровый номер 47:07:1301177:71, 2-этажное, Общая площадь 56,3 кв.м.
2.	–	—	Дом обслуживающего персонала. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 15	Кадастровый номер 47:07:1301177:65, 2-этажное, Общая площадь 84,9 кв.м.
3.	–	—	Дом обслуживающего персонала. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 16	Кадастровый номер 47:07:1301177:66, 1-этажное, Общая площадь 58,6 кв.м.
4.	–	—	Дом обслуживающего персонала. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 14	Кадастровый номер 47:07:1301177:64, 2-этажное, Общая площадь 89,4 кв.м.
5.	–	—	Веранда. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 11	Кадастровый номер 47:07:1301177:61, 1-этажное, Общая площадь 94,6 кв.м.
6.	–	—	Умывальник. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 13	Кадастровый номер 47:07:1301177:63, 1-этажное, Общая площадь 21,9 кв.м.
7.	–	—	Клуб. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 12	Кадастровый номер 47:07:1301177:62, 1-этажное, Общая площадь 493,7 кв.м.
8.	–	—	Веранда. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 8	Кадастровый номер 47:07:1301177:58, 1-этажное, Общая площадь 71,1 кв.м.
9.	–	—	Котельная. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 10	Кадастровый номер 47:07:1301177:60, 1-этажное, Общая площадь 31,3 кв.м.
10.	–	—	Спальный корпус. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 1	Кадастровый номер 47:07:1301177:51, 1-этажное, Общая площадь 470,0 кв.м.
11.	–	—	Кладовая. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 18	Кадастровый номер 47:07:1301177:68, 1-этажное, Общая площадь 41,1 кв.м.
12.	–	—	Уборная. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 9	Кадастровый номер 47:07:1301177:59, 1-этажное, Общая площадь 27,0 кв.м.
13.	–	—	Веранда. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 7	Кадастровый номер 47:07:1301177:57, 1-этажное, Общая площадь 60,4 кв.м.
14.	–	—	Мастерская. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 20	Кадастровый номер 47:07:1301177:70, 1-этажное, Общая площадь 7,4 кв.м.
15.			Спальный корпус. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 2	Кадастровый номер 47:07:1301177:52, 1-этажное, Общая площадь 466,8 кв.м.
16.	–	—	Дом для охраны. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 17	Кадастровый номер 47:07:1301177:67, 1-этажное, Общая площадь 7,5 кв.м.
17.	–	—	Насосная станция. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 23	Кадастровый номер 47:07:1301177:73, 1-этажное, Общая площадь 13,5 кв.м.
18.	–	—	Душевая прачечная. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 24	Кадастровый номер 47:07:1301177:75, 1-этажное, Общая площадь 74,4 кв.м.
19.	–	—	Туалет. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 19	Кадастровый номер 47:07:1301177:69, 1-этажное, Общая площадь 2,5 кв.м.
20.	–	—	Веранда. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 6	Кадастровый номер 47:07:1301177:56, 1-этажное, Общая площадь 70,6 кв.м.
21.	–	—	Изолятор. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 4	Кадастровый номер 47:07:1301177:54, 1-этажное, Общая площадь 63,2 кв.м.
22.	–	—	Станция обезжелезования воды. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 22	Кадастровый номер 47:07:1301177:72, 1-этажное, Общая площадь 13,5 кв.м.
23.	–	—	Кухня-столовая. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 5	Кадастровый номер 47:07:1301177:55, 1-этажное, Общая площадь 397,0 кв.м.
24.	–	—	Изолятор. Нежилое здание	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, д. 1, строение 3	Кадастровый номер 47:07:1301177:53, 1-этажное, Общая площадь 84,8 кв.м.
25.	—	–	Земельный участок	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Всеволожское городское поселение, город Всеволожск, ул. Ясеневая, земельный участок 1	Кадастровый номер 47:07:0000000:94559. Общая площадь 89546 кв.м., Категория земель: земли населенных пунктов. Виды разрешенного использования: для спецнадобностей

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 05
г. Всеволожск

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.11.2010 года № 71

В целях развития сферы физической культуры и спорта муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 (ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в целях создания для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, в том числе повышения уровня обеспеченности населения объектами спорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере работы с детьми школьного и дошкольного возраста, с целью развития физкультуры и спорта, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Устава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, руководствуясь Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 15.12.2016 № 101, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.11.2010 № 71 «Об утверждении Методики определения величины арендной платы за пользование, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области зданиями, строениями, сооружениями и отдельными помещениями, об утверждении базовой ставки арендной платы» (далее – Методика) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.4 Методики «Коэффициент типа деятельности арендатора (Ктд)» подпункт «Деятельность в сфере работы с детьми школьного и дошкольного возраста, с целью развития спорта, культуры и образования» с коэффициентом, равным 0,5, изложить в новой редакции следующего содержания: «Деятельность в сфере работы с детьми школьного и дошкольного возраста, с целью развития культуры и образования» с коэффициентом, равным 0,5.

1.2. Пункт 4.4 Методики «Коэффициент типа деятельности арендатора (Ктд)» дополнить подпунктом следующего содержания: «Деятельность в сфере работы с детьми школьного и дошкольного возраста в образовательных учреждениях, с целью развития физкультуры и спорта» и установить для него значение коэффициента, равное 0,3.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Всеволожские вести».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 06
г. Всеволожск

О внесении изменений в организационную структуру администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Заслушав главу администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области А.А. Низовского и в соответствии с п. 3.8. статьи 18 Устава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в организационную структуру администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденную решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 16.04.2020 № 37 «Об утверждении организационной структуры администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», следующие изменения:

- переименовать Комитет по социальным вопросам в Комитет по опеке и попечительству.

2. Опубликовать решение в газете «Всеволожские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществить необходимые юридические действия в связи с переименованием комитета в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим решением.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 07
г. Всеволожск

О признании утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.04.2018 года № 26

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.02.2021 № 06 «О внесении изменений в организационную структуру администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Всеволожского муниципального района» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.04.2018 № 26 «Об утверждении новой редакции Положения о Комитете по социальным вопросам администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее по тексту Решение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по образованию и социальным вопросам.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 08
г. Всеволожск

О принятии осуществления муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год

В соответствии с частью 4 статьи 15, частью 3 статьи 52 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 152, 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять осуществление муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере бюджетных правоотношений от муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области заключить соглашение с администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере бюджетных правоотношений.

3. Распространить действие данного решения на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

5. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 09
г. Всеволожск

О принятии осуществления части полномочий от муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в области внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2021 год

В соответствии с п. 2. ст. 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.11 ст.3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять осуществление части полномочий от муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в области осуществления внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2021 год за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Совету депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в лице главы муниципального образования заключить соглашение о принятии осуществления части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2021 год.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

4. Решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 10
г. Всеволожск

О принятии осуществления муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2021 год

В соответствии с частью 4 статьи 15, частью 3 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять осуществление муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2021 год за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципальных образований городских и сельских поселений в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации согласно приложениям 1-4 к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области заключить соглашения с администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложениям 1-4 к настоящему решению.

3. Распространить действие настоящего решения на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

5. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение 1 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 10

ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ,
принимаемые в области организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

№	Наименование поселения	№ и дата решения о передаче полномочий	Срок исполнения полномочий
1.	Свердловское г.п.	Решение № 4 от 28.01.2021	2021 год

Приложение 2 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 10

ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ,
принимаемые в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

№	Наименование поселения	№ и дата решения о передаче полномочий	Срок исполнения полномочий
1.	Лесколовское с.п.	Решение № 5 от 10.02.2021	2021 год
2.	Юкковское с.п.	Решение № 63 от 23.12.2020	2021 год

Приложение 3 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 10

ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ
в сфере приватизации жилых помещений
муниципального жилищного фонда

№	Наименование поселения	№ и дата решения о передаче полномочий	Срок исполнения полномочий
1.	Романовское с.п.	Решение № 4 от 05.02.2021	2021 год

Приложение 4 к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 10

ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ
в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного облуживания населения в границах поселения

№	Наименование поселения	№ и дата решения о передаче полномочий	Срок исполнения полномочий
1.	Заневское г.п.	Решение № 6 от 16.02.2021	2021 год

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. № 11
г. Всеволожск

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.12.2014 №47 «О создании Общественной палаты Всеволожского муниципального района»

В соответствии со статьей 33 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 15.12.2016 № 96, с целью обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений с органами местного самоуправления и учета интересов граждан при проведении муниципальной политики во Всеволожском муниципальном районе, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.12.2014 № 47 «О создании Общественной палаты Всеволожского муниципального района» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Положение об Общественной палате Всеволожского муниципального района (Приложение к Решению) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

Приложение к решению совета депутатов
от 18 февраля 2021 года № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественной палате Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Положение об Общественной палате Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 15.12.2016 № 96, с целью обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений с органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и учета интересов граждан при проведении муниципальной политики во Всеволожском муниципальном районе и определяет основные направления деятельности, полномочия, порядок формирования и деятельности Общественной палаты Всеволожского муниципального района Ленинградской области на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – муниципальное образование).

Глава 1. Статус и основные формы деятельности Общественной палаты Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Статья 1. Цели и задачи Общественной палаты Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Общественная палата Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Общественная палата) является независимым коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, и создается в целях:

1.1. обеспечения взаимодействия граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее – граждане), с органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – органы местного самоуправления);

1.2. учета общественно значимых законных интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

1.3. проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

1.4. осуществления общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами;

1.5. оказания информационной, методической и иной поддержки общественным объединениям и иным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования и зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования (далее – общественные объединения и иные некоммерческие организации).

Общественная палата для достижения поставленных целей в соответствии с законодательством осуществляет следующие задачи:

1) способствует привлечению граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к формированию и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

2) выдвигает и поддерживает гражданские инициативы, имеющие значение для муниципального образования и направленные на реализацию конституционных прав и свобод, а также общественно значимые законные интересы граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

3) разрабатывает рекомендации органам местного самоуправления по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования.

Статья 2. Правовая основа деятельности Общественной палаты.

2.1. Общественная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, иными законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, настоящим Положением.

2.2 Высшим органом Общественной палаты является заседание Общественной палаты (далее – Заседание).

Статья 3. Статус Общественной палаты.

3.1. Общественная палата не является юридическим лицом.

Статья 4. Полномочия Общественной палаты.

4.1. В целях реализации задач, установленных настоящим Положением, Общественная палата вправе в установленном порядке:

1) запрашивать в органах местного самоуправления информацию, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;

2) проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, направленных на экономическое и социальное развитие муниципального образования;

3) вносить предложения в органы местного самоуправления по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

4) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни муниципального образования;

5) приглашать представителей органов местного самоуправления на Заседания, заседания комиссий Общественной палаты и рабочих групп;

6) направлять членов Общественной палаты для участия в работе органов местного самоуправления (по согласованию);

7) направлять членов Общественной палаты для участия в заседаниях Общественной палаты Ленинградской области (по согласованию);

8) информировать жителей муниципального образования о результатах своей деятельности;

9) ходатайствовать перед органами местного самоуправления о награждении физических и юридических лиц муниципальными наградами;

10) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами для реализации установленных задач Общественной палаты;

11) взаимодействовать с органами местного самоуправления;

12) взаимодействовать с Общественной палатой Ленинградской области;

13) взаимодействовать с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями;

14) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 5. Регламент Общественной палаты.

5.1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты (далее – Регламент).

5.2. Регламентом устанавливаются:

1) срок и порядок утверждения 1/3 членов Общественной палаты при формировании Общественной палаты нового созыва;

2) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;

3) сроки и порядок проведения Заседаний;

4) состав, полномочия и порядок деятельности Совета председателей комиссий Общественной палаты (далее – Совет палаты);

5) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты, его заместителя и ответственного секретаря Общественной палаты;

6) полномочия, порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия председателей указанных комиссий и рабочих групп и их заместителей;

7) порядок принятия решений Общественной палатой, ее комиссиями и рабочими группами;

8) порядок подготовки ежегодного доклада Общественной палаты о состоянии и развитии институтов гражданского общества в муниципальном образовании;

9) иные вопросы организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

Статья 6. Место нахождения Общественной палаты.

6.1. Место нахождения Общественной палаты – Ленинградская область, город Всеволожск, Колтушское шоссе, дом № 138.

Глава 2. Порядок формирования Общественной палаты

Статья 7. Состав Общественной палаты.

7.1. В состав Общественной палаты входят 30 членов Общественной палаты.

7.2. Общественная палата формируется из:

- 10 граждан, утверждаемых советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Совет депутатов);

- 10 граждан, утверждаемых главой администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – глава Администрации);

- 10 граждан, избранных решением членов Общественной палаты, утвержденных главой Администрации и Советом депутатов.

Статья 8. Составление списка кандидатов в члены Общественной палаты.

8.1. Глава Администрации не позднее чем за три месяца до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Общественной палаты объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты и устанавливает период приема документов от общественных объединений, иных некоммерческих организаций, а также в порядке самовыдвижения, который не может составлять менее 30 и более 40 дней.

В случае самороспуска Общественной палаты глава Администрации объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты не позднее чем через 10 дней со дня самороспуска Общественной палаты.

Порядок приема документов указывается в объявлении.

8.2. После объявления главой Администрации о предстоящем формировании Общественной палаты руководящий орган общественного объединения и иной некоммерческой организации, определенный уставом общественного объединения и иной некоммерческой организации, вправе принять решение о выдвижении кандидата в состав Общественной палаты. В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, удовлетворяющее требованиям настоящего Положения, независимо от его членства в общественном объединении и иной некоммерческой организации.

Общественное объединение, иная некоммерческая организация вправе выдвинуть только одного кандидата.

8.3. Кандидат в члены Общественной палаты от общественной или иной некоммерческой организации представляет заявление от организации, выдвигающей своего кандидата в члены Общественной палаты; заявление от кандидата на согласие о включении в список кандидатов; выписку из протокола заседания организации о выдвижении своего кандидата в члены Общественной палаты; анкету кандидата в члены Общественной палаты в соответствии с приложением к настоящему Положению; краткую информацию об организации, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты.

Кандидат – самовыдвиженец представляет своё заявление с просьбой о включении в список кандидатов в члены Общественной палаты, не менее двух рекомендаций от жителей Всеволожского муниципального района Ленинградской области, краткую информацию о лицах, давших рекомендации, анкету кандидата в члены Общественной палаты в соответствии с приложением к настоящему Положению. Лицами, обладающими правом дачи рекомендаций кандидату в члены Общественной палаты, являются:

- граждане, имеющие звание «Почетный гражданин Всеволожского района» («Почётный житель»);

- депутаты Государственной думы РФ (от Ленинградской области);

– члены Совета Федерации ФС РФ (от Ленинградской области);

- депутаты Законодательного собрания Ленинградской области;

- депутаты совета депутатов;

- главы муниципальных образований, главы администраций городских и сельских поселений, входящий в состав Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- руководители предприятий и учреждений (государственных и муниципальных, действующих на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области);

- Герои Советского Союза и Герои Российской Федерации.

Выдача рекомендации допускается только одному кандидату. Рекомендации могут не предоставлять лица, имеющие звание «Почетный гражданин Всеволожского района» («Почётный житель»), или лица, имеющие звание «Почетный гражданин» поселения, входящего в состав Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

8.4. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты:

1) общественные объединения и иные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке менее чем за шесть месяцев до дня прекращения полномочий действующего состава Общественной палаты;

2) политические партии, их региональные и местные отделения;

3) общественные объединения, иные некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) общественные объединения и иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

8.5. Документы, указанные в пункте 8.3 настоящей статьи, направляются главе Администрации для составления списка кандидатов в члены Общественной палаты. Список кандидатов в члены Общественной палаты составляется в алфавитном порядке.

8.6. Окончательный список кандидатов в члены Общественной палаты размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования и публикуется в официальном печатном органе муниципального образования для всеобщего ознакомления, направляется в Совет депутатов для последующего утверждения Советом депутатов трети членов Общественной палаты

Окончательный список кандидатов в члены Общественной Палаты не может быть изменен до окончания срока полномочий состава Общественной палаты, сформированного на основе этого списка.

8.7. Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление главе Администрации. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

8.8. Если по истечении установленного пунктом 8.1 настоящей статьи периода приема документов количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее установленного настоящим Положением количества членов Общественной палаты или равным ему, глава Администрации, в целях дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты, продлевает указанный период приема документов, но не более чем на 30 дней.

Статья 9. Утверждение членов Общественной палаты.

9.1. Члены Общественной палаты утверждаются из числа лиц, включенных в окончательный список кандидатов в члены Общественной палаты.

9.2. По одной трети от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждаются соответственно решением Совета депутатов и постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

9.3. Оставшаяся треть от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждается решением членов Общественной палаты в срок и в порядке, установленном Регламентом.

9.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты вводится в ее состав в течение 30 дней со дня такого прекращения полномочий в соответствии с пунктом 9.1 настоящей статьи:

1) Советом депутатов, если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного Советом депутатов;

2) главой Администрации, если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

3) членами Общественной палаты, если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного в соответствии с пунктом 9.3 настоящей статьи.

9.5. Если утверждение члена Общественной палаты невозможно по причине отсутствия в окончательном списке кандидатов в члены Общественной палаты, указанном в статье 8 настоящего Положения, либо срок полномочий нового члена Общественной палаты составит менее шести месяцев, новый член Общественной палаты не утверждается. Если Общественная палата осталась в неправомочном для принятия решений составе, т.е. менее двух третей от установленного пунктом 7.1 статьи 7 настоящего Положения количества членов Общественной палаты, ее полномочия прекращаются досрочно.

9.6. В случае досрочного прекращения полномочий Общественной палаты, а также в случае ее самороспуска, глава Администрации объявляет о предстоящем формировании Общественной палаты нового состава в порядке, установленном статьей 8 настоящего Положения.

Статья 10. Правомочность Общественной палаты.

10.1. Общественная палата является правомочной в случае утверждения не менее двух третей от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

Статья 11. Срок полномочий членов Общественной палаты.

11.1. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня проведения первого Заседания. Со дня проведения первого Заседания нового состава полномочия членов Общественной палаты предыдущего состава прекращаются.

11.2. Полномочия членов Общественной палаты могут быть прекращены досрочно в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске. Такое решение принимается большинством не менее двух третей от установленного числа членов Общественной палаты по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты.

Статья 12. Начало работы Общественной палаты.

12.1. Общественная палата нового созыва собирается на свое первое Заседание не позднее чем через 30 дней со дня формирования состава Общественной палаты.

Первое и второе Заседания созывает глава Администрации.

На первом Заседании выбираются 10 новых членов Общественной палаты из окончательного списка кандидатов.

12.2. Первое и второе Заседания открывает и ведет старейший по возрасту член Общественной палаты.

Статья 13. Органы Общественной палаты.

13.1. Высшим органом общественной палаты является её Заседание.

13.2. Члены Общественной палаты на втором Заседании, которое проводится не позднее чем через 15 дней с момента формирования в полном составе Общественной палаты очередного созыва, избирают Председателя Общественной палаты (далее – Председатель) и его заместителя, ответственного секретаря и Совет палаты.

В случае отсутствия Председателя, его полномочия временно исполняет заместитель Председателя.

13.3. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом.

13.4. В состав комиссий и рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители общественных объединений и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палаты.

Статья 14. Председатель Общественной палаты.

14. 1. Председатель:

1) формирует повестку очередного Заседания и определяет дату его проведения;

2) уведомляет членов Общественной палаты о проведении очередного Заседания;

3) в период между Заседаниями направляет запросы с целью реализации задач Общественной палаты;

4) по предложению комиссий Общественной палаты принимает решение о проведении слушаний по общественно важным вопросам;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Регламент;

6) представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты;

7) вносит предложения по изменению Регламента;

8) представляет ежегодный отчет о деятельности Общественной палаты;

9) выполняет иные полномочия по решению Общественной палаты.

Глава 3. Статус члена Общественной палаты

Статья 15. Член Общественной палаты.

15.1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Ленинградской области, достигший возраста 18 лет.

15.2. Членами Общественной палаты не могут быть:

- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лица, в отношении которых вступил в силу обвинительный приговор, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- лица, ранее исключенные из членов Общественной палаты по решению Общественной палаты;

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, главы муниципальных образований и иные лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления, работающие на постоянной основе, лица, замещающие должности муниципальной службы, а также депутаты представительных органов местного самоуправления.

Статья 16. Участие членов Общественной палаты в ее деятельности.

16.1. Члены Общественной палаты обладают равными правами на участие в деятельности Общественной палаты, в мероприятиях, проводимых Общественной палатой. Каждый член Общественной палаты при принятии решения путем голосования обладает одним голосом.

16.2. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты. Передача права голоса другому члену Общественной палаты при принятии решений не допускается.

16.3. Член Общественной палаты вправе:

1) свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты;

2) получать документы, иные материалы, содержащие информацию о работе Общественной палаты;

3) вносить предложения по повестке Заседания, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, принимать участие в подготовке материалов к их заседаниям, проектов решений Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, участвовать в обсуждении вопросов повестки Заседаний;

4) в случае несогласия с решением Общественной палаты, комиссии или рабочей группы Общественной палаты заявить о своем особом мнении, что отмечается в протоколе Заседания, протоколах заседания комиссии или рабочей группы соответственно и прилагается к решению, в отношении которого высказано это мнение;

5) участвовать в реализации решений Общественной палаты;

6) присутствовать на заседаниях Совета депутатов.

16.4. Член Общественной палаты обязан участвовать в работе не менее чем одной и не более чем трёх комиссий Общественной палаты.

16.5. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями выдвинувших их общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

16.6. Член Общественной палаты не вправе использовать свою деятельность в Общественной палате в интересах политических партий и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

Статья 17. Кодекс этики членов Общественной палаты.

17.1. Председатель представляет на утверждение Общественной палаты разработанный рабочей группой Кодекс этики членов Общественной палаты (далее – Кодекс этики).

17.2. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

Статья 18. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты.

18.1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом, в случаях:

1) истечения срока его полномочий, а также в случае принятия Общественной палатой решения о самороспуске;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в деятельности Общественной палаты;

4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

5) смерти члена Общественной палаты;

6) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

7) грубого нарушения норм Кодекса этики;

8) прекращения гражданства Российской Федерации;

9) систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе Заседаний;

10) выезда за пределы Ленинградской области на постоянное место жительства;

11) избрания его депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом представительного органа субъекта Российской Федерации, избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

12) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации или должность муниципальной службы.

18.2. Решение о прекращении полномочий члена Общественной палаты принимается на Заседании. Председатель информирует Совет депутатов и главу Администрации о принятом и оформленном решении с предложениями о внесении изменений в состав утверждённых членов Общественной палаты.

18.3. Полномочия члена Общественной палаты могут быть приостановлены в порядке, предусмотренном Регламентом, в случаях:

1) предъявления ему в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата политической партии, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

18.4. Член Общественной палаты, полномочия которого приостановлены, не вправе участвовать в голосовании при принятии решений Общественной палатой, а также осуществлять иные полномочия члена Общественной палаты.

Глава 4. Организация деятельности Общественной палаты

Статья 19. Основные формы деятельности Общественной палаты.

19.1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты, слушания и «круглые столы» по общественно важным проблемам, опросы населения муниципального образования, форумы, семинары. Регламентом могут быть предусмотрены иные формы деятельности, не противоречащие законодательству.

19.2. Заседания проводятся не реже четырёх раз в год. Заседание может проходить в дистанционном режиме.

19.3. Внеочередное Заседание может быть созвано по инициативе Председателя, председателя одной из комиссий или по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты.

19.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Общественной палаты.

19.5. В работе Общественной палаты могут принимать участие глава муниципального образования, глава Администрации, заместители главы Администрации, заместитель председателя Совета депутатов и депутаты Совета депутатов, иные должностные лица органов местного самоуправления.

Статья 20. Привлечение к деятельности Общественной палаты общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представители которых не вошли в состав Общественной палаты.

20.1. Общественная палата вправе привлекать к своей деятельности общественные объединения и иные некоммерческие организации, представители которых не вошли в ее состав. Решение об их участии в деятельности Общественной палаты с правом совещательного голоса принимается Председателем.

Статья 21. Решения Общественной палаты.

21.1. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений, а также решений по организационным и иным вопросам ее деятельности.

21.2. Заключения, предложения и обращения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

21.3. Решения Общественной палаты по организационным и иным вопросам ее деятельности носят обязательный характер для членов Общественной палаты и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты, если иное не предусмотрено настоящим Положением и Регламентом.

В случае равенства голосов (при открытом голосовании), голос Председателя (в его отсутствие – заместителя Председателя) является решающим.

21.4. Все решения Общественной палаты оформляются в письменном виде. Во время Заседаний палаты, комиссий и рабочих групп ведутся протоколы.

Статья 22. Представление информации Общественной палате.

22.1. Органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством, муниципальными правовыми актами, представляют по запросам Общественной палаты необходимую для исполнения ее полномочий информацию, за исключением информации, составляющей государственную и иную охраняемую законом тайну.

Статья 23. Работа с обращениями граждан и организаций.

23.1. Общественная палата осуществляет прием, рассмотрение и обобщение обращений граждан и организаций, направленных на реализацию или защиту их прав, свобод и законных интересов.

23.2. Общественная палата организует и проводит слушания по вопросам реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан и организаций в порядке, установленном Регламентом.

23.3. Информация о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также об итогах слушаний доводится до сведения граждан через средства массовой информации.

Статья 24. Общественная экспертиза.

24.1. Общественная палата по решению Председателя либо по предложению органов местного самоуправления вправе проводить общественную экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

24.2. Заключения Общественной палаты по результатам общественной экспертизы носят рекомендательный характер и направляются в органы государственной власти Ленинградской области, органы местного самоуправления.

Статья 25 Общественный контроль.

25.1. Общественная палата осуществляет общественный контроль в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 04.04. 2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законами Ленинградской области и муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления об Общественной палате.

25.2. Общественная палата вправе:

-осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

- выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

- посещать в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы в соответствии с их компетенцией;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

25.3. При осуществлении общественного контроля Общественная палата обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

- не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

- обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив.

26.1. Общественная палата в соответствии с законодательством осуществляет сбор и обработку информации о гражданских инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

26.2. Общественная палата организует и проводит слушания и иные мероприятия по актуальным вопросам общественной жизни.

26.3. Общественная палата доводит до сведения граждан и общественных объединений, иных объединений граждан информацию о выдвинутых гражданских инициативах.

Статья 27. Ежегодный доклад Общественной палаты.

27.1. Общественная палата ежегодно готовит доклад о состоянии и развитии институтов гражданского общества в муниципальном образовании.

27.2. Ежегодный доклад Общественной палаты направляется в органы местного самоуправления и в Общественную палату Ленинградской области.

27.3. Ежегодный доклад Общественной палаты заслушивается на заседании расширенного административного совета муниципального образования.

Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе Общественной палаты, учитываются органами местного самоуправления при планировании и реализации социально-экономического и культурного развития муниципального образования.

Статья 28. Обеспечение деятельности Общественной палаты.

28.1. Обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется структурным подразделением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, уполномоченным главой Администрации.

28.2. Деятельность Общественной палаты освещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в официальном печатном органе муниципального образования.

Глава 5. Заключительные и переходные положения

Статья 29. Вступление в силу настоящего Положения.

29.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Приложение к Положению

АНКЕТА
кандидата в члены Общественной палаты
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	
Адрес регистрации по месту жительства	
Место жительства фактическое	
Образование (что закончил, когда и по какой специальности)	
Ученая степень, ученое звание	
Наличие неснятых или непогашенных судимостей	
Принадлежность к политической партии	
Профессиональная деятельность за последние три года	
Общественная деятельность за последние три года	
Что я хочу претворить в жизнь в составе палаты	
Контакты (телефон, электронный адрес)	

Я _____ (фамилия, имя, отчество) согласен на обработку моих персональных данных.

Дата / Подпись

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 12**
г. Всеволожск

Об исключении депутата Базылева Сергея Николаевича из состава постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

На основании решения совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2020 № 61 «О выборах депутата в состав совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и признании утратившим силу решения совета депутатов №3 от 12.09.2019 года», руководствуясь Положением о постоянных комиссиях совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 18.08.2016 № 70, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Исключить депутата Базылева Сергея Николаевича из состава постоянной комиссии совета депутатов по промышленности, строительству, собственности, транспорту, рекламе и связи, сельскому хозяйству и постоянной комиссии совета депутатов по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

18.02.2021 г. **№ 13**
г. Всеволожск

О включении депутата Симонова Алексея Владимировича в состав постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

На основании заявления депутата Симонова Алексея Владимировича, руководствуясь статьей 7 регламента совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов от 16.04.2020 № 33 и Положения о постоянных комиссиях совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 18.08.2016 № 70, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Включить депутата Симонова Алексея Владимировича в состав постоянной комиссии совета депутатов по промышленности, строительству, собственности, транспорту, рекламе и связи, сельскому хозяйству; по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2021 **№ 482**
г. Всеволожск

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 23, статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 1 Областного закона Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области» администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить предложения о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в действующей редакции (далее – проект изменений в генеральный план).

2. Подготовку проекта изменений в генеральный план осуществить за счет средств бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области:

3.1. Подготовить и утвердить задание на подготовку проекта изменений в генеральный план.

3.2. Проект изменений в генеральный план согласовать в порядке, установленном законодательством, и направить в Правительство Ленинградской области для утверждения.

4. Постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в сети Интернет.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Тоноян М.Р.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2021 **№ 551**
г. Всеволожск

Об утверждении муниципальной программы «Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории МО «Город Всеволожск» на 2021 – 2025 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области», постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 01.06.2020 № 1634 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ МО «Город Всеволожск» и МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, их формировании, реализации и проведении оценки эффективности реализации», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории МО «Город Всеволожск» на 2021 і– 2025 годы» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 31.12.2019 № 4347 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории МО «Город Всеволожск» на 2020 – 2024 годы».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО: www.vsevreg.ru

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.02.2021 г. **№ 05-04**
г. Всеволожск

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «заправка транспортных средств», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:94523, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район

Рассмотрев письменное обращение вх. № 6/4.3-04-01 от 12.02.2021 и представленные документы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, руководствуясь Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» от 16.04.2020 № 46:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «заправка транспортных средств», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:94523, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район.

2. Установить сроки проведения публичных слушаний с 26 февраля 2021 года по 26 марта 2021 года.

3. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний, Комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия).

4. Комиссии:

4.1. Опубликовать оповещение о начале публичных слушаний в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 26 февраля 2021 года.

4.2. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в газете «Всеволожские Вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 26 марта 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.02.2021 **№ 06 -04**
г. Всеволожск

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «предприятия по обслуживанию автомобилей (автозаправочные станции, станции технического обслуживания)», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0957005:786, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Щегловское сельское поселение, пос.Щеглово, ул. Магистральная, уч. № 6

Рассмотрев письменное обращение вх. № 5/4.3-04-01 от 12.02.2021 и представленные документы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, руководствуясь Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» от 16.04.2020 № 46:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «предприятия по обслуживанию автомобилей (автозаправочные станции, станции технического обслуживания)», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0957005:786, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Щегловское сельское поселение, пос. Щеглово, ул. Магистральная, уч. № 6.

2. Установить сроки проведения публичных слушаний с 26 февраля 2021 года по 26 марта 2021 года.

3. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний, Комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия).

4. Комиссии:

4.1. Опубликовать оповещение о начале публичных слушаний в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 26 февраля 2021 года.

4.2. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 26 марта 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2021 **№ 550**
г. Всеволожск

О внесении изменений в постановление администрации от 25.06.2019 № 1792

В соответствии с Федеральными законами от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», постановлением Правительства Ленинградской области от 12 июля 2013 г. № 209 «Об утверждении критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования Ленинградской области к автомобильным дорогам общего пользования регионального значения и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и в целях совершенствования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения, расположенными вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 25.06.2019 № 1792 «Об утверждении критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, расположенным вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение № 2 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 11.09.2020 № 2896 «О внесении изменений в постановление администрации от 25.06.2019 № 1792».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет для сведения.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и ЖКХ Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

Приложение к постановлению администрации
от 24.02.2021 № 550

ПЕРЕЧЕНЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
общего пользования местного значения, расположенных вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

№ п/п	Наименование автомобильной дороги	Тип покрытия автомобильной дороги	Протяженность, м
1	2	3	4
1.	Александровское шоссе, продолжение до Выборгского шоссе	Асфальтобетон/ щебеночное/грунтовое	5994
2.	СНТ «Троицкое-4» – мост через р. Вьюн	Щебеночное/грунтовое	1600
3.	д. Лупполово – д. Мендсары	Переходный	2621
4.	Дорога от шоссе д. Новосергиевка – Колтушское шоссе до п. ст. Мяглово	Асфальтобетон	1560
5.	Выборгское шоссе – оз. Пасторское	Асфальтобетон	3599
6.	Подъезд к пос. Грибное	Асфальтобетон/бетон	1518
7.	СНТ «Юбилей» – СНТ «Бабино-2»	Асфальтобетон/ переходный	632
8.	СНТ «Серебряный ручей» – пос. Западная Лица	Переходный	1270
9.	Подъезд к ст. 16 км	Переходный	2343
10.	СПб – Приозерск – Автоцентр «Тойота Парнас»	Асфальтобетон/ щебеночное	866
11.	Южное шоссе – массив «Блудное»	Асфальтобетон/ щебеночное/грунтовое	2602
12.	СПб – Приозерское – на г. Мурино	Асфальтобетон	1240
13.	Дорога от ул. Лиственная до пр. Первомайский	Асфальтобетон	938
14.	Дорога к Всеволожскому кладбищу № 2	Асфальтобетон	1789
15.	Дорога от Всеволожского кладбища № 2 до ул. 2-я Поперечная в пос. Ковалево	Асфальтобетон	2952
16.	Участок дороги от мостового перехода через р. Охта в дер. Новое Девяткино в направлении ул. Арсенальная	Асфальтобетон	103
17.	Подъезд к дер. Мистолово	Асфальтобетон	711

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021 **№ 545**
г. Всеволожск

О присвоении спортивного разряда

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании административного регламента предоставления администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд», утвержденного постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 30.04.2020 № 1381, учитывая Положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденное Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108, в целях реализации полномочий органа местного самоуправления муниципального района, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить спортивный разряд «третий спортивный разряд» по виду спорта «Конный спорт» Жирнову Николаю Петровичу.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в газете «Всеволожские вести» для сведения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021 **№ 546**
г. Всеволожск

О присвоении квалификационных категорий спортивных судей

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании административного регламента предоставления администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории», утверждённого постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 07.05.2020 № 1404, учитывая Положение о спортивных судьях, утверждённое приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134, в целях реализации полномочий органа местного самоуправления муниципального района, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить квалификационные категории спортивным судьям «спортивный судья третьей категории» по списку согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в газете «Всеволожские вести» для сведения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Хотько С.В.

Глава администрации А.А. Низовский

Приложение к постановлению администрации
от 20.02.2021 № 546

СПИСОК
судей, выполнивших условия присвоения судейских категорий

№ п/п	ФИО	Вид спорта дисциплина	Спортивная организация
III спортивная судейская категория			
1.	Алешина Анна Александровна	Конный спорт	ОО «ФКСЛО»
2.	Гаркин Андрей Анатольевич	Кикбоксинг	РСОО «ФКЛО»
3.	Пришутов Сергей Владимирович	Кикбоксинг	РСОО «ФКЛО»
4.	Смирнов Виктор Алексеевич	Кикбоксинг	РСОО «ФКЛО»

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2021 **№ 527**
г. Всеволожск

О приостановлении плановых работ на сетях электро-, тепло-, газо-, водоснабжения в предпраздничные и праздничные дни в период с 30.04.2021 по 03.05.2021 и с 07.05.2021 по 10.05.2021

В соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Рекомендовать в период с 30.04.2021 по 03.05.2021 и с 07.05.2021 по 10.05.2021 всем организациям, независимо от их организационно-правовой формы, действующим на территории МО «Всеволожский муници-

пальный район» Ленинградской области:

1.1 Приостановить производство плановых работ на сетях электро-, тепло-, газо-, водоснабжения;

1.2. При необходимости производства аварийно-восстановительных работ в указанный период направлять уведомление в администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (тел./факс 8 (813-70) 25-488).

2. В случае возникновения аварии на подземных инженерных коммуникациях руководителям организаций электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, осуществляющих согласование производства аварийно-восстановительных земляных работ в местах пересечения и (или) прохождения инженерных сетей и коммуникаций, обеспечить прибытие своего уполномоченного представителя к месту работ в срок не более 60 (шестьдесят) минут с момента получения оповещения о необходимости прибытия.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет для сведения.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Кондрашина А.В.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021 **№ 528**

г. Всеволожск

Об установлении стоимости предоставления услуг по предотвращению и ликвидации ЧС, оказываемых МКУ «Общественная безопасность и правозащита»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МКУ «Общественная безопасность и правозащита», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 25.11.2019 № 3835, на основании постановления администрации от 27.12.2019 № 4293 «О создании профессионального аварийно-спасательного формирования» и на основании решения тарифной комиссии от 25.01.2021, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить стоимость предоставления услуг по предотвращению и ликвидации ЧС, оказываемых МКУ «Общественная безопасность и правозащита», в размере 13 613 рублей в месяц.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет для сведения.

3. Постановление вступает в силу с даты принятия.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности Трофимова А.С.

Глава администрации А.А. Низовский

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Кирш Анной Викторовной, адрес: 198216, Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 10, лит. А, оф. 248-Н, тел. 8 911 831-90-00, ckr@ckr-kadastr.ru. № регистрации 36740, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 47:08:0115012:13, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Мертуть, СНТ "Лесное-1", участок № 185.

Заказчиком кадастровых работ является Федотова Надежда Александровна, Ленинградская область, Всеволожский район, массив Мертуть, СНТ "Лесное-1", участок № 185, 8 902 612-68-47.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Мертуть, СНТ "Лесное-1", участок № 185 (47:08:0115012:13), 30 марта 2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Санкт-Петербург, проспект Народного Ополчения, д. 10, оф. 248-Н. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 30 марта 2021 г. по адресу: Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 10, лит. А, оф. 248-Н.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, земельные участки в кадастровом квартале 47:08:0115012 и все заинтересованные лица.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Поповой Анастасией Александровной, Ленинградская область, почтовый адрес: г. Всеволожск, Всеволожский пр-т, д. 14а, ans84@list.ru, тел. 8 921 564-83-07, № регистрации в Госреестре – 34911, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Константиновская, уч. 90.

Заказчиками кадастровых работ являются: Яркова Лина Зильмановна, г. Санкт-Петербург, ул. Олеко Дудчича, д. 35, к. 1, кв. 376, 8 961 803-28-79; Попенкер Роза Зельмановна, г. Санкт-Петербург, пер. Альпийский, д. 2, кв. 15, тел. 8 961 803-28-79.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-т, д. 14а, 31 марта 2021 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-т, д. 14а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 30 марта 2021 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 30 марта 2021 г., по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр-т, д. 14а.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Константиновская, д. 86.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Синицей Ириной Петровной, почтовый адрес: Ленинградская область, Выборгский район, п. Правдино, ул. Озерная, д. 53, e-mail: sinirina68@mail.ru, тел.: 8 911 169-02-05, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 23795, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:41947, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, в районе г.п. Рахья, коллективное садоводческое товарищество «Рахья», линия 6, уч. 137.

Заказчиком кадастровых работ является Артемьев Александр Анатольевич, почтовый адрес: гор. Санкт-Петербург, ул. Демьяна Бедного, д. 24, корп. 3, кв. 1, контактный телефон: +7 931 953-29-57.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 17, комната 427, 30 марта 2021 года в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 17, комната 427.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 30 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 30 марта 2021 г. по адресу: 188640, Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 17, комната 427.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: Ленинградская область, Всеволожский район, массив «Рахья», СНТ «Рахья», уч. № 136, кадастровый номер: 47:07:0939006:17.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гавриловой Надеждой Романовной, адрес: 194354, г. Санкт-Петербург, ул. Сикейроса, д. 13, кв. 352, тел. 8 950 223-53-70, e-mail: naka21@mail.ru, квалификационный аттестат № 78-16-1102, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 37815, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:08:0166056:4, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, СНТ «Заозерное», участок 288п.

Заказчиком кадастровых работ является Савичкина Ольга Владимировна, адрес: г. Санкт-Петербург, пр-т Луначарского, д. 64, кв. 223.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, СНТ «Заозерное», здание правления садоводства, 27 марта 2021 года в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Сикейроса, д. 13, кв. 352.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 27 марта 2021 г.по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Сикейроса, д. 13, кв. 352.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский район, СНТ «Заозерное», участок 289п и участок 305п, расположенные в кадастровом квартале 47:08:0166056.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 29, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221 ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования.

Прием документов от претендентов на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования производится в течение 30 дней со дня опубликования настоящего объявления с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), по адресу: 188640 г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, отдел муниципальной службы и кадров администрации, каб. 222.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 31.03.2021.

Конкурс проводится методом индивидуального собеседования.

Подробную информацию о перечне должностей, требованиях к кандидатам и необходимых для предоставления документах для участия в конкурсе можно получить по телефону 8 (813-70) 319-08 и на сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области www.vsevreg.ru.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Дата: 24.02.2021

Комиссия по подготовке проектов Правил землепользования и застройки муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия) извещает о начале проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «заправка транспортных средств», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:94523, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район.

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях:

С информацией о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области www.vsevreg.ru, в разделе «Публичные слушания и общественные обсуждения» (ссылка в системе Интернет: http://www.vsevreg.ru/city/pubslyhaniya/).

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

Публичные слушания проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 16.04.2020 № 46, распоряжением главы МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 20.02.2021 № 05-04. Участниками публичных слушаний являются физические и юридические лица, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ.

Срок проведения публичных слушаний: с 26 февраля 2021 года по 26 марта 2021 года.

Собрание участников публичных слушаний состоится 16 марта 2021 года, в 16.00, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, Бугровское сельское поселение, пос. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12 в здании Администрации МО «Бугровское сельское поселение».

Информация о месте, дате открытия экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиций

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов будет открыта:

- по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, Бугровское сельское поселение, пос. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12 в здании Администрации МО «Бугровское сельское поселение» с 05.03.2021 г. по 16.03.2021 г. – посещение экспозиции возможно: с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00.

- по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138 (напротив кабинета № 124) с 05.03.2021 г. по 16.03.2021 г. – посещение экспозиции возможно: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00, также на стенде, оборудованном на входе в здание администрации – посещение возможно круглосуточно.

- на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области www.vsevreg.ru, в разделе «Публичные слушания и общественные обсуждения» с 05.03.2021 г.

Также экспозиция будет организована на месте проведения публичных слушаний во время проведения собрания участников публичных слушаний.

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, можно получить в часы работы экспозиции лично, по адресу: Ленинградская обл., г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, кабинет 123 или по телефону 8 (813-70) 20-454.

Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях:

1) в письменной форме в адрес Комиссии по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138 или на электронный адрес arh3@vsevreg.ru с 05.03.2021 года по 16.03.2021 года.

2) посредством записи в книге (журнале) учета замечаний и предложений посетителей экспозиции проекта с 05.03.2021 года по 16.03.2021 года по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Бугры, ул. Шоссейная д. 12 (в здании администрации МО «Бугровское сельское поселение» ВМР ЛО); Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, кабинет № 123.

Вход в здание администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществляется с использованием средств индивидуальной защиты.

Вход в здание администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется с использованием средств индивидуальной защиты.

ИНФОРМАЦИЯ

Информация, подлежащая раскрытию субъектом естественных монополий АС «Газораспределение Ленинградская область» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.10.2010 г. № 872, об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям по индивидуальному проекту, опубликована на официальном сайте Общества www.gazprom-lenobl.ru

№ 13, 25.02.2021
Всеволожские вести

Информация о предоставлении государственной социальной помощи в Ленинградской области

В соответствии с действующим законодательством на территории Ленинградской области предоставляется государственная социальная помощь на основании социального контракта.

Социальный контракт – это взаимные обязательства в виде соглашения, заключенного между малоимущим гражданином, который обязуется реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, и филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения», который обязуется оказать гражданину государственную социальную помощь на основании социального контракта.

Целью оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта является выход малоимущих граждан на более высокий уровень жизни за счет собственных активных действий для получения постоянных самостоятельных источников дохода в денежной форме, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение таких граждан (семьи граждан).

Право на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – ГСП СК), имеют малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Ленинградской области.

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 10.02.2021 № 83 "Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Ленинградской области на 2021 год" величина прожиточного минимума в Ленинградской области для трудоспособного населения составляет 12 231 рубль, пенсионеров – 9 620 рублей, детей – 10 869 рублей.

При расчете СДД учитываются доходы всех членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу подачи документов на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта (ГСП СК).

Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается решением органа социальной защиты населения по месту жительства либо месту пребывания гражданина.

Программой социальной адаптации предусматриваются обязательные для реализации получателями государственной социальной помощи мероприятия по выходу из трудной жизненной ситуации.

К таким мероприятиям, в частности, относятся:

1) поиск работы;

2) прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

3) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

4) ведение личного подсобного хозяйства;

5) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Основными принципами реализации ГСП являются:

добровольность участия;

обязательность исполнения условий социального контракта;

индивидуальный подход при разработке программы социальной адаптации;

обеспечение дифференцированного подхода при оказании ГСП СК с ориентацией на оказание такой помощи тем гражданам, которые имеют мотивацию к трудовой деятельности и улучшению своего материального положения;

концентрация ресурсов на оказании ГСП СК реально нуждающимся гражданам.

Заявление на получение ГСП СК с комплектом документов принимается:

при личной явке гражданина – в филиалах ЛОГКУ «ЦСЗН» и в филиалах, отделах и удаленных рабочих места ГБУ ЛО «МФЦ», расположенных на территории Ленинградской области;

без личной явки гражданина – в электронной форме через личный кабинет заявителя на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области www.gu.lenobl.ru, почтовым отправлением в филиал ЛОГКУ «ЦСЗН».

Дополнительную консультацию граждане могут получить по единому бесплатному телефону ЛОГКУ «ЦСЗН» 8 (800) 350-06-05.

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ В ЦЕЛЯХ ПОИСКА РАБОТЫ

Социальный контракт в целях поиска работы – соглашение между гражданином и ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» по оказанию гражданину помощи в поиске работы/получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Срок действия социального контракта в целях поиска работы составляет не более 9 месяцев.

В рамках данного социального контракта предоставляется ежемесячное социальное пособие гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в качестве безработных, в размере 12067 руб.

ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» при осуществлении мероприятия в целях поиска работы направляет гражданина в орган занятости населения с целью прохождения гражданином профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в случае наличия у органа занятости населения возможности обеспечить такое прохождение.

При отсутствии в органах занятости населения такой возможности или в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» самостоятельно оказывает содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Предельный размер ГСП СК в случае отсутствия у органов службы занятости возможности обеспечить прохождение гражданами профессионального обучения или дополнительного профессионального образования или в случае отсутствия оснований предоставления гражданам образовательных программ, приобретенных за счет средств органов службы занятости, составит 30 000 рублей на оплату одного курса обучения.

Конечными результатами оказания ГСП СК являются:

заключение гражданином трудового договора в период действия социального контракта;

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта.

Перечень документов, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта

в целях поиска работы

согласие на обработку персональных данных по установленной форме;

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

документы, подтверждающие проживание гражданина (членов его семьи) на территории Ленинградской области;

документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и члена (членов) его семьи (при обращении за государственной социальной помощью малоимущей семьи);

документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;

реквизиты текущего счета в рублях, открытого гражданином в кредитной организации для перечисления государственной социальной помощи;

документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя гражданина (при подаче заявления уполномоченным лицом, законным представителем гражданина);

план расходов государственной социальной помощи на основании социального контракта с указанием планируемых мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, сроков их реализации и расчета финансовых затрат, требуемых для их выполнения, составленного и подписанного гражданином;

акт о наличии (отсутствии) трудной жизненной ситуации, составленный ЛОГКУ «ЦСЗН»;

проект программы социальной адаптации, разработанный ЛОГКУ «ЦСЗН» совместно с гражданином;

справки (сведения) из органов службы занятости о постановке на учет в качестве безработного в целях поиска работы – для неработающего трудоспособного гражданина и(или) неработающих трудоспособных членов семьи;

документы, подтверждающие нахождение одного из родителей (единственного родителя) в отпуске по уходу за ребенком до трех лет (для родителя, состоящего в трудовых отношениях, но находящегося в отпуске в связи с осуществлением ухода за ребенком (детьми);

документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации.

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ ДЛЯ ИП/САМОЗАНЯТЫХ

Целью оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта является выход малоимущих граждан на более высокий уровень жизни за счет собственных активных действий для получения постоянных самостоятельных источников дохода в денежной форме, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить материальное положение таких граждан (семьи граждан).

Социальный контракт заключается на срок от трех месяцев до одного года.

Социальный контракт может быть заключен на следующие мероприятия:

1) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в качестве ИП или самозанятого;

2) ведение личного подсобного хозяйства в качестве самозанятого.

С целью реализации указанных мероприятий гражданину может оказываться содействие в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (оплата курса обучения в размере не более 30 000 рублей).

Предельные размеры единовременных выплат по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»:

для граждан, открывающих собственное дело впервые, – 300 000 руб.;

на развитие существующей предпринимательской деятельности – 100 000 руб.;

на восстановление индивидуальной предпринимательской деятельности в чрезвычайной жизненной ситуации (пожар, кража, порча имущества по независимым от гражданина причинам) – 100 000 руб.

ГСП СК в целях осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности предоставляется однократно.

ГСП СК не предоставляется в случае получения гражданином и(или) членом его семьи мер поддержки на содействие самозанятости и развитие индивидуальной предпринимательской деятельности.

Конечными результатами оказания ГСП СК по данному мероприятию являются:

регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта.

Предельный размер единовременной выплаты по мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства» составляет 300 000 руб.

ГСП СК по данному мероприятию предоставляется однократно.

Конечными результатами оказания ГСП СК по данному мероприятию являются:

регистрация гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение денежных доходов гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия социального контракта

Перечень документов, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта (по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, ведению личного подсобного хозяйства)

согласие на обработку персональных данных по установленной форме;

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

документы, подтверждающие проживание гражданина (членов его семьи) на территории Ленинградской области;

документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и члена (членов) его семьи (при обращении за государственной социальной помощью малоимущей семьи);

документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;

реквизиты текущего счета в рублях, открытого гражданином в кредитной организации для перечисления государственной социальной помощи;

документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя гражданина (при подаче заявления уполномоченным лицом, законным представителем гражданина);

план расходов государственной социальной помощи на основании социального контракта с указанием планируемых мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, сроков их реализации и расчета финансовых затрат, требуемых для их выполнения, составленного и подписанного гражданином;

акт о наличии (отсутствии) трудной жизненной ситуации, составленный ЛОГКУ «ЦСЗН»;

проект программы социальной адаптации, разработанный ЛОГКУ «ЦСЗН» совместно с гражданином;

справки (сведения) из органов службы занятости о постановке на учет в качестве безработного в целях поиска работы – для неработающего трудоспособного гражданина и(или) неработающих трудоспособных членов семьи;

справки (сведения) из органов службы занятости о неполучении гражданином и(или) членом семьи, признанным в установленном порядке безработным, выплат на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан – при обращении за государственной социальной помощью для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

документы, подтверждающие право владения и(или) пользования гражданином земельным участком для ведения личного подсобного хозяйства, – при обращении за государственной социальной помощью для ведения личного подсобного хозяйства;

документы, подтверждающие нахождение одного из родителей (единственного родителя) в отпуске по уходу за ребенком до трех лет (для родителя, состоящего в трудовых отношениях, но находящегося в отпуске в связи с осуществлением ухода за ребенком (детьми);

документы (сведения), подтверждающие факт отсутствия работы у одного из родителей (единственного родителя), не состоящего в трудовых отношениях в связи с осуществлением ухода за ребенком (детьми) до трех лет, – трудовая книжка (при наличии) и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (при наличии), либо сведения о заработной плате или доходе, на которые начислены страховые взносы из Пенсионного фонда Российской Федерации (при отсутствии трудовой книжки);

документ, содержащий сведения идентификационного номера налогоплательщика, – при обращении за государственной социальной помощью на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

справки (сведения) о получении (неполучении) гражданином и(или) членом семьи мер поддержки на содействие самозанятости и развитие индивидуальной предпринимательской деятельности – при обращении за государственной социальной помощью на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

документ, подтверждающий чрезвычайную жизненную ситуацию (пожар, кража, порча имущества по независимым от гражданина причинам), – при обращении за государственной социальной помощью на восстановление индивидуальной предпринимательской деятельности в чрезвычайной жизненной ситуации;

документ, подтверждающий гибель/уничтожение личного подсобного хозяйства ввиду чрезвычайной жизненной ситуации (пожар, наводнение или иное стихийное бедствие), гибель сельскохозяйственных культур, вынужденный убой (уничтожение) скота и птицы ввиду их заболевания либо ввиду пребывания на зараженной территории, – при обращении за государственной социальной помощью для ведения личного подсобного хозяйства в случае чрезвычайной жизненной ситуации;

документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации.

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2021 **№ 565**
г. Всеволожск

О внесении изменений в постановление администрации от 02.07.2020 года № 1981

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и бюджета муниципального образования «Город Всеволожск», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 02.07.2020 года № 1981 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципального образования «Город Всеволожск» по видам экономической деятельности» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципального образования «Город Всеволожск» по видам экономической деятельности» к постановлению пункт 4.20 дополнить абзацем следующего содержания: «к праздничным датам».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам – председателя комитета финансов Попову А.Г.

Глава администрации А.А. Низовский

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2021 **№ 566**
г. Всеволожск

О внесении изменений в постановление администрации от 09.02.2021 года № 337

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от02.07.2020 года № 1981 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской областимуниципального образования «Город Всеволожск» по видам экономической деятельности», администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации от 09.02.2021 года № 337 «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, подведомственных муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципальному образованию «Город Всеволожск» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, подведомственных муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и муниципальному образованию «Город Всеволожск»» к постановлению абзац второй пункта 14 изложить в новой редакции следующего содержания: «к профессиональным праздникам, к праздничным датам».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам – председателя комитета финансов Попову А.Г.

Глава администрации А.А. Низовский

ОПОВЕЩЕНИЕ
О НАЧАЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Дата: 24.02.2021

1. Комиссия по подготовке проектов Правил землепользования и застройки муниципальных образований Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия) извещает о начале проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования – «предприятия по обслуживанию автомобилей (автозаправочные станции, станции технического обслуживания)», для земельного участка с кадастровым номером 47:07:0957005:786, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Щегловское сельское поселение, пос. Щеглово, ул. Магистральная, уч. № 6.

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях:

С информацией о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области www.vsevreg.ru, в разделе «Публичные слушания и общественные обсуждения» (ссылка в системе Интернет: http://www.vsevreg.ru/city/pubslyhaniya/).

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

Публичные слушания проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 16.04.2020 № 46, распоряжением главы МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 20.02.2021 № 06-04. Участниками публичных слушаний являются физические и юридические лица, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ.

Срок проведения публичных слушаний: с 26 февраля 2021 года по 26 марта 2021 года.

Собрание участников публичных слушаний состоится 18 марта 2021 года, в 16.00, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Щеглово, д. 11, МУ «Щегловский сельский дом культуры».

Информация о месте, дате открытия экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиций

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и информационных материалов, будет открыта:

- по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район пос. Щеглово, д. 5, здание администрации МО «Щегловское сельское поселение» с 05.03.2021 г. по 18.03.2021 г. – посещение экспозиции возможно: с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00.

- по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138 (напротив кабинета № 124) с 05.03.2021 г. по 18.03.2021 г. – посещение экспозиции возможно: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00, также на стенде, оборудованном на входе в здание администрации, – посещение возможно круглосуточно.

- на официальном сайте муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области www.vsevreg.ru, в разделе «Публичные слушания и общественные обсуждения» с 05.03.2021 г.

Также экспозиция будет организована на месте проведения публичных слушаний во время проведения собрания участников публичных слушаний.

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях можно получить в часы работы экспозиции лично, по адресу: Ленинградская обл., г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, кабинет 123 или по телефону 8 (813-70) 20-454.

Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях:

1) в письменной форме в адрес Комиссии по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138 или на электронный адрес arh3@vsevreg.ru с 05.03.2021 года по 18.03.2021 года.

2) посредством записи в книге (журнале) учета замечаний и предложений посетителей экспозиции проекта с 05.03.2021 года по 18.03.2021 года по адресам: Ленинградская область, Всеволожский район пос. Щеглово, д. 5, здание администрации МО «Щегловское сельское поселение»; Ленинградская область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, кабинет № 123.

Вход в здание администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществляется с использованием средств индивидуальной защиты.

Вход в здание администрации муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется с использованием средств индивидуальной защиты.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Казакиной Татьяной Васильевной, 190013, Россия, г. Санкт-Петербург, Введенский канал, 7, оф. 330, БЦ "Фарватер", тел. 8 931 320-76-56, адрес электронной почты: kazakinatv@mail.ru, реестровый № 27519, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:08:0139002:36, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Белоостров, СНТ "Нева-2", № 55 в кадастровом квартале 47:08:0139002.

Заказчиком кадастровых работ является Керро Виктор Арнольдович, адрес: Санкт-Петербург, ул. Коммуны, д. 44, корп. 1, кв. 170, тел. 8 921 951-62-02.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Белоостров, СНТ "Нева-2", № 55, 27 марта 2021 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 190013, Санкт-Петербург, Введенский канал, д. 7, оф. 330, Бизнес-центр "Фарватер".

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 27 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 27 марта 2021 г., по адресу: 190013, Санкт-Петербург, Введенский канал, д. 7, оф. 330, Бизнес-центр "Фарватер".

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в квартале 47:08:0139002.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Потомским Денисом Борисовичем, почтовый адрес: 188696, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Ненимяки, д. 112, кв. 63, e-mail: 89111442044@mail.ru, тел: 8 911 144-20-44, номер регистрации в государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность, – 23177, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0253004:3, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Васкелово, СНТ №1 ''ЦНИИ им. акад. А. Н. Крылова'', пер. Тихий, уч. № 105.

Заказчиком кадастровых работ являются Шпакова Людмила Владимировна, адрес для связи: Санкт-Петербург, ул. Решетникова, д. 9, кв. 181, тел. 8 921 552-31-97.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Васкелово, СНТ №1 ''ЦНИИ им. акад. А. Н. Крылова'', пер. Тихий, уч. № 105, 27 марта 2021 года в 12 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Васкелово, СНТ № 1 ''ЦНИИ им. акад. А. Н. Крылова'', доска объявлений у здания правления.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 26 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 26 марта 2021 г., по адресу: 188696, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, дер. Ненимяки, д. 112, кв. 63 или по адресу электронной почты 89111442044@mail.ru.

Смежный земельный участок с правообладателями которого необходимо согласовать местоположения границы, расположен по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Васкелово, СНТ № 1 ''ЦНИИ им. акад. А. Н. Крылова'', пер. Тихий, уч. № 104.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Токаревской Мариной Викторовной, квалификационный аттестат № 78-16-1048 от 20.01.2016г., ООО «Гео Гарант», адрес местонахождения: Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301, телефон 8 921 440-45-38, e-mail: marina-tokarevsk@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:40363, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив № 2 "Васкелово", садоводческое товарищество "Северное Сияние", уч. 116, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Юсим Леонид Ноехович, почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, проспект Энтузиастов, дом 47, корпус 1, квартира 407, тел.: 8 999 025-29-49.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 188640, Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301, 30 марта 2021 года в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 года по 30 марта 2021 года по адресу: Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, каб. 301.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Васкелово, СНТ № 2 ''Северное сияние'', уч. 117, находящийся в кадастровом квартале 47:07:0244001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221 ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Саввин Андрей Алексеевич, почтовый адрес: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Волковская, д. 22, e-mail: 8878969@mail.ru, тел.: 8 905 209-50-48, № регистрации: 15254, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, массив «Грузино», СНТ «Витязь», уч. 91.

Заказчиком кадастровых работ является Турковская Екатерина Геннадьевна, адрес: г. Санкт-Петербург, Приморский р-н, ул. Туристская, д. 30, корп. 1, кв. 119, тел.: 8 (813-70) 43-819.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301, 26 марта 2021 в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 26 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 26 марта 2021 г. по адресу: 188643, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Заводская, д. 6, оф. 301.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, массив «Грузино», СНТ «Витязь», уч. 92, уч. 106, уч. 90.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Шабуровой Фирузией Жолаевной, г. Санкт-Петербург, ул. Мира, 3, офис 338, тел.: +7 923 612-47-18, firuza2008@yandex.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 14900, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0000000:94574, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив Дунай-Сады, СНТ "Облстрой".

Заказчиком кадастровых работ является СНТ «Облстрой», массив массив Дунай-Сады, Всеволожский район, ЛО.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: СНТ Облстрой, Дунай-Сады, Всеволожский район, ЛО, здание правления, 30 марта 2021 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Мира, 3, офис 338 Тел.: 8 931 955-08-25.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25 февраля 2021 г. по 29 марта 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 февраля 2021 г. по 29 марта 2021 г по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Мира, 3, офис 338. тел.: +7 (812) 309-74-60, 8 931 955-08-25, firuza2008@yandex.ru.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: земельный участки СНТ "Облстрой" (КК 47:07:1206001, 47:07:1206002, 47:07:1206003, 47:07:1206004), земли общего пользования СНТ "Дружба-2", массив Сады (КК 47:07:1216001, 47:07:1216002, 47:07:1216003), земли общего пользования: СНТ "Красновыборжец" (КК 47:07:1229001,);

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОДАЧЕ ИСКА В СУД

Члены СНТ "Воейково" уведомляют об обращении во суд с иском "О признании недействительным решений общего собрания СНТ, проведенного с 22.08.2020 по 04.09.2020.

Члены СНТ Бовыкина Г.К., Трофимова А.А.

Информация по телефону: 8 921 946-70-18

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Чтобы зима не стала огненной

Уважаемые граждане! Соблюдайте правила пожарной безопасности в период сильных морозов!

Чтобы не случился пожар в вашем доме:

Используйте обогреватели только заводского изготовления и обязательно с терморегулятором.

Не оставляйте обогреватели без присмотра.

Устанавливайте обогреватель на безопасном расстоянии от занавесок или мебели.

Не оставляйте на ночь включенные электрообогреватели.

Не используйте электрообогреватели для сушки вещей.

Не допускайте избыточного накаливания печей.

Обращаем внимание родителей: присматривайте за детьми, чтобы детская шалость не превратилась в большой пожар.

Помните, что пожар легче предупредить, чем потушить. При обнаружении пожара немедленно сообщайте по телефонам: 01, с сотового 101 или 112!

В холодное время года традиционно возрастает количество пожаров, возникающих при эксплуатации бытовых электроприборов. Важно помнить о мерах безопасности при обращении с обогревательными приборами, поэтому знание простых правил позволит обезопасить себя и свою семью, а также сохранить ваш домашний очаг.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНДиПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает об основных мерах предосторожности при использовании электроприборов.

- Внимательно изучите инструкцию по эксплуатации электроприбора. Важно помнить, что у каждого прибора есть свой срок эксплуатации, который в среднем составляет около 10 лет. Использование его свыше установленного срока может привести к печальным последствиям.
- Систематически проводите проверку исправности электропроводки, розеток, щитков и штепсельных вилок обогревателя.
- Следите за состоянием обогревательного прибора: вовремя ремонтируйте и заменяйте предохранители, разболтавшиеся или деформированные штекеры, вышедшие из строя детали.
- Используйте приборы, изготовленные только промышленным способом, ни при каких обстоятельствах не используйте поврежденные, самодельные или «кустарные» электрообогреватели.
- Следует избегать перегрузки на электросеть в случае включения сразу нескольких мощных потребителей энергии.
- Убедитесь, что штекер вставлен в розетку плотно, иначе обогреватель может перегреться и стать причиной пожара.
- Не оставляйте включенным электрообогреватели на ночь, не используйте их для сушки вещей.
- Не позволяйте детям играть с такими устройствами.
- Устанавливайте электрообогреватель на безопасном расстоянии от занавесок или мебели. Ставить прибор следует на пол, в случае с конвекторами – крепить на специальных подставках на небольшом расстоянии от пола.
- Регулярно очищайте обогреватель от пыли – она тоже может воспламениться.
- Не размещайте сетевые провода обогревателя под ковры и другие покрытия.
- Не ставьте на провода тяжелые предметы (например, мебель), иначе обогреватель может перегреться и стать причиной пожара.

Помните, что от этого зависит ваша жизнь, жизнь ваших близких и сохранность имущества.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает: в случае пожара или появления дыма немедленно позвоните по телефону 01 (моб. 101,112), 8 (813-70) 40-829.

Районная муниципальная газета
ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ
16+

Главный редактор В.А. ТУМАНОВА
Издатель: АМУ «Всеволожские вести»
Директор: Т.В. КРОНБЕРГ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.
Гл. редактор, приемная: тел. 8 (813-70) 43-648.

Электронная почта: redaktor@vsevvesti.ru. **Сайт:** vsevvesti.ru.
Рекламный отдел: тел./факс: 8 (813-70) 43-647,
e-mail: reklama@vsevvesti.ru.
Бухгалтерия: тел.: 8 (813-70) 43-851.
Журналисты: тел.: 8 (813-70) 43-846.
Учредители (соучредители): Комитет по печати Ленинградской области; Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; АМУ «Всеволожские вести». Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области от 19 апреля 2010 г.

Номер регистрационного свидетельства ПИ № ТУ 78-00563.

Газета отпечатана в ООО «Типографский комплекс» «Девиз». Адрес: 195027, Санкт-Петербург, ул. Якорная, д. 10, кор. 2, лит. А, пом. 44. Заказ № ТД-00006898/12. Тираж 1 000 экз. Подписные индексы: ПИ743-0, ПИ759-Л, ПИ759-0. Цена в розницу свободная.

Время подписания в печать 25.02.2021 г.: по графику – 20.00, фактическое – 18.00. Дата выхода в свет 25.02.2021 г.
За содержание рекламы редакция ответственности не несет.
При перепечатке материалов ссылка на нашу газету обязательна.