



Народный - и для народа

27 марта отмечается
Международный день театра

Троицкая Ирина Анатольевна – режиссер театра с 1983 года – принесла ему известность, признание зрителей и критиков. Его участниками стали люди разного возраста: самой юной актрисе – 15 лет, старейшему актёру – 85. Артисты театра Катерина Попкова, Олег и Елена Прокофьевы в этом году отметят двадцатипятилетний, а Наталья Краскова – двадцатилетний юбилей с того момента, как они стали участниками коллектива.

Секрет успеха – внимательная работа с людьми. В Народном театре особый акцент делается на воспитание артистов. Со своими подопечными режиссёр занимается актёрским тренингом, сценическими речью и движением. Репертуар театра разнообразен. Тут и спектакли по классическим произведениям А. Н. Островского, А. П. Чехова, Н. А. Некрасова, Н. В. Гоголя, и работы по пьесам современных драматургов, таких как Л. Разумовская, Л. Ворон, В. Шмелёв.

Режиссёр трепетно относится к про-

Всеволожский Народный театр хорошо известен в районе, в Ленинградской области и за её пределами. За долгие годы его существования (зародился театр 54 года назад) через него прошло немало людей, которые, поначалу не зная ничего о сценическом мастерстве, превращались в мастеровитых артистов.

изведениям на военную тематику – в репертуар театра в разное время были включены спектакли по произведениям В. Быкова, И. Грековой, В. Розова, а также множество ярких театрализованных композиций, посвящённых блокадному Ленинграду, Дороге жизни, труженикам тыла и ветеранам Великой Отечественной войны.

Народный театр постоянно принимает участие в мероприятиях Всеволож-

ского Дома культуры. В 2007 году в областном конкурсе профессионального мастерства «Звезда культуры» И. А. Троицкая получила Диплом первой степени, а театр был признан победителем в номинации «Лучший коллектив самодеятельного художественного творчества».

На областных театральных фестивалях Народный театр неоднократно награждался многочисленными дипломами. Среди достижений коллектива –

победа в номинации «Лучший актёрский ансамбль» за спектакль по пьесе Л. Кэнингем «Девичник», а также дипломы «за лучшую режиссуру» и три актёрские работы в спектакле по пьесе Н. В. Гоголя «Женитьба» на областном театральном фестивале, прошедшем в городе Луге.

Троицкая И. А. награждена нагрудным знаком «За достижения в культуре» Министерства культуры РФ. В 2011 году ей присвоено звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации».

Сейчас Народный театр занят постановкой спектакля по пьесе А. Н. Островского «На всякого мудреца довольно простоты». А 30 марта в 16.00 театр приглашает на спектакль по произведениям А. П. Чехова «Жизнь прекрасна», который посвящён 150-летию К. С. Станиславского. Спектакль пройдёт в Большом зале Всеволожского Дома культуры.

**Алесь ГОРОБИЙ
Фото Антона ЛЯПИНА**

Приглашаем в Общественную приёмную!

Газета «Всеволожские вести» запустила новый проект – Общественную приёмную «Всеволожских вестей».

Еженедельно по пятницам, с 11.00 до 15.00, в редакции принимаются с обращениями жители Всеволожского района. Информация принимается в любом виде – в устном на личном приёме, письменном и в формате элек-

тронного документа.

Приходите в Общественную приёмную «Всеволожских вестей» по адресу: г. Всеволожск, Всеволожский пр., дом 12 (третий этаж, редакция газеты «Всеволожские вести»).

Следующий приём граждан – 29 марта.

Адрес электронной почты для обращений: redaktor@vsevesti.ru

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЁМ ДЕКЛАРАЦИЙ
ИФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области сообщает: с 1 по 30 апреля 2013 года в целях более качественного обслуживания налогоплательщиков будет организован дополнительный приём деклараций по форме 3-НДФЛ сотрудниками отдела работы с налогоплательщиками и камерального отдела:

понедельник – пятница	с 9-00 до 20-00
суббота	с 10-00 до 15-00
воскресенье	выходной

Владимир Драчёв приступил к исполнению обязанностей

25 марта Владимир Драчёв приступил к исполнению обязанностей главы Администрации МО «Всеволожский муниципальный район». В ходе первого рабочего дня на посту исполняющего обязанности он провел аппаратное совещание с заместителями главы и руководителями подразделений, а также принял участие в нескольких рабочих встречах.

Сотрудникам Администрации исполняющего обязанности представила глава МО «Всеволожский муниципальный район» Татьяна Зебоде. «Мы уже все хорошо знаем Владимира Петровича, который до недавнего времени был представителем губернатора во Всеволожском районе. На время отпуска Александра Соболенко он будет исполнять обязанности главы администрации. Уверена, что он с этой работой справится. Нам необходимо оказать ему полную и всестороннюю поддержку, исполнять свои обязанности четко и аккуратно, чтобы все рабочие процессы в районе не останавливались ни на час», – подчеркнула Татьяна Зебоде.

На аппаратном совещании обсуждались вопросы землепользования, оказания бюджетной помощи учреждениям здравоохранения, выделения

субсидий на поддержку предприятий малого и среднего бизнеса. Владимир Драчёв проинформировал сотрудников администрации о последних изменениях в законодательстве и озвучил итоги недавних совещаний в Правительстве Ленинградской области.

«Администрация Всеволожского района будет работать в обычном режиме и продолжит политику, установленную Правительством региона и губернатором. Я рассчитываю на добросовестную работу всех служб, от которых зависит нормальное функционирование системы муниципального самоуправления в районе. Нам необходимо удерживать на высоком уровне показатели социально-экономического развития, которые в последнее время демонстрирует Всеволожский район. По основным параметрам, таким

как, например, уровень доходов бюджета, инвестиционной привлекательности, развития промышленности, мы занимаем лидирующие позиции. В наших интересах это лидерство сохранить и укрепить», – отметил Владимир Драчёв.

Напомним, что с 25 марта глава Администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Александр Соболенко находится в отпуске. Решение об уходе в отпуск на время расследования резонансных дел, связанных с Всеволожским районом, было принято в ходе переговоров с губернатором Ленинградской области Александром Дрозденко. Одновременно также было принято решение о назначении Владимира Драчёва, ранее работавшего на должности представителя губернатора во Всеволожском районе, заместителем главы Администрации по общим вопросам. После ухода Александра Соболенко в отпуск Владимир Драчёв был назначен исполняющим обязанности главы Администрации.

Пресс-служба администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО

Между ЗАО «Племенной завод «Приневское» и нидерландской компанией Витте Инжиниринг Б.В. было подписано соглашение на поставку и монтаж высокотехнологичного овощехранилища вместимостью 7 тысяч тонн.

Весной уже думают об осени

Согласно этому документу партнеры из Нидерландов изготовят все необходимое технологическое оборудование в течение четырех месяцев и поставят его на берега Невы. В «Приневском» оно будет смонтировано ими «под ключ». Стоимость реализации данного проекта составит 3,5 миллиона евро.

Надо отметить, в ЗАО «Племзавод «Приневское» уже несколько лет действует овощехранилище примерно такой же вместимости, где овощи и картофель хранятся по голландской технологии чуть ли не до нового урожая. Но для лидера нашего региона по производству овощной продукции, каким является это сельхозпредприятие, где в прошлом неблагоприятном

по погодным условиям году её было выращено чуть более 22 тысяч тонн, того хранилища уже, конечно, мало. Новые площади, оснащенные самыми современными европейскими технологиями с использованием автоматизированных холодильных установок, компьютерных программ и другого «умного» оборудования, позволят хозяйству существенно укрепить собственную базу хранения урожая и его предпродажной подготовки перед отправкой в торговые сети. А это очень важно для победы в условиях обострившейся после вступления России в ВТО конкурентной борьбы с зарубежными производителями аналогичной продукции.

Валерий КОБЗАРЬ

Селу – развиваться

В Ленинградской области начата работа над проектом региональной долгосрочной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий до 2020 года».

Новый документ придет в смену программе «Социальное развитие села на 2009-2013 годы», действие которой заканчивается в декабре. Ее цифровой итог: за 5 лет объем финансирования программных мероприятий превысит 4 миллиарда рублей, из них более 1 миллиарда рублей – бюджет 2013 года.

В списке основных задач, которые предстоит решить до окончания действующей программы, – улучшение условий жизни для

135 сельских семей, строительство 13 фельдшерско-акушерских пунктов, капитальный ремонт 36 объектов культуры, прокладка 45 километров водопроводов и 30 километров газораспределительных сетей.

Правительство отметило, что в 2012 году при реализации программы социального развития села имели место случаи невыполнения работ в срок, что привело к задержке ввода объектов в эксплуатацию.

Тарифы на ЖКХ могут вырасти на 6%

С 1 июля 2013 года тарифы на услуги ЖКХ в Ленинградской области могут повыситься на 6%, а не на 12, как планировалось ранее.

Об обсуждении такого варианта в министерстве регионального развития РФ «Леноблинформ» сообщил вице-губернатор по ЖКХ Юрий Пахо-

мовский.

Напомним, ранее установить предельную планку по росту тарифов на ЖКХ от российского правительства потребовал Вла-

димир Путин, раскритиковавший чрезмерный рост коммунальных платежей в ряде регионов.

Юрий Пахомовский уточнил, что с нового года тарифы на услуги ЖКХ для населения в Ленинградской области не поднимались, и разница в суммах объясняется новой схемой оплаты за тепло.

ДОРОГИЕ МОИ ЗЕМЛЯКИ

Огненные рубежи фронтовика

В начале сентября 1942 г., вспоминает Василий Иванович, он в составе танкового батальона прибыл в населенный пункт Котлубань. Танковый батальон был на базе тяжелых танков «КВ». Данному батальону была поставлена задача – выбить немцев из Городища, практически пригорода Сталинграда. Василий Иванович в это время был в составе подразделения материально-технического обеспечения, а проще, являлся заправщиком тех самых танков «КВ».

Это была очень трудная работа. Танки приходилось заправлять под огнем противника и бомбежкой немецкой авиации. А еще заправка осложнялась тем, что в то время можно было заправить боевую машину только с помощью ведер. Заправка даже одного танка производилась долго, поэтому работать приходилось и днем и ночью в экстремальных условиях. Однажды при очередной бомбежке загорелась его заправочная машина, но он не дрогнул и самостоятельно ее потушил. В кабине сгорело сиденье, и ему пришлось стоя управлять бензовозом.

И ещё один из эпизодов. Василию Ивановичу отдан был приказ поехать на передовую и заправить танки горючим. А заправка должна была производиться в ложбине-балке, где стояли бочки с горючим и танки. Но когда Василий Иванович подъехал в указанное место, то увидел такую жуткую картину. Танк был один и

ветеран Великой Отечественной войны Андреев Василий Иванович является участником Сталинградской битвы. Он много лет проживает в поселке Осельки, принимает активное участие в воспитании молодёжи. Василий Иванович – почётный гость и постоянный участник «Уроков мужества» в Осельковской школе и других патриотических мероприятий Лесколовского сельского поселения. И первое, что мы сделали, это побеседовали за чашкой чая с уважаемым ветераном, попросили его вспомнить те грозные дни.

подбит, а бочки все пробиты пулями и осколками снарядов. А немного в стороне лежали трубы оркестра. Оркестрантов не было. Их послали на передовую, и в атаке они все погибли. В это время налетели фашистские самолёты и начали бомбить балку. «Я, – говорит Василий Иванович, – спрятался в небольшой яме, но всё равно был присыпан землёй от разорвавшейся рядом бомбы и получил контузию. Но ехать на лечение в медсанбат отказался, а продолжал воевать».

В то время (1942 г.) бои были тяжелыми, немцы превосходили наши силы в 1,5 – 2 раза и больше, поэтому их батальон не выполнил поставленной задачи, почти все танки в бою были сожжены или подбиты фашистами.

В связи с этим батальон отправили на доукомплектование танками Т-34. Это было уже под Курском, поселок Беризовка. Их батальон вел боевые действия правее Курска. «Однажды при очередном

налете фашистской авиации в наш танк попала бомба, – продолжает вспоминать Василий Иванович, – на танке была сорвана башня. Бросившись к танку, Василий Иванович увидел картину, которая его удивила: весь экипаж танка во главе с командиром взвода, лейтенантом, были живы». Василий Иванович помог танкистам прийти в себя и выбраться из горящего танка.

«На войне всякое бывает, – продолжает Василий Иванович, – чего только не пришлось испытать: вел огонь из миномета на неразорвавшемся немецком снаряде, горел в танке в Берлине, но спасся сам и спас экипаж, дважды болел тифом, дважды был ранен, последнее ранение в Берлине». Всю войну прошел на передовой, имеет боевые награды – орден Отечественной войны первой и второй степени, орден Красной Звезды, боевые медали, в том числе «За взятие Берлина» и «За оборону Сталинграда».



В настоящее время Андреев Василий Иванович в строю, но уже в строю по воспитанию молодого поколения.

Спасибо Вам, Василий Иванович, за Ваш подвиг, Ваш патриотизм, Вашу любовь к Родине. 2 декабря Василий Иванович отметил свое 91-летие! Здоровья Вам!

После беседы с ветераном мы еще долго говорили о разном, и чувство уважения, восхищения этим человеком ни на минуту нас не покидало.

Н.П. СЕРЕДА, председатель Совета ветеранов

В числе лучших

С 1 по 5 февраля в Санкт-Петербурге проходил IV Международный конкурс «Музыкальный мир», в котором приняли участие более тысячи человек из России, Украины, Белоруссии, Молдовы и Казахстана.

Нашу страну, в числе лучших ансамблей России, представлял Образцовый коллектив – ансамбль русской музыки и песни «Узорица» Дворца детского (юношеского) творчества Всеволожского района. Художественный руководитель Владимир Юрьевич Архипов, педагоги Татьяна Николаевна, Марина Николаевна и Анна Александровна Финигоновы.

Ансамбль старшей группы был

удостоен звания лауреата 1 степени, младшая группа стала лауреатом 3 степени, солисты Алёна Иванова – лауреат 1 степени, Василиса Андришина – лауреат 2 степени, Юлия Шакурова и Алёна Михайлова – лауреаты 3 степени.

Ансамблю вручили специальный Диплом и Почётный знак «За вклад в развитие культуры и искусства».

Пресс-служба ДДЮТ Всеволожского района



Граница деревни Юкки – в кадастре недвижимости

В государственном кадастре недвижимости отражены границы деревни Юкки – административного центра Юкковского сельского поселения. Всего в состав самого крупного поселения Всеволожского района входят пять населенных пунктов: Юкки, Лупполово, Сарженка, Дранишники и Медный Завод.

В связи с тем, что в последнее время Юкковское сельское поселение активно застраивается, девелоперы называют отражение границ территории в кадастре недвижимости существенным шагом в части облегчения согласовательных процедур.

Границы Юкков внесены в кадастр на основе генплана и карты (плана), представленных администрацией населённого пункта в филиал Кадастровой палаты по Ленобласти в порядке информационного взаимодействия. На сегодняшний день в федеральном кадастре обозначены границы 23 населенных пунктов Ленобласти. Однако точку в вопросе с Юкками

пока ставить рано. Орган кадастрового учета ждет от местных властей еще один важный документ – перечень земельных участков. Именно его наличие позволит автоматически перевести земли из одной категории в другую.

Все шансы стать очередной территорией Ленобласти, данные о которой появятся во всероссийском кадастре, имеет Сясь-Коловское поселение Гатчинского района. На прошлой неделе его администрация направила в орган кадастрового учета генплан поселения. Однако и в этом случае пакет документов представлен неполный. Сясь-Колово

представило только генплан и перечень земельных участков, однако в отсутствие карты (плана) границы отражены быть не могут.

В числе тех, кто, наконец, представил полный пакет землеустроительных документов, называется Орлино – один из 12-ти населенных пунктов Дружногорского городского поселения Гатчинского муниципального района. Власти территории когда-то утвердили генплан, а недавно согласовали карту (план) и перечень земельных участков. Эти документы уже поступили кадастровую палату, в ближайшее время они будут отражены в кадастре.

В Петербурге вернулись к идее ночного метро

Власти Петербурга изучают вопрос о возможном запуске в ночное время поезда между станциями метро «Невский проспект» и «Горьковская», что позволит обеспечить транспортное сообщение между центром Петербурга и Петроградской стороной при разведенных мостах, сообщил пресс-секретарь градоначальника Георгий Полтавченко Андрей Кибитов в своем микроблоге в Twitter.

«В связи со скорым началом навигации губернатор дал сегодня поручение проработать вопрос функционирования двух станций метро ночью. Таким образом, можно будет наладить связь между двумя берегами Невы. Речь идет о возможном запуске одного состава-шаттла между станциями «Невский проспект» и «Горьковская». Ходить состав будет с одного часа до трех часов ночи», — приводит сообщение Кибитова РИА Новости.

Также, по словам Кибитова, Полтавченко поручил профильным комитетам проработать вопрос о расширении маршрутной сети ночных автобусов.

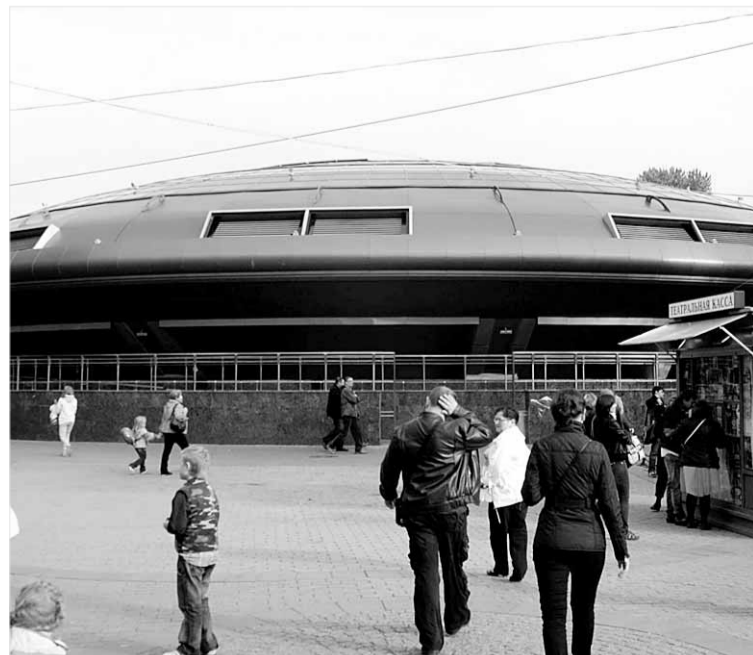
Вопрос работы петербургского метрополитена в ночное время обсуждается уже не первый год. В середине прошлого года депутат от фракции «Яблоко» петербургского Заксобрания Борис Вишневский обратился к губернатору с запросом, в котором предложил продлить работу подземки до часа ночи. Смольный счел это предложе-

ние экономически нецелесообразным.

На сегодняшний день петербургская подземка работает с 06.00 до 24.00. Также в ночное

время в городе работают автобусные маршруты, дублирующие линии движения метрополитена.

Светлана БУРЕНИНА



Уважаемые жители г. Всеволожска!
В марте и апреле 2013 года во Всеволожской поликлинике будут проводиться

комплексные медицинские осмотры ветеранов ВОВ

(ИОВ, УВОВ, ЖБЛ, труженики тыла, репрессированные, реабилитированные, вдовы ИОВ).

ОСМОТРЫ БУДУТ ПРОВОДИТЬСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ГРАФИКОМ:

жители микрорайона Котово Поле

– 30 марта, 6, 13 апреля

жители микрорайона Мельничный Ручей

– 20, 27 апреля

Поликлиника работает с 8.00 до 15.00.

Прием специалистов – с 9.00 до 15.00.

ПРИ СЕБЕ НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ:
паспорт, страховой полис, амбулаторную карту.

По итогам комплексного осмотра будут даны рекомендации по дальнейшему наблюдению, амбулаторному и стационарному лечению.

Мы ждем вас по субботам в указанные дни.

Телефон для справок:

25-785, 21-003, 21-023, 46-584.

Администрация МБУЗ «Всеволожская КЦРБ»

Есть работа!

ГКУ ЛО «Всеволожский ЦЗН» предлагает информацию о вакансиях на предприятиях Всеволожского района:

Специальность (должность)	Зарплата от (руб.)	Образование	Место работы
Повар Бармен	30000	Среднее профессиональное	пгт. им. Морозова
Официант	25000		
Подсобный рабочий	20000	Начальное профессиональное	п. Бугры д. Вартемяги
Кладовщик	28000	Начальное профессиональное	пгт. им. Морозова
Контролер качества	35000	Среднее профессиональное	п. Бугры
Грузчик	21000	Начальное профессиональное	пгт. им. Морозова
Администратор	18000 25000	Среднее профессиональное	г. Всеволожск
Бухгалтер-расчетчик	20000	Среднее профессиональное	г. Всеволожск
Менеджер (руководитель персонала)	26000	Среднее профессиональное	г. Всеволожск
Оператор	25000	Среднее профессиональное	д. Аро
Продавец-консультант	20000	Начальное профессиональное	д. Вартемяги
Уборщик	15500 18000	Начальное профессиональное	г. Всеволожск, Кирпичный Завод
Фельдшер	20000	Среднее профессиональное	п. Свердлова
Сборщик изделий	35000 25000	Среднее профессиональное	пгт. им. Морозова п. Бугры
Шеф-повар	37000	Среднее профессиональное	Кирпичный Завод
Повар	20000	Среднее профессиональное	
Водитель («В,С,Е»)	29000	Среднее профессиональное, стаж от 3 лет	д. Разметелево
Мастер-технолог	25000	Высшее профессиональное	г. Всеволожск, Кирпичный Завод
Оператор радиоэлектронной аппаратуры 4-бразряд	20000	Среднее, высшее профессиональное	г. Всеволожск, Кирпичный Завод

Об имеющихся вакансиях вы можете узнать дополнительно по т. 31-767, ознакомиться с ними на нашем сайте по адресу: www.работавленобласти.рф и непосредственно посетив Центр занятости. Наш адрес: г. Всеволожск, ул. Александровская, д. 28.

В соответствии с Положением о Почетном дипломе и Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов № 34 от 17.04. 2008 года (с изменениями и дополнениями) и на основании представленных ходатайств, совет депутатов принял РЕШЕНИЕ:

1. Наградить **Кондрашову Светлану Валентиновну** – директора муниципального казенного учреждения «Всеволожская межпоселенческая библиотека» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за большой вклад в развитие сферы культуры Всеволожского района и в связи с празднованием общероссийского Дня работника культуры.

2. Наградить **Титову Ирину Владимировну** – директора муниципального казенного учреждения «Колтушская центральная клубная система» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за большой вклад в развитие сферы культуры Всеволожского района и в связи с празднованием общероссийского Дня работника культуры.

3. Наградить **Фролову Елену Ивановну** – заместителя главы администрации по здравоохранению и социальному развитию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за большой вклад в развитие сферы культуры Всеволожского района и в связи с празднованием общероссийского Дня работников культуры.

4. Наградить **Андреянову Лидию Леонидовну** – бухгалтера МОБУДО «Детская школа искусств Всеволожского района» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 40-летием со дня образования школы (Морозовское отделение).

5. Наградить **Кочеткову Ларису Евгеньевну** – главного врача Бугровской амбулатории – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 55-летием со дня рождения.

6. Наградить **Юрову Галину Борисовну** – художественного руководителя народного самодеятельного коллектива – ансамбля русской песни «Крупеничка» муниципального автономного учреждения «Всеволожский центр культуры и досуга» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за большой вклад в развитие народного песенного искусства в МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО и в связи с 35-летием ансамбля.

7. Наградить **Зайцеву Ларису Павловну** – главного специалиста отдела строительства и жилищных программ администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

8. Наградить **Яковлеву Тамару Макаровну** – главного специалиста МКУ «Центр обеспечения функционирования муниципальных учреждений» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

9. Наградить **Можар Галину Геннадьевну** – директора ООО «ЖКК Разметелево» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволож-

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛО
от 21.03.2013 № 24, г. Всеволожск

О награждении Почетной грамотой и Почетным дипломом

Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» ЛО

ский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

10. Наградить **Леонову Галину Николаевну** – рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Звездинского управления ООО «ЖКК» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

11. Наградить **Быкова Алексея Ивановича** – директора ООО «ЖКК Щеглово» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

12. Наградить **Суценко Наталью Николаевну** – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный творческий труд на благо жителей поселения, за деятельность, способствующую укреплению авторитета поселения в районе.

13. Наградить **Новожилову Лидию Николаевну** – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный творческий труд на благо жителей поселения, за деятельность, способствующую укреплению авторитета поселения в районе.

14. Наградить **Кондратьева Дениса Алексеевича** – командира воинской части 6716 – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за образцовое выполнение воинского долга и в связи с празднованием Дня внутренних войск МВД России.

15. Наградить **Курбатова Валерия Васильевича** – генерального директора МУП «Бугровская Управляющая Компания» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника жилищно-коммунального хозяйства.

16. Наградить **Ширяева Андрея Васильевича** – майора полиции, начальника ОЭБ и ПК УМВД России по Всеволожскому району ЛО – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в оперативно-служебной деятельности, по обеспечению охраны общественного порядка на территории Всеволожского района Ленинградской области и в связи с празднованием 76-й годовщины «Дня образования службы ОЭБ и ПК МВД РФ».

17. Наградить **Царева Олега Геннадьевича** – подполковника полиции, заместителя начальника ОЭБ и ПК УМВД России по Всеволожскому району ЛО – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в оперативно-служебной деятельности, по обеспечению охраны общественного порядка на территории Всеволожского района Ленинградской области и в связи с празднованием 76-й годовщины

«Дня образования службы ОЭБ и ПК МВД РФ».

18. Наградить **Гречко Ирину Николаевну** – майора полиции, старшего оперуполномоченного ОЭБ и ПК УМВД России по Всеволожскому району ЛО – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в оперативно-служебной деятельности, по обеспечению охраны общественного порядка на территории Всеволожского района Ленинградской области и в связи с празднованием 76-й годовщины «Дня образования службы ОЭБ и ПК МВД РФ».

19. Наградить **Парижева Магомеда Ибрагимовича** – капитана полиции, старшего оперуполномоченного ОЭБ и ПК УМВД России по Всеволожскому району ЛО – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в оперативно-служебной деятельности, по обеспечению охраны общественного порядка на территории Всеволожского района Ленинградской области и в связи с празднованием 76-й годовщины «Дня образования службы ОЭБ и ПК МВД РФ».

20. Наградить **Эльчепарова Залима Хасановича** – старшего лейтенанта полиции, оперуполномоченного ОЭБ и ПК УМВД России по Всеволожскому району ЛО Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в оперативно-служебной деятельности, по обеспечению охраны общественного порядка на территории Всеволожского района Ленинградской области и в связи с празднованием 76-й годовщины «Дня образования службы ОЭБ и ПК МВД РФ».

21. Наградить **Александрова Николая Петровича** – начальника отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокую профессиональную подготовку, выполнение в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

22. Наградить **Репина Владимира Федоровича** – старшего помощника начальника отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) (по профессиональному психологическому отбору) отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокие результаты в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

23. Наградить **Шафранову Ирину Игоревну** – старшего помощника начальника отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской

области за высокую профессиональную подготовку, выполнение в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

24. Наградить **Харчикову Марину Арнольдовну** – старшего помощника начальника отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокую профессиональную подготовку, выполнение в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

25. Наградить **Гладина Александра Николаевича** – старшего помощника начальника отделения (подготовки, призыва и набора граждан на военную службу) отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокую профессиональную подготовку, выполнение в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

26. Наградить **Маркова Михаила Анатольевича** – старшего помощника начальника отдела (военного комиссариата Ленинградской области по городу Всеволожску и Всеволожскому району) – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за высокую профессиональную подготовку, выполнение в повседневной служебной деятельности большой работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи, ее призыву на военную службу и в связи с празднованием Дня сотрудников военных комиссариатов и 95-й годовщиной со дня образования военных комиссариатов.

27. Наградить **Зуеву Элеонору Александровну** – директора МОБУДО «Детская школа искусств Всеволожского района» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний творческий труд, большой вклад в дело музыкально-эстетического воспитания детей и в связи с 40-летием со дня основания учреждения.

28. Наградить **Губину Наталью Викторовну** – заведующую организационно-методического отдела МБУЗ «Всеволожская КЦРБ» – Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 55-летием со дня рождения.

29. Наградить **коллектив МОБУДО «Детская школа искусств Всеволожского района»** Почетным дипломом Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за большую работу по художественно-эстетическому воспитанию детей и в связи с 40-летием со дня основания.

30. Решение вступает в силу с момента принятия.

31. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

32. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

Комитет по культуре Ленинградской области, Администрация МО «Город Всеволожск» проводят с 6 по 20 апреля 2013 года театральный фестиваль государственных театров Ленинградской области и Санкт-Петербурга

«Всеволожская весна»

6 апреля, 16.00	Открытие фестиваля. Санкт-Петербургский государственный университет. «Пролетая над гнездом по-итальянски...» (Озорные импровизации по мотивам пьесы К. Гольдони «Кюджинские перепалки»). 14+	Всеволожский Центр культуры и досуга
7 апреля, 16.00	Премьера! Санкт-Петербургский театр пластики рук «Hand Made». Детский спектакль «Мы едем, едем, едем». 3+	Всеволожский Центр культуры и досуга
9 апреля, 19.00	Санкт-Петербургский театр Комедии имени Н. П. Акимова. Комедия Н. Гоголя «Игроки». 16+	Всеволожский Центр культуры и досуга
10 апреля, 19.00	Санкт-Петербургский театр Комедии имени Н. П. Акимова. Комедия «Доктор философии». 16+	Санкт-Петербург (бесплатный автобус)
11 апреля, 19.00	Премьера! Драматический театр на Васильевском. Комедия «Антон и шоу-бизнес» по пьесе Джейн Мартин (США). 16+	Всеволожский Центр культуры и досуга
13 апреля, 14.00	Премьера! Театральный проект «КРУГЛЫЙ ГОД». Детский спектакль «Невероятные путешествия барона Мюнхгаузена». 5+	Всеволожский Центр культуры и досуга
13 апреля, 19.00	Премьера! Драматический театр «На Литейном». Народная комедия «Блоха» по пьесе Е. Замятина. 12+	Санкт-Петербург (бесплатный автобус)
14 апреля, 14.00	Драматический театр «Комедианты». Детский спектакль «Карлсон» по мотивам повести Астрид Линдгрен (номинант фестиваля «Театры Санкт-Петербурга — детям», «Лучший режиссёрский дебют» за постановку спектакля 2012 г.). 6+	Всеволожский Центр культуры и досуга
16 апреля, 19.00	Театральная Компания «Ковчег». Спектакль «Жили-были...» по пьесе Семена Кирова. 14+	Всеволожский Центр культуры и досуга
17 апреля, 19.00	Премьера! Драматический театр «Комедианты». Спектакль «Поминальная молитва» по пьесе Григория Горина. 16+	Санкт-Петербург (бесплатный автобус)
19 апреля, 19.00	Драматический театр «На Литейном». Спектакль «Последняя любовь». 18+	Всеволожский Центр культуры и досуга
20 апреля, 12.00	Премьера! Государственный театр драмы и кукол «Святая крепость», г. Выборг. Детский спектакль «Сундук с секретом». 5+	Всеволожский Центр культуры и досуга
20 апреля, 16.00	Закрытие фестиваля. Творческий вечер народного артиста России Александра Михайлова. 12+	Всеволожский Центр культуры и досуга

НЕ УПУСТИ СВОЙ ШАНС! Справки по тел.: 8 (813-70) 23-633.

Билеты продаются в методическом кабинете ДК, в будние дни – с 14.00 до 19.00, выходные дни – с 12.00 до 16.00

Конкурс некоммерческих организаций

Правительство Ленинградской области приглашает к участию в ежегодном конкурсе некоммерческих неправительственных организаций Ленинградской области на соискание звания «Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами».

Целью Конкурса является определение некоммерческой неправительственной организации Ленинградской области, представившей лучшую концепцию формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами и участвующей в формировании и развитии отношений социального партнерства в Ленинградской области.

Участниками Конкурса являются некоммерческие неправительственные организации Ленинградской области, имеющие государственную регистрацию в качестве юридических лиц на территории Ленинградской обла-

сти, подавшие заявку на участие в Конкурсе и представившие концепцию формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами по установленной форме.

Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется по адресу: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67, пом. 264, с 28 января до 4 апреля. Дополнительную информацию об условиях проведения конкурса, требованиях к оформлению заявок можно получить на сайте Правительства Ленинградской области www.lenobl.ru или по тел./факс: +7 (812) 577-12-93, +7 (812) 274-29-91.

ЭКОЛОГИЯ

Взяли пробы грунта

Председатель комитета государственного контроля природопользования и экологической безопасности Михаил Козьминых организовал прозрачный для общественности способ забора грунта на частной территории для лабораторных исследований.

Комитетом государственного контроля природопользования и экологической безопасности Ленинградской области в рамках внеплановой выездной проверки в отношении ЗАО «Выборгское» 20.03.2013 года осуществлен выезд на территорию фермы по адресу: Л.О., Всеволожский район, д. Аро.

Жители Колтушского муниципального образования уже несколько месяцев обеспокоены информацией о том, что на территории частного предприятия, входящего в границы МО, были обнаружены в грунтах вредные для здоровья химические соединения. Председатель природоохранного комитета Михаил Козьминых в феврале лично выезжал для знакомства с ситуацией. Тогда он встретился с собственником, посмотрел лично рекультивируемый участок ЗАО «Выборгское». Собственник рассказал, что найденные фрагменты мышьяка остались от прежнего владельца земли, и сейчас уже все подозрительные грунты вывезены.

Также Козьминых встретился с инициативной группой местных жителей, которые обратились к нему с заявлением об органи-

зации еще одной проверки предприятия. На основании этого заявления комитет обратился в прокуратуру о внеплановой проверке объекта и такое разрешение получил.

К сожалению, участвующие в проверке специалисты комитета не смогли убедить собственников, чтобы при взятии проб присутствовали члены Эко-Совета при губернаторе и общественные представители.

По закону собственник имеет право пускать на территорию только лиц, находящихся при исполнении служебных обязанностей, – представителей природоохранного комитета. Местных жителей и других лиц бизнесмены на территории не пустили.

В ходе выезда установлено, что на территории фермы по договору подряда организация ООО «Строительная компания «Индустрия» осуществляет деятельность на основании проекта «Восстановление нарушенных земель на земельном участке площадью 3,0 га, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Аро».

Работы проводились путем выемки песчаного грунта с по-

следующей отсыпкой территории грунтами.

Комитетом отобраны пробы грунта для проведения лабораторных исследований в аккредитованной лаборатории с целью установления класса опасности грунта, размещенного на территории фермы ЗАО «Выборгское».

Кроме того, идентичные образцы проб переданы в межрегиональную общественную экологическую организацию «Зеленый фронт», ЗАО «Выборгское» и инициативной группе жителей д. Колтуши для проведения независимой экспертизы отобранных грунтов.

Чтобы соблюсти прозрачность в работе, процесс отбора грунтов на анализ сотрудники комитета фиксировали на видеокамеру и предоставили пробы грунтов общественности для независимого исследования.

После получения результатов экспертизы будут обнародованы как итоги проверки, так и представлена видеозапись работы сотрудников комитета на территории ЗАО «Выборгское».

Михаил Козьминых: «Чтобы соблюсти закон и одновременно оставаться открытыми для общественности, в случаях, когда собственник будет против присутствия общественности на его территории, мы будем все фиксировать на видеокамеру, и после предоставлять людям эту запись».



Юные футболисты пробуют силы

14 февраля 2013 года в спортивном зале «Загородный» прошли первые зимние соревнования на Кубок Главы МО «Новодевятикинское сельское поселение» по мини-футболу в возрастной категории 2003 – 2004 года рождения.

В турнире принимали участие четыре команды молодых спортсменов, серьезно занимающихся футболом в спортивных секциях Нового Девятикина.

Одна секция находится в Ново-Девятикинской СОШ № 1, тренирует ребят Виктор Анатольевич Андреев, вторая секция базируется в МКУ КДЦ «Рондо», тренер Иван Сергеевич Борисов.

В соревнованиях помимо спортсменов активное участие принимали и их родители: высокая эмоциональность болельщиков давала дополнительные силы юным футболистам.

Администрация МО «Новодевятикинское сельское поселение» уделяет большое внимание здоровому образу жизни детей и, в частности, развитию детского футбола. Для тренировок юных футболистов по вторникам (14.00 – 17.00) и пятницам (14.00 – 17.00) арендуется спортивный зал в клубе «Загородный». В настоящее время помимо футбола в МО «Новодевятикинское сельское поселение» работают детские и подростковые спортивные секции по волейболу, баскетболу и беговым лыжам.

Приглашаются все желающие!

Уважаемые налогоплательщики! ИФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области доводит до вашего сведения, что массовая рассылка единых налоговых уведомлений (ЕНУ) по уплате имущественных налогов физических лиц (транспортного, земельного налогов и налога на имущество физических лиц) будет производиться в апреле 2013 года.

Обращаем внимание: начисление имущественных налогов осуществляется Инспекция ФНС России по Всеволожскому району. Начисление налогов производится на основании сведений, переданных регистрирующими органами (Росреестр, ГИБДД и др.). Массовую печать и рассылку ЕНУ осуществляет филиал ФГУ «Налог-Сервис» в Санкт-Петербурге.

Налогоплательщикам, имеющим право на получение налоговых льгот, необходимо представить в налоговую инспекцию документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории, до начала массовой печати и рассылки единых налоговых уведомлений.

В целях упрощения получения информации о льготах по имущественным налогам, установленных региональными и местными законодательными актами, на сайте www.r47.nalog.ru функционирует **электронный сервис ФНС России «Имущественные налоги: ставки и льготы»**. Он позволяет узнать подробную информацию об установленных налоговых льготах в конкретном муниципальном образовании.

Инспекция обращает ваше внимание: любые вопросы физических лиц, связанные с суммами и сроками уплаты земельного, транспортного налогов и налога на имущество, а также информацию об обнаруженных вами ошибках в написании адреса или ФИО направляйте **только в ту инспекцию, адрес которой указан в направленном вам вместе с квитанцией уведомлении или требовании.**

Напомним основные льготы по местным налогам:

1. Налог на имущество физических лиц (ст. 4 Закона «О налогах на имущество физических лиц» № 2003-1 от 09.12.1991 года):

- Герои Советского Союза и Герои Российской Федерации, а также лица, награжденные орденом Славы трех степеней;
- инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- участники гражданской и Великой Отечественной войн, других боевых операций по защите СССР из числа во-

еннослужащих;

- лица вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского Флота, органов внутренних дел и государственной безопасности;

- лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- военнослужащие, а также граждане, уволенные с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе;

- лица, принимавшие непосредственное участие в составе подразделений особого риска в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

- члены семей военнослужащих, потерявших кормильца;

- пенсионеры, получающие пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законодательством Российской Федерации;

- граждане, уволенные с военной службы или призывавшиеся на военные сборы, выполнявшие интернациональный долг в Афганистане и других странах;

- родители и супруги военнослужащих и государственных служащих, погибших при исполнении служебных обязанностей.

Кроме того, налог не взимается:

- со специально оборудованных сооружений, строений, помещений (включая жилье), принадлежащих деятелям культуры, искусства и народным мастерам на праве собственности и используемых исключительно в качестве творческих мастерских, ателье, студий, а также с жилой площади, используемой для организации открытых для посещения негосударственных музеев, галерей, библиотек и других организаций культуры – на период такого их использования;

- с расположенных на участках в садоводческих и дачных некоммерческих объединениях граждан жилого строения жилой площадью до 50 квадратных метров и хозяйственных строений и сооружений общей площадью до 50 квадратных метров.

ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ (гл. 31 Налогового кодекса РФ):

Законодательством не предусмотрено 100-процентное освобождение от уплаты земельного налога физическим лицам, кроме лиц, относящихся к корен-

ным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

Вместе с тем, при расчете налога налоговая база (кадастровая стоимость земельного участка) уменьшается на необлагаемую налогом сумму в размере 10 000 рублей на одного плательщика на территории одного муниципального образования в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:

- Героев Советского Союза и Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы;

- инвалидов, имеющих III степень ограничения способности к трудовой деятельности, а также лиц, которые имеют I и II группу инвалидности, установленную до 1 января 2004 года без вынесения заключения о степени ограничения способности к трудовой деятельности;

- инвалидов с детства;

- ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;

- физических лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

Решениями советов депутатов муниципальных образований районов Ленинградской области могут быть установлены льготы для отдельных категорий граждан (как полное освобождение граждан от уплаты налога, так и частичное).

3. ТРАНСПОРТНЫЙ НАЛОГ (областной закон «О транспортном налоге» от 22.11.2002 № 51-ОЗ):

1. Освобождаются от уплаты транспортного налога:

- Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий, граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, граждане, принимавшие в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах, граждане Российской Феде-

рации, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, Герои Российской Федерации за одно транспортное средство, зарегистрированное на граждан указанных категорий;

- граждане в отношении одного зарегистрированного на них легкового автомобиля отечественного производства (СССР) с мощностью двигателя до 80 лошадиных сил включительно и с годом выпуска до 1990 года включительно, а также в отношении одного зарегистрированного на них мотоцикла или мотороллера отечественного производства (СССР) с годом выпуска до 1990 года включительно.

Также в соответствии с гл. 28 Налогового кодекса РФ не являются объектом налогообложения:

- весельные лодки, а также моторные лодки с двигателем мощностью не выше 5 лошадиных сил;

- автомобили легковые, специально оборудованные для использования инвалидами, а также автомобили легковые с мощностью двигателя до 100 лошадиных сил (до 73,55 кВт), полученные (приобретенные) через органы социальной защиты населения в установленном законом порядке;

- транспортные средства, находящиеся в розыске, при условии подтверждения (ежегодно) факта их угона (кражи) документом, выдаваемым уполномоченным органом.

2. Частично освобождаются от уплаты налогов:

Пенсионеры – владельцы легковых автомобилей с мощностью двигателя до 100 лошадиных сил (до 73,55 кВт) и мотоциклов (мотороллеров) с мощностью двигателя до 40 лошадиных сил (до 29,4 кВт) уплачивают налог в размере 80 процентов от установленной ставки за одно транспортное средство, зарегистрированное на граждан указанной категории;

Владельцы мотоциклов (мотороллеров) с мощностью двигателя до 50 лошадиных сил (до 36,77 кВт) включительно уплачивают налог в размере 50 процентов от установленной ставки за один мотоцикл (мотороллер), зарегистрированный на граждан указанной категории, при условии, что со дня его выпуска прошло более 15 лет.

С.В. ГОРСКАЯ,
заместитель начальника, советник государственной гражданской службы Российской Федерации
2 класса

Зарегистрируйте детей в Пенсионном фонде

Напомним, в 2011 году в пенсионном законодательстве произошли изменения, в результате которых дети, наравне с работающими гражданами, стали участниками системы обязательного пенсионного страхования*. Теперь на каждого ребенка должен быть открыт персональный лицевой счет в системе персонального учета ПФР. При регистрации детей родителям выдается страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования – «зеленая карточка», содержащая уникальный номер счета – СНИЛС.

Свидетельство обязательного пенсионного страхования является обязательным документом для получения льгот и услуг, предусмотренных федеральным законодательством, включая денежные

Успешно проходит кампания по регистрации детей в системе обязательного пенсионного страхования. Более 700 тысяч юных жителей Санкт-Петербурга и Ленинградской области уже являются обладателями страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования Пенсионного фонда России.

выплаты и возможность получения бесплатной медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования.

В настоящее время страховое свидетельство необходимо:

- при устройстве на работу;
- для формирования пенсионных накоплений и получения государственной поддержки;
- для получения материнского (семейного) капитала при рождении детей;

- для получения государственных социальных услуг и льгот;

- при назначении и получении пенсии и др.

Кроме того, СНИЛС является обязательным реквизитом при регистрации граждан в качестве пользователей портала государственных услуг www.gosuslugi.ru.

Для получения страхового свидетельства следует обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда по

месту жительства и предоставить следующие документы:

- анкету застрахованного лица по форме АДВ-1, заверенную подписью заявителя;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), обратившегося за регистрацией ребенка;

- свидетельство о рождении ребенка.

Если ребенок старше 14 лет, то он может самостоятельно зарегистрироваться в территориальном органе ПФР по месту жительства.

* Регистрация детей в системе ОПС проводится в рамках закона от 29.11.2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ».

Телефон для справок:
(81370) 38-985.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 21.01.2013 г. № 16, г. Всеволожск**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20.12.2012
года № 87 «О бюджете муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»**

Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

Статья 1. Внести в решение совета депутатов от 20.12.2012 года № 87 «О бюджете муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» следующие изменения:

1.1 Пункт первый статьи первой изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сумме 4557159,1 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сумме 5076299,1 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сумме 519140,0 тысячи рублей».

1.2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 в новой редакции год согласно приложению 1.

1.3. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2013 год в новой редакции согласно приложению 3.

1.4. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2013 год в общей сумме 2497779,2 тысячи рублей в новой редакции согласно приложению 5.

1.5. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год в новой редакции согласно приложению 10.

1.6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ на 2013 год в новой редакции согласно приложению 12.

1.7. Утвердить перечень иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями – получателей субсидий из бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год в новой редакции согласно приложению 14.

1.8. Утвердить адресную программу капитального строительства и капитального ремонта на 2013 год, финансируемую за счет средств бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в новой редакции согласно приложению 21.

1.9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2013 год в сумме 1002641,0 тысячи рублей.

1.10. Пункт второй статьи четвертой изложить в новой редакции следующего содержания:

«Установить, что 15 процентов прибыли муниципальных предприятий муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, за исключением муниципальных предприятий, направляющих прибыль на реализацию инвестиционных программ по реконструкции, модернизации и новому строительству объектов муниципальной собственности, зачисляются в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.11. В строке первой пункта третьего статьи пятой число «30000,0» заменить числом «21030,5».

1.12. В строке первой пункта второго статьи шестой число «13166,3» заменить числом «13652,8».

1.13. В строке первой пункта третьего статьи шестой число «175289,5» заменить числом «193566,5».

Статья 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

Приложение № 1 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 16

**ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита бюджета
МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год**

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000 01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	20000,0
000 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	20000,0
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000 0103 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте РФ.	30000,0
000 0103 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте РФ.	30000,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	519140,0
000 01 05 02 01 05 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	519140,0
	Всего источников внутреннего финансирования	519140,0

Приложение № 3 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 16

**ДОХОДЫ бюджета МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год
(тыс. руб.)**

Код	Наименование	План 2013 года
1000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2059379,9
1010000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1344646,2
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	1344646,2
1050000000000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	179004,2
10502000020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	134264,2
10501000000000110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	44319,0
10503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	421,0
1080000000000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	18502,2
1100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	208678,0
11105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	185604,0
11107000000000120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	74,0
11109000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	23000,0
1120000000000000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	20530,0
11201000010000120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	20530,0
1130000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	14696,0
11301995000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов.	14696,0
1140000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	169847,5

Код	Наименование	План 2013 года
1140200000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30000,0
11406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	139847,5
1160000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	25156,0
1170000000000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	78319,8
2000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2497779,2
	ВСЕГО ДОХОДОВ	4557159,1

Приложение № 5 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 16

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ от других бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации в 2013 году**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2497779,2
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	370170,6
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие и поддержку информационных технологий, обеспечивающих бюджетный процесс	1841,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области на 2012-2015 годы»	1306,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Развитие информационного общества в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	12,5
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение стимулирующих выплат педагогическим работникам и помощникам воспитателей (младшим воспитателям) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	90956,3
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Развитие дошкольного образования в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	122,0
2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Развитие дошкольного образования в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	150822,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ленинградской области на 2012-2015 годы»	45,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Дети Ленинградской области» на 2011-2013 годы	4577,7
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений Ленинградской области на 2013-2015 годы»	26351,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Приоритетные направления развития образования Ленинградской области на 2011-2015 годы»	500,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Культура Ленинградской области на 2011-2013 годы»	660,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы Подпрограмма «Развитие материально-технической базы учреждений здравоохранения»	23986,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	450,0
2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села»	66000,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Улучшение качества жизни детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в Ленинградской области на 2012 - 2014 годы»	2345,1
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	61,0
2 02 02999 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка граждан пожилого возраста и инвалидов в Ленинградской области» на 2011-2013 годы	135,0
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2070466,4
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	7266,7
2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям	7076,9
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований для осуществления передаваемых органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Ленинградской области по принятию решения об освобождении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иных образовательных учреждениях, на военной службе по призыву, отбывающих срок наказания в виде лишения свободы, а также на период пребывания у опекунов (попечителей), в приемных семьях, в случае если в жилом помещении не проживают другие члены семьи, от платы за пользование жилым помещением (платы за наем), от платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, от платы за коммунальные услуги, от оплаты за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность	216,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по обеспечению бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ленинградской области, на городском, пригородном (в сельской местности – на внутрирайонном) транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	799,8
2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований для осуществления отдельного государственного полномочия Ленинградской области по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного за ними жилого помещения, после пребывания в образовательном учреждении или в учреждении социального обслуживания, а также в учреждениях всех видов профессионального образования независимо от форм собственности либо по окончании службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, либо после возвращения из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы	8373,1
2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по назначению и выплате денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей) и приемных семей	29540,5
2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство	22922,8
2 02 03999 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений Ленинградской области, расходов на учебники, учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды	856040,4
2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	9341,8
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела	503,5
2 02 03004 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»	9087,1

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки инвалидов, получивших транспортные средства бесплатно или приобретших их на льготных условиях, инвалидов войны I и II групп, приобретших транспортные средства за полную стоимость, инвалидов вследствие общего заболевания, инвалидов с детства, детей-инвалидов, имеющих медицинские показания на обеспечение транспортными средствами и приобретших их самостоятельно, в части выплаты денежной компенсации расходов на бензин, ремонт, техническое обслуживание транспортных средств и запасные части к ним	100,5
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки лиц, удостоенных звания "Ветеран труда Ленинградской области"	39509,5
2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15498,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки по предоставлению ежемесячной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, детям в возрасте до трех лет	7027,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки многодетных семей по предоставлению бесплатного проезда детям	1690,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки многодетных семей по предоставлению ежегодной денежной выплаты	1827,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки многодетных семей по оплате жилья и коммунальных услуг	19768,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление государственной социальной помощи в форме единовременной денежной выплаты или натуральной помощи	907,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов, городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по исполнению органами местного самоуправления Ленинградской области части функций по исполнению областного бюджета Ленинградской области	891,6
2 02 03001 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации	384493,6
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	10,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2288,3
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере жилищных отношений	435,6
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на выплату социального пособия и возмещение расходов на погребение	1540,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки по предоставлению единовременного пособия при рождении ребенка	35647,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки по предоставлению единовременной выплаты лицам, состоящим в браке 50, 60, 70 и 75 лет	330,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки труженников тыла по предоставлению ежемесячной денежной выплаты	148,0
2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по выплате компенсации части платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Ленинградской области	13058,5
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по контролю и надзору в области долевого строительства многоквартирных домов и(или) иных объектов недвижимости	20,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства	7,5
2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки жертв политических репрессий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты	1644,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки ветеранов труда по предоставлению ежемесячной денежной выплаты	76213,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки сельских специалистов по оплате жилья и коммунальных услуг	41537,0
2 02 03013 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки жертв политических репрессий по оплате жилья и коммунальных услуг	3963,2
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на меры социальной поддержки ветеранов труда по оплате жилья и коммунальных услуг	136370,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное пособие на ребенка	13148,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию социальной помощи и социальной защиты населения	32778,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований для осуществления отдельного государственного полномочия Ленинградской области по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью (усыновлении (удочерении), установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью детей, оставшихся без попечения родителей)	806,3
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление социального обслуживания населению	60982,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление мер социальной поддержки в части изготовления и ремонта зубных протезов отдельным категориям граждан, проживающих в Ленинградской области	3149,0
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ленинградской области	47558,2
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере охраны здоровья граждан	57607,3
2 02 03999 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счет средств областного бюджета	117644,7
2 02 03999 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление материнского капитала на третьего и последующих детей	700,0
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	57142,2
2 02 04999 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории Ленинградской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Ленинградской области	25875,7
2 02 04999 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки инвалидам по зрению I и II группы, проживающих в Ленинградской области, в части предоставления бесплатного проезда в автомобильном транспорте общего пользования городского и пригородного сообщения	119,4
2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на оказание финансовой помощи советам ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	1762,0
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.	24485,1
2 02 04999 05 0000 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований из поселений	4900,0

Приложение № 10 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 16

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА расходов бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2013 год

№ п/п	Наименование	Код ГР	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
1	Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области						14652,8
	Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области	002					10735,0
	Общегосударственные вопросы	002	01	00			10735,0

№ п/п	Наименование	Код ГР	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			9735,0
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	002	01	03	0020000		9735,0
	Центральный аппарат	002	01	03	0020400		4790,1
	Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0020400	500	4790,1
	Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	0021200		4944,9
	Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0021200	500	4944,9
	Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			1000,0
	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	002	01	13	0920000		1000,0
	Выполнение других обязательств государства	002	01	13	0920300		1000,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	13	0920300	500	1000,0
	Контрольный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области	002					3917,8
	Общегосударственные вопросы	002	01	00			3917,8
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	002	01	06			3917,8
	Центральный аппарат	002	01	06	0020400		3917,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	06	0020400	500	3917,8
2	Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области						571301,3
	Общегосударственные вопросы	001	01	00			252286,3
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			108601,6
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	04	0020000		107295,6
	Центральный аппарат	001	01	04	0020400		105737,5
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020400	500	105737,5
	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	001	01	04	0020800		1558,1
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020800	500	1558,1
	Долгосрочная целевая программа «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области на 2012-2015 годы»	001	01	04	5221000		1306,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	5221000	500	1306,0
	Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			143684,7
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	13	0020000		79149,7
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	01	13	0029900		79149,7
	Обеспечение выполнения функций казенными учреждениями	001	01	13	0029900	001	54376,7
	Субсидии бюджетным учреждениям	001	01	13	0029900	019	24773,0
	Выполнение других обязательств государства	001	01	13	0920300		14715,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920300	500	8760,0
	Субсидии автономным учреждениям	001	01	13	0920300	620	4955,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	001	01	13	0920300	630	1000,0
	Строительство объектов общегосударственного назначения	001	01	13	1020102		49000,0
	Бюджетные инвестиции	001	01	13	1020102	003	49000,0
	в том числе адресная программа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области						49000,0
	1. Выкуп здания для размещения амбулатории в д. Романовка	001	01	13	1020102	003	19000,0
	2. Выкуп здания для размещения детского дошкольного учреждения	001	01	13	1020102	003	30000,0
	Целевые программы муниципальных образований	001	01	13	7950000		820,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	7950000	500	600,0
	Субсидии автономным учреждениям	001	01	13	7950000	620	220,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	03	00			23749,6
	Органы юстиции	001	03	04			9341,8
	Государственная регистрация актов гражданского состояния	001	03	04	0013800		9341,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	04	0013800	500	9341,8
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.	001	03	09			14407,8
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	001	03	09	2180000		1000,0
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера.	001	03	09	2180100		1000,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2180100	500	1000,0
	Мероприятия по гражданской обороне	001	03	09	2190000		240,0
	Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время.	001	03	09	2190100		240,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2190100	500	240,0
	Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	09	2470000		2667,8
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	03	09	2479900		2667,8
	Обеспечение выполнения функций казенными учреждениями	001	03	09	2479900	001	2667,8
	Целевые программы муниципальных образований	001	03	09	7950000		10500,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	7950000	500	10500,0
	Национальная экономика	001	04	00			51442,5
	Сельское хозяйство и рыболовство	001	04	05			30000,0
	Целевые программы муниципальных образований	001	04	05	7950000		30000,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	05	7950000	500	30000,0
	Связь и информатика	001	04	10			12,5
	Долгосрочная целевая программа «Развитие информационного общества в Ленинградской области» на 2011-2013 годы.	001	04	10	5220400		12,5
	Обеспечение выполнения функций казенными учреждениями	001	04	10	5220400	001	12,5
	Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			21430,0
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	04	12	0929900		10540,0
	Субсидии автономным учреждениям	001	04	12	0929900	620	10540,0
	Реализация государственных функций в области национальной экономики	001	04	12	3400000		9390,0
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	04	12	3400300		9390,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	3400300	500	9390,0
	Целевые программы муниципальных образований	001	04	12	7950000		1500,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	7950000	500	1500,0
	Образование	001	07	00			180583,7
	Общее образование	001	07	02			178173,7
	Учреждения по внешкольной работе с детьми	001	07	02	4230000		178173,7
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	02	4239900		178173,7
	Субсидии бюджетным учреждениям	001	07	02	4239900	019	148642,8
	Субсидии автономным учреждениям	001	07	02	4239900	620	29530,9
	Молодежная политика и оздоровление детей	001	07	07			1045,0
	Организационно-воспитательная работа с молодежью	001	07	07	4310000		1000,0
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	001	07	07	4310100		1000,0
	Субсидии автономным учреждениям	001	07	07	4310100	620	1000,0
	Долгосрочная целевая программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ленинградской области на 2012-2015 годы"	001	07	07	5221200		45,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	07	5221200	500	45,0
	Целевые программы муниципальных образований	001	07	09	7950000		1365,0

№№	Наименование объекта	Вид работ	Плановая потребность в финансировании	План финансирования 2013 год	Бюджетополучатель
1	2	3	4	5	6
		приобретение и монтаж технологического оборудования	8299,0	8299,0	
		тех.паспорт объекта	200,0	200,0	
		авторский надзор	236,1	236,1	
		лабораторные исследования	170,0	170,0	
2	Детский сад на 210 мест, д. Новое Девяткино	СМР	112976,8	38539,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		приобретение и монтаж технологического оборудования	2183,3	2183,3	
		авторский надзор	277,3	277,3	
		технологическое присоединение к эл/сетям	1525,3	1525,3	
		лабораторные исследования	250,0	250,0	
		технический паспорт	200,0	200,0	
3	Строительство учебно-административного корпуса ЦРБ	СМР	23867,5	23867,5	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		устройство АПС	250,0	250,0	
		ПИР присоединение к инж.сетям	300,0	300,0	
		СМР присоединение к инж.сетям	1000,0	1000,0	
		авторский надзор	55,5	55,5	
4	д. Вартемяги, амбулатория	СМР	168033,5	20200,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		авторский надзор	186,5	100,0	
		присоединение к электросетям	2621,6	2621,6	
5	ФАП д. Рапполово	проектная документация	1000,0	1000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		экспертиза проекта	150,0	150,0	
		СМР	3000,0	800,0	
6	Детский сад, п. Романовка на 280 мест	стадия "Проектная документация"	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		стадия "Рабочая документация"	6863,0	6863,0	
		экспертиза проекта	412,0	412,0	
		СМР	10000,0	10000,0	
7	Детский сад, ул. Героев на 160 мест г. Всеволожск	стадия "Проектная документация"	375,0	375,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		стадия "Рабочая документация"	3400,0	3400,0	
		экспертиза проекта	370,0	370,0	
		СМР	10000,0	10000,0	
		присоединение к электросетям	2510,7	1506,4	
8	Детский сад на 280 мест г. Сертолово, ул. Молодцова	лабораторные исследования	1,2	1,2	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
ИТОГО			489574,9	171000,8	
ОБЪЕКТЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ					
9	Детские сады на 220 мест п. им. Свердлова, д. Янино, п. Кузьмовский, п. Разметелево	Получение исходно-разрешительных документов, инженерные изыскания, стадия "Проектная документация"	18832,8	18832,8	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		экспертиза проекта	1883,0	1883,0	
10	МОБУ ДОД "Всеволожская ДЮСШ" - структурное подразделения пос. им. Морозова	Получение исходно-разрешительных документов, инженерные изыскания, стадия "Проектная документация" на блочную котельную	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
11	Расширение с реконструкцией МОУ ДОД "Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр "Островки"	Получение исходно-разрешительных документов, инженерные изыскания, стадия "Проектная документация"	3000,0	3000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
12	Строительство административного здания	Получение исходно-разрешительных документов, инженерные изыскания, стадия "Проектная документация"	3000,0	3000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
13	МОУ "СОШ № 2" г. Всеволожск. Здание спортивных раздевалок	Получение исходно-разрешительных документов, инженерные изыскания, стадия "Проектная документация"	1500,0	1500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
14	МОУ "СОШ пос. им. Морозова"	Обследование, инж. изыскания, проектная и рабочая документация по пристройке	15000,0	15000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
ИТОГО			43715,8	43715,8	
ОБЪЕКТЫ ГАЗИФИКАЦИИ					
15	Межпоселковый газопровод д. Красная Горка - д. Орово	СМР	4776,1	642,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		авторский надзор	7,8	7,8	
		технический надзор	65,3	65,3	
		пуско-наладочные работы	68,2	68,2	
16	Межпоселковый газопровод высокого давления г.п. Рахья - д.Ириновка - д. Борисова Грива	межевой план	400,0	400,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
ИТОГО:			5317,4	1183,3	
ОБЪЕКТЫ РЕМОНТА					
ОБЪЕКТЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ					
17	МБУЗ "Всеволожская клиническая центральная районная больница"	Ремонт кабинетов амбулатории д. Щеглово	90,0	90,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Ремонт отделения пос. им. Морозова	350,0	350,0	
18	МБУЗ "Токсовская районная больница"	Ремонт	12000,0	12000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Ремонт палат терапевтического отделения	375,0	375,0	
		Замена оконных блоков	350,0	350,0	
19	Краснозвездинская поликлиника	Ремонт	15000,0	15000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
Итого по объектам здравоохранения			28165,0	28165,0	
ОБЪЕКТЫ ОБРАЗОВАНИЯ					
20	МОУ "Гимназия" г. Сертолово	Ремонт	7000,0	7000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
21	МДОБУ "ДСКВ № 6" г. Всеволожск	Ремонт	4600,0	4600,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
22	МДОУ "Центр развития ребенка" ДС № 4" г. Всеволожск	Ремонт	10000,0	10000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО

№№	Наименование объекта	Вид работ	Плановая потребность в финансировании	План финансирования 2013 год	Бюджетополучатель
1	2	3	4	5	6
23	МОУ ДОД Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр "Островки"	Создание минерализованной полосы длиной 1 км 800 м вокруг центра	100,0	100,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
24	МОУ "Агалатовская СОШ"	Ремонт пришкольного стадиона	10500,0	10500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
25	МОБУ "Дубровская СОШ"	ремонт	8000,0	8000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
26	МОУ "Гарболовская СОШ"	ремонт	19000,0	19000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
27	МОБУ ДОД "Всеволожская ДЮСШ" - структурное подразделения пос. Кузьмовский	Ремонт стадиона	3000,0	5000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
28	МОБУ ДОД "Всеволожская ДЮСШ" пос. им. Морозова	Ремонт	1722,5	1722,5	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
29	МОУ "Щегловская СОШ"	Ремонт	6000,0	6000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Установка стекловпакетов	365,0	365,0	
30	МОУ "Колтушская СОШ им. ак. И.П. Павлова"	Инструментальное обследование несущих и ограждающих конструкций	100,0	100,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
31	МОУ "СОШ "Лесновский ЦО"	Ремонт кровли	3500,0	3500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Ремонт системы отопления дошкольного отделения № 2 пос. Стекланный	750,0	750,0	
32	МОУ "Разметелевская СОШ"	Ремонт ДС д. Хапо-Ое	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Замена оконных блоков, ремонт отмостков здания школы	750,0	750,0	
33	МОУ "СОШ "Лесколоский ЦО"	Ремонт системы отопления отделения №1	5621,0	5621,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
34	МОУ "Кузьмовская СОШ № 1"	Ремонт ХВС, ГВС, отопления, эл/пр.	11000,0	11000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
35	МОУ "СОШ № 3", г. Всеволожск	СМР по пришкольному стадиону	10000,0	10000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		разработка проектной документации на кап. ремонт школьного стадиона	250,0	250,0	
36	МОУ "Разметелевская СОШ"	разработка проектной документации на кап. ремонт школьного стадиона	250,0	250,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
37	МОУ "СОШ № 4", г. Всеволожск	разработка проектной документации на кап. ремонт школьного стадиона	250,0	250,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
38	МОУ "СОШ "Свердловский ЦО"	Ремонт	11980,0	11980,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
39	МДОУ "ДС № 61", п. Мурино	Ремонт кровли	3500,0	3500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
40	Детские сады г. Сертолово, ул. Молодцова, ул. Школьная	инструментальное обследование	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
41	МОБУДОД "ДШИ Всеволожского района" пос. им. Морозова	Ремонт здания школы: - замена перекрытий 2-го этажа и утепление чердака	3500,0	3500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		ремонт электропроводки 2-го этажа	500,0	500,0	
		ремонт электропроводки чердака	50,0	50,0	
42	МОБУ ДОД "Кузьмовская ДШИ"	Ремонт	1600,0	1600,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
43	АМОУ ДОД "Колтушская ДШИ"	Ремонт системы отопления	1700,0	1700,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
44	МОБУ "Сертоловская СОШ № 1"	Установка стеклопакетов на фасад основного здания и здания № 3	150,0	150,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
45	МОУ "Янинская СОШ"	Ремонт актового зала	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
46	МДОУ "ДСКВ № 13"	Ремонт теплопункта	150,0	150,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
47	МОБУ "СОШ № 2", г. Всеволожск	Ремонт электропроводки	700,0	700,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
48	МОУ "Новодевятикская сош № 1"	Ремонт гардероба	375,0	375,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
49	МОБУ "СОШ "Токсовский центр образования"	Ремонт	350,0	350,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
50	г. Всеволожск, ул. Вахрушева, д. 4, 1 этаж жилого дома	Проектные работы	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Ремонт по переоборудованию помещений под ДДУ ~S=540м2	8000,0	8000,0	
Итого по объектам образования			137313,5	139313,5	
ОБЪЕКТЫ КУЛЬТУРЫ					
51	МКУ "Всеволожская межпоселенческая библиотека	Ремонт помещения книгохранения, лестницы, коридоров, балкона	500,0	1000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
Итого по объектам культуры			500,0	1000,0	
ПРОЧИЕ ОБЪЕКТЫ					
52	Здание Дома офицеров г. Сертолово	Инструментальное обследование	300,0	200,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Разработка проектно-сметной документации на переоборудование помещений под ДШИ	1000,0	1000,0	
53	Здание Дома офицеров д. Ненимяки	Инструментальное обследование	100,0	100,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
54	Здание администрации	Ремонт	1000,0	1000,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
55	ВОС п. Кузьмовский	Реконструкция	3062,0	3062,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
56	Выкуп здания для размещения амбулатории, д. Романовка	Выкуп	19000,0	19000,0	администрация МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО
57	Выкуп здания для детского дошкольного учреждения	Выкуп	30000,0	30000,0	администрация МО "Всеволожский муниципальный район" ЛО
58	Объекты НЭС	Оформление тех.паспортов	500,0	500,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
59	КОС п.Стекланный	Разработка проектной и рабочей документации	4650,0	4650,0	МКУ "Единая служба заказчика" ВР ЛО
		Экспертиза проекта	950,0	950,0	
Итого по пр.объектам:			53962,0	60462,0	
ВСЕГО:			758548,6	444840,4	

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 21.03.2013 г. № 18, г. Всеволожск

О внесении изменений в решение совета депутатов от 02.02.2012 года № 01 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и определении уполномоченных органов для исполнения переданных государственных полномочий за счет средств федерального и областного бюджетов».

В соответствии с Федеральным Законом от 06.03.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

Статья 1. Внести в решение совета депутатов от 02.02.2012 года № 01 «Об установлении расходных обязательств муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и определении уполномоченных органов для исполнения переданных государственных полномочий за счет средств федерального и областного бюджетов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Преамбулу дополнить словами следующего содержания: «от 10.12.2012 года № 92-оз «О наделении органом местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета».

1.2. Пункт 1.4 статьи первой дополнить подпунктом 1.4.3 следующего содержания:

«Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета».

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Статья 3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 21.03.2013 г. № 19, г. Всеволожск

О внесении изменений в Положение о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов от 17.06.2010 года № 44

В соответствии с Земельным кодексом РФ, областным законом от 14.10.2008 г. № 105-03 «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области», с учетом изменений внесенных законом Ленинградской области от 19.02.2013 года № 8-оз совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести изменения в Положение о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области согласно Приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее решение (с приложением) в газете «Всеволожские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

Приложение № 1 к решению совета депутатов от 21.03.2013 года № 19

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области (далее по тексту – Положение)

1. В пункте 2.5. Положения: подпункт 3) изложить в редакции: «3) гражданам Российской Федерации, являющимся членами многодетных семей, учтенных в регистре многодетных семей Ленинградской области в порядке, предусмотренном областным законодательством, при условии проживания родителей (одного из родителей) на территории Ленинградской области не менее пяти лет: – выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

– справка о регистрации (форма № 9); – справку учета в регистре многодетных семей Ленинградской области в порядке, предусмотренном законодательством Ленинградской области.

2. В пункт 4.7. включить второй и третий абзацы следующего содержания:

«В заявлении о предоставлении земельного участка указываются все члены многодетной семьи, имеющие право на получение земельного участка в соответствии с настоящим областным законом. Земельный участок предоставляется в общую собственность всех членов многодетной семьи.

Предельные размеры земельных участков, предоставляемых бесплатно гражданам, указанным в подпункте 3) пункта 2.5. Положения для индивидуального жилищного строительства составляют:

минимальный размер – 0,10 га; максимальный размер – 0,25 га.

3. В абзаце первом пункта 5.1. слова «ввода в эксплуатацию жилого дома» – исключить;

4. Дополнить Положение пунктом 5.6. в следующей редакции:

«5.6. Условие постоянного проживания на территории Ленинградской области в течение пяти лет, установленное подпунктом 3) пункта 2.5. настоящего Положения, не распространяется на граждан Российской Федерации, являющихся членами многодетных семей, учтенных в регистре многодетных семей Ленинградской области, подавших заявление о предоставлении земельного участка до вступления в силу областного закона от 19.02.2013 года № 8-оз.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 21.03.2013 № 20, г. Всеволожск

О создании Комиссии и утверждении Положения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 «25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Комиссия), согласно приложению 1.

2. Создать в администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Комиссию в составе согласно приложению 2.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

4. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

Приложение 1 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 20

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – комиссия), образуемая в администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – муниципальное образование) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Областным законом от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области».

1.2. Решение об образовании комиссии, а также состав комиссии и порядок ее работы устанавливаются муниципальным правовым актом, издаваемым представительным органом муниципального образования, по согласованию со всеми руководителями органов местного самоуправления муниципального образования.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.4. Основной задачей комиссии является содействие органам местного самоуправления:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими муниципального образования (далее – муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в органах местного самоуправления муниципального образования мер по предупреждению коррупции.

1.5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия образуется муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления, которым утверждается ее состав.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемые из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.2. В состав комиссии входят:

а) заместитель главы администрации (председатель комиссии), руководитель подразделения кадровой службы органа местного самоуправления либо муниципальный служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, муниципальные служащие кадровой службы, юридического (правового) подразделения, других подразделений органа местного самоуправления, определяемые его руководителем;

б) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.

2.3. Совет депутатов может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе местного самоуправления, представителей профсоюзных организаций, действующих в установленном порядке в органах местного самоуправления муниципального образования.

2.4. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 2.2. и в пункте 2.3. настоящего Положения, включаются в состав комиссии на добровольной основе в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественной организацией ветеранов, созданной в органе местного самоуправления, с профсоюзными организациями, действующими в установленном порядке в органе местного самоуправления, на основании запроса руководителя представительного органа местного самоуправления. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

2.5. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2.6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в органе местного самоуправления должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос (при наличии таких должностей);

б) другие муниципальные служащие в органе местного самоуправления, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией, должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов, представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

2.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, недопустимо.

2.9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3. Основания для проведения заседания комиссии

3.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем органа местного самоуправления в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденного Областным законом от 29.12.2012 № 107-оз «О внесении изменений в областной закон «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (далее – Положение о проверке), материалов проверки, свидетельствующих:

– о предоставлении муниципальных служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

– о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение кадровой службы органа местного самоуправления либо муниципальному служащему органа местного самоуправления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

– обращение гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

– заявление муниципального служащего о невозможности по объек-

тивных причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление руководителя органа местного самоуправления или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

3.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4. Принятие решения о проведении заседания комиссии

4.1. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, явившейся основанием для проведения заседания комиссии, с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.7. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

5. Порядок проведения заседания комиссии

5.1. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего.

5.2. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципальному служащему (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых муниципальному служащему претензий, а также дополнительные материалы.

5.3. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

6. Решения комиссии, порядок их принятия и оформления

6.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом «1») пункта 1 Положения о проверке, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом «1») пункта 1 Положения о проверке, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

6.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

6.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

6.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа

местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

6.5. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.1. настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 6.1. – 6.4. настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

6.6. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

6.7. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов органа местного самоуправления, решений или поручений руководителя органа местного самоуправления, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя органа местного самоуправления.

6.8. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя являющегося на заседании комиссии является решающим.

6.9. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, для руководителя органа местного самоуправления носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, носит обязательный характер.

6.10. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в орган местного самоуправления;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

6.11. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

6.12. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

6.13. Руководитель органа местного самоуправления обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель органа местного самоуправления в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя органа местного самоуправления оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

6.14. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются подразделением кадровой службы администрации муниципального образования.

7. Заключительные положения

7.1. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется руководителю органа местного самоуправления для решения вопроса о привлечении муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

7.3. Оригинал протокола заседания комиссии формируется в дело вместе с материалами к заседанию комиссии и хранится в кадровой службе администрации.

7.4. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Приложение 2 к решению совета депутатов от 21.03.2013 № 20

СОСТАВ КОМИССИИ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Председатель комиссии: Драчев В.П. – заместитель главы администрации по общим вопросам.

Заместитель председателя комиссии: Коношенко В.В. – замести-

тель главы администрации по безопасности

Члены комиссии: Куликова Т.Г.; Шорохов Г.И. – представитель совета депутатов (по согласованию); Ефремова Г.А. – представитель контрольно-счетного органа (по согласованию); Кроткова М.М. – начальник юридического управления администрации; Плещеева Н.Ю. – начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации; Туваева Т.И. – начальник отдела по организационной работе и взаимодействию с органами госвласти и МСУ администрации; Сахно Л.М. – председатель Комитета по социальным вопросам администрации; Сахацкая Я.В. – заместитель председателя комитета – заведующий сектором правовой и кадровой работы Комитета по образованию администрации; Пискунова Л.И. – специалист 1 категории отдела учета и исполнения бюджета Комитета финансов администрации; Маркетов В.С. – советник главы администрации по связям с территориями, политическими партиями и общественными организациями, представитель научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования (по согласованию).

Секретарь комиссии: Чулкова В.В. – главный специалист отдела муниципальной службы и кадров администрации

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 21.03.2013 № 21, г. Всеволожск

Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В целях обеспечения порядка доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и законом от 06.11.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ**:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» от 21.03.2013 № 21 (приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон), Федерального закона от 06.11.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – органы местного самоуправления).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей к информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Если федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области предусматриваются особенности предоставления отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления, настоящее Положение применяется с учетом особенностей, предусмотренных этими федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с предоставлением органами местного самоуправления информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1.5.1. отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;

1.5.2. порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан;

1.5.3. порядок предоставления органом местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.6. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.7. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется с учетом требований Федерального закона в порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законодательством порядке к информации ограниченного доступа.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Органы местного самоуправления – избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Структуру органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» составляют: совет депутатов, глава муниципального образования, администрация муниципального образования, контрольно-счетный орган муниципального образования.

2.2. Информация о деятельности органов местного самоуправления – информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее – подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

2.3. Пользователь информацией – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Запрос-обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа.

2.5. Официальный сайт органа местного самоуправления (далее – официальный сайт) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления.

3. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

3.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается в пределах своих полномочий администрацией МО «Всеволожский муниципальный район».

3.2. Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» в целях организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления определяет уполномоченных сотрудников. Права и обязанности уполномоченных сотрудников устанавливаются муниципальными правовыми актами МО «Всеволожский муниципальный район».

3.3. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

3.3.1. Обнародование (опубликование) главой муниципального образования, советом депутатов и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации;

3.3.2. Размещение главой муниципального образования, советом депутатов и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» информации о деятельности органов местного самоуправления в сети Интернет;

3.3.3. Размещение главой муниципального образования, советом депутатов, администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» информации о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых администрацией МО «Всеволожский муниципальный район», и в иных отведенных для этих целей местах;

3.3.4. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых главой муниципального образования, советом депутатов и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район», а также через библиотечные и архивные фонды;

3.3.5. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

3.3.6. Предоставление главой муниципального образования, советом депутатов и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления;

3.3.7. Другими способами, предусмотренными законодательствами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

3.4. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3.5. Форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления устанавливается Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В случае если форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления.

3.6. Информация о деятельности органов местного самоуправления

в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема главой муниципального образования, главой администрации и должностными лицами совета депутатов и администрации МО «Всеволожский муниципальный район». Указанная информация предоставляется также по телефону сотрудника администрации сельского поселения, уполномоченного на ее предоставление. Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования.

3.7. Пользователь информацией имеет право:

1) получить достоверную информацию о деятельности органов местного самоуправления;

2) отказаться от получения информации о деятельности органов местного самоуправления;

3) не обостривать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности органов местного самоуправления, доступ к которой не ограничен;

4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и установленный порядок его реализации;

5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.8. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

3.8.1. Достоверность предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления;

3.8.2. Соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления;

3.8.3. Изъятие из предоставляемой информации о деятельности органов местного самоуправления сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

3.8.4. Создание администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

3.8.5. Учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, при планировании бюджета МО «Всеволожский муниципальный район».

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации. Если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований. Официальное опубликование муниципальных правовых актов МО «Всеволожский муниципальный район» осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами МО «Всеволожский муниципальный район» порядком их официального опубликования.

4.2. Информация о деятельности органов местного самоуправления в сети Интернет содержит:

4.2.1. Общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование и структуру органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделениях (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

г) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления.

4.2.2. Информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов.

4.2.3. Информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;

4.2.4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области;

4.2.5. Информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, в пределах его полномочий, а также о резуль-

татах проверок, проведенных в органе местного самоуправления;

4.2.6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

4.2.7. Статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район».

4.2.8. Информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

4.2.9. Информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

4.3. Перечень иной информации, размещаемой в сети Интернет, и сроки ее обновления устанавливаются постановлением главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

4.4. Коллегиальные органы местного самоуправления обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами органов местного самоуправления или иными муниципальными правовыми актами.

4.5. Органы местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах размещают информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности органа местного самоуправления, которая должна содержать:

4.5.1. Порядок работы органа местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

4.5.2. Условия и порядок получения информации от органа местного самоуправления;

4.5.3. Иные сведения, необходимые для информирования пользователей информацией.

4.6. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой на информационных стендах, сроки ее обновления и места размещения стендов определяются постановлением главы администрации.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ЗАПРОСУ

5.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в органы местного самоуправления с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности органов местного самоуправления. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

5.3. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации. Возможность использования при составлении запроса в орган местного самоуправления других языков народов Российской Федерации определяется законодательством Ленинградской области.

5.4. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в орган местного самоуправления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

5.5. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного настоящим Положением срока для ответа на запрос.

5.6. Если запрос не относится к деятельности органа местного самоуправления, в которые он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О перенаправлении запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если орган местного самоуправления не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

5.7. Органы местного самоуправления вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных органов.

5.8. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в орган местного самоуправления по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

5.9. Информация о деятельности органов местного самоуправления по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

5.10. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации. Возможность использования при ответе на запрос, поступивший в орган местного самоуправления, других языков народов Российской Федерации определяется законодательством субъекта Российской Федерации.

5.11. При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос орган местного самоуправления могут ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

5.12. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган местного самоуправления обязан предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

5.13. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации.

5.14. Информация о деятельности органов местного самоуправления не предоставляется в случае если:

5.15. Суть запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органов местного самоуправления;

5.15.1. В запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

5.15.2. Запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления, в который поступил запрос;

5.15.3. Запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5.15.4. Запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

5.15.5. В запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

5.16. Орган местного самоуправления вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет.

5.17. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности органов местного самоуправления

5.17.1. Передаваемая в устной форме;

5.17.2. Размещаемая администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

5.17.3. Затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

5.17.4. Иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности органов местного самоуправления.

5.18. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.19. В случае, предусмотренном п. 5.18. настоящего Положения, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

5.20. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежат зачислению в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район».

5.21. Орган местного самоуправления, предоставивший информацию, содержащую неточные сведения, обязан безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Решения и действия (бездействие) администрации МО «Всеволожский муниципальный район», ее сотрудников, нарушающие право на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, могут быть обжалованы в вышестоящий орган либо в суд.

6.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии

с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляет глава администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

6.4. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления устанавливается муниципальными правовыми актами МО «Всеволожский муниципальный район».

6.5. Надзор за исполнением органами местного самоуправления, их должностными лицами настоящего Положения осуществляют органы прокуратуры Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации".

6.6. Муниципальные служащие администрации МО «Всеволожский муниципальный район», виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2012 г. № 22, г. Всеволожск

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»

В целях приведения устава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта решения «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок учета предложений по проекту решения совета депутатов «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», согласно приложению № 2.

3. Опубликовать в средствах массовой информации проект решения «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», согласно приложению № 1, и порядок учета предложений по проекту решения, согласно приложению № 2.

4. Комиссии по проведению публичных слушаний совместно с администрацией муниципального образования организовать обсуждение проекта и учет предложений по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области».

5. Комиссии по проведению публичных слушаний совместно с администрацией муниципального образования организовать и провести собрание по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» 14 мая 2013 года в 16 часов 30 минут по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

7. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Т.П. Зебоде, глава муниципального образования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» от 21.03.2013 № 22 проект

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ № _____ г. Всеволожск

О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В целях приведения устава муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, на основании обращения Всеволожской городской прокуратуры (вх. № 08/01 от 21.01. 2013 года) совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Дополнить устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области статьей 15.1 следующего содержания:

«Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вправе вносить в совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Ленинградской области для государственной регистрации.

3. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению совета депутатов муниципального образования от 21.03.2013 года № 22

ПОРЯДОК учета предложений по проекту решения совета депутатов «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»

Настоящий порядок применяется для учета предложений заинтересованных лиц, поступивших в ходе проведения публичных слушаний при обсуждении проекта решения совета депутатов «О внесении дополнений в устав муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области».

Предложения направляются в уполномоченный орган заинтересованным лицом в письменном виде в срок до 14 мая 2013 года по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, каб. 126.

В предложении должно быть указано, в какую статью, часть и пункт устава предлагается внести поправку и (или) дополнение.

Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица.

Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления.

Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Все учтенные предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2013 № 23, г. Всеволожск

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депу- татов «Об утверждении Программы ком- плексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта решения «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года», согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок учета предложений по проекту решения совета депутатов «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года» согласно приложению № 2.

3. Опубликовать в средствах массовой информации проект решения «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года», согласно приложению № 1 и порядок учета предложений по проекту решения, согласно приложению № 2.

4. Комиссии по проведению публичных слушаний совместно с администрацией муниципального образования организовать обсуждение проекта и учет предложений по проекту решения «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года».

5. Комиссии по проведению публичных слушаний совместно с администрацией муниципального образования организовать и провести собрание по проекту решения «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года» 14 мая 2013 года в 17 часов 00 минут по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

7. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

* С приложением № 1 можно ознакомиться на официальном сайте администрации www.svevred.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению совета депутатов муниципального образования от 21.03.2013 № 23

ПОРЯДОК учета предложений по проекту решения совета депу- татов «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года»

Настоящий порядок применяется для учета предложений заинтересованных лиц, поступивших в ходе проведения публичных слушаний при обсуждении проекта решения совета депутатов «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Всеволожского муниципального района Ленинградской области на период до 2025 года» Ленинградской области».

Предложения направляются в уполномоченный орган заинтересованным лицом в письменном виде в срок до 14 мая 2013 года по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, каб. 126.

В предложении должно быть указано, в какую статью, часть и пункт устава предлагается внести поправку и (или) дополнение.

Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица.

Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления.

Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Все учтенные предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

ул. Солнечная, участок 8-а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Дубровиной Анной Борисовной, квалификационный аттестат № 47-12-0402, ООО «ГеоКад», адрес: 188689, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Янино-1, ул. Новая, д. 6, кв. 4, тел. 8 (813-70) 20-189, 8-901-302-92-23, e-mail: 9702605@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, г.п. Токсово, ул. Школьная, участок 9, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ являются: Шарова Г.И.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41, 29 апреля 2013 г. в 15 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 27 марта 2013 года по 29 апреля 2013 года по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Октябрьский пр., д. 108, пом. 41.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская обл., Всеволожский район, г.п. Токсово, ул. Парковая, участок № 4.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Красильниковым Петром Евгеньевичем (квалификационный аттестат № 78-11-0207, выданный 31.01.2011 г. т. 8-911-253-49-59, e-mail: krasilnikov_p@mail.ru, СПб, ул. Блохина д. 3/1, кв. 52) сотрудником ООО «ВИЗ Фронт» в отношении земельного участка общей ориентировочной площадью 8,50 га, выделяемого в счет земельных долей из земель общей долевой собственности граждан АОЗТ «Авлога», кад. № 47:07:0000000:31 расположенных по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, земли АОЗТ «Авлога», выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является Пылаев Андрей Анатольевич.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования проекта межевания состоится по адресу: 194044, Санкт-Петербург, Финляндский пр., 4-а, БЦ «Петровский Форт», оф. 60-Б, 29 апреля 2013 г. в 12 часов 30 минут.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 194044, Санкт-Петербург, Финляндский пр., 4-а, БЦ «Петровский Форт», оф. 60-Б.

Возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков принимаются с 27 марта 2013 г. по 29 апреля 2013 г. по адресу: 194044, Санкт-Петербург, Финляндский пр., 4-а, БЦ «Петровский Форт», оф. 60-Б.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Пятагиным Сергеем Юрьевичем, квалификационный аттестат № 78-10-0140, общества с ограниченной ответственностью "Регион", почтовый адрес: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 5, корп. 1, кв. 3, адрес электронной почты: georegion@npt.ru, контактный телефон: (812) 596-20-25, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский р-н, пос. Мурино, ул. Боровая, участок № 7, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Бронцвейг Анатолий Давыдович.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 5, корп. 1, кв. 3, 29 апреля 2013 года в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 5, корп. 1, кв. 3.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 марта 2013 г. по 29 апреля 2013 г. по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 5, корп. 1, кв. 3.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: Ленинградская обл., Всеволожский р-н, пос. Мурино, ул. Боровая, участок № 7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

СООБЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0712008:59, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Кооперативная

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области во исполнение распоряжения главы муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.03.2013 г. «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0712008:59, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Кооперативная» информирует о проведении пу-

бличных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0712008:59, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Кооперативная.

Публичные слушания по указанному вопросу будут проводиться в период с 28 марта 2013 г. по 17 апреля 2013 г.

С демонстрационными материалами предмета публичных слушаний можно ознакомиться в холле здания администрации по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А с 28.03.2013 г.

Предложения и замечания по предмету публичных слушаний можно оставить в журнале предложений и замечаний участников публичных слушаний по месту размещения экспозиции материалов или направить письмом по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Муринское сельское поселение».

Желающие выступить на собрании по обсуждению предмета публичных слушаний могут зарегистрироваться в журнале регистрации по месту размещения экспозиции материалов или направить письмо в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Муринское сельское поселение».

Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний состоится 8 апреля 2013 года в 16 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 212 (конференц-зал).

И.Н. КОНЕВ, заместитель главы администрации, председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Муринское сельское поселение»

УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

Инспекция ФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области напоминает о необходимости уплаты физическими лицами транспортного, земельного налогов и налога на имущество. Срок уплаты налогов истек 01 ноября 2012 года.

За каждый день просрочки платежа налоговым органом начисляются пени. В случае неуплаты налогов Инспекцией будет принят весь комплекс мер принудительного взыскания. Во избежание ареста имущества и ограничения выезда за границу просим срочно погасить задолженность.

Уточнить сумму неуплаченного налога возможно в инспекции ФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138-А, тел: 8 (813-70) 31-399, 29-586, 31-386, 46-685, 46-290, 31-448, 23-382 или воспользовавшись Интернет-сайтами ФНС России www.nalog.ru и www.r47.nalog.ru.

График приема налогоплательщиков:

Понедельник	9.00 - 18.00
Вторник	9.00 - 20.00
Среда	9.00 - 18.00
Четверг	9.00 - 20.00
Пятница	9.00 - 16.45
2-я и 4-я суббота (ежемесячно)	10.00 - 15.00
Воскресенье	Выходной день

РЕКЛАМА

СРОЧНО ТРЕБУЕТСЯ ОПЕРАТОР СКЛАДСКОГО УЧЕТА.
Оклад от 21000 рублей. Опыт работы, знание 1С, Excel. Быстрая печать. Работа в г. Всеволожске.
☎ 8 (812) 449-65-09.

В магазин автозапчастей требуется ПРОДАВЕЦ
(с опытом работы).
☎ 8-911-706-47-33.

ПРОДАМ: сетку-рабицу – 500 руб., столбы – 200 руб., ворота – 3500 руб., калитки – 1500 руб., секции – 1200 руб., профлист. Доставка бесплатная.
☎ 8-981-168-92-63.
Товар подлежит обязательной сертификации

Прямой стабильный работодатель приглашает на работу:

УБОРЩИЦУ
в магазин

Всеволожский р-н, пос.им. Морозова, график работы 2\2, 9-23
з\п 13500-14500 руб\месяц
☎ 8-921-871-14-75 Полина

МУ «ВМУК» срочно требуется ТРАКТОРИСТ
☎ 21-930. Всеволожский пр., дом 49, 3 этаж, офис № 3.

Охранная организация «Невский Град» производит набор ОХРАННИКОВ
♦ п. Разметелево – 3/3 (день/ночь) по 12 часов. З/плата 100 рублей в час.
♦ СПб, пр. Энергетиков – сутки/двое. З/плата 2400 руб. за сутки.
☎ (812) 320-47-59;
324-12-35.

ПРОДАМ:
кровати металлические – 1000 руб.; матрас, подушку, одеяло – 700 руб. Доставка бесплатная.
☎ 8-910-462-19-87.
Товар подлежит обязательной сертификации

Автотранспортному предприятию требуются:

- **ВОДИТЕЛЬ** кат. «С» и «Е», о/р от 10 лет, з/п сдельная. Работа в ЛО;
- **СЛЕСАРЬ-МЕХАНИК И АВТОЭЛЕКТРИК** (в одном лице) по ремонту грузового автотранспорта, о/р, з/п от 15000 руб. Работа в Романовке;
- **ВАХТЁР** на КПП пятидневка, с 9 до 18 часов, з/п по договоренности;
- **СТОРОЖ** в ночную смену.
☎ 8 (812) 327-58-64, 327-58-65.

ТРЕБУЕТСЯ ДЕЖУРНЫЙ ПО ПРЕДПРИЯТИЮ.
Требования: м/ж до 55 лет. Условия: режим работы 1/2, з/п – сутки 1200 руб. Место работы: д. Янино 1, развозка от ст. м. Ладожская и с Колтушей.
☎ 8-911-721-70-82, Сергей Иванович.

Автотранспортной организации требуются на работу:

- **КОНДУКТОР**
- **ВОДИТЕЛЬ** кат. «Д» со стажем работы по кат. «Д» не менее 3-х лет)
- **АВТОЭЛЕКТРИК** с опытом работы
Стабильная з/п, полный соц. пакет.
☎ 8 (813-70) 29-651;
8-911-706-47-33;
8-911-101-17-90.

Отопление, сантехника, сварочные работы.
☎ 8-911-296-17-22.

Внимание! Газ – это опасно!

С наступлением теплых весенних дней происходит интенсивное оттаивание грунта, что влечет за собой усиленное воздействие сил морозного пучения земли на подземные сооружения.

В результате чего возможны разрывы подземных газопроводов и сооружений на них, выходящий газ по земле и подземным инженерным коммуникациям может распространяться на большие расстояния и проникать в подвалы жилых домов и колодцы, загазовывая их.

Своевременность обнаружения загазованности зависит не только от оперативности работников газовых служб, но и от бдительности жильцов.

Филиал «Всеволожскмежрайгаз» обращается к населению г. Всеволожска и Всеволожского района: Проходя по улицам мимо ко-

лодцев теплотрассы, канализации, телефона, водопровода, подвалов не оставляйте равнодушными при обнаружении запаха газа! Немедленно сообщите об этом в аварийную службу газа по телефону «04».

До приезда аварийной службы необходимо проветривать подвал, открыть крышки всех колодцев, находящихся у здания для их проветривания, организовать охрану загазованной зоны, не допускать внесения открытого огня и посторонних лиц.

Помните: «Удобен, но опасен газ. За газом нужен глаз да глаз». Филиал «Всеволожскмежрайгаз»

**Компания
ПРИБРЕТЁТ
ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ**
от 1 200 до 5 000 кв. м
в городе Всеволожске
и Ленинградской области под
строительство торговых
центров, магазинов.
☎ +7-901-302-02-81,
e-mail: 89013020281@mail.ru

Ансамбль «Отрада» Бориса Зюнова

И ГАРМОНИСТЫ
Сергей Борискин (г. Орехово-Зуево),
Алексей Мазуров (Тверская обл.),
Александр Ганичев (г. Москва)



**ПРИГЛАШАЮТ НА ПРОГРАММУ
«И жить будем!»**

30 марта, в 15.00 – РТЦ «Колтуши». 30 марта, в 18.30 – ДК
«Романовка». 31 марта, в 18.30 – ДК п. Рахья.

Всеволожский юридический центр
Открытость, компетентность, системность

- Арбитражные споры
- Юридическое сопровождение
- Регистрация фирм и ИП
- Взыскание долгов
- Исполнительное производство
- Трудовые споры
- Третейский суд
- Помощь при ДТП
- Семейные споры
- Защита прав потребителей
- Бухгалтерские услуги
- Сделки с недвижимостью
- Оценка имущества, бизнеса
- Согласование перепланировок
- Бюро переводов
- Копировальный центр
- Все виды страхования
- Налоговые декларации
- Семинары, тренинги
- Все виды экспертиз

Режим работы:

Пн – пт, с 10.00 до 19.00;
приём звонков ежедневно, с 9.00 до 21.00.
г. Всеволожск, Социалистическая ул., д. 114-А.
WWW.VSEVPRAVO.RU 8 (813-70) 43-809, 43-828.

СТО в Южном выполнит
**РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ,
тормозов, подвески,
ЭЛЕКТРИКИ,
диагностику инжекторов.**
☎ 40-251.

ПРОДАМ:
кузов в сборе для «Газели»,
20 000 руб.
Доставка бесплатная.
☎ 8-916-108-23-95.
Товар подлежит обязательной сертификации

ДРОВА-БРИКЕТЫ.
Жарко и недорого!
☎ (812)951-17-05,
(ПН-ПТ, с 10 до 18 часов).

турфирма «СПУТНИК»
ГОРЯЧИЕ ТУРЫ
Сеть офисов продаж
Скидки на туры
по раннему бронированию
– до 30%
☎ 22-611, 46-816,
8-901-302-98-68.
www.sputnik-vsk.ru
ул. Александровская, 75 А
Финансовые услуги оказываются банком «Ренессанс-Капитал». Лицензия Банка-России № 3354 от 30.03.2004

Сеть магазинов РК
«Обувь»
Заводская, 32
(рядом ТЦ «Белые ночи»)
АКЦИЯ!!!
Всего одну неделю!!!
С 29 марта по 5 апреля
СУМКИ
всего 490 рублей.
Товар подлежит обязательной сертификации

От всей души!

От всей души поздравляю коллектив ансамбля русской песни «Крупеничка» с юбилеем!

Прекрасное слово – ансамбль, это не сложение, это УМНОЖЕНИЕ талантов, в результате – счастье и радость, которую вы 35 лет все вместе несете в наши сердца.

Пусть никогда не кончаются дружба и взаимопонимание – музыкальное и человеческое, от которого нам всем так светло и хорошо! Желаю Веры, Любви, благополучия!
Храни Вас Господь!
Т.В. ПАВЛОВА, депутат ЗакСа ЛО

Глубокоуважаемый **Саяд Исбарович!** От всей души поздравляем Вас с днем рождения!

В этот день хочется пожелать Вам здоровья, успехов во всех делах, оптимизма, крепости духа, уверенности в правоте намеченных планов созидания.

Талант руководителя сочетается в Вас с такими качествами, как надежность, ответственность и решительность в достижении конечных результатов.

Вы пример и образец

выполнения своего депутатского долга перед избирателями.

Пусть всегда Вас окружают коллеги-единомышленники с активной жизненной позицией.

Ю.А. ПАЛАМАРЧУК,
глава МО «Щегловское сельское поселение»
Л.Н. КИРВАС, глава администрации МО «Щегловское сельское поселение»

Поздравляем депутата МО «Романовское сельское поселение» **ШВАЛОВУ Ларису Дмитриевну** с юбилеем!

Вот настал знаменательный день юбилея,
Не надо грустить,
о прошедшем жалея.

Пусть дни проходят без оглядки,
И пусть бегут, летят года.
Не надо возраста бояться,
Будьте молоды всегда.

Желаем счастья,
здоровья, успеха!
Верных друзей
и весёлого смеха.
Дружно и мирно
с родными прожить!

И чтоб никогда
не грустить!



С. В. БЕЛЯКОВ, глава МО «Романовское сельское поселение», совет депутатов

ПРОДАЕТСЯ:
торговое оборудование б/у.
– **СТЕКЛЯННЫЕ ВИТРИНЫ;**
– **СТЕЛЛАЖИ;**
– **ПРИЛАВКИ;**
– **ЭЛЕКТРОРЕЗКА ДЛЯ КОЛБАСНЫХ ИЗДЕЛИЙ;**
– **ОБОРУДОВАНИЕ для приготовления шавермы.**
Конт. тел.: 8-911-706-47-33.

Сеть магазинов РК
«Одежда»
Заводская, 32
(рядом ТЦ «Белые ночи»)
ДИСКОНТ
с 4 по 6 апреля
ВЕЩИ
по 190 рублей!
Товар подлежит обязательной сертификации

САНАТОРИИ БЕЛАРУСИ
Приднепровский с 29.04,
Криница с 30.04 и другие.
☎ 24-401, 906-269-33-83.

Вело * мото Продажа, ремонт,
т/о, запчасти.
☎ 28-062, 8-911-237-66-54.
Г. Всеволожск,
Колтушское ш., д. 184
Весенние скидки до 20%

ПРОДАЁМ
а/м «ПАЗ-4234»
(30 посадочных мест) – 2005 г. в.
(цена договорная)
в технически исправном состоянии.
☎ 8-911-706-47-33.

ул. Симонова, 11
Октябрьская наб., 44
ул. Краснопутиловская, 69
ул. Профессора Попова, 38
www.elan-motors.ru

Элан-Моторс
Официальный дилер
☎ (812) 331-90-00

CHERY Bonus от 339 999 руб. Very от 349 999 руб. Indis от 369 000 руб. M11 от 459 900 руб. Tiggo от 520 900 руб.	LIFAN MOTORS Smily от 289 900 руб. Solano от 409 900 руб.* X60 от 499 000 руб. 10 000 рублей в ПОДАРОК
--	---

+ БАК БЕНЗИНА В ПОДАРОК (45 литров)*
*для проживающих в Ленинградской области и других регионах России

UZ-DAEWOO Matiz от 204 000 руб. Nexia от 244 000 руб. до 65 000 рублей в ПОДАРОК	Great Wall Hover H3 от 702 000 руб. Hover H5 от 702 000 руб. 100 000 рублей в ПОДАРОК
--	---

Лидер продаж Matiz, Nexia, Chance, Hover

ТК «Пирамида»
АВТОЗАПЧАСТИ И МАСЛА
по низким ценам.
☎ 8-905-217-70-88.

СЛУЖБА СРОЧНОГО РЕМОНТА
Стиральных машин, холодильников, водогреев
Пенсионерам, инвалидам скидки до 20%
г. Всеволожск
г. Сертолово
п. Кузьмолковский и окрестности
☎ дисп. 593-90-90,
8-962-706-62-64
Без выходных!
Каждому 5-му заказчику – ПОДАРОК!

ПРОДАМ
3-к. кв./обменяю на 1-к. кв. с доплат. во Всев.ке. ☎ 8-960-231-13-32.
Уч-к 12 соток, Дунай, свет, вода, сосны, ц. 800 тыс. ☎ 944-34-22.
Дрова, уголь с дост. ☎ 8-911-920-43-00.
Дрова дешево. ☎ 960-26-20.
Резину всесезонную 265 x 70 x 15, 175 x 70 x 13, летняя, литые диски R-13 Дэу Матиз. ☎ 8-921-370-80-01.
Корову. ☎ 8-911-149-15-16.
Зимний дом в сад-ве, Ваганово, ц. 1600000 руб. ☎ 8-921-630-69-95.
Дом 200 м² кирп., 2 эт., 12 соток, 100% гот. ☎ 8-953-379-53-23.
КУПЛЮ
Кв-ру. ☎ 8-911-918-05-93.
Книги. Оплата сразу. Выезд бесплатно. ☎ (812) 542-71-17, 8-921-958-32-23.
Дом, уч-к. ☎ 8-911-918-05-93.

Дом, уч-ок. ☎ 8-906-277-92-11.
Кв-ру ТЁЩЕ. ☎ 8-931-366-10-27.
1 – 2-к. кв. ☎ 8-906-277-92-11.
Уч-ок, дом, дачу. ☎ 8-921-658-79-08.
Кв-ру, комн., оформление, приватизация. ☎ 8-921-582-00-16.
Самовар медный посеребрённый, 20000 руб., фигурки из чугуна, бронзы. ☎ 8-950-224-96-12.
АРЕНДА
Сдам жильё, предл. разн. вар-ты, оформл по догов. ☎ 8-952-373-67-30.
Сниму жильё от хоз., рассм. люб. предл. ☎ 8-952-373-67-30.
УСЛУГИ
Грузоперевозки. ☎ 8-931-236-72-60.
Сантехник, отопление, все виды работ. ☎ 8-952-378-08-54.
Кровля, сайдинг, заборы, строит-во хоз. построек, бань, замер, доставка материалов. ☎ 932-06-61.

Перевозка мебели, пианино. ☎ 994-42-39.
Приведу покупателя вашей недвижимости. ☎ 8-921-321-17-83.
РАБОТА
Треб. вод. кат. «Е». ☎ 8-921-994-70-06.
Треб. воспитатель в д/с. ☎ 933-81-60.
Треб. повар в д/с. ☎ 8-952-367-88-45.
Треб. репетитор по математике, уч. 9 – 11 кл. ☎ 8-921-923-69-47.
РАЗНОЕ
Отдам в добрые руки щенков. Возраст 1 месяц, окрас – темно-коричневый и серый. Едят всё. ☎ 8-911-259-37-64, 8-911-256-47-07.
Щенок Яшка, добрый и красивый, ищет себе хозяина. Возраст 6,5 месяца. Окрас чёрный. ☎ 8-911-259-37-64, 8-911-256-47-07.
Отдам книги, собрания сочинений, заруб. лит-ра. ☎ 23-934.

Поездки в Финляндию от дома до дома.
☎ 8-911-214-97-57,
8-951-672-19-30.

ВЕТЕРИНАРНЫЙ ДОКТОР
Выезд на дом • лечение • стрижка • кастрация
УСЫПЛЕНИЕ
ВЫВОЗ, КРЕМАЦИЯ
24 часа БЕЗ ВЫХОДНЫХ
8-901-315-45-45
+7-911-296-54-56

ОБЪЯВЛЕНИЕ Всеволожского городского суда Ленинградской области

Всеволожский городской суд Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года «О государственной гражданской службе Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение следующей вакантной должности:

1. СЕКРЕТАРЯ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ (старшая должность федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты»).

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

- высшее юридическое образование;
- без предъявления требований к стажу;
- профессиональные знания в области юриспруденции, судебного делопроизводства;
- навыки работы на компьютере на уровне пользователя (OS Windows, MS Office, информационные правовые системы).

Граждане Российской Федерации, желающие принять участие в конкурсе, могут сдать документы, предусмотренные п. 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности на государственной гражданской службе Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112, по рабочим дням, с 10.00 до 16.00, в течение 21 дня со дня публикации настоящего объявления по адресу: г. Всеволожск Ленинградской области, пер. Вахрушева, д. 8, каб. 303.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.
Получить более подробную информацию о конкурсе можно по телефону: 8 (813-70) 46-453, 24-183.

Мебельной фабрике во Всеволожске на постоянную работу требуются:

- швеи, закройщицы;
- распилщики;
- разнорабочие;
- обойщики(цы);
- поклейщик поролона;
- столяры;
- сборщики мебели;
- водители со своим а/м «Газель» для перевозки мебели.

Оформление по ТК РФ, з/п от 15000 до 50000 руб.
Опыт приветствуется, возможно обучение.

Обращаться по тел.: 8-921-596-93-98, 8-921-393-43-23,
Андрей Викторович.

В автосервис требуются на работу: Шиномонтажник

(со стажем работы в новый легковой шиномонтаж, на профессиональное оборудование Hofman).

Мойщики легковых а/м
(с опытом работы и навыками хим. чистки).

Слесарь по ремонту автомобилей
(иномарок)
(стабильная заработная плата, полный соц. пакет).

☎ 8-911-706-16-33; 8-911-706-47-33; 8-911-114-69-69

ООО «Продакшен Лайн»

Компания по производству пластиковой упаковки объявляет набор персонала:

МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ,
пятидневка, оклад + %, г. Всеволожск,
резюме отправлять на sales@prodline.ru,
☎ 347-93-09;

РАБОТНИК на ЧПУ фрезерные станки,
з/п от 40 000 руб., резюме отправлять на iliart@mail.ru,
☎ 8-904-337-42-79.

ВНИМАНИЕ! ПРОПАЛ ЧЕЛОВЕК!

В декабре 2012 года вышла из дому и не вернулась **ПОПОВА Александра Васильевна, 1932 года рождения, проживающая в п. Невская Дубровка.**

Приметы: на вид 80-85 лет, рост 156 – 158 см, волосы черные с сединой, ходила с палочкой. Была одета: в голубое пальто, черный платок с цветами, сапоги черные.

Все, кто видел или имеет информацию о местонахождении, просьба сообщить по ☎ 8-921-930-23-72 или в любое отделение полиции по 02.



ОАО «Всеволожские тепловые сети» требуются на работу следующие специалисты:

**аппаратчик ХВО 3 разряда;
оператор котельной 4 разряда.**

Обращаться по ☎ 29-700
(добав. 123 или 144) в отдел кадров.

НА ВРЕМЯ ОТСУТСТВИЯ ОСНОВНОГО РАБОТНИКА с 01.04.2013 на продолжительный срок требуется: инженер-эколог (профильное образование).
Обращаться по ☎ 29-700 (доб. 106); 8-965-085-55-78.

Частный детский сад приглашает на работу: милую, аккуратную женщину, умеющую вкусно готовить, а также помощницу по хозяйству.
☎ 8-965-050-25-13.

Охранной организации требуются **ОХРАННИКИ** (мужчины) для работы в г. Всеволожске.
☎ 8-911-796-53-07.

В частный детский сад г. Всеволожск требуется **ВОСПИТАТЕЛЬ** с опытом работы.
☎ 8-965-064-82-85.

Салон красоты приглашает **АДМИНИСТРАТОРА.**
☎ 8-967-570-21-32.

МЕБЕЛЬНОМУ САЛОНУ СТД требуются:

- ПРОДАВЕЦ-КОНСУЛЬТАНТ;
- ДИЗАЙНЕР-КОНСУЛЬТАНТ кухонной мебели.

Оформление по ТК РФ, зар. плата – оклад +%.
Опыт работы приветствуется.
ГРАФИК РАБОТЫ СКОЛЬЗЯЩИЙ.
Обращаться по ☎ +7-964-386-26-28
Людмила Борисова.

Приглашаем на работу в новый фирменный магазин «Мир Секонд-Хенд», Всеволожский пр., 49, ТК «Адамант» **ПРОДАВЦОВ-КАССИРОВ:**

- Граждане РФ
 - Женщина от 25 до 50 лет
 - оформление по ТК РФ
 - график работы 5/2
 - оклад от 17000 + бонусы
- Контакты: +7-921-426-65-29
e-mail: edm15@mail.ru

Автотранспортной организации требуется **НА РАБОТУ МЕХАНИК**

(стабильная заработная плата, полный соц. пакет).
☎ 8-911-101-17-90;
8-911-706-47-33.

Частному детскому саду требуется **ВОСПИТАТЕЛЬ.**
☎ 8-921-097-74-94.

Требуются **АДМИНИСТРАТОРЫ** (охранник) до 40 лет, график – 2/2, оплата 1 300 р./ночь.
☎ 8-965-008-11-11.

Автотранспортному предприятию требуются:
**КОНДУКТОР;
ВОДИТЕЛЬ** кат. «Д» (стаж работы не менее 3-х лет);
**КОНТРОЛЁР;
СЛЕСАРЬ** по ремонту автомобилей.
☎ 2-95-95.

Фирме на постоянную работу требуется **сотрудница(к).**
Законченное образование. Возраст от 25 до 45. Уверенное владение ПК. Разъездной характер работы. Проезд оплачивается. Пятидневка, с 9 до 17. Оформление в соответствии с ТК РФ. Зарплата сдельная, от 25000 рублей в месяц.
☎ 43-203.

Требуются на работу: **МАСТЕР-ПАРИКМАХЕР** (женский) с опытом работы.
Конт. тел.: 8-911-706-47-33.



Срочно! Требуются (работа под Всеволожском, платформа Кирпичный завод) РФ, Белоруссия, Украина, СНГ **УБОРЩИЦЫ** (офисная уборка) – з/п 14000 руб.
Графики работ:
2/2 с 19.30 до 7.30 – ночь
2/2 с 7.30 до 19.30 – день.
☎ 8-911-035-54-74,
8-911-022-66-59,
с 10.00 до 18.00.

Автотранспортной организации требуется **НА РАБОТУ ДИСПЕЧЕР** (зар. плата договорная, полный соц. пакет).
☎ 8 (813-70) 29-651;
8-911-101-17-90.

Требуются **ВОДИТЕЛЬ АВОПОГРУЗЧИКА.**
График 5/2. З/п от 26 000 руб.
Муж. от 25 до 40 лет, РФ.
Работа в г. Всеволожске.
☎ 8-911-013-89-89,
Андрей, с 10.00 до 17.00.

Требуются **МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ** (профессиональная одежда).
Работа с базой + активный поиск. З/п. от 25000 руб., соц. пакет.
Г. Всеволожск, Межевой проезд, д. 1,
☎ 8-921-934-88-53.

Производственной компании **ТРЕБУЮТСЯ:**

- НАЧАЛЬНИК СМЕНЫ
- ОПЕРАТОР ЛИНИИ (мужчина)
- ИНЖЕНЕР КИПиА
- СМЕННЫЙ ТЕХНОЛОГ
- МОЙЩИЦУ ОБОРУДОВАНИЯ (женщина)

Питание, з/пл. по договоренности. ☎ (812) 740-51-51.

sodexo

Французская компания - 46 лет в мире, 80 стран, 380 000 сотрудников - стабильность, надежность, престиж!

Для работы в **СТОЛОВОЙ** завода «Форд» требуются:

- ★ **КЛАДОВЩИК(ж., с о/р)**
- ★ **ПОМ. ПОВАРА**
- ★ **КАССИРЫ**
- ★ **КУХ. РАБОЧИЕ**

648-65-45
944-44-32
по будням с 10.00 до 17.00

Оформление по ТК, б/п питание, сан. книжка, униформа, работа в 3 смены.
Приглашаем граждан России, Беларуси, Казахстана. СНГ с разрешением в Лен. области.

От всей души!

Поздравляем с юбилеем уважаемую **ШВАЛОВУ Ларису Дмитриевну**, а также с днем рождения: **ФЕНРИХ Роберта Александровича**, **МИХАЙЛОВУ Лидию Алексеевну**, **СЕМЕНОВУ Клавдию Ивановну**, **ЕВГЕНЬЕВУ Марию Антоновну**, **ЛАТАКОВУ Валентину Родионовну**.

Не живите уныло,
Не жалейте, что было,
Не гадайте, что будет,
Берегите, что есть!
И пусть счастье спутником
Останется на век,
А рядом всегда будет
Любимый человек!
Желаем всем крепкого здоровья!

Совет ветеранов п. Романовка



Уважаемая **ДОРОВОГА Антонина Егоровна!**

Администрация, совет депутатов, Совет ветеранов от всей души поздравляют Вас со знаменательной юбилейной датой – 90-летием со дня рождения. Вы являетесь ветераном, жителем блокадного Ленинграда тружеником мирного времени.

90 лет – срок немалый. Вы прошли путь большой и нелегкой: испытали на себе все тяготы военных лет, трудности послевоенного периода, пережили столько, что хватило бы нескольким поколениям. Ваш богатый жизненный опыт по праву вызывает уважение окружающих.

Желаем Вам доброго здоровья и долгих лет жизни, счастья и радости, семейного благополучия и душевного покоя, удачи и верности друзей.

Совет депутатов и администрация МО «Щегловское сельское поселение»

Совет ветеранов Всеволожского УМВД сердечно поздравляет бывших сотрудников УМВД с юбилеем:

С 60-летием: **КУЗИНА Андрея Никитовича**;
с 55-летием: **РУССУ Леонида Ивановича**;
с 50-летием: **ГОНЧАРОВА Игоря Геннадьевича**.
Мы желаем всем крепкого здоровья, семейного благополучия, энергии и много радостных дней.

Сердечно поздравляем с 75-летием: **МЕЛЬНИКОВА Эдуарда Никитича**, **ЕЛИСЕЕВУ Галину Алексеевну**.

75 лет – это праздник торжественный,
Столько подарков, цветов в юбилей!
Счастья, всегда настроения чудесного,
Благополучия, радостных дней!
Здоровья вам, радости, душевного покоя.

Общество инвалидов «Котово Поле»

Горячо и сердечно поздравляем с юбилеем: **ОБУХОВУ Галину Константиновну**, **ПЕРШИНУ Алевтину Ивановну**.

Желаем счастья и добра,
Чтоб жизнь, как день, была светла,
Чтоб только радость без тревог
Переступала ваш порог.

Совет ветеранов мкр М. Ручей

Поздравляем с днём рождения депутата Законодательного собрания Ленинградской области **АЛИЕВА Саяда Исбаровича!**

Опять ушел из жизни год,
И стали старше Вы немного.
Все шире круг у Вас забот
И все прекраснее дорога.
Но не грустите о годах,
В любых годах свой вкус и сладость,
Лишь были б возле Вас всегда
Успех, здоровье и, конечно, радость!

Совет ветеранов пос. им. Свердлова

Дорогая **МОРОХОВА Анна Ивановна**, с днём рождения!

От души мы Вам желаем
Мира, счастья и тепла.
Хлеба, соли на столе,
Чтоб здоровье крепким было,
Никогда не подводило.

Желаем душевного равновесия, бодрости, благополучия. **ВОИ «Надежда», д. Вартемяги**

Поздравляем с юбилеем блокадников, рожденных в марте!

С 75-летием: **АЛЕКСАНДРОВУ Валентину Геннадьевну**, **МОРМОЦ Ларису Ивановну**, **МЕЛЬНИКОВА Эдуарда Никитича**, **МАТРОСОВУ Янину Дмитриевну**, **ЛЕБЕДЕВУ Нину Васильевну**, **ПЕРСИНЕНА Александра Николаевича**, **КОТРИ Ирину Евгеньевну**;

с 70-летием: **АЛЕКСЕЕВУ Галину Васильевну**.
Общество «Блокадный детский дом»

Поздравляем с юбилейной датой рождения уважаемых ветеранов!

С 85-летием: **ЧЕРНЫШЕВУ Марию Александровну**;

с 75-летием: **АЛЕКСЕЕВУ Марию Егоровну**, **НИКИФОРОВУ Марию Яновну**.

Пусть будет жизнь ваша прекрасной,
Пусть будет меньше зла и бед.
Желаем вам большого счастья.
И долгих, светлых, добрых лет!

Совет ветеранов пос. им. Свердлова

Поздравляю с юбилейным днём рождения **ПРОКОФЬЕВУ Галину Васильевну**, пос. Куйвози. Желаю здоровья и благополучия в семье.

Как биография богата!
В ней радость и печаль найдешь,
Но не взяли годы у тебя
Ни оптимизма, ни задора.
Пусть старость, по ветру бродя,
Твой дом найдёт ещё не скоро!

Твоя однокурсница Калинина М. Э.

Поздравляю с юбилеем **МИХАЙЛОВА Николая Фёдоровича!**

Друзья и родные,
Слов не жалея,
Поздравить спешат
Тебя с юбилеем!
Желаем здоровья и силы,
Успехов во всех начинаньях,
Чтоб радость была безмятежной,
А счастье с удачей – безбрежны!

Светлана Морозова

Уважаемая **ПРОКОФЬЕВА Галина Васильевна**, Тепло и сердечно поздравляем Вас с юбилеем!

Пожелать приятно в юбилей
Крепкого здоровья, вдохновенья,
Чуткого внимания друзей
И невероятного везенья!
Пусть мгновений чудных хоровод
Радости, тепла приносит много
И по жизни с легкостью ведёт
Светлая, счастливая дорога!

Гагарины, г. Всеволожск

Хочу поблагодарить работников Всеволожской ФМС за идею и организацию Дня открытых дверей с целью действенной помощи в заполнении деклараций. Для меня все сложилось просто «супер»: меня проводили к свободному окну, где работник ФМС профессионально и доброжелательно всё проверила, дала возможность поправить и приняла мои документы. Посещение заняло всего 15 минут. Спасибо.

Пастушенко Ирина Сергеевна

Работникам культуры г. Всеволожска и Всеволожского района

С днём работника культуры поздравляем руководителей музыкально-поэтических салонов «Родник» – **Л. А. БЕГАНСКУЮ**, «Исток» – **Т. А. МАМАЕВУ**. Струится к нам в сердца Прекрасная симфония, Гимн любви Всеволожскому району Венчает музу и поэта. И город меняет свой наряд – Из глухого поселенья Превращается в пышный сад.

И художников лучших творенья Украсят, восславят наш град Всеволожск.

Поздравления поэтессам, поэтам, Любам из вокального дуэта «Любавы», Ирине Ивановне **СТРУЙ**. Крепкого здоровья, творческих успехов, большого счастья!

Поклонники вашего таланта: **Зерская Л. И., Молодцева Р. А., Красильникова Э. С.**

Приглашаем на работу: ГРУЗЧИКОВ-КОМПЛЕКТОВЩИКОВ, работа сутки через двое. З/п 32000 руб., сдельная система оплаты. Продукция – охлажденное мясо. Требуется гражданство РФ или Белоруссии. Склад-холодильник в районе «Ржевка» (станция «Ковалево пост»).
Обращаться по телефону: 8 (812) 331-72-34, добавочный 104.

Компании «АВК» в пос. им. Морозова, в магазин (фильмы, музыка, игры, аксессуары для компьютеров) требуется **ПРОДАВЕЦ**
Требования: обучаемость, минимальные знания ПК. З/п от 1000 руб./день.
Оплата проезда к месту работы и обратно. Оформление в соответствии с ТК РФ.
8-921-955-23-62
(Игорь Васильевич).

ОКНА НА ВЕКА
VEKA от производителя

ОКНА, ДВЕРИ, ЖАЛЮЗИ, ГИБКА, КОЛПАКИ, ОТЛИВЫ, МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА, ВОДОСТОЧКА, САЙДИНГ

В подарок градусник и микропроветриватель

20% – зимние скидки*
+5% – пенсионерам
Кредит и оплата

TK «Александровский», ул. Александровская, д. 80 (вход со стороны ул. Вокка)
8 (813-70) 45-182, 8-965-077-33-77, 8-965-073-37-73

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ПО 31 марта 2013 года
Финансовые услуги оказываются банком ЗАО «Банк Русский Стандарт», г. Москва, генеральная лицензия № 2289 от 19 июля 2001 г.

Окна Гармония
www.oknagarmonia.ru

10 ЛЕТ ГАРАНТИИ! КАЧЕСТВЕННЫЙ ЗИМНИЙ МОНТАЖ!

НАДЕЖНЫЕ ОКНА, ДВЕРИ, ЛОДЖИИ ИЗ ПВХ, РОЛЛЕТЫ ГАРАЖНЫЕ, ВОРОТНЫЕ СИСТЕМЫ, ШЛАГБАУМЫ НАПРЯМУЮ С ЗАВОДА

ЦЕНЫ НИЖЕ НЕКУДА!
ШИРОКИЕ ОКНА ПО ЦЕНЕ УЗКИМ!
ОКНО В РАССРОЧКУ 0% переплата первый взнос

3000 руб. В ПОДАРОК!

ул. Александровская, д. 75, ТК «Котово Поле»
8 (81370) 43-512, 8 (812) 984-96-61
МЫ РАБОТАЕМ ДЛЯ ВАС БЕЗ ОБЕДА И ВЫХОДНЫХ!

ВАКАНСИИ:
– управляющего магазина с опытом работы в сетевых магазинах одежды
– консультанта торгового зала
+79219243987
9243987@mail.ru

ТЕОЕ

АВТОРАЗБОРКА отечественных автомобилей

Покупаем автомобили. Продаём запчасти.

8-911-832-06-31.
www.avtorazborkafuchika14.ru

РАЙОННАЯ ГАЗЕТА Всеволожские Вести

Главный редактор **В. А. ТУМАНОВА**
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12.

ГЛ. РЕДАКТОР, ПРИЕМНАЯ:
тел./факс: 8 (813-70) 43-648.
Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru, mail@vsevesti.ru. Сайт: www.vsevesti.ru
РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ: тел./факс: 8 (813-70) 43-647, e-mail: reklama@vsevesti.ru,
ЖУРНАЛИСТЫ: тел.: 8 (813-70) 43-846,
БУХГАЛТЕРИЯ: тел.: 8 (813-70) 43-851.

Учредители (соучредители): Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области. Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; АМУ «Всеволожские вести».

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области от 19 апреля 2010 г.

Номер регистрационного свидетельства ПИ № ТУ 78-00563

Издатель: АМУ «Всеволожские вести».

Газета отпечатана в ООО «Типографский комплекс» «Девиз». Адрес: 199178, Санкт-Петербург, ВО, 17 линия, д. 60, лит. А, пом. 4-Н. Заказ № ТД-00001360. Тираж 5650 экз.

Подписные индексы: 29340, 29341, И9340, В9340. Цена в розницу свободная. Время подписания в печать 26.03.2013 г.: по графику - 20.00, фактическое - 20.00. Дата выхода в свет 27.03.2013 г. За содержание рекламы редакция ответственности не несет.