

1.3. Учредителем предприятия является муниципальное образование в лице администрации.

1.4. Решение о создании муниципального унитарного предприятия принимает совет депутатов муниципально-го образования на основании проекта решения, вынесенного администрацией муниципального образования.

Муниципальные акты по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий администрация принимает в форме Постановлений.

Постановление по созданию муниципального унитарного предприятия администрация принимает на основа-нии соответствующего решения совета депутатов муниципального образования.

1.5. Реорганизация предприятий в форме преобразования в открытое акционерное общество осуществляется в порядке, установленном законодательством о приватизации.

1.6. Унитарное предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Реорганизация унитарного предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.

1.7. Унитарные предприятия (далее – предприятия) могут быть реорганизованы в форме слияния или присое-динения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

2. Порядок создания и реорганизации предприятия

2.1. В целях создания и реорганизации предприятия заинтересованное структурное подразделение админи-страции готовит обоснование, которое должно содержать:

- сведения о целесообразности создания (реорганизации) предприятия;
- технико-экономические сведения, включающее обоснование размера уставного фонда предприятия;
- указание на размер и обоснование финансовых затрат на осуществление мероприятий по реорганизации предприятия, в том числе затрат, на компенсацию которых требуется дополнительное выделение средств из бюджета муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинград-ской области;
- сведения о балансовой и остаточной стоимости имущества реорганизуемого предприятия;
- сведения о размере и структуре кредиторской задолженности реорганизуемого предприятия;
- сведения о размере и структуре дебиторской задолженности реорганизуемого предприятия;
- утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности создаваемого предприятия на текущий финан-совый год;
- наименование правопреемников по всем правам и обязанностям перед третьими лицами реорганизуемого предприятия.

2.2. Постановление администрации о создании или реорганизации муниципального унитарного предприятия должно содержать:

а) решение о создании или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразова-ние) предприятия;

б) в случаях, требующих расходов средств бюджета муниципального образования, указания на источник финансирования;

в) предмет, цели и виды деятельности создаваемого предприятия;

г) полное, а также фирменное наименование и местонахождения создаваемого предприятия;

д) размер уставного фонда предприятия, порядок и источники его формирования, перечень, балансовую и остаточную стоимость движимого и недвижимого имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяй-ственного ведения, в том числе в счет оплаты его уставного фонда;

е) поручение функциональному подразделению администрации муниципального образования «Город Всево-ложск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обеспечить передачу имущества создава-емому предприятию на праве хозяйственного ведения / оперативного управления согласно перечню имущества, прилагаемому к постановлению;

ж) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. На основании постановления, указанного в п. 2.2 настоящего приложения, администрация готовит и выно-сит на рассмотрение совета депутатов муниципального образования проект решения о создании (учреждении) муниципального унитарного предприятия муниципального образования.

2.4. В случае принятия советом депутатов муниципального образования решения о создании муниципального унитарного предприятия муниципального образования администрация принимает постановление о создании муниципального унитарного предприятия.

2.5. После издания постановления о создании или реорганизации предприятия учредитель:

а) разрабатывает и утверждает устав предприятия в соответствии с действующим законодательством;

б) назначает на должность руководителя предприятия на условиях трудового договора в соответствии с дей-ствующим законодательством;

в) обеспечивает проведение инвентаризации имущества и обязательств при реорганизации предприятия, а также согласовывает акт инвентаризации, передаточный акт или разделительный баланс;

г) обеспечивает проведение государственной регистрации вновь создаваемого юридического лица в государ-ственных регистрирующих органах.

2.6. Администрация после регистрации предприятия в государственных регистрирующих органах обеспечива-ет закрепление за ним имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.7. Руководитель предприятия в месячный срок со дня поступления на счета предприятия финансовых средств, в том числе в счет оплаты его уставного фонда, осуществляет государственную регистрацию права хозяй-ственного ведения на объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, закрепленного за ним, и направляет копии свидетельств о государственной регистрации прав в заинтересованное структурное подразде-ление администрации.

3. Порядок ликвидации предприятия

3.1. Решение о ликвидации предприятия принимается администрацией в форме постановления.

3.2. Обоснование целесообразности ликвидации предприятия должно содержать:

- обоснование необходимости и целесообразности ликвидации предприятия;
- указание на размер и обоснование финансовых затрат на осуществление мероприятий по ликвидации пред-приятия, в том числе затрат, на компенсацию которых требуется дополнительное выделение средств из бюджета муниципального образования;
- сведения о балансовой и остаточной стоимости имущества ликвидируемого предприятия;
- сведения о размере и структуре кредиторской задолженности ликвидируемого предприятия;
- сведения о размере и структуре дебиторской задолженности ликвидируемого предприятия.

3.3. Проект постановления о ликвидации предприятия должен содержать:

а) решение о ликвидации предприятия;

б) полное наименование ликвидируемого предприятия с указанием его юридического и фактического адре-сов;

в) в случаях, требующих затрат средств бюджета муниципального образования, указание на сумму расходов;

г) состав ликвидационной комиссии;

д) иные сведения, необходимые для организации процесса ликвидации предприятия.

3.4. После издания постановления полномочия по управлению предприятием переходят к ликвидационной комиссии.

3.5. Руководитель (лицо, исполняющее обязанности руководителя) ликвидируемого предприятия несет ответ-ственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за обеспечение сохранности всех доку-ментов предприятия до момента передачи их ликвидационной комиссии.

3.6. На основании постановления о ликвидации предприятия председатель ликвидационной комиссии (руко-водитель или лицо, исполняющее обязанности руководителя) ликвидируемого предприятия обязан:

- в установленный законом срок письменно уведомить орган, осуществляющий государственную регистра-цию юридических лиц, о том, что предприятие находится в процессе ликвидации;
- в установленный законом срок в письменной форме сообщить органу статистики и администрацию муницип-ального образования о том, что предприятие находится в процессе ликвидации;
- в десятидневный срок представить администрации в двух экземплярах копии следующих документов:

а) устава предприятия;

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

в) бухгалтерского отчета на последнюю отчетную дату со штампом соответствующей территориальной

инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

3.7. Ликвидационная комиссия обязана:

3.7.1. В недельный срок с момента уведомления органа, осуществившего государственную регистрацию юри-дических лиц, о формировании ликвидационной комиссии, направить копии постановления (указанного в п. 3.1 настоящего приложения) в следующие органы и внебюджетные фонды:

а) в территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы Российской Федерации для выдачи справ-ки об отсутствии либо наличии задолженности ликвидируемого юридического лица перед бюджетами всех уров-ней;

б) в территориальное управление Пенсионного фонда Ленинградской области для выдачи справки об отсут-ствии либо наличии задолженности ликвидируемого юридического лица перед Пенсионным фондом;

в) в банковские учреждения, в которых находятся счета ликвидируемого предприятия, с приложением извеще-ния о переходе к ликвидационной комиссии полномочий по управлению предприятием;

д) в территориальное представительство Ленинградского регионального фонда социального страхования Российской Федерации;

е) в территориальный филиал Ленинградского областного фонда обязательного медицинского страхования.

3.7.2. Опубликовать в средствах массовой информации сообщение о ликвидации предприятия, содержащее сведения о порядке и сроках заявления требований его кредиторами, а также письменно уведомляет последних о ликвидации юридического лица.

Срок заявления требований не может превышать двух месяцев с момента публикации сообщения о ликвида-ции юридического лица.

3.7.3. Составить промежуточный ликвидационный баланс в трех экземплярах после окончания объявленного срока для предъявления требований кредиторами, который должен содержать сведения о составе имущества лик-видируемого юридического лица, перечень предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рас-смотрения, и направляет промежуточный ликвидационный баланс предприятия на согласование в соответствую-щий орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, с приложением копии опубликован-ного сообщения о ликвидации предприятия.

После согласования с указанными органами представляет промежуточный ликвидационный баланс для утвер-ждения главе администрации.

3.7.4. Принимать меры по взысканию дебиторской задолженности ликвидируемого предприятия. Взыскание дебиторской задолженности считается невозможным, а дебиторская задолженность подлежащей списанию, в слу-чае вынесения арбитражным судом соответствующего решения или по истечении трех лет с момента ее возникно-вения.

3.7.5. Производить выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого предприятия со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса и в соответствии с ним.

При недостаточности денежных средств для удовлетворения требований кредиторов проводит рыночную оценку имущества предприятия и представляет документы в администрацию для оформления материалов по про-даже имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7.6. Получать справку с кредиторами банковских учреждений о закрытии расчетного, валютного и других счетов ликвидируемого юридического лица (по окончании расчетов), составлять ликвидационный баланс предпр-ия и направить его в территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы Российской Федерации для получения справки и отметки о снятии предприятия с налогового учета.

3.7.8. Предоставить ликвидационный баланс с отметкой территориальной инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации на утверждение главе администрации. После утверждения ликвидационного баланса составляет акт о передаче имущества муниципального образования, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, иному юридическому лицу, указанному в постановлении администрации о ликвидации предприятия.

Акт подписывается председателем ликвидационной комиссии, руководителем и главным бухгалтером юриди-ческого лица, за которым закрепляется это имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного упра-вления, и представляется в администрацию для утверждения и внесения изменений в реестр муниципального иму-щества муниципального образования.

3.7.8. Предоставить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, предусмотренные Федеральным законом от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юриди-ческих лиц», для внесения в государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

3.7.9. Осуществлять иные мероприятия, предусмотренные статьей 35 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и статьями 61-65 Гражданского кодек-са Российской Федерации.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ второго созыва
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВСЕВОЛОЖСК»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 20.09.2011 г. № 65, г. Всеволожск**

Об утверждении предельных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в соб-ственности из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства на территории муницип-ного образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоупра-вления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Земельным Кодексом РФ, пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 15.01.1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Феде-рации и полных кавалеров ордена Славы», советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Установить предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муницип-ального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

1.1. Для ведения личного подсобного хозяйства от 0,10 га до 0,25 га;

– Для ведедения личного подсобного хозяйства гражданам, имеющим статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, не менее 0,20 га.

1.2. Для индивидуального жилищного строительства от 0,04 га до 0,12 га;

– Для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, не менее 0,20 га.

2. Данное решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение совета депутатов МО «Город Всеволожск» от 21.02.2006 года № 9 «Об утверждении предельных размеров земельных участков, предо-ставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования «Город Всеволожск».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по использованию земель, архитектуре, строительству и экологической безопасности.

Т.П. ЗЕБОДЕ, глава муниципального образования

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ второго созыва
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВСЕВОЛОЖСК»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
от 20.09.2011 г. № 66, г. Всеволожск**

О внесении дополнений в муниципальную адресную программу «Развитие застроенных территорий муниципального образования «Город Всеволожск»

В соответствии с п.4 ч.10 ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах орга-низации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46.1 Градостроительного Кодекса РФ, п. 4 ст. 22 Устава МО «Город Всеволожск», советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Дополнить перечень территорий, предусмотренных под развитие, изложенный в приложении № 1 к реше-нию совета депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.02.2009 года № 8 (в редакции решения совета депутатов муниципального образова-ния «Город Всеволожск» от 19.04.2011 года № 31), следующим объектом:

2. Данное решение вступает в силу с момента его официального опубликования.