

в соответствии с действующим законодательством.

Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя, поступившая непосредственно в жилищно-технический отдел, или направленная посредством почтовой связи или переданная на личном приеме.

Личный прием осуществляется в соответствии с Регламентом жилищно-технического отдела.

Организацию приема граждан обеспечивает жилищно-технический отдел. Для решения вопроса о записи на прием к главе администрации, заместителю главы администрации принимает от гражданина заявление, которое должно быть аргументированным, содержать подробную информацию о том, куда гражданин обращался за решением вопроса в том случае, если решение вопроса отнесено законодательством к компетенции соответствующих органов.

Оценку предъявляемых документов делает работник жилищно-технического отдела и по результатам рассмотрения представленных документов осуществляет запись на прием к главе администрации или к заместителю главы администрации по коммунальному, дорожному хозяйству и транспорту. В записи на прием может быть отказано, если решение вопроса не относится к компетенции администрации либо представленные документы не удовлетворяют требованиям части 4 настоящего пункта.

Результатом досудебного (внесудебного) порядка обжалования по административной процедуре может быть удовлетворено либо отказано в удовлетворении жалобы.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать тридцати дней со дня ее регистрации в жилищно-техническом отделе. В случаях, требующих для разрешения вопросов, поставленных в обращении (жалобе) проведения специальной проверки, исследования дополнительных материалов, срок рассмотрения обращения (жалобы) может быть продлен, но не более чем на тридцать дней, с обязательным уведомлением об этом заявителя, направившего жалобу.

По результатам рассмотрения жалобы дается письменный ответ, который направляется по адресу заявителя, указанному в жалобе.

Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействиях) муниципальных служащих жилищно-технического отдела, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении деловой этики:

- по номеру телефона, указанному в пункте 2.9. настоящего Регламента;
- по электронному адресу, указанному в пункте 2.9. настоящего Регламента.

Сообщение должно содержать:

- информацию о заявителе (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина/наименование организации);
- должность, фамилию, имя, отчество муниципального служащего или работника жилищно-технического отдела (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушают права и законные интересы заявителя;
- суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

Заявитель, считающий, что его права нарушены, имеет право на обжалование решений, действий (бездействия) работников и муниципальных служащих жилищно-технического отдела в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, либо приостановления ее рассмотрения:

- в жалобе не указана информация о заявителе, направившем жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- текст жалобы не поддается прочтению;
- в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

В случае если ответ по существу указанного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Вышестоящим органом государственной власти, которому может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, является Правительство Ленинградской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.05.2011 г. № 933, г. Всеволожск

О комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации МО «Всеволожский муниципальный район» и об установлении порядка включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих администрации МО «Всеволожский муниципальный район» периодов замещения ими отдельных должностей

В целях реализации положений статей 5, 11, 23 и 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 12 областного закона от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», областного закона от 08.06.2010 № 26-оз «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области» и решения совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 16.04.2009 № 19 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета размера доплаты за стаж работы к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области», руководствуясь Постановлением губернатора Ленинградской области от 13.12.2010 № 110-пг «О комиссии по установлению стажа государственной службы и доплате к пенсиям при губернаторе Ленинградской области и об установлении порядка включения в стаж государственной гражданской службы Ленинградской области государственных гражданских служащих Ленинградской области периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях» администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – глава администрации) в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации согласно приложению 2.
3. Установить Порядок включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – муниципальное образование) периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях согласно приложению 3.
4. Установить, что Порядок включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих муниципального образования (далее – муниципальные служащих) периодов замещения ими отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, установленный пунктом 3 настоящего постановления, распространяется на лиц, замещавших ранее должность муниципальной службы муниципального образования в случае исчисления стажа, дающего право для назначения пенсии за выслугу лет.
5. Возложить на комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации рассмотрение вопросов и принятие решений в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 2 настоящего постановления, и Порядком, установленным пунктом 3 настоящего постановления.
6. Установить, что с 01.01.2011 в соответствии с частью 2 статьи 11 областного закона от 08.06.2010 № 26-оз «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области»:

- 1) исчисление стажа муниципальной службы для установления муниципальных служащим органов местного самоуправления муниципального образования (далее также – муниципальные служащие) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет производится с учетом дополнительных периодов замещения должностей;
- 2) ранее установленный муниципальным служащим стаж муниципальной службы по их заявлению подлежит перерасчету с учетом дополнительных периодов замещения должностей;
- 3) исчисление стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих производится с учетом дополнительных периодов замещения должностей;
- 4) ранее установленный стаж муниципальной службы лицам, которым в установленном порядке назначена и выплачивается пенсия за выслугу лет, по их заявлению подлежит перерасчету с учетом дополнительных периодов замещения должностей.
7. Отделу муниципальной службы и кадров до 15.05.2011 информировать муниципальных служащих, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего постановления, о необходимости подачи ими заявления, а также представления правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6 настоящего постановления, в комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации.
8. Комитету по социальным вопросам администрации муниципального образования уведомить до 25.05.2011 лиц, указанных в подпункте 4 пункта 6 настоящего постановления, о необходимости подачи ими заявления, а также представления правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 3 пункта 6 настоящего постановления, в комиссию по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации.

9. Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и доплате к пенсиям при главе администрации в установленном порядке рассмотреть поступившие заявления муниципальных служащих и лиц, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 6 настоящего постановления.

10. Признать утратившими силу:
 - распоряжение администрации муниципального образования от 19.01.2006 № 137/1.1-05 «О составе комиссии и об утверждении Положения о комиссии»;
 - распоряжение администрации муниципального образования от 15.01.2007 № 751/1.1-05 «О составе комиссии и об утверждении Положения о комиссии»;
 - распоряжение администрации муниципального образования от 11.01.2009 № 04/1.1-05 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации от 15.11.2007 № 751/1.1-05»;
 - распоряжение администрации муниципального образования от 12.01.2010 № 26/1.1-05 «О внесении изменений в состав комиссии по установлению стажа муниципальной службы»;
 - распоряжение администрации муниципального образования от 10.02.2010 № 110/1.1-05 «Об утверждении состава комиссии»;
 - пункт 1 распоряжения администрации муниципального образования от 09.08.2010 № 745/1.1-05 «Об изменении состава комиссии».
11. Опубликовать постановление в газете «Всеволожские вести» и на официальном сайте администрации муниципального образования.
12. Постановление вступает в силу после опубликования.
13. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А.Н. СОБОЛЕНКО, глава администрации

**Примечание: приложения к постановлению в газете не публикуются. С полной версией постановления можно ознакомиться на официальном сайте администрации www.vsevreg.ru в разделе «Законодательство».*

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Начальником Куйвозовского отдела Потомским Денисом Борисовичем, ООО «РФН-Геодезия СПб.» (ОГРН 1089847399542), почтовый адрес: 188656, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александрова, д. 4, контактные телефоны: 8 (813-70) 51-234, 8-901-320-90-46, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Васкелово, ул. Привокзальная, участок № 12, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Ермакова М. В.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ленинградская область,

Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александрова, д. 4, 14 июня 2011 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александрова, д. 4.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 мая 2011 г. по 14 июня 2011 г. по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александрова, д. 4.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать границы: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Васкелово, ул. Привокзальная, участок № 10.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.

СООБЩЕНИЕ

В отчетной форме 0409808 «Отчет об уровне достаточности капитала, величине резервов на покрытие сомнительных ссуд и иных активов» по состоянию на 1 января 2011 года по строке 1, считать правильной информацию, следующую:

1	Собственные средства (капитал), (тыс. руб.), всего, в том числе:	92307	907	93214
---	--	-------	-----	-------

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Государственное автономное учреждение «Фонд имущества Ленинградской области» извещает о проведении 21 июня 2011 года аукциона по продаже земельного участка (категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства) площадью 1 748 кв. м, кадастровый номер 47:07:04100077:78, местоположение: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Юкковское сельское поселение, дер. Юкки, пер. Горный, уч. № 9.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: охранный зона газопровода площадью 237 кв. м.

Начальная цена продажи участка – 1 949 000 рублей (один миллион девятьсот сорок девять тысяч) рублей.

Размер задатка – 389 800 (триста восемьдесят девять тысяч восемьсот) рублей.

Шаг аукциона – 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

Условия проведения аукционов

Аукционы – открытые по составу участников и форме подачи предложений по цене.

Критерий определения победителя – максимальная цена, предложенная участником аукциона.

Заявки принимаются с 18 мая 2011 года по рабочим дням с 10-00 до 17-00 по адресу: Санкт-Петербург, Средний проспект В.О., д. 88, лит. А, оф. 340. Дата и время окончания приема заявок – 13 часов 20 июня 2011 года.

Задатки должны поступить не позднее 20 июня 2011 года на расчетный счет организатора торгов: ГАУ «Фонд имущества Ленинградской области» № 40603810805000100001 в Санкт-Петербургском филиале ОАО «Первый республиканский банк», г. Санкт-Петербург, к/с 30101810000000000836, БИК 044030836, ИНН 4700000451, КПП 470301001, в соответствии с договором о задатке, заключенным претендентом с организатором торгов.

Внесенный задаток засчитывается победителю торгов в сумму платежей, остальным участникам возвращается в течение 3 рабочих дней после проведения торгов.

Решение о проведении аукционов принято администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (постановление № 2821 от 28.12.2010 года).

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности – с 18 мая 2011 года по 20 июня 2011 года в согласованное с организатором торгов время.

Определение участников аукционов с составлением протоколов производится 21 июня 2011 года в 11 час. 00 мин. по адресу: Санкт-Петербург, Средний проспект В.О., д. 88, лит. А, оф. 342. Регистрация участников – с 11 час. 00 мин. до 11 час. 15 мин. 21 июня 2011 года.

Начало аукционов – по тому же адресу – с 11 час. 15 мин. 21 июня 2011 года.

Подведение итогов аукционов – по тому же адресу 21 июня 2011 года после окончания аукционов.

Решение об отказе в проведении аукционов может быть принято не позднее 06 июня 2011 года.

В течение пяти дней с даты подведения итогов аукционов, с победителями заключается договор купли-продажи земельных участков. Оплата производится в течение 10 дней с момента подписания договора.

Победитель аукциона сверх стоимости земельного участка обязан, оплатить стоимость работ организатора торгов по подготовке и проведению аукциона в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей плюс 3 (три) % от итоговой цены продажи земельного участка (без учёта НДС).

Для участия в торгах заявителям необходимо предоставить в установленные сроки следующие документы:

- заявку по установленной ГАУ «Фонд имущества Ленинградской области» форме в 2 экз.;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц;
- описание документов в 2 экз.;
- платежный документ, подтверждающий перечисление задатка.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения торгов, техническими условиями, формой заявки и сведениями по предмету торгов, определить день и время осмотра участка можно в Фонде имущества Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, Средний проспект В.О., д. 88, лит. А, оф. 340, тел.: (812) 640-51-82; (812) 640-51-80.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ

о проведении аукциона, опубликованное в газете «Всеволожские вести» от 22.04.2011 г. № 28

ГАУ «Фонд имущества Ленинградской области» извещает о внесении изменений в информационное сообщение по проведению аукционов по продаже земельных участков.

По Аукциону, проводимому 24 мая 2011 года, абзац об оплате стоимости работ организатора торгов изложить в следующей редакции:

«Победитель аукциона сверх стоимости земельного участка обязан оплатить стоимость работ организатора торгов по подготовке и проведению аукциона в размере 21 737 (двадцати одной тысячи семисот тридцати семи) рублей плюс 3 (три) % от итоговой цены продажи земельного участка (без учёта НДС)».