

– Договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;  
– Документы подтверждающие оплату;  
– Договоры с работниками и специалистами;  
5.10. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

5.11. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя:

5.11.1. Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной (и медицинской) деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

5.11.2. Положение о предоставлении платных дополнительных услуг муниципальными образовательными учреждениями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденное постановлением администрации, и Порядок организации дополнительных платных услуг (локальный акт учреждения).

5.11.3. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ (в том числе и платных), формы и сроки их освоения.

5.11.4. Утвержденный перечень дополнительных платных услуг с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей и порядок их предоставления.

5.11.5. Образцы договоров оказания платных дополнительных услуг.  
5.11.6. Информацию по требованию заказчика (потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной услуге, сведения.

5.11.7. Ежеквартальные отчеты о поступлении и расходовании средств от оказания платных дополнительных услуг и Ежегодный публичный отчет руководителя Учреждения о поступлении и расходовании средств от оказания платных дополнительных услуг.

5.12. Учреждение, в соответствии с законодательством РФ, вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с любой сторонней организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

#### 6. Порядок оформления, оплаты и учёта дополнительных услуг

6.1. Платные дополнительные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчики услуг могут быть родители учащегося (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). По достижении ребенком 10-летнего возраста следует учитывать его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги. По требованию Комитета по образованию учреждение обязано предоставить ему копии договоров для контроля.

6.2. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

6.3. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

6.4. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг образовательное учреждение обязано руководствоваться примерной формой договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями, утвержденной Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 года № 2994.

6.5. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

6.4. Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Методических рекомендаций по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе нормативов финансирования затрат согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6.5. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождают от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Орган самоуправления Учреждения самостоятельно определяет категории обучающихся (воспитанников), которым могут быть предоставлены льготы при оказании платных дополнительных услуг.

6.6. Учреждение обязано предусмотреть льготы для следующих категорий воспитанников и обучающихся:

6.6.1. для детей из малоимущих семей;  
6.6.2. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (детей, находящихся под опекой);  
6.6.3. детей-инвалидов;  
6.6.4. для детей, участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг в данном образовательном учреждении. Возможно предоставление льгот и другим категориям.

6.7. Перечень льготных категорий и размер льгот определяются решением органа самоуправления Учреждения в зависимости от объема полученных средств от платных дополнительных услуг и отражаются в протоколе.

6.8. Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения. Образовательное учреждение обязано получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой Сбербанка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

6.9. Доходы от оказания платных услуг полностью reinvestируются в учреждение в соответствии с бюджетной сметой.

6.10. Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Порядок расходования средств, полученных за предоставленные дополнительных платных услуг

7.1. Средства, полученные Учреждением от оказания дополнительных платных услуг перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно (по мере сбора родительской платы) и расходуются в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от ведения платных услуг Учреждения, согласно бюджетной смете. Курирование вопросов расходования средств, полученных от ведения платных услуг осуществляет представительный орган Учреждения, действующий в соответствии с Уставом Учреждения.

7.2. Представительный орган управления Учреждения, курирующий

вопросы расходования средств, полученных от ведения платных услуг, выполняет следующие функции:

- согласует с руководителем Учреждения приоритеты в установлении видов платных дополнительных образовательных услуг и в расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг;
- контролирует соответствие расходов Положению о расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг и утвержденной смете расходов.

7.3. Руководитель образовательного учреждения обязан ежемесячно предоставлять представительному органу образовательного учреждения, Комитету по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений» отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

7.4. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг должны распределяться следующим образом:

- не менее 50% – на выплату заработной платы педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии;
- не менее 50% – на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, расходных материалов и прочие текущие расходы, предусмотренные локальным нормативным актом учреждения, из них не менее 25% на развитие учебной базы.

7.5. Заработная плата учителям, прочему педагогическому персоналу, специалистам, техническому персоналу устанавливается за оказание платных дополнительных образовательных услуг согласно тарификации на учебный год или на период оказания платной услуги и зависит от квалификации работников и от сложности оказываемой услуги.

7.6. За счет средств, полученных от платных образовательных и иных услуг, оказываемых образовательным учреждением, по заявлению руководителя образовательного учреждения может быть установлена доплата к тарифной части заработной платы руководителя за развитие платных образовательных услуг в процентном соотношении от суммы поступившего дохода не более 20% от расходов на заработную плату по платным услугам, при достижении нормативных показателей обслуживания получателей платных образовательных услуг.

Размер ежемесячной доплаты к заработной плате руководителя образовательного учреждения устанавливается по решению комиссии по премированию на основании справки МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений» об объеме поступивших в бюджет района средств, полученных от платных образовательных и иных услуг, не более 3% суммы дохода от оказания дополнительных платных образовательных услуг по каждому виду платных образовательных услуг (за реализацию одного вида платных услуг – 3%, за реализацию двух видов платных услуг – 6% и т.д.) и не более 100% от суммы тарифной части заработной платы руководителя образовательного учреждения.

Основанием для выплаты доплаты является приказ Комитета по образованию с указанием размера доплаты (в рублях или в процентах).

#### 8. Права и обязанности потребителей дополнительных платных услуг

8.1. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе:

- 8.1.1. требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;
- 8.1.2. требовать возврата сумм, уплаченных за платные дополнительные услуги, оказанные без его согласия;
- 8.1.3. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- 8.1.4. требовать возмещения вреда, причиненного исполнителем, вследствие небезопасности безопасности предоставления услуг.

8.2. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны:

- 8.2.1. оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной услуги;
- 8.2.2. выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление услуги;
- 8.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

8.3. В соответствии с законодательством РФ учреждение, при наличии вины, несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

8.4. При виновном нарушении учреждением своих обязательств, потребитель вправе:

- 8.4.1. назначить новый срок исполнения услуги;
- 8.4.2. потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- 8.4.3. потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- 8.4.4. расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

8.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при недостижении согласия – в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

#### 9. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляют в пределах своей компетенции:

- 9.1.1. Учреждение;
- 9.1.2. Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;
- 9.1.3. МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений»

9.1.4. государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности муниципальных образовательных учреждений.

#### 10. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

10.1. Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

10.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- 1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- 2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении;
- 4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- 5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- 6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.3. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

10.4. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению об оказании дополнительных платных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

#### Методические рекомендации по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе нормативов финансирования затрат

1. Методические рекомендации разработаны в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505.

2. Действие настоящих рекомендаций распространяется на деятельность муниципальных образовательных учреждений, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, и определяет единый порядок расчета цен на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Методические рекомендации предназначены для:

- введения единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные услуги в районе;
- предотвращения установления монопольно высоких цен на платные дополнительные образовательные услуги;
- сочетание экономических интересов образовательных учреждений и потребителей услуг.

4. Настоящие Методические рекомендации по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе норматива бюджетного финансирования, утвержденного для общеобразовательных учреждений областным законом о бюджете на очередной финансовый год, базового норматива финансирования на текущие расходы по общеобразовательным учреждениям, и базового норматива финансирования расходов на оплату труда по дошкольным образовательным учреждениям и учреждениям дополнительного образования, утвержденных постановлением МО «Всеволожский муниципальный район» на очередной финансовый год, предназначены для использования образовательными учреждениями муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области при расчете стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

Методические рекомендации определяют механизм расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг, который включает минимальную нормативную стоимость услуги, коэффициенты сложности (Ксл) на выполнение конкретной образовательной услуги по отношению к минимальной нормативной стоимости образовательных услуг, рассчитанной по нормативу бюджетного финансирования, а также обязательное возмещение расходов на коммунальные услуги и содержание зданий и сооружений, обеспечение укрепления материально-технической базы.

Минимальная нормативная стоимость образовательных услуг принимается за 1, а стоимость дополнительных платных образовательных услуг, как услуг более высокого качества и требующая соответственно установления более высокой цены на их производство, превышающей минимальную нормативную стоимость в К раз, что будет реально соответствовать трудовым и материальным затратам на их реализацию.

Стоимость дополнительных платных образовательных услуг должна возрастать по мере сложности выполнения конкретной образовательной услуги.

5. Стоимость дополнительной платной услуги на одного учащегося (воспитанника) в час определяется по следующей формуле:

#### 5.1 . Для общеобразовательных учреждений:

**Сул= Соб(час) x Ксл+ Ам + Скот , где**

**Соб(час)** – минимальная стоимость обучения 1-го ученика в час.

**Ксл** – коэффициент сложности, применяемый к конкретной услуге.

Сложность выполнения дополнительных образовательных услуг определяется по следующей классификации:

- первая степень сложности: нормативная сложность – обучение в соответствии с образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, Ксл = 1,0;
- вторая степень сложности: обучение с углубленным изучением предметов, Ксл = 3,0;
- третья степень сложности: обучение по дополнительным образовательным программам, Ксл = 4,0;
- четвертая степень сложности: преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, Ксл = 5,0;
- пятая степень сложности: репетиторство (консультирование), Ксл = 6,0;
- шестая степень сложности: уникальные курсы, зарегистрированные в установленном порядке, Ксл = 7,0.

Механизм определения минимальной стоимости дополнительных платных образовательных услуг (**Соб(час)**) на базе норматива бюджетного финансирования состоит из нескольких этапов расчета по каждой конкретной образовательной услуге.

За основу расчета минимальной стоимости дополнительной платной услуги по общеобразовательным учреждениям берется сумма норматива финансирования расходов на оплату труда, утвержденного на очередной финансовый год областным законом Ленинградской области о бюджете, и базового норматива финансирования на текущие расходы, утвержденного постановлением МО «Всеволожский муниципальный район» на очередной финансовый год, на одного учащегося в год без учета поправочных коэффициентов. Нормативы финансирования расходов на оплату труда применяются по ступеням образования и месторасположению учреждения (городская и сельская местность). Базовый норматив финансирования на текущие расходы применяется по месторасположению учреждения.

Минимальная стоимость дополнительной платной услуги на одного учащегося в час определяется по формуле: