

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

**Муниципального образования «Токсовское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
от 16 октября 2009 года № 49, п. Токсово**

Об избрании Главы муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава МО «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Избрать Главой муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **МЫСЛИНА Станислава Валерьевича**.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

В.И. ЛЯХ, председатель заседания Совета депутатов

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

**Муниципального образования «Токсовское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
от 16 октября 2009 года № 50, п. Токсово**

Об избрании представителя Совета депутатов МО «Токсовское городское поселение» в состав Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 50 Устава МО «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Избрать представителем Совета депутатов муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в состав Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» депутата **ЛЯХА Виталия Ивановича**.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

С.В. МЫСЛИН, глава муниципального образования

РЕШЕНИЕ

от 19 октября 2009 года № 51, п. Токсово

Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности Главы Администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г., Федеральным законом № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г., Областным законом № 14-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» от 11.03.2008г., Областным законом № 37-ОЗ «Об органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области» от 30.05.2005г., руководствуясь Уставом МО «Токсовское городское поселение», Совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение должности Главы Администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение 1).

2. Решение Совета депутатов № 53 от 16 сентября 2008 года «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности Главы Администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Всеволожские вести».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.

С.В. МЫСЛИН, глава муниципального образования

Приложение № 1 к Решению Совета депутатов

МО «Токсовское городское поселение» от 19 октября 2009 года № 51

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе на замещение должности Главы Администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 37 Закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г., Областным законом № 14-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» от 11.03.2008 г., и статьями 5 и 6 Областного закона от 30 мая 2005 года № 37-ОЗ «Об органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование), а также состав, порядок формирования, полномочия конкурсной комиссии.

2. Применяемые в настоящем Положении понятия используются в следующих значениях:

– Глава Администрации – лицо, назначаемое на должность Главы Администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности;

– конкурсная комиссия (далее – комиссия) – комиссия, образуемая в порядке, установленном представительным органом (Советом депутатов) муниципального образования в соответствии с настоящим Положением, для проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации;

– претендент на замещение должности Главы Администрации (далее – претендент) – лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке до участия в конкурсе на замещение должности Главы местной Администрации;

– кандидат на замещение должности Главы Администрации (далее – кандидат) – лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса его победителем и предложенное конкурсной комиссией для назначения на должность Главы местной Администрации представительному органу (Совету депутатов) муниципального образования;

– конкурс на замещение должности Главы Администрации (далее – конкурс) – проводимая в порядке, установленном настоящим Положением, процедура отбора из числа претендентов кандидатов на замещение должности Главы местной Администрации.

3. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации

на замещение должности Главы местной Администрации и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы местной Администрации из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

II. Состав, порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии

1. Для проведения конкурса Решением Совета депутатов муниципально-го образования образуются конкурсная комиссия в составе 12 человек. Члены конкурсной комиссии назначаются Решением Совета депутатов. Сроки и порядок ее работы, определяются этим же Решением.

2. В состав конкурсной комиссии входят депутаты Совета депутатов муниципального образования, представители Губернатора Ленинградской области, который вправе представить до 50% кандидатов в члены конкурсной комиссии для назначения их Советом депутатов муниципального образования, а также другие лица, назначенные Советом депутатов.

Предложения Губернатора Ленинградской области о кандидатурах в состав конкурсной комиссии запрашиваются у Губернатора Ленинградской области не менее чем за 7 дней до утверждения состава конкурсной комиссии.

3. Члены конкурсной комиссии из своего состава избирают председателя и секретаря комиссии.

Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;
- рассматривает документы, представленные на конкурс;
- разрабатывает вопросы для собеседования;
- обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответствии с законодательством;
- при необходимости привлекает к работе экспертов;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- принимает решения по итогам конкурса.

4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения составом не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

III. Порядок назначения конкурса

1. Решение об объявлении конкурса принимает Совет депутатов муниципального образования «Токсовское городское поселение».

2. Указанное Решение, а также объявление о приеме документов для участия в конкурсе, условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения, проект контракта с Главой местной Администрации публикуются в муниципальных средствах массовой информации (газете «Всеволожские вести») не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются требования, предъявляемые к претендентам на замещение должности Главы местной Администрации.

IV. Условия проведения конкурса

1. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, не имеющие гражданства иностранного государства за исключением случаев, когда в соответствии с международным договором Российской Федерации иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, иметь возраст не моложе 18 лет и не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности Главы Администрации муниципального образования.

3. Кандидаты на должность Главы местной Администрации должны соответствовать следующим требованиям:

- иметь высшее профессиональное образование;
- иметь не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;
- иметь положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);
- обладать необходимыми знаниями федерального законодательства и областного законодательства применительно к исполнению должностных обязанностей Главы местной Администрации.
- 4. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:
 - признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - лишения его права занимать государственные должности государственной службы и муниципальных должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
 - наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей Главы местной Администрации;
 - отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;
 - отсутствия гражданства Российской Федерации;
 - отказа от представления сведений о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
 - несоответствия иным требованиям законодательства, необходимым для замещения должности Главы местной Администрации.
- 5. Лицо, изъявившее намерение участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:
 - личное заявление, анкету установленного образца (прилагается), две фотографии (4х6);
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (при личном прибытии на конкурс);
 - документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - справку из органов государственной налоговой службы о доходах и имуществе, принадлежащих лицу на праве собственности, являющихся объектами налогообложения;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья по форме, установленной для государственных служащих Ленинградской области в целях проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной службы;
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;
 - свидетельство о постановке на учет претендента на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;
 - документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу и их копии.
- 6. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в десятидневный срок со дня опубликования Решения о назначении конкурса.

Специалист Совета депутатов (или секретарь конкурсной комиссии), уполномоченные решением Совета депутатов на прием документов и их копий от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе:

1. не вправе произвести отказ в приеме документов и их копий по любым

основаниям;

2. обязано составить два экземпляра описи полученных от претендента документов и их копий, заверить их собственной подписью и вручить один экземпляр такой описи претенденту;

3. не позднее дня, следующего за днем окончания срока приема документов, установленного решением Совета депутатов, передает их по описи секретарю конкурсной комиссии.

При несвоевременном или неполном представлении по уважительным причинам документов, указанных в пункте 5 настоящей Главы, председатель конкурсной комиссии вправе перенести сроки приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

7. Конкурсной комиссией может быть осуществлена проверка достоверности документов и сведений, представленных лицом, изъявившим намерение участвовать в конкурсе.

8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности Главы Администрации муниципального образования.

9. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению лицом должности Главы местной Администрации, указанное лицо в письменной форме информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске для участия в конкурсе.

10. Претендент на замещение должности Главы Администрации муниципального образования, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Порядок проведения конкурса

1. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания в два этапа.

2. На первом этапе конкурсная комиссия публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе в районной газете "Всеволожские вести" и в не менее чем в одном периодическом печатном издании по решению Совета депутатов муниципального образования и проводит мероприятия организационно-подготовительного характера, в том числе разработка вопросов для собеседования, прием и рассмотрение документов, проверку достоверности документов.

3. На втором этапе осуществляется непосредственно проведение конкурса, в том числе принятие решений по итогам конкурса.

4. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 7 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам, допущенным к участию в конкурсе (далее – кандидаты).

5. Конкурс проводится конкурсной комиссией с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование.

6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности Главы Администрации муниципального образования, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, или тестирование по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности Главы Администрации, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности Главы Администрации муниципального образования и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

7. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к должности Главы администрации муниципального образования, на замещение которой он был объявлен, Совет депутатов обязан в трехдневный срок принять решение о проведении повторного конкурса.

VI. Решение конкурсной комиссии

1. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о признании претендентов, выигравших конкурс и получивших статус кандидатов на замещение должности Главы Администрации. Лицо назначается на должность Главы администрации Советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией.

2. Комиссия принимает решение составом не менее 2/3 от числа членов комиссии. Решение принимается при открытом голосовании простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии проводится повторное голосование. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии, выявленном в результате повторного голосования, решающим является мнение председателя конкурсной комиссии.

3. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для рассмотрения и утверждения Советом депутатов кандидатуры для назначения на должность Главы Администрации муниципального образования либо отказа в таком назначении.

4. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются Решением, которое подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение двух дней со дня его завершения.

VII. Заключительные положения

1. Документы претендентов на замещение должности Главы Администрации муниципального образования, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение пяти лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве муниципального образования, после чего подлежат уничтожению.

2. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе не только кандидат, но и претендент.

С Приложением к ст. IV п. 5 Положения (анкета установленного образца) можно ознакомиться в Совете депутатов МО «Токсовское городское поселение» (адрес: п. Токсово, ул. Леншоссе, д. 55а, тел.: 56-505).