

доверенности действует от имени муниципального образования;

3.2. подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов муниципального образования;

3.3. заключает контракт с главой администрации муниципального образования;

3.4. издает в пределах своих полномочий правовые акты;

3.5. вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов муниципального образования.

4. По вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования глава муниципального образования издает постановления и распоряжения.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются с момента его вступления в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного главы.

6. Глава муниципального образования может осуществлять свои полномочия на непостоянной основе.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов муниципального образования.

8. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

8.1. смерти;

8.2. отставки по собственному желанию;

8.3. отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;

8.4. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8.5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

8.6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8.7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8.8. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8.9. отзыва избирателями;

8.10. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

8.11. досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования.

9. В случае отсутствия главы муниципального образования, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования, а в случае отсутствия заместителя председателя Совета депутатов – один из депутатов Совета депутатов муниципального образования, избираемый из своего состава простым большинством голосов от избранного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования.

10. Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования избирается депутатами из своего состава открытым голосованием. Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования исполняет свои обязанности, как правило, на постоянной основе. Права и обязанности заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования определяются Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

Статья 22. Администрация Всеволожского муниципального образования и глава администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции.

Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального района на принципах единоначалия.

Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

2. Структура администрации муниципального образования и положение об администрации муниципального образования утверждаются Советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования могут входить отраслевые, межотраслевые и территориальные органы администрации муниципального образования.

3. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок четыре года.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии, условия контракта для главы администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, устанавливается Советом депутатов муниципального образования. Условия контракта для главы администрации муниципального образования, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области – областным законом Ленинградской области.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Советом депутатов муниципального образования.

Члены конкурсной комиссии района назначаются Советом депутатов образования.

При формировании конкурсной комиссии в муниципальном образовании две трети ее членов назначаются Советом депутатов муниципального образования, а одна треть – Законодательным собранием Ленинградской области по представлению Губернатора Ленинградской области.

5. По решению Совета депутатов муниципального образования главой администрации муниципального образования назначается кандидат, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

6. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации муниципального образования:

6.1. осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования;

6.2. заключает от имени муниципального образования договоры в пределах в пределах компетенции администрации, установленной настоящим Уставом;

6.3. разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования структуру администрации муниципального образования, формирует штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации муниципального образования;

6.4. утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования и должностные инструкции муниципальных служащих администрации;

6.5. осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов муниципального образования и депутатов муниципального образования);

6.6. отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования;

6.7. разрабатывает и вносит в Совет депутатов муниципального образования на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально - экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

6.8. назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

6.9. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации муниципального образования;

В части исполнения государственных полномочий глава администрации муниципального образования осуществляет полномочия, установленные областным законом Ленинградской области.

6.10. В сфере взаимодействия с Советом депутатов муниципального образования, глава администрации муниципального образования:

6.11. вносит в Совет депутатов муниципального образования проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

6.12. вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов муниципального образования;

6.13. предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов муниципального образования;

6.14. по решению Совета депутатов муниципального образования заключает соглашение о передаче муниципальному образованию осуществления части полномочий поселений;

6.15. по решению Совета депутатов муниципального образования заключает соглашение о передаче органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования, осуществление части полномочий муниципального образования.

7. Дополнительные требования к главе администрации муниципального образования в части исполнения вопросов местного значения могут быть установлены контрактом при его заключении.

8. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных Советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Полномочия главы администрации муниципального образования, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

9.1. смерти;

9.2. отставки по собственному желанию;

9.3. расторжения контракта в соответствии с частью 10 настоящей статьи;

9.4. отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;

9.5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

9.6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9.7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

9.8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9.9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо полу-

чения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9.10. в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

10. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

10.1. Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

10.2. Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

10.3. главы администрации муниципального образования - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

Статья 23. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Компетенция, полномочия и порядок формирования и деятельности избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом Ленинградской области, настоящим Уставом.

3. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве 9 членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Статья 24. Статус депутата Совета депутатов муниципального образования

1. Депутату Совета депутатов муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата Совета депутатов муниципального образования составляет четыре года.

3. Полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов муниципального образования нового созыва.

4. Депутат Совета депутатов муниципального образования вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом, настоящим Уставом и регламентом Совета депутатов муниципального образования.

5. Депутаты Совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 4-х депутатов.

6. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях Совета депутатов муниципального образования:

6.1. предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов муниципального образования;

6.2. вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

6.3. вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов муниципального образования;

6.4. ставить вопросы о необходимости разработки новых решений Совета депутатов муниципального образования;

6.5. участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

6.6. выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

6.7. вносить поправки к проектам решений Совета депутатов муниципального образования;

6.8. оглашать на заседаниях Совета депутатов муниципального образования обращения граждан, имеющие общественное значение;

6.9. знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета депутатов муниципального образования.

6.10. Депутат имеет право:

6.10.1. обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных и муниципальных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального образования;

6.10.2. на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов муниципального образования; на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

7. Гарантии прав депутатов Совета депутатов муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им доку-