

ции и внесение в нее изменений

11.1. Претендент вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику либо специально созданному муниципальному учреждению запрос о разъяснении положений конкурсной (аукционной) документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Заказчик либо специально созданное муниципальное учреждение обязаны дать разъяснения по запрашиваемым положениям конкурсной (аукционной) документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в торгах.

11.2. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Претендента вправе внести изменения в конкурсную (аукционную) документацию не позднее, чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе (аукционе).

Изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем Претендентам, которым была предоставлена конкурсная (аукционная) документация.

11.3. До истечения срока предоставления конкурсных заявок, Заказчик вправе уточнить конкурсную (аукционную) документацию, путем издания дополнения. Дополнение в трехдневный срок доводится до сведения всех Претендентов, которым Заказчик либо специально созданное муниципальное учреждение предоставили конкурсную (аукционную) документацию.

Данное дополнение публикуется в том же порядке, что и объявление о конкурсе (аукционе). От даты опубликования, отсчитывается новый срок подачи заявок.

11.4. До истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе (аукционе), Заказчик либо специально созданное муниципальное учреждение вправе опубликовать информацию о продлении срока подачи заявок, уведомив об этом Претендентов, подавших заявки, в течение трех дней со дня принятия решения о продлении срока.

12. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе (аукционе)

12.1. Претендент подает заявку на участие в конкурсе (аукционе) в письменной форме в запечатанном конверте. Каждый конверт с заявкой регистрируется и Претенденту, по его требованию, выдается расписка в приеме и регистрации конверта, с указанием даты и времени его получения.

12.2. На конверте указывается наименование открытого конкурса (аукциона), на участие в котором подается данная заявка. Не допускается указывать на таком конверте наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) Претендента и другие идентификационные признаки.

12.3. Заявка на участие в конкурсе (аукционе) должна содержать:

1) сведения и документы о Претенденте, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента, в случае необходимости;

2) предложения по предмету конкурса;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса (аукциона) установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе (аукционе):

а) документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (аукционе), в случае, если в извещении о проведении открытого конкурса (аукциона) содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса (аукциона) требованию, установленному п. 4.1. настоящего Положения, в случае, если законодательством РФ установлены требования к лицам, осуществляющим размещение рекламных конструкций;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса (аукциона) требованию, установленному п. 4.2. настоящего Положения, в случае, если такое требование установлено Заказчиком.

12.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе (аукционе) в отношении каждого предмета конкурса (лота).

12.5. Прием заявок на участие в конкурсе (аукционе) прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

12.6. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе (аукционе) вправе на основании письменного уведомления, изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе (аукционе) в любое время до момента вскрытия конкурсной (аукционной) комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе (аукционе). В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе (аукционе), Заказчик возвращает залог Претенденту, отзывавшему заявку, в течение пяти дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе (аукционе).

12.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе (аукционе) подана только одна заявка или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе (аукционе), конкурс признается несостоявшимся.

12.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок, подана только одна заявка на участие в конкурсе (аукционе), конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. Если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной (аукционной) документацией, Заказчик либо специально созданное муниципальное учреждение в течение трех дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе (аукционе) обязан передать Претенденту, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе (аукционе), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных Претендентом в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом, договор заключается с Претендентом, подавшим указанную заявку, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе (аукционе) и конкурсной (аукционной) документацией, но цена такого договора не может быть ниже начальной цены договора, указанной в извещении о проведении открытого конкурса (аукциона).

Претендент, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику таким Претендентом в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подпи-

санного договора, такой Претендент признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения Претендента от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

13. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

13.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

13.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия первого конверта с заявками.

13.3. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.4. Наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес каждого участника договора, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, оглашаются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе комиссия вправе потребовать от претендентов разъяснений положений представленных ими заявок. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам конкурса. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии и заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками.

13.6. Заказчик, уполномоченный орган обязаны осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

14. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

14.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям конкурсной документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.2. На основании результатов рассмотрения заявок, комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе Претендента и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника конкурса к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанными участниками конкурса, и Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

14.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех Претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участников конкурса только одного Претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

14.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола, предусмотренного п. 14.2. настоящего Положения, обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются такому участнику конкурса в течение пяти дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

15. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

15.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных Претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола, указанного в части п. 14.2 настоящего Положения.

15.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

15.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявке на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации.

15.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе

относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

15.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

15.6. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, об условиях исполнения договора, предложенных в таких заявках, о критериях оценки таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика (уполномоченного органа). Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола передает Победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, с включенными условиями, предложениями Победителя конкурса в конкурсной заявке.

15.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявок на участие в конкурсе, Заказчик обязан возратить в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок денежные средства, внесенные в качестве залога, участником конкурса, не ставшим победителем, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

15.8. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Заказчиком (уполномоченным органом) не менее, чем три года.

16. Порядок проведения торгов в форме аукциона

16.1. При проведении аукциона при регистрации участнику выдается аукционная карточка с номером. Аукцион регулируется конкурсной комиссией и ведется аукционистом.

16.2. Торги по каждому лоту начинаются с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота шага аукциона, а также количества участников торгов по данному лоту;

16.3. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия аукционных карточек. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся;

16.4. Поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торги лот по объявленной аукционной цене;

16.5. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену.

Каждое последующее поднятие аукционной карточки участниками означает согласие приобрести лот по цене, превышающей последнюю названную цену на шаг аукциона;

16.6. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

16.7. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права, называет его продажную цену и аукционный номер лица, выигравшего торги. Лицом, выигравшим торги, признается участник, аукционный номер которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

16.8. Цена продажи, предложенная лицом, выигравшим торги, заносится в протокол об итогах аукциона;

16.9. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом.

17. Заключение договора по результатам проведения конкурса (аукциона)

17.1. По итогам проведения процедуры конкурса (аукциона), Заказчик заключает договор с Победителем конкурса (аукциона) на условиях, содержащихся в конкурсной (аукционной) документации и заявке Победителя конкурса.

17.2. В случае, если Победитель конкурса (аукциона) в срок, предусмотренный конкурсной (аукционной) документацией, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.6 настоящего Положения, Победитель конкурса (аукциона) признается уклонившимся от заключения договора.

17.3. В случае, если Победитель конкурса (аукциона) признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о побуждении победителя конкурса (аукциона) заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса (аукциона), заявке на участие в конкурсе (аукционе) которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса (аукциона) со вторым номером, является обязательным. В случае уклонения от заключения договора, средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (аукционе), не возвращаются.

### Глава 3. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников торгов

18. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, конкурсной (аукционной) комиссии

18.1. Любой участник торгов (Претендент) имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством, действия (бездействия) Заказчика либо специально созданного муниципального учреждения, конкурсной (аукционной) комиссии, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника торгов.