

Официально

вляемых из бюджета муниципального образования в бюджет поселений;

3.2.16. принимает регламент Совета депутатов;

3.2.17. устанавливает должности муниципальной службы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утверждаемым законом Ленинградской области;

3.2.18. устанавливает размеры должностных окладов, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим и порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством;

3.2.19. осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета депутатов муниципального образования федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом.

4. Совет депутатов самостоятельно определяет свою структуру. Организацию деятельности Совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, в соответствии с Регламентом, утвержденным Советом депутатов муниципального образования, избираемый депутатами из своего состава тайным или открытым голосованием на первом заседании.

Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

Из числа депутатов Совета депутатов на срок его полномочий могут избираться постоянные, временные комиссии, фракции и рабочие группы. Их полномочия, функции и состав определяются Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

5. Совет депутатов муниципального образования решает вопросы, отнесенные к его компетенции на заседаниях. Заседания созываются главой муниципального образования не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, по инициативе главы администрации муниципального образования и по инициативе не менее одной трети от числа депутатов Совета депутатов муниципального образования.

6. Заседание Совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

7. Срок оповещения, форма созыва, порядок ведения заседания Совета депутатов муниципального образования при проведении очередных и внеочередных заседаний определяются Регламентом Совета депутатов муниципального образования, утверждаемым Советом депутатов муниципального образования.

8. Представительный орган муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования. Решения представительного органа муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

9. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов муниципального образования, в течение трех дней направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования.

Нормативные акты Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, а также предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии его заключения.

10. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета муниципального образования в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета муниципального образования, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования и депутатов.

11. Полномочия Совета депутатов муниципального образования независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом. Полномочия Совета депутатов муниципального образования могут быть также прекращены:

11.1. в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования на основании их письменных заявлений;

11.2. в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомотности данного состава депутатов Совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

11.3. в случае преобразования муниципального образования.

12. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования, сформированного в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, представительные органы соответствующих поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав Совета депутатов муниципального обра-

зования других депутатов.

Статья 21. Глава Всеволожского муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов муниципального образования из своего состава путем тайного или открытого голосования и является его председателем.

3. Глава муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

3.1. представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

3.2. подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов муниципального образования;

3.3. заключает контракт с главой администрации муниципального образования;

3.4. издает в пределах своих полномочий правовые акты;

3.5. вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов муниципального образования.

4. По вопросам организации деятельности Совета депутатов муниципального образования глава муниципального образования издает постановления и распоряжения.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются с момента его вступления в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного главы.

6. Глава муниципального образования может осуществлять свои полномочия на непостоянной основе.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов муниципального образования.

8. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

8.1. смерти;

8.2. отставки по собственному желанию;

8.3. отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;

8.4. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8.5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

8.6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8.7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8.8. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8.9. отставки избирателями;

8.10. установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

8.11. досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования.

9. В случае отсутствия главы муниципального образования, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования, а в случае отсутствия заместителя председателя Совета депутатов – один из депутатов Совета депутатов муниципального образования, избираемый из своего состава простым большинством голосов от избранного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования.

10. Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования избирается депутатами из своего состава открытым голосованием. Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования исполняет свои обязанности как правило на постоянной основе. Права и обязанности заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования определяются Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

Статья 22. Администрация Всеволожского муниципального образования и глава администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции.

Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального района на принципах единоначалия.

Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

2. Структура администрации муниципального образования и положение об администрации муниципального образования утверждаются Советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования могут входить отраслевые, межотраслевые и территориальные органы администрации муниципального образования.

3. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком на 5 (пять) лет, исчисляемый с указанной в контракте даты начала осуществления главой администрации полномочий по должности.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии, условия контракта для главы администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения устанавливается Советом депутатов муниципального образования. Условия контракта для главы администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, – областным законом Ленинградской области.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Советом депутатов муниципального образования.

Члены конкурсной комиссии района назначаются Советом депутатов образования.

При формировании конкурсной комиссии в муниципальном образовании две трети ее членов назначаются Советом депутатов муниципального образования, а одна треть - Законодательным собранием Ленинградской области по представлению Губернатора Ленинградской области.

5. По решению Совета депутатов муниципального образования главой администрации муниципального образования назначается кандидат, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования .

6. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации муниципального образования:

6.1. осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования;

6.2. заключает от имени муниципального образования договоры в пределах компетенции администрации, установленных настоящим Уставом;

6.3. разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования структуру администрации муниципального образования, формирует штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации муниципального образования;

6.4. утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования и должностные инструкции муниципальных служащих администрации;

6.5. осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов муниципального образования и депутатов муниципального образования);

6.6. отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования;

6.7. разрабатывает и вносит в Совет депутатов муниципального образования на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально - экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

6.8. назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

6.9. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации муниципального образования.

В части исполнения государственных полномочий глава администрации муниципального образования осуществляет полномочия, установленные областным законом Ленинградской области.

6.10. В сфере взаимодействия с Советом депутатов муниципального образования, глава администрации муниципального образования:

6.11. вносит в Совет депутатов муниципального образования проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

6.12. вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов муниципального образования;

6.13. предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов муниципального образования;

6.14. по решению Совета депутатов муниципального образования заключает соглашение о передаче муниципальному образованию осуществления части полномочий поселений;

6.15. по решению Совета депутатов муниципального образования заключает соглашение о передаче органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования, осуществление части полномочий муниципального образования.

7. Дополнительные требования к главе администрации муниципального образования в части исполнения вопросов местного значения могут быть установлены контрактом при его заключении.